

ПРОТОКОЛ

засідання педагогічної ради №1 від 29. 08. 2023 р.

Гладковицького ліцею Гладковицької сільської ради

Голова педради: Оксана КЛИМЕНКО

Секретар: Надія ГАРАНСЬКА

Присутні: 20 (список додано до протоколу).

Порядок денний:

1. Про обрання секретаря педагогічної ради на 2023-2024 н. р. (доповідач Оксана КЛИМЕНКО, директор ліцею).
2. Про хід виконання рішень педагогічної ради Протокол №8 від 05.06.2023 року (доповідач Оксана КЛИМЕНКО, директор ліцею).
3. Про аналіз роботи педагогічного колективу ліцею за 2022/2023 н. р., завдання та стан готовності ліцею до початку 2023/2024 н. р. в умовах воєнного стану. (доповідач Оксана КЛИМЕНКО, директор ліцею).
4. Про затвердження структури 2023/2024 н. р. та визначення форми організації освітнього процесу (доповідач Оксана КЛИМЕНКО, директор ліцею).
5. Про схвалення Освітньої програми та Робочого навчального плану ліцею на 2022/2023 н. р. (доповідач Олена КОСТЮЧЕНКО, заступник директора з НВР).
6. Про організацію роботи ГПД (доповідач Олена КОСТЮЧЕНКО, заступник директора з НВР).
7. Про обговорення і затвердження планів роботи ліцею на 2023/2024 н.р.:
 - річного плану роботи ліцею (доповідач Оксана КЛИМЕНКО, директор ліцею);
 - річного плану виховної роботи (доповідач Тетяна ВАСИЛЕНКО, заступник директора);
 - плану роботи Ради профілактики правопорушень (доповідач Тетяна ВАСИЛЕНКО, заступник директора);

-річного плану роботи педагога-організатора (доповідач Ольга ЗВЯГІНЦЕВА, педагог-організатор);
-річного плану практичного психолога (доповідач Вадим КОВАЛЬЧУК, практичний психолог);
-плану роботи шкільної бібліотеки (доповідач Надія ГАРАНСЬКА, бібліотекар).

8. Про запровадження нового Державного стандарту (НУШ) у 5-6 класах: особливості та проблеми наступності (доповідач Олена КОСТЮЧЕНКО, заступник директора з НВР).
9. Про організацію індивідуальної форми навчання здобувачів освіти: екстернатної, сімейної (доповідач Олена КОСТЮЧЕНКО, заступник директора з НВР).
10. Про інклюзивне навчання у 2023/2024 н. р. (доповідач Олена КОСТЮЧЕНКО, заступник директора з НВР).
11. Про затвердження модулів з фізичного виховання (доповідач Євген ПОТІЙЧУК, вчитель фізичної культури).
12. Про створення безпекової ситуації у ліцеї під час воєнного стану (доповідач Тетяна ВАСИЛЕНКО, заступник директора).
13. Про зміни до Освітньої програми Савченко (доповідач Олена КОСТЮЧЕНКО, заступник директора з НВР).
14. Про оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів (доповідач Олена КОСТЮЧЕНКО, заступник директора з НВР).
15. Про затвердження педагогічного навантаження (доповідач Оксана КЛИМЕНКО, директор ліцею).
16. Про затвердження плану курсової перепідготовки педагогічних працівників (доповідач Оксана КЛИМЕНКО, директор ліцею).
17. Про взаємозаміну уроків педагогічних працівників (доповідач Оксана КЛИМЕНКО, директор ліцею).
18. Про зміну профілю навчання у старшій школі (10-11 класи) (доповідач Оксана КЛИМЕНКО, директор ліцею).

19. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка повідомила про необхідність обрання секретаря педагогічної ради на 2023-2024 н. р. та запропонувала кандидатуру Надію ГАРАНСЬКУ.

ВИСТУПИЛИ:

Олена КОСТЮЧЕНКО, заступник директора з НВР, яка підтримала пропозицію Оксани Сергіївни та доповнила, що Надія ГАРАНСЬКА вже знайома з даною роботою та гарно виконувала обов'язки секретаря педагогічної ради у 2022-2023 н. р.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 19

Проти — 0

Утрималися — 1

УХВАЛИЛИ:

1. Секретарем педагогічної ради на 2023-2024 н. р. призначити Надію ГАРАНСЬКУ.

2. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка зазначила, що всі рішення педагогічної ради Протокол №8 від 05.06.2023 р. виконані у повному обсязі.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про хід виконання рішень педагогічної ради школи Протокол №8 від 05.06.2023 р. взяти до уваги.

3. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка зазначила, що діяльність педагогічного колективу ліцею була спрямована на реалізацію завдань на 2022-2023 н. р. та визначення основних завдань розвитку закладу освіти у 2023-2024 н. р. (Додаток І)

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Підсумки роботи педагогічного колективу за минулий навчальний рік і завдання на новий навчальний рік зазначені в доповіді директора ліцею Оксани КЛИМЕНКО взяти до уваги.
2. Всім педагогам цілеспрямовано забезпечувати подальшу реалізацію нормативних вимог нових державних стандартів загальної освіти щодо реалізації компетентісно орієнтовного підходу до навчання здобувачів освіти.

Протягом 2023-2024 н. р.

3. Вчителям–предметникам покращити роботу з обдарованими і здібними здобувачами освіти.

Протягом 2023-2024 н. р.

4. Педагогам систематично працювати з учнями з питання підготовки їх до участі в предметних олімпіадах та конкурсах.

Протягом I семестру 2023-2024 н. р.

5. Усім педагогам цілеспрямовано працювати над упровадженням нових, інноваційних освітніх технологій, інформаційно-комунікативного та компетентісного підходу під час навчання.

Протягом 2023-2024 н. р.

6. Дирекції школи продовжити нарощення матеріально-технічної бази школи, а саме технічного обладнання.

Протягом 2023-2024 н. р.

4. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка ознайомила присутніх з проектом структури роботи ліцею на 2023/2024 н. р. та ознайомила присутніх із результатами голосування батьків здобувачів освіти про форму навчання у ліцеї на 2023/2024 н. р. та рішенням ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ГЛАДКОВИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ; запропонувала очну форму навчання.

(Додаток 2)

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Освітній процес у 2023/2024 н. р. організувати у очній формі навчання.
2. Затвердити структуру 2023/2024 н. р.

5. СЛУХАЛИ:

Олену КОСТЮЧЕНКО, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка ознайомила присутніх з робочим навчальним планом на 2023/2024 н. р., який передбачає перерозподіл годин між інваріативною та варіативною його складовою; з проектом Освітньої програми на 2023/2024 н. р.:

- з вимогами до осіб, які можуть розпочати навчання за Освітньою програмою,
- про загальний обсяг навчального навантаження на відповідних рівнях повної загальної середньої освіти, його розподіл між освітніми галузями та роками навчання.

Олена Сергіївна зазначила, що Освітня програма ліцею на 2023/2024 н. р. розроблена на основі Державних стандартів початкової освіти (затвердженого постановою КМУ від 21 лютого 2018 року №87), типової освітньої програми для учнів 1-2 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743), типової освітньої програми для учнів 3-4 класів закладів загальної

середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743), 5-6 класів (адаптаційний цикл базової середньої освіти): наказу МОН України від 19.02.2021 №235 «Про затвердження типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»; Державного стандарту базової середньої освіти (Постанова КМУ від 30.09.2020 №898); 7, 8, 9-ті класи: наказу МОН України від 20.04.2018 №405 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня» (за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти II ступеня, таблиця 3). Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти (7-11 класи) постанова КМУ від 23.11.2011 №1392; 10 клас: наказу МОН України від 20.04.2018 №408 (у редакції наказу МОН від 28.11.2019 №1493 зі змінами, внесеними наказом МОН від 31.03.2020 №464) "Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня" (за Типовими освітніми програмами закладів загальної середньої освіти III ступеня).

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити Освітню програму Гладковицького ліцею на 2023-2024 н. р.
2. Схвалити Робочий навчальний план на 2023-2024 н. р.

6. СЛУХАЛИ:

Олену КОСТЮЧЕНКО, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка розповіла про необхідність створення ГПД з числа учнів 1-4 класів; ознайомила присутніх із заявами батьків (29 заяв); наголосила, що відповідно до нормативних документів група формується з кількості учнів — 30, але за погодженням із засновником було отримано дозвіл на встановлення меншої чисельності учнів ГПД.

