

Додаток 1
до Методики, затвердженої
наказом Державної служби
якості освіти України
від 29.03.2021 № 01-11/25
(в редакції наказу Державної
служби якості освіти України
№ _____)

**Узагальнена таблиця критеріїв, індикаторів та інструментарію для оцінювання
освітніх і управлінських процесів закладу загальної середньої освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації	Інструментарій, що буде використано для оцінювання	Результати спостережень, вивчень та опитувань
1	2	3	4	5
Напрямок оцінювання 1. Освітнє середовище закладу освіти				
Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними	1.1.1.1. Спостереження (освітнє середовище). Опитування (інтерв'ю з керівником)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 - 9 п. 1.1.1.1.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. п. 1.1. – 1.3.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 1.1. – 1.3.)	В Аджамському ліцеї переважно створені безпечні умови навчання та праці. Огорожа - в наявності, але не цілісна, вжито запобіжних заходів щодо несанкціонованому заїзду(виїзду) транспортних засобів та доступ на територію сторонніх осіб. У Веселівській філії територія повністю огорожена, у

				Червоноярській філії територія не є огороженою. Транспорт на територію заїжджає лише з відома адміністрації закладу (підвіз продуктів, ремонтні бригади, шкільні автобуси). Територія чиста й охайна. Але наявні пошкодження асфальтного покриття та сідців на парадному вході на території. Щодо території закладу, то вона достатньо озеленена. Клумби знаходяться в задовільному санітарному стані. Облаштований ігровий майданчик для учнів початкових класів (від Фонду Кличка). Проте на території закладу є приміщення, які не використовуються і підлягають демонтажу, з приводу чого неодноразово зверталися з клопотанням до засновника.
--	--	--	--	--

	1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	1.1.1.2. Спостереження (освітнє середовище). Опитування (анкетування батьків, учнів)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 - 7 п. 1.1.1.2.). 2. Анкета для батьків (п. 10). 3. Анкета для учня/учениці (п. 6)	У закладі дотримується режим провітрювання. Температурний режим в осінньо-зимовий опалювальний період 19°C - 20°C. У класних кімнатах рівень освітлення задовільний. Для комфортного перебування дітей НУШ здійснюється поділ навчального кабінету на осередки для різних видів роботи та відпочинку учнів. Облаштування приміщень закладу не створює загрози травмування учнів (підлога не слизька, меблі належним чином встановлені в кімнатах, коридори не загромождені, перед сходами жовті сигнальні лінії). Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування (рекреації, сходи, туалети, спортивний зал). Туалети для початкових класів без відокремлення кабінетів,
--	--	---	---	--

				а туалети для старшої школи з відокремленими кабінками з дверима, наявна вода, рідкемило, рушники . каналізаційна система є якісною. 67 % опитуваних учнівАджамського ліцею вважають чистоту туалетних кімнат доброю;7 % учнів вважають чистоту туалетних кімнат відмінною;17 % учнів вважають чистоту туалетних кімнат поганою; 9 % учнів вважають чистоту туалетних кімнат дуже поганою. 69 % опитуваних учнів Веселівської філії вважають чистоту туалетних кімнат доброю;8 % учнів вважають чистоту туалетних кімнат відмінною; 15 % учнів вважають чистоту туалетних кімнат поганою.8% учнів вважають чистоту
--	--	--	--	--

				туалетних кімнат дуже поганою. 17 % опитуваних учнів Червоноярської філії вважають чистоту туалетних кімнат доброю; 83 % учнів вважають чистоту туалетних кімнат відмінною. Температурний режим Аджамського ліцею задовольняє 91 % опитуваних учнів. Лише 9 % учнів вважають температурний режим в закладі поганим. Температурний режим Веселівської філії задовольняє 92 % учнів. Лише 8 % учнів вважають температурний режим в закладі поганим. Температурний режим Червоноярської філії задовольняє 100% учнів. За температурним режимом слідкують сестри медичні : в Аджамському ліцеї
--	--	--	--	--

