

**Управління освіти і науки
Броварської міської ради Броварського району Київської області**

Рішення колегії

Від 28.12.2021

Протокол № 04 (4)

**Про підсумки роботи зі зверненнями громадян
в Управлінні освіти і науки Броварської
міської ради Броварського району Київської області
за 2021 рік**

Заслухавши та обговоривши інформацію «Про підсумки роботи зі зверненнями громадян в Управлінні освіти і науки Броварської міської ради Броварського району Київської області за 2021 рік», колегія

УХВАЛЮЄ:

1. Інформацію з вищезначеного питання взяти до відома.
2. Посилити відповідальність керівників закладів та установ освіти Броварської міської територіальної громади за своєчасний, повний, об'єктивний, кваліфікований розгляд звернень громадян
постійно.
3. Відповідальній особі за роботу зі зверненнями громадян в Управлінні освіти і науки:
 - 3.1. Тримати на особистому контролі роботу закладів і установ освіти громади щодо розгляду звернень громадян відповідно до вимог чинного законодавства
постійно;
 - 3.2. Проводити ретельну перевірку фактів, викладених у зверненнях громадян, які стосуються недоліків в організації освітнього процесу в закладах освіти, порушення прав дитини; невідкладно вживати заходів для припинення неправомірних дій та скасування незаконних рішень
постійно;
 - 3.3. Проводити моніторинг додержання законодавства у сфері питань розгляду звернень громадян, особливо повторних, виявляти їх причини та за результатами аналізу вносити в установленому порядку пропозиції щодо розв'язання найбільш актуальних проблем
постійно.
4. Керівникам закладів та установ освіти громади:
 - 4.1. Забезпечувати дотримання вимог Конституції України та Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та

гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»

постійно;

4.2. Забезпечувати кваліфікований, неупереджений, об'єктивний і своєчасний розгляд звернень громадян з метою оперативного вирішення порушених питань, поновлення конституційних прав заявників та запобігання у подальшому допущених порушень

постійно;

4.3. Здійснювати контроль за веденням документації, яка стосується розгляду звернень громадян, відповідно до Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348

постійно;

4.4. Проаналізувати стан роботи з розгляду звернень громадян (у тому числі й тих, що надходять на прямі телефонні лінії)

до 15.01.2022.

5. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Голова колегії

Оксана МЕЛЬНИК