ВИСТУПИЛИ:

Інна БОЙКО, вихователь ГПД, яка розповіла про режим роботи ГПД на 2023-2024 н. р.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати роботу ГПД на 2023-2024 н. р. для учнів 1-4 класів з числа поданих заяв.
2. Схвалити режим роботи ГПД.

7. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка ознайомила присутніх з річним планом роботи закладу освіти на 2023-2024 н. р.

Тетяну ВАСИЛЕНКО, заступника директора, яка розповіла про основні напрямки виховної роботи на 2023-2024 н. р. та ознайомила з планом роботи Ради профілактики правопорушень.

Вадима КОВАЛЬЧУКА, практичного психолога, який розповів про основні цілі і задачі психологічної служби школи.

Ольгу ЗВЯГІНЦЕВУ, педагога-організатора, яка зазначила, що при плануванні своєї роботи на 2023-2024 н. р. керувалась змінами які проходять в освітньому процесі.

Надію ГАРАНСЬКУ, бібліотекаря, яка доповіла про заплановані заходи по шкільній бібліотеці на 2023-2024 н. р.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити річний план роботи закладу освіти на 2023-2024 н. р.
2. Схвалити плани:
 - виховної роботи ліцею;
 - Ради профілактики правопорушень;
 - роботи педагога-організатора;

- роботи практичного психолога;
- роботи бібліотеки.

8. СЛУХАЛИ:

Олену КОСТЮЧЕНКО, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка узагальнила роботу методичних комісій по вивченню нормативної бази нового Державного стандарту базової освіти (5-6 класи НУШ) та винесла на голосування питання:

1. Адаптаційний період.
2. Оцінювання результатів досягнень учнів 5-6 класів.
3. Оцінювання із предметів освітніх галузей: соціальної та здоров'язбережувальної, фізичної культури.
4. Розроблення навчальних програм на основі модельних навчальних програм.
5. Вибір модулів з фізичного виховання.
6. Заповнення свідоцтв досягнень.

ВИСТУПИЛИ:

Олена КОСТЮЧЕНКО зазначила, що учні 5-6 класів достатньо соціалізовані та адаптовані, тому їм не потрібен час щоб пройти адаптаційний період.

Наталія ХМЕЛЬОВСЬКА, класовод 1 класу, запропонувала оцінювати учнів 5-6 класів балами з усіх навчальних предметів.

Євген ПОТІЙЧУК, вчитель фізичної культури, запропонував наступні 16 модулів із запропонованого переліку:

1. Бадмінтон,
2. Баскетбол,
3. Баскетбол 3х3,
4. Волейбол,
5. Гімнастика,
6. Дартс,
7. Доджбол (вибивний),
8. Дитяча легка атлетика,
9. Лижна підготовка,
10. Настільний теніс,
11. Панна (вуличний футбол),

12. Плажний волейбол,
13. Рухливі ігри,
14. Футбол,
15. Футзал,
16. Шашки.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогам, які будуть викладати в 5-6 класах (НУШ) оцінювати здобувачів освіти за бальною шкалою.

Протягом навчального року

2. Вчителям-предметникам оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів із предметів освітніх галузей, соціальної та здоров'язбережувальної, фізичної культури здійснювати також бальною оцінкою.

Протягом навчального року

3. Класним керівникам 5-6 класів у Свідоцтві досягнень у графі "Характеристика навчальної діяльності" зазначати «сформовано/формується», а у графі "Характеристика результатів навчальної діяльності" виставляти бали.
4. Схвалити навчальні програми вчителів-предметників.
5. Затвердити запропоновані модулі з фізичної культури.

9. СЛУХАЛИ:

Олену КОСТЮЧЕНКО, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка ознайомила присутніх із заявами батьків щодо організації в ліцеї індивідуальної форми навчання. Олена Сергіївна запропонувала організувати для 15 здобувачів освіти екстернатну форму навчання, більшість із яких знаходяться в евакуації за кордоном та сімейну форму навчання для 1 учня.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати екстернатну форму навчання для 15 учнів ліцею:
 - 1 клас – Кондратчук Серафім
 - 3 клас – Сташкевич Андрій, Кондратчук Микола
 - 6 клас - Макаревич Вероніка, Невмержицька Мирослава, Кондратчук Сергій
 - 8 клас – Макаревич Тетяна, Турбал Софія, Ковальчук Уляна, Манаєнко Єва, Залізко Владислав
 - 10 клас – Кушнерчук Микола, Турбал Іван
 - 11 клас – Сташкевич Ангеліна, Роговський Максим
2. Організувати сімейну форму навчання для учня 8 класу Осіпчука Євгенія.