				Інна МАЛЕНКОВА, у Веселівській філії – Антоніна ПЕТРИК, у Червоноярській філії – Антоніна БАКОВА. Протягом року температурний режим відповідав санітарним нормам.
	1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується оптимальне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням кількості учнів, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	1.1.1.3. Вивчення документації. Спостереження (освітнє середовище). Опитування (інтерв'ю з керівником)	1. Форма вивчення документації (п. 1.1.1.3.). 2. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 - 3 п. 1.1.1.3.). 3. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. 2) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 2)	Приміщення початкової школи (навчальні кабінети, відпочинкові рекреації, туалетні кімнати) відокремлені від приміщень учнів старшої школи.
	1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	1.1.1.4. Спостереження (освітнє середовище). Опитування (опитувальний аркуш керівника)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 - 2 п. 1.1.1.4.). 2. Опитувальний аркуш керівника (питання 5 п. 4.3)	У закладі є робочі місця для педагогічних працівників, частково облаштовані осередки для відпочинку учасників освітнього процесу.
1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	1.1.2.1. Спостереження (освітнє середовище). Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю з керівником)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 п. 1.1.2.1.). 2. Форма вивчення документації (п. 1.1.2.1.). 3. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. п. 3.1., 3.2.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 3.1., 3.2.)	Оформлення приміщень мають навчально – пізнавальну, мотивуючу, розвиваючу і корекційну складову. Робочі місця вчителів початкових класів, обладнані персональним

				комп'ютером, принтером та телевізором.
	1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці, технологій), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	1.1.2.2. Спостереження (освітнє середовище). Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю з керівником)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 п. 1.1.2.2.). 2. Форма вивчення документації (п. 1.1.2.2.). 3. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. 5) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 4)	Кабінети фізики, хімії, біології потребують наповнення дидактичними матеріалами. Кабінет фізики потребує забезпечення мультимедійними комплексами та принтерам. 62% опитуваних учнів Аджамського ліцею вважають, що лабораторне обладнання під час навчання використовується іноді, постійно – 8%, часто- 15%, 15 % учнів вважають, що лабораторне обладнання ніколи не використовується, 39 % опитуваних учнів Веселівської філії вважають, що лабораторне обладнання під час навчання використовується іноді, 8% - постійно,

				46% - часто, а 7% учнів вважають, що лабораторне обладнання ніколи не використовується. 33 % опитуваних учнів Червоноярської філії вважають, що лабораторне обладнання під час навчання використовується іноді, 34% – часто, а 33 % учнів вважають, що лабораторне обладнання ніколи не використовується. Причиною цього є відсутність матеріальної бази, а саме лабораторного обладнання для проведення лабораторних робіт з хімії, біології, фізики та ін.
1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних	1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.1. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю з керівником, анкетування учнів, педагогічних працівників)	1. Форма вивчення документації (п. 1.1.3.1.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. 4.1.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 5.1.). 3. Анкета для учня/учениці (п. 9). 4. Анкета для педагогічних працівників (п. 26)	У ліцеї налагоджена система роботи з охорони праці. Систематично проводяться вступний, первинні, повторні, цільові та позапланові (за необхідності) інструктажі з охорони праці, пожежної

ситуацій і дотримуються їх				безпеки, електробезпеки, надання долікарської допомоги з записами у журналах встановленого зразка, наявні розроблені інструкції 54% учнів Аджамського ліцею вважають, що учителі, керівництво школи інформує регулярно щодо правил охорони праці, техніки безпеки під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій, 35% - регулярно із залученням соціальних служб, 8% - в поодиноких випадках, 3% - не інформують взагалі. 50% учнів Червоноярської філії вважають, що учителі, керівництво школи інформує регулярно щодо правил охорони праці, техніки безпеки під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під
----------------------------	--	--	--	--

				час надзвичайних ситуацій, 33% - регулярно із залученням соціальних служб, 17% - в поодиноких випадках. 46% учнів Веселівської філії вважають, що учителі, керівництво школи інформує регулярно щодо правил охорони праці, техніки безпеки під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій, 46 % - регулярно із залученням соціальних служб, 8% - в поодиноких випадках.
	1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки, прийнятих у закладі освіти	1.1.3.2. Спостереження (освітнє середовище, навчальне заняття)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1, 2.1., 2.2. п. 1.1.3.2.). 2. Форма вивчення педагогічної діяльності*	У закладі освіти учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки та правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Про що свідчать записи вступного інструктажу з безпеки

				життєдіяльності здобувачів освіти в журналі обліку навчальних занять; первинних інструктажів в журналі реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності, вступних інструктажів в журналі реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці, первинних та повторних інструктажів в журналі реєстрації з питань охорони праці на робочому місці, вступних, первинних та повторних інструктажів в журналі реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки. Більшість учнів під час опитування зазначили, що вчителі регулярно інформують на навчальних заняттях про правила охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки та
--	--	--	--	--

				під час надзвичайних ситуацій
1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я та вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття учнів і працівників під час освітнього процесу	1.1.4.1. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю з керівником, анкетування педагогічних працівників)	1. Форма вивчення документації (п. 1.1.4.1.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. п. 4.2., 4.3.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 5.2., 5.3.). 3. Анкета для педагогічних працівників (п. 26)	3 працівниками проводяться навчання з домедичної допомоги, планове навчання з ОП раз на 3 роки, навчання з електробезпеки на II і III групи допуску, навчання для виконання робіт на висоті понад 1,3 м. 97% педагогічних працівників працівників Аджамського ліцею вважають, що у закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги, 3% - все зводиться до підпису у журналі. 91 % педагогічних працівників працівниківВеселівсько

