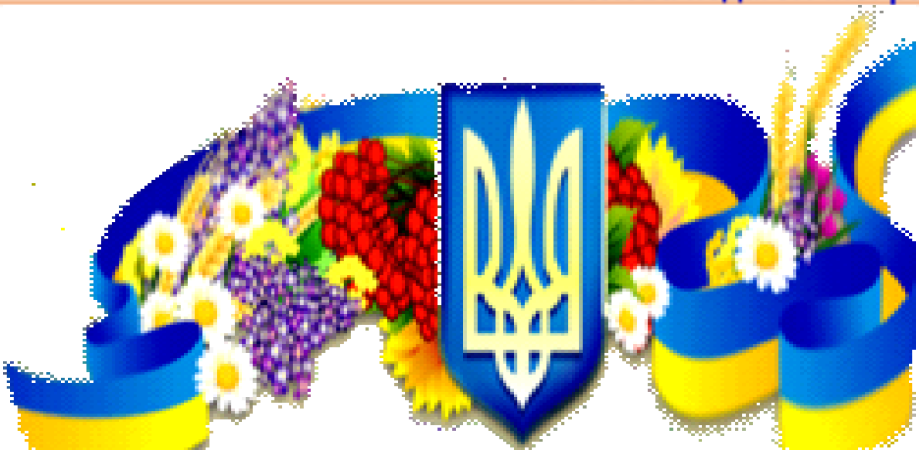
ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні

педагогічної

ради протокол № 1
від 29.08.2025 року

Голова педагогічної ради



