

Regulamin Szkolnego Klubu Wolontariatu przy Szkole Podstawowej nr 12 im. B. Malinowskiego w Tczewie

I. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinne oraz koleżeńsko-przyjacielskie.
2. Wolontariuszem może zostać uczeń SP 12, chętny do udziału w wydarzeniach wolontariackich organizowanych przez szkołę.
4. Uczeń przed przystąpieniem do SKW musi przynieść zgodę rodzica/opiekuna prawnego.
5. Udział w wydarzeniach jest zupełnie dobrowolny. Mimo tego uczeń w trakcie trwania akcji nie może opuścić swojego stanowiska bez wcześniejszego ustalenia i zgody koordynatora.
6. Wolontariusz ma obowiązek przestrzegania zasad bezpieczeństwa, uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez koordynatorów, aktywnego angażowania się w działania związane z wolontariatem, wywiązywania się z podjętych obowiązków najlepiej jak potrafi.
7. Opiekę nad wolontariuszami uczestniczącymi w danych wydarzeniach sprawują koordynatorzy – nauczyciele, którzy nadzorują ich pracę i im pomagają.
8. Opiekun wolontariatu ma prawo do wykluczenia ucznia/uczniów z uczestnictwa w kolejnych akcjach organizowanych przez szkołę z powodu niekulturalnego zachowania, braku dyscypliny lub braku zaangażowania uczestnika w dane wydarzenie. Wykluczenie w zależności od zachowania ucznia może być czasowe lub nieodwołalne.
9. Wolontariusz ma prawo do wpływania na działania Zespołu ds. wolontariatu poprzez zgłaszanie własnych inicjatyw do promocji idei wolontariatu w szkole i swoim otoczeniu.

II. Zadania Opiekunów

1. Planowanie rodzaju działalności i harmonogramu pracy uczniów/wolontariuszy.
2. Nawiązywanie kontaktu i współpracy z instytucjami potrzebującymi wolontaryjnego wsparcia.
3. Ustalanie terminów spotkań wolontariuszy.
4. Reprezentowanie wolontariuszy.
5. Przyjmowanie i odwoływanie członków SKW.
6. Kontakt z Dyrektorem Szkoły.
7. Monitorowanie działań uczniów, dobieranie zadań.

III. Zadania Wolontariuszy

1. Niepełnoletni członkowie Wolontariatu Szkolnego muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie.

2. Wolontariusz ma obowiązek aktywnego angażowania się i wywiązywanie się z podjętych obowiązków najlepiej jak potrafi.
3. Wolontariusz ma obowiązek uczestniczyć w spotkaniach i szkoleniach organizowanych przez koordynatorów/opiekunów.
4. Wolontariusz ma obowiązek respektować zasady Szkolnego Klubu Wolontariatu takie jak: zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem, zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, troski o los słabszych oraz zasada prawdy, przyjaźni i życzliwości.

IV. Cele i sposoby działania

1. Promocja idei wolontariatu w szkole.
2. Zaangażowanie uczniów do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym, w ten sposób praktyczne zapoznanie ich z ideą wolontariatu.
2. Rozwijanie wśród młodzieży empatii i postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności.
3. Aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, życia kulturalnego i środowiska naturalnego, a także czerpanie przyjemności z bezinteresownego działania na rzecz innych.
4. Podczas włączania młodzieży do działań o charakterze wolontariackim - wykorzystanie ich umiejętności i zapału w pracach społecznych również na rzecz szkoły poprzez jej promocję podczas wydarzeń.
5. Łączenie na poziomie szkoły młodzieży chętnej do niesienia pomocy z osobami i środowiskami pomocy jej oczekującymi, zarówno na terenie szkoły jak i w środowisku lokalnym i szerszym.
7. Wspieranie ciekawych inicjatyw wśród młodzieży szkolnej.
8. Rozwój uczniów pod względem społecznym – interakcje, kulturalnym – sposoby zachowań i altruistycznym – pomoc bezwarunkowa.

V. Formy działania wolontariackiego w SP 12

- pomoc przy zbiórkach darów rzeczowych
- zbiórki pieniędzy do puszek
- udział w akcjach charytatywnych
- udział w wydarzeniach sportowo – kulturalnych
- organizacja wydarzeń sportowo – kulturalnych.

VI. Nagradzanie wolontariuszy

1. Pochwała z wpisem do dziennika elektronicznego.
2. Pochwała Dyrektora Szkoły.
3. Wpis na świadectwo szkolne – po wypracowaniu minimum 9 godzin, tj. otrzymaniu 45 punktów w trakcie roku, bądź dwóch lat działalności wolontariusza. Punkty sumują się z poprzedniego i bieżącego roku szkolnego.

Przyznawane są za następujące zadania:

- Prace wynikające ze współpracy z organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami, fundacjami (5 pkt)
- Pomoc w zbiorce darów rzeczowych, pakowanie, sortowanie paczek (5 pkt)
- Opieka nad miejscami pamięci narodowej, cmentarzami (5 pkt)
- Propagowanie czytelnictwa (5 pkt)
- Pomoc koleżeńska (5 pkt)
- Opieka nad zwierzętami (5 pkt)
- Działalność artystyczna (5 pkt)
- Akcje jednorazowe (5 pkt)
- Inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego (5 pkt).

4. W przypadku działalności charytatywnej ucznia poza szkołą, zobowiązany jest on do dostarczenia koordynatorowi odpowiedniego dokumentu poświadczonego przez placówkę, w której uczeń realizował wolontariat. Uczeń zobowiązany jest do prowadzenia dzienniczka (zeszytu), w którym na bieżąco odnotowywana jest data, liczba godzin i zakres działań wolontariusza. Każdy wpis powinien być potwierdzony podpisem organizatora, u którego odbywał się wolontariat. Uczeń na bieżąco przedstawia dzienniczek opiekunowi SKW. Wypracowane godziny zostaną odpowiednio przeliczone na punkty, tj. 1h = 5 pkt.

5. Symboliczne nagradzanie wolontariuszy ma przede wszystkim motywować, podkreślić uznanie dla działalności wolontariusza oraz zachęcać do udziału w kolejnych wydarzeniach.

VII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich uczniów SP 12 uczestniczących w akcjach wolontariackich organizowanych przez szkołę.
2. Zmiana regulaminu powinna być zatwierdzona przez członków Zespołu ds. wolontariatu, koordynatora oraz Dyrektora Szkoły.
3. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.

4. Samorząd Szkolny oraz Wolontariusze aktywnie wspierają swoje działania.

Opiekunowie: *Izabela Kotlewska, Monika Konkol, Weronika Roik*

Koordinator: *Agnieszka Huzarek*