

Prezada Sra. Sandra Prado,

Estou escrevendo para me candidatar à vaga de auxiliar contábil no escritório de contabilidade Servitec.

Sou estudante de Administração de Empresas e atualmente atuo como voluntário no laboratório de informática da universidade. Tenho conhecimentos avançados das ferramentas de Pacote Office, por isso acredito que posso contribuir com as atividades administrativas.

No último ano, me destaquei nas disciplinas de Contabilidade Introdutória e Análise de Custos, já que tenho facilidade com matemática financeira.

Além disso, recentemente passei um mês estudando inglês nos Estados Unidos, onde tive a chance de adquirir um nível intermediário do idioma.

O anúncio da vaga afirma que a empresa busca uma pessoa com habilidades para editar planilhas e fazer lançamentos financeiros no sistema. Acredito que poderei ser útil para os negócios do escritório.

Obrigado pelo seu tempo. Incluí meu currículo no e-mail e fico à disposição para qualquer dúvida.

Atenciosamente,

Leonardo Machado

São Paulo, SP

leonador-machado@gmail.com

(11) 99999-99999