				ї філії вважають, що у закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги, 9% - проводяться виключно інструктажі. 91 % педагогічних працівників працівників Червоноярської філії вважають, що у закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги, 9% - проводяться виключно інструктажі.
--	--	--	--	--

	1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку	1.1.4.2. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю з керівником, анкетування педагогічних працівників)	1. Форма вивчення документації (п. 1.1.4.2.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. 4.1.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 5.1.). 3. Анкета для педагогічних працівників (п. 27)	Працівники закладу обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку, з алгоритмом дій під час надзвичайних ситуацій.
1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників	1.1.5.1. Організація харчування в закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів і працівників закладу освіти	1.1.5.1. Вивчення документації. Спостереження (освітнє середовище)	1. Форма вивчення документації (п. 1.1.5.1.). 2. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 - 5 п. 1.1.5.1.)	Організація харчування в ліцеї сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти.
	1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	1.1.5.2. Опитування (інтерв'ю з керівником, анкетування батьків, учнів, педагогічних працівників)	1. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. п. 9, 10) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 9.1., 9.2.). 2. Анкета для батьків (п. п. 11 - 13). 3. Анкета для учня/учениці (п. 7, 8). 4. Анкета для педагогічних працівників (п. 19)	21% опитуваних учнів Аджамського ліцею вважають, що їжа в їдальні смачна та корисна, 32% - як правило, смачна та корисна, 7% - не смачна, а 40 % учнів не знають, бо не харчуються у шкільній їдальні. 15% опитуваних учнів Веселівської філії вважають, що їжа в їдальні смачна та корисна, 8 %- як правило, смачна та корисна, а 77 % учнів не знають, бо не

				харчуються у шкільній їдальні. 50% опитуваних учнів Червоноярської філії вважають, що їжа в їдальні смачна та корисна, 33 % - їжа не смачна, а 17 % учнів вважають, що їжа в їдальні як правило смачна та корисна. За рахунок державних коштів забезпечується харчування учнів 1-4 класів та пільгових категорій учнів 5-11 класів. Адміністрації закладу створила умови для харчування всіх бажаючих учнів 5-11 класів за рахунок батьківських коштів. 26% батьків здобувачів освіти Аджамського ліцею задоволені харчуванням в освітньому закладі, 26% - переважно задоволені, 5% - переважно незадоволені, 5 % - повністю незадоволені, 38% батьків, які заповнювали анкету,
--	--	--	--	---

				вказали, що їхня дитина не харчується. Причини незадоволення: страви приготовані не смачно(20%), висока вартість (13%), не влаштовує режим харчування (8%). 41% батьків здобувачів освіти Червоноярської філії задоволені харчуванням в освітньому закладі, 52% - переважно задоволені, 7 % батьків, які заповнювали анкету, вказали, що їхня дитина не харчується. 46% батьків здобувачів освіти Веселівської філії задоволені харчуванням в освітньому закладі, 36% - переважно задоволені, 4% - переважно незадоволені, 14 % батьків, які заповнювали анкету, вказали, що їхня дитина не харчується. Причини незадоволення: страви приготовані не
--	--	--	--	---

				смачно(9%), відсутність у меню свіжих овочів і фруктів (27%), не влаштовує режим харчування (9%). 26 % педагогічних працівників Аджамського ліцею задовольняють умови організації харчування у закладі, 13%- переважно так, 7% - не задовольняють 54% - не харчуються у закладі. 27 % педагогічних працівників Веселівської філії задовольняють умови організації харчування у закладі, 18%- переважно так, 55% - не харчуються у закладі. 18 % педагогічних працівників Червоноярської філії задовольняють умови організації харчування у закладі, 9%- переважно так, 73% - не харчуються у закладі.
--	--	--	--	--

1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет	1.1.6.1. Спостереження (освітнє середовище). Опитування (інтерв'ю з керівником)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1, 2 п. 1.1.6.1.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. п. 8.1., 8.2.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 8.1., 8.2.)	У закладі освіти є доступ до мережі Інтернет та забезпечено деякі робочі місця педагогічних працівників з доступом до Інтернет мережі.
	1.1.6.2. Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет	1.1.6.2. Опитування (анкетування учнів, батьків)	1. Анкета для учня/учениці (п. 20). 2. Анкета для батьків (питання 3, 4 п. 14)	Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет. Із здобувачами освіти проводиться роз'яснювальна робота, бесіди, Тиждень безпечного Інтернету. 49 % опитуваних учнів Аджамського ліцею вважають, що Інтернет використовується постійно під час навчання та позаурочних заходів. 36% - часто, 15% учнів вважають, що Інтернет використовується іноді. 39 % опитуваних учнів Веселівської філії вважають, що Інтернет використовується постійно під час навчання та