10. СЛУХАЛИ:

Олену КОСТЮЧЕНКО, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка довела до відома присутніх про повторне проведення психолого-педагогічної оцінки розвитку учня 5 класу Назара ЮРЧЕНКА, який переходить з початкової ланки в середню, при цьому за висновком ІРЦ залишається на IV рівні підтримки, що говорить про обов'язкову модифікацію всіх навчальних предметів, відповідно до потенційних можливостей дитини. Олена Сергіївна наголосила про необхідність спостереження за Назаром, його поступом у навчанні для корекції (за необхідності), корегування навчальних програм. Також, Олена Сергіївна довела до відома, що Назар працює за розкладом усього класу. Що стосується оцінювання навчальних досягнень, то відповідно до рекомендацій ІРЦ є можливість використовувати навчально-методичний посібник “Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5-10 класів з порушенням інтелектуального розвитку”.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

Вчителям- предметникам 5 класу:

1. Модифікувати для учня 5 класу Назара ЮРЧЕНКА всі навчальні предмети відповідно до його потенційних можливостей.
2. Використовувати для оцінювання навчальних досягнень учня 5 класу Назара ЮРЧЕНКА методичний посібник “Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5-10 класів з порушенням інтелектуального розвитку”.

11. СЛУХАЛИ:

Євгена ПОТІЙЧУКА, вчителя фізичної культури, який повідомив, що в 2023-2024 н. р. знову функціонуватиме модульна система. Євген Васильович запропонував затвердити такі модулі:

7-9 класи:

1. Легка атлетика.
2. Футбол.
3. Баскетбол.
4. Настільний теніс.
5. Волейбол.
6. Гімнастика.

10-11 класи:

1. Легка атлетика.
2. Футбол.
3. Волейбол.
4. Баскетбол.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити запропоновані модулі з фізичної культури в 7-11 класах на 2023-2024 н. р.

12. СЛУХАЛИ:

Тетяну ВАСИЛЕНКО, заступника директора, яка нагадала, що в ліцеї мають дотримуватись здорові і безпечні умови навчання та праці, норми і правила техніки безпеки, виробничої санітарії, пожежної безпеки. Також розповіла, що керуючись Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» затвердженого Законом № 2102-IX від 24.02.2022р. (із змінами), Положенням «Про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту»

затвердженого наказом МОН від 21.11.2016р. № 1400, Постановою КМУ від 30.10.2013 р. №841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій (зі змінами)», Алгоритму дій учасників освітнього процесу при сигналі «Повітряна тривога!» розробленого МОН на основі рекомендацій ДСНС України, з метою організації та здійснення заходів, спрямованих на забезпечення та підвищення рівня захисту учасників освітнього процесу ліцею від надзвичайних ситуацій, підготовки учнів та працівників ліцею до дій у разі загроз, забезпечення виконання заходів у сфері цивільного захисту в режимі повсякденного функціонування, запропонувала Алгоритм дій учасників освітнього процесу при сигналі «Повітряна тривога!». *(Додаток 3)*

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Ввести в дію Алгоритм дій учасників освітнього процесу при сигналі «Повітряна тривога!» з 01 вересня 2023 року.

2. Заступнику директора з НВР Олені КОСТЮЧЕНКО ознайомити всіх педагогічних працівників з Алгоритмом дій учасників освітнього процесу при сигналі «Повітряна тривога!».

01 вересня 2023 року.

3. Завідуючій господарством Катерині ІВАНОВІЙ ознайомити всіх технічних працівників з Алгоритмом дій учасників освітнього процесу при сигналі «Повітряна тривога!».

01 вересня 2023 року.

4. Класним керівникам 1 – 11 класів ознайомити учнів та їх батьків з Алгоритмом дій учасників освітнього процесу при сигналі «Повітряна тривога!».

01 вересня 2023 року.

13. СЛУХАЛИ:

Наталію КОВАЛЬЧУК, голову МК початкових класів, яка запропонувала розмежувати інтегрований курс “Мистецтво” в початковій школі на окремі предмети: образотворче мистецтво і музичне мистецтво.

