

団体名 _____ 印
責任者 _____ 科 年
氏名 _____ 印

借用書

下記の通り備品を借用致します。尚、返却日時を厳守し、万一破損・紛失の場合は代品をもって返却し、又、使用後の整備(デジカメにおけるデータの削除等)を完全に行うことを誓約致します。
守れなかった場合には、当団体にいかなる処分が下されてもかまいません。

記

借用備品名: _____
借用日時: 令和____年____月____日____時____分
返却日時: 令和____年____月____日____時____分
連絡先: _____

貸出常任委員: _____

団体
印

文化会
常任委員会
印

以上

令和 年 月 日

_____ 御中

第65期 常任委員会
委員長 木村 蓮樹

受領書

下記の通り備品を受領致しました。

記

受領備品名: _____
受領日時: 令和____年____月____日____時____分

受領常任委員: _____

以上