				позаурочних заходів. 61% - часто. 67 % опитуваних учнів Червоноярської філії вважають, що Інтернет використовується постійно під час навчання та позаурочних заходів. 33% - часто.
1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу	1.1.7.1. Опитування (опитувальний аркуш керівника, інтерв'ю із заступником керівника, практичним психологом / соціальним педагогом, анкетування батьків)	1. Опитувальний аркуш керівника (п. 4.5.). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 30) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 38). 3. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. 12.1.). 4. Анкета для батьків (п. 3)	У ліцеї налагоджена система адаптації та інтеграції здобувачів освіти. Простежується система роботи адміністрації, класних керівників та практичного психолога. Аналіз вивчення документації показав, що дане питання розглядалося на педагогічній раді. 69 % опитуваних батьків Аджамського ліцею у ході анкетування зазначили, що у їх дітей не виникало проблем з адаптацією; 24% - іноді, 4% - переважно так, 3% - так. На думку 82% опитуваних батьків Червоноярської філії з адаптацією в

				учнів проблем не виникало, 18% - іноді. 54 % опитуваних батьків Веселівської філії зазначило, що проблем у дітей з адаптацією не виникає, 43% - іноді, 3% - так.
	1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності	1.1.7.2. Опитування (інтерв'ю із заступником керівника, практичним психологом/соціальним педагогом, анкетування педагогічних працівників)	1. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 31) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 39). 2. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. 12.2.). 3. Анкета для педагогічних працівників (питання 18, п.6)	Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності. 74 % працівників Аджамського ліцею вважають, що у закладі освіти застосовуються заходи, що допомагають педагогічним працівникам адаптуватись до змін умов праці, 23% - переважно так, 3% - переважно ні. 88 % працівників Червоноярської філії вважають, що у закладі освіти застосовуються заходи, що допомагають педагогічним працівникам адаптуватись до змін умов праці, 12 % - переважно так.

				88 % працівників Веселівської філії вважають, що у закладі освіти застосовуються заходи, що допомагають педагогічним працівникам адаптуватись до змін умов праці, 12 % - переважно так.
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу	1.2.1.1. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю з керівником, із заступником керівника, практичним психологом/соціальним педагогом, представником учнівського самоврядування)	1. Форма вивчення документації (п. 1.2.1.1.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. 11.2.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 11.3.). 3. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 26). 4. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/ соціальним педагогом (п. 2.1.). 5. Перелік питань для інтерв'ю з представником учнівського самоврядування (п. 6)	У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу. Учні беруть активну участь у проведенні «16 днів проти насилля» (координатори практичний психолог, соціальний педагог).
	1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації	1.2.1.2. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю з практичним психологом/ соціальним педагогом, анкетування батьків,	1. Форма вивчення документації (п. 1.2.1.2.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. 3). 3. Анкета для батьків (питання 1, 2 п. 14).	У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації. Психолог в своєму інтерв'ю вказує на те, що для попередження

		педагогічних працівників, учнів)	4. Анкета для педагогічних працівників(п. 21). 5. Анкета для учня/учениці (п.11)	насилля та виявлення його ознак в закладі освіти проводиться діагностування, консультування та тренінги для всіх учасників освітнього процесу. Всім, кому необхідна психолого-соціальна підтримка, отримують її. В приміщенні закладу розміщено «Скриньку довіри» для звернень учасників освітнього процесу. Під час опитування представник учнівського самоврядування підтверджує, що в закладі освіти ведеться активна інформаційна робота з протидії булінгу. 69 % опитуваних батьків Аджамського ліцею стверджують, що не зверталися з приводу булінгу; 15 % - проблема вирішувалась конструктивно і подібних випадків більше не траплялося; 10 % - проблема вирішувалась
--	--	----------------------------------	--	--

				конструктивно; 2 %- реакція на звернення була формальною; 1% - звернення не розглянуте. 54% опитуваних батьків Веселівської філії стверджують, що не зверталися з приводу булінгу; 18 % - проблема вирішувалась конструктивно і подібних випадків більше не траплялося; 18 % - проблема вирішувалась конструктивно; 4%- реакція на звернення була формальною; 4% - звернення не розглянуте. 66 % опитуваних батьків Червоноярської філії стверджують, що не зверталися з приводу булінгу; 15 % - проблема вирішувалась конструктивно і подібних випадків більше не траплялося; 15 % - проблема вирішувалась конструктивно. 4% - не мали потреби.
--	--	--	--	---