ВИСТУПИЛИ:

Наталія ХМЕЛЬОВСЬКА, Марина НЕВМЕРЖИЦЬКА, Тетяна МОШКІВСЬКА, класоводи початкових класів, які підтримали думку Наталії Володимирівни, оскільки в Гладковицькому ліцеї наявний спеціаліст з музичного мистецтва.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Розмежувати інтегрований курс “Мистецтво” в початковій школі на окремі предмети: образотворче мистецтво і музичне мистецтво та внести відповідне рішення до Робочого плану ліцею.

14. СЛУХАЛИ:

Олену КОСТЮЧЕНКО, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка нагадала присутнім зміст наказу МОН “Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти” від 13.06.2021 року №813 та запропонувала результат оцінювання об’єктивних результатів навчання учнів у 3-4 здійснювати рівневою оцінкою.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Вчителям, які викладають предмети у початковій школі результат оцінювання об’єктивних результатів навчання учнів 3-4 класів здійснювати рівневою оцінкою.

15. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка ознайомила із розподілом тижневого навантаження для педагогічних працівників закладу освіти на 2023-2024 н. р. (Додаток 4)

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 18

Проти — 0

Утрималися — 2

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити тижневе навантаження педагогічних працівників без змін.

16. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка зазначила, що відповідно до плану проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників, всі педагогічні працівники повинні брати безпосередню участь у плануванні свого професійного розвитку, таким чином, на підставі індивідуальних пропозицій педагогічних працівників розглянуто орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників ліцею на 2024 рік.

ВИСТУПИЛИ:

Олена КОСТЮЧЕНКО, заступник директора з навчально-виховної роботи, доповіла, що всі педагогічні працівники мають індивідуальні плани розвитку загальних та професійних компетентностей та пропозиції до орієнтовного річного плану підвищення кваліфікації. (Додаток 5).

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024 рік.

17. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка ознайомила присутніх із кошторисом та лімітною довідкою про бюджетні асигнування ліцею на 2023 рік. Враховуючи озвучені цифри, Оксана Сергіївна запропонувала, у зв'язку з

економією державного бюджету, здійснювати взаємозаміну уроків педагогічних працівників, які будуть направлятися на курси підвищення кваліфікації протягом вересня- жовтня 2023 року до КЗ “ЖОІППО” ЖОР на безоплатній основі.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Здійснювати взаємозаміну уроків педагогічних працівників, які будуть направлятися на курси підвищення кваліфікації протягом вересня- жовтня 2023 року до КЗ “ЖОІППО” ЖОР на безоплатній основі.

Вересень- жовтень 2023 року

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи, Олені КОСТЮЧЕНКО корегувати розклад уроків відповідно до графіка курсів підвищення кваліфікації.

Вересень- жовтень 2023 року

18. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка зауважила, що профільне навчання у старшій школі - один із найважливіших компонентів модернізації загальної середньої освіти, спрямований на забезпечення індивідуальних потреб здобувачів освіти, які виявляють підвищений інтерес до окремих предметів, тому запропонувала винести на обговорення питання щодо зміни біологічного профілю ліцеюу зв’язку із проведенням моніторингу потреб здобувачів освіти. У процесі моніторингу учні виявили бажання поглиблено вивчати саме предмет “Українська мова”, мотивуючи тим, що це обов’язковий предмет ЗНО.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 15

Проти — 0

Утрималися — 5

УХВАЛИЛИ:

1. Враховуючи освітні потреби здобувачів освіти, необхідне кадрове забезпечення обрати профільним предметом у 10-11 класах з 2023-2024 н. р. українську мову.

19. СЛУХАЛИ:

Оксану КЛИМЕНКО, директора ліцею, яка звернула увагу на організаційні моменти щодо святкування Дня знань, харчування та підвозу дітей на 1 вересня 2023 року.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 20

Проти — 0

Утрималися — 0

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогу-організатору Ользі ЗВЯГІНЦЕВІЙ організувати та провести День знань для усіх учнів ліцею.

1 вересня 2023 року

2. Організувати підвіз та харчування учнів 1 вересня 2023 року.

Голова педради

Оксана КЛИМЕНКО

Секретар

Надія ГАРАНСЬКА