

Внимание уважаемые родители!

Администрация школы информирует Вас о том, что Приказом министра Республики Казахстан № 41 от 21.02.2024 года утверждены Правила государственных услуг «Оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования»

С данными правилами вы можете ознакомиться на сайте школы, а так же в фойе школы на стенде «Государственные услуги».

В целях обеспечения реализации основных прав и интересов детей, гарантированных законодательством Республики Казахстан, предоставления материальной помощи детям из социально-незащищенной категории из Фонда всеобщ в школе ведется работа по приему заявлений от родителей на оказание государственной услуги «Оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования»

1. Материальная помощь предоставляется 5 льготным категориям:

- 1) детям из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи (получатели АСП);
- 2) детям из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума;
- 3) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях;
- 4) детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций;
- 5) иным категориям обучающихся и воспитанников, определяемым коллегиальным органом организации образования.

Категория лиц, указанных в подпункте 5) пункта 1 настоящих Правил, определяется попечительским советом организации образования на основании заключения обследования материально-бытового положения семьи.

Коллегиальным органом управления организации образования является попечительский совет.

2. Оказание материальной помощи осуществляется в денежной форме для приобретения одежды, обуви, школьно-письменных принадлежностей.
3. Размер денежной формы составляет 43407 тенге на одного ученика.
4. Родитель обращается в школу, где обучается ребенок (дети), прилагает следующие документы:

- 1) заявление, согласно приложению 1 к правилам государственных услуг;

- 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (требуется для идентификации личности);
- 3) свидетельство о рождении ребенка (детей) в электронной форме или его копия на бумажном носителе, при отсутствии сведений в информационной системе "Регистрационный пункт ЗАГС" (далее – ИС ЗАГС) либо родившегося за пределами Республики Казахстан;
- 4) копия свидетельства о заключении или расторжении брака (при отсутствии сведений в ИС ЗАГС);
- 5) копия решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства), о передаче на патронатное воспитание и в приемную семью категории лиц, указанных в подпункте 3) пункта 1 настоящих Правил;
- 6) акт расследования причин аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

А так же для перечисления денежных средств бухгалтеру школы необходимо предоставить уведомление об открытии карточного счета банка, обслуживающего организацию образования.

(Halik банк, Kaspi банк)

Списки формируются согласно поданным заявлениям для предоставления материальной помощи за счет фонда всеобуч детям **из семей социально-уязвимых категорий.**

Обращаться в кабинет социального педагога на 1 этаже.