	1.2.1.3. Частка учнів і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	1.2.1.3. Опитування (інтерв'ю з практичним психологом/ соціальним педагогом, анкетування учнів, педагогічних працівників, батьків)	1. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. п.1, 10). 2. Анкета для учня/учениці (п. п. 1-3, 12.1. - 12.3.). 3. Анкета для педагогічних працівників (п. 15). 4. Анкета для батьків (п. п. 1, 2)	Раціональне освітнє середовище забезпечує зростання якісних показників діяльності педагогів та учнів. На питання «Ви задоволені освітнім середовищем та умовами праці в закладі та мотиваційними заходами, які практикуються у закладі?» відповіді педагогічних працівників Аджамського ліцею були: цілком так – 61 %, переважно так – 36%; працівників, 3% - переважно незадоволені. Веселівської філії: цілком так – 73%, переважно так – 27%; працівників Червоноярської філії : цілком так – 73%, переважно так – 27%, Згідно опитування учнів Аджамського ліцею 53 % учням цілком безпечно та психологічно комфортно перебувати в школі; 40 % учнів почувають себе в
--	---	--	---	--

				основному безпечно та психологічно комфортно; 7 % учнів здебільшого не відчувають себе в безпеці, та відчувають психологічно некомфортно. 39 % опитуваних учнів Веселівської філії - цілком безпечно та психологічно комфортно перебувати в школі; 46 % учнів відчувають себе в основному безпечно та психологічно комфортно. 8 % учнів відчувають себе в основному безпечно та психологічно комфортно; 7% - все одно . 50 % опитуваних учнів Червоноярської філії - цілком безпечно та психологічно комфортно перебувати в школі; 33 % учнів відчувають себе в основному безпечно та психологічно комфортно. 17% - буває по-різному в
--	--	--	--	--

				залежності від настрою.
	1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти обізнані з ознаками булінгу, іншого насильства та запобігання йому	1.2.1.4. Опитування (інтерв'ю із заступником керівника, анкетування педагогічних працівників)	1. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 24) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 11.2.). 2. Анкета для педагогічних працівників (п. 23)	У закладі було розроблено «Положення про запобігання та протидію булінгу, кібербулінгу, харасменту, мобінгу в Аджамському ліцеї» та практичним психологом були розроблені заходи щодо протидії булінгу. Педагогічні працівники ознайомлені з наказом Міністерства освіти і науки України від 28.12.19 р. №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти». Правила поведінки для учнів спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці, оприлюднені на сайті закладу, на інформаційному стенді та наявні в класних кімнатах.

	1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	1.2.1.5. Опитування (інтерв'ю із заступником керівника, анкетування педагогічних працівників) та/або вивчення документації	1. Форма вивчення документації (п. 1.2.1.5.). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 27) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 12). 3. Анкета для педагогічних працівників (п. 23)	Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу . Згідно роботи закладу проводяться зустрічі із дільничним інспектором, із представниками служби у справах неповнолітніх(ювенальна поліція)
1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	1.2.2.1. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю із заступником керівника)	1. Форма вивчення документації (п. 1.2.2.1.). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п.п. 29.1. – 29.3.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 13.1. – 13.3.)	У закладі розроблено та затверджено Положення про правила поведінки здобувачів освіти Аджамського ліцею. Правила поведінки в закладі освіти оприлюднено на сайті закладу та в навчальних кабінетах. Класні керівники разом із класними колективами на перших учнівських зборах обговорили та затвердили правила поведінки для учнів свого класу.
	1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу,	1.2.2.2. Опитування (анкетування батьків,	1. Анкета для батьків (п. 16). 2. Анкета для учня/учениці (п. 17).	94 % опитуваних батьків Аджамського

	ознайомих із правилами поведінки, прийнятими в закладі освіти	учнів, педагогічних працівників)	3. Анкета для педагогічних працівників (п. 20)	ліцею ознайомлені з правилами поведінки у закладі і тільки 3 % нічого не знають про них; 1 % - не влаштовують правила поведінки, оскільки порушують права дітей, 2 % - ознайомлені, але не приймають правила. 93 %опитуваних батьків Веселівської філії ознайомлені з правилами поведінки у закладі і тільки 4 % нічого не знають про них; 3 % - ознайомлені, але не приймають. 100 % опитуваних батьківЧервоноярської філії ознайомлені з правилами поведінки у закладі. 52% педагогічних працівників Аджамського ліцею вважають, правила поведінки у закладі розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними, але не завжди дотримуються їх, 45 % правила поведінки у закладі розроблені,
--	---	----------------------------------	--	--

				учасники освітнього процесу ознайомлені з ними і дотримуються їх; 3% - вважають, що правила розроблені, але учасники освітнього процесу не ознайомлені з ними. 36% педагогічних працівників Веселівської філії вважають, правила поведінки у закладі розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними, але не завжди дотримуються їх, 64 % правила поведінки у закладі розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними і дотримуються їх. 91 % педагогічних працівників Червоноярської філії вважають, що правила поведінки у закладі розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними і дотримуються їх; 9 % - правила поведінки у закладі розроблені, учасники освітнього
--	--	--	--	---

				процесу ознайомлені з ними, але не завжди дотримуються їх.
	1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються правил поведінки, прийнятих у закладі освіти	1.2.2.3. Спостереження (освітнє середовище). Опитування (інтерв'ю з представником учнівського самоврядування, практичним психологом/соціальним педагогом)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1, 2.1., 2.2. п. 1.2.2.3.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з представником учнівського самоврядування (п. п. 7.1., 7.2.). 3. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. 6)	79% опитуваних учнів Аджамського ліцею вважають, що правила поведінки у закладі розроблені, оприлюднені і здобувачі освіти дотримуються їх, 10 % - розроблені, оприлюднені, але не дотримуються їх, 6% - правила не оприлюднені, але здобувачі освіти дотримуються загальних правил культури поведінки, 5% - нічого про це невідомо. 67 % опитуваних учнів Червоноярської філії вважають, що правила поведінки у закладі розроблені, оприлюднені і здобувачі освіти дотримуються їх, 33 % - правила не оприлюднені, але здобувачі освіти дотримуються

				загальних правил культури поведінки. 69 % опитуваних учнів Веселівської філії вважають, що правила поведінки у закладі розроблені, оприлюднені і здобувачі освіти дотримуються їх, 23 % - розроблені, оприлюднені, але не дотримуються їх, 8 % - правила не оприлюднені, але здобувачі освіти дотримуються загальних правил культури поведінки. Дотримання правил поведінки сприяє створенню позитивної атмосфери в освітньому середовищі, а також уникненню травмування учнів під час освітнього процесу. Правила для учнів оприлюднено на сайті закладу та у класних кімнатах.
1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво)	1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти, за його межами,	1.2.3.1. Вивчення документації.	1. Форма вивчення документації (п. 1.2.3.1.).	З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі

закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	у тому числі вдома) здійснюється аналіз причин відсутності учнів на навчальних заняттях і вживаються відповідні заходи	Опитування (інтерв'ю із заступником керівника)	2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. п. 23, 25) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 11.1., 14)	освіти, за його межами, у тому числі вдома) здійснюється аналіз причин відсутності учнів на навчальних заняттях і вживаються відповідні заходи. Класні керівники проводять індивідуальні бесіди з батьками, у випадку пропусків занять без поважної причини пишеться доповідна записка від класного керівника на ім'я директора ліцею та звернення до відповідних служб. Дані питання розглядаються на засіданнях Ради профілактики, виїзд за місцем проживання даних учнів.
	1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу	1.2.3.2. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю з керівником, представником учнівського самоврядування, анкетування батьків, учнів, педагогічних працівників)	1. Форма вивчення документації (п. 1.2.3.2.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. п. 11.3., 11.4.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 11.4., 11.5.). 3. Анкета для батьків (п. 15). 4. Анкета для учня/учениці (п. 13, 14).	Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу відповідно до Положення про запобігання та протидію булінгу, кібербулінгу, харасменту, мобінгу в Аджамському ліцеї. 54% опитуваних здобувачів освіти

			5. Анкета для педагогічних працівників (п. 22)	Аджамського ліцею зверталися за допомогою щодо випадків булінгу і булінг припинився, 17% - ніхто нічого не зробив, 15% - допомогло частково, 14 %- намагалися допомогти, але булінг не припинився. 80% опитуваних здобувачів освіти Веселівської філії зверталися за допомогою щодо випадків булінгу і булінг припинився, 20 % - допомогло частково. 50% опитуваних здобувачів освіти Червоноярської філії зверталися за допомогою щодо випадків булінгу і булінг припинився, 50% - намагалися допомогти, але булінг не припинився 58 % педагогічних працівників освіти Аджамського ліцею вважають, що заклад освіти реагує на
--	--	--	---	--

				звернення про випадки булінгу, 10% - переважно так, 32% - таких випадків не було. 55 % педагогічних працівників освіти Червоноярської філії вважають, що заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу, 45% - таких випадків не було 64 % педагогічних працівників освіти Веселівської філії, вважають, що заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу, 9% - переважно так, 9%- переважно ні, 18 % - таких випадків не було. 69 % опитуваних батьків здобувачів освіти Аджамського ліцею не зверталися до закладу з приводу булінгу, 15% - проблема вирішувалася конструктивно і таких випадків більше не траплялося, 10%- проблема вирішувалася конструктивно, 2% -
--	--	--	--	--

				реакція на звернення була формальною. 54 % опитуваних батьків здобувачів освіти Веселівської філії не зверталися до закладу з приводу булінгу, 18% - проблема вирішувалася конструктивно і таких випадків більше не траплялося, 18%- проблема вирішувалася конструктивно, 4% - реакція на звернення була формальною, 3%- звернення не розглянуто, 3% - сказали, що розглянуть, але все повторювалося. 67 % опитуваних батьків здобувачів освіти Червоноярської філії не зверталися до закладу з приводу булінгу, 15% - проблема вирішувалася конструктивно і таких випадків більше не траплялося, 15%- проблема вирішувалася конструктивно, 4% - не мали потреби.
--	--	--	--	--

	1.2.3.3. Психологічна служба закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо)	1.2.3.3. Опитування (інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом)	Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. п. 2.2., 2.3., 4, 5, 9, 11)	Психологічна служба закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо)
	1.2.3.4. Частка учасників освітнього процесу, які в разі потреби отримують у закладі освіти психологічну та соціально-педагогічну підтримку	1.2.3.4. Опитування (інтерв'ю з психологом/соціальним педагогом, анкетування учнів, педагогічних працівників, батьків)	1. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. 7) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п.15). 2. Анкета для педагогічних працівників (п. 29). 3. Анкета для учня/учениці (п. 38). 4. Анкета для батьків (п. 21)	81 % опитуваних учнів Аджамського ліцею вважають, що за останній рік у школі або на її території на регулярній основі психологічного булінгу не було, проте, траплялись, на думку учнів поодинокі випадки психологічного насильства від «інших осіб»(відповіли 53 % учнів) , від однокласників (33 %), від учителів (18%), від технічного персоналу (13 %), від класного керівника (13 %). 100 % опитуваних учнів Червоноярської філії вважають, що за останній рік у школі

				або на її території на регулярній основі психологічного булінгу не було. 85 % опитуваних Веселівської філії учнів відповіли, що не зазнавали психологічного насильства, 15 % відповіли, що зазнавали психологічного насильства найбільше від однокласників (57%), інших учнів школи (14%), інших осіб (29%). Практичному психологу необхідно звернути увагу на даних учнів та забезпечити комфортне перебування у закладі освіти.
	1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє відповідні органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	1.2.3.5. Вивчення документації. Опитування (опитувальний аркуш керівника, інтерв'ю із заступником керівника, практичним психологом/соціальним педагогом)	1. Форма вивчення документації (п. 1.2.3.5.). 2. Опитувальний аркуш керівника (п. 4.7.). 3. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 28) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 11.5.).	Випадок булінгу (цькування) в закладі зафіксовано – 1.

			4. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. 8)	
Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується безперешкодний доступ до будівель, приміщень закладу освіти	1.3.1.1. Спостереження (освітнє середовище)	Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 – 2 п. 1.3.1.1.)	Аджамський ліцей архітектурно доступний для організації навчання дітей з особливими освітніми потребами. Наявний пандус, кнопка виклику. Діти з особливими освітніми потребами в закладі в 2023/2024 навчальному році не навчались.
	1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів тощо) і територія (доріжки, ігрові та спортивні майданчики тощо) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу	1.3.1.2. Спостереження (освітнє середовище). Опитування (інтерв'ю з керівником)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 – 4 п. 1.3.1.2.). 2. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. п. 6.1., 6.2.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 6.1., 6.2.)	-----
	1.3.1.3. У закладі освіти використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами (у разі наявності учнів з особливими освітніми потребами)	1.3.1.3. Спостереження (освітнє середовище, навчальні заняття). Опитування (опитувальний аркуш керівника, інтерв'ю із заступником керівника, з практичним психологом/соціальним педагогом)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (п. 1 – 3 п. 1.3.1.3.). 2. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. питання 1.4., 6 п. 7). 3. Опитувальний аркуш керівника (п. 4.9). 4. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. 15).	-----

			5. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п.п. 3.7., 3.8., 4) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 16.8., 17)	
1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	1.3.2.1. У закладі освіти є асистент вчителя, практичний психолог, вчитель-дефектолог, інші фахівці для реалізації інклюзивного навчання	1.3.2.1. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю з керівником, із заступником керівника)	1. Форма вивчення документації (п. 1.3.2.1.). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. п. 3.1., 3.7., 3.8.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 16.2., 16.8., 16.9.)	-----
	1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами	1.3.2.2. Спостереження (навчальне заняття). Опитування (інтерв'ю із заступником керівника, практичним психологом/соціальним педагогом)	1. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. питання 5 п.7). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. 3) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 16.1.). 3. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. 14)	-----
	1.3.2.3. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з особами з особливими освітніми потребами	1.3.2.3. Спостереження (навчальне заняття)	Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. питання 1.1. - 1.3., 1.5. - 4 п. 7, Р. ІІ. питання 6)	-----
	1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання осіб з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення	1.3.2.4. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю із заступником керівника, практичним психологом/соціальним педагогом)	1. Форма вивчення документації (п. 1.3.2.4.). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. п. 3.2., 3.4., 3.7., 3.8.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 16.3., 16.5., 16.8., 16.9.).	-----

	індивідуальної програми розвитку тощо)		3. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. п. 13, 16)	
1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками, іншими законними представниками (далі - батьки) осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності таких осіб)	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальні програми розвитку розроблені за участі батьків і створені умови для залучення асистента(ів) дитини в освітній процес	1.3.3.1. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю із заступником керівника)	1. Форма вивчення документації (п. 1.3.3.1.). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. п. 3.3., 3.4., 5) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. п. 16.4., 16.5., 18)	-----
	1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	1.3.3.2. Вивчення документації. Опитування (інтерв'ю із заступником керівника, практичним психологом/соціальним педагогом)	1. Форма вивчення документації (п. 1.3.3.2.). 2. Перелік питань для інтерв'ю із заступником керівника (п. п. 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 6) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 16.6., 16.7., 16.9.). 3. Перелік питань для інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом (п. 17)	-----
1.3.4. Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, рухова активність тощо) та екологічно доцільної поведінки учнів	1.3.4.1. Спостереження (навчальне заняття)	Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. п. 1)	Освітнє середовище мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя (проведення Тижнів БЖ протягом навчального року відповідно до плану).

	1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей	1.3.4.2. Спостереження (освітнє середовище, навчальне заняття). Опитування (анкетування учнів)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 – 2 п. 1.3.4.2). 2. Форма вивчення педагогічної діяльності (Р. І. питання 5 п. 5). 3. Анкета для учня/учениці (п.10)	Простір закладу містить елементи, осередки, що зацікавлюють здобувачів освіти до пізнавальної діяльності. Обладнання та засоби навчання використовуються у навчально-пізнавальній діяльності учнів, про що свідчать результати їх опитування, так на уроках використовується мережа Інтернет, мультимедійне обладнання, комп'ютерна техніка, спортивний інвентар. Проте деякі учні Аджамського ліцею зазначили, що мультимедіа обладнання (8 %), лабораторне обладнання (18 %) та спортивний інвентар (1 %) не завжди використовується на уроках. Здобувачі освіти Червоноярської філії зазначили, що мультимедіа обладнання (67 %), лабораторне обладнання (33 %) та спортивна зала (17 %) не завжди використовується на уроках. Здобувачі освіти
--	---	--	--	--

				Веселівської філії зазначили, що лабораторне обладнання (8 %) не завжди використовується
1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	1.3.5.1. Спостереження (освітнє середовище). Опитування (інтерв'ю з керівником, анкетування учнів)	1. Форма спостереження за освітнім середовищем (питання 1 - 2 п. 1.3.5.1). 2. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. 7.1.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 7.1.). 3. Анкета для учня/учениці (п. 32)	Приміщення шкільної бібліотеки використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу. У бібліотеці проводяться тематичні виставки, бібліотечні тематичні уроки.
	1.3.5.2. Ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності учнів	1.3.5.2. Опитування (інтерв'ю з керівником, анкетування учнів)	1. Перелік питань для інтерв'ю з керівником (п. п. 7.2., 7.3.) / перелік питань для інтерв'ю з керівником закладу освіти з малою наповнюваністю дітей (п. 7.2.). 2. Анкета для учня/учениці (п. 32)	Більшість учнів закладу користуються шкільною бібліотекою для самопідготовки та для отримання необхідної літератури та підручників – 26 % Аджамського ліцею, 16 % - Червоноярської філії, 62 – Веселівської філії. Не користуються шкільною бібліотекою взагалі – 60 % учнів Аджамського ліцею, 83% - Червоноярської філії,

				39% - Веселівської філії. Основною причиною цього є використання дітьми в більшій мірі мережу Інтернет.
--	--	--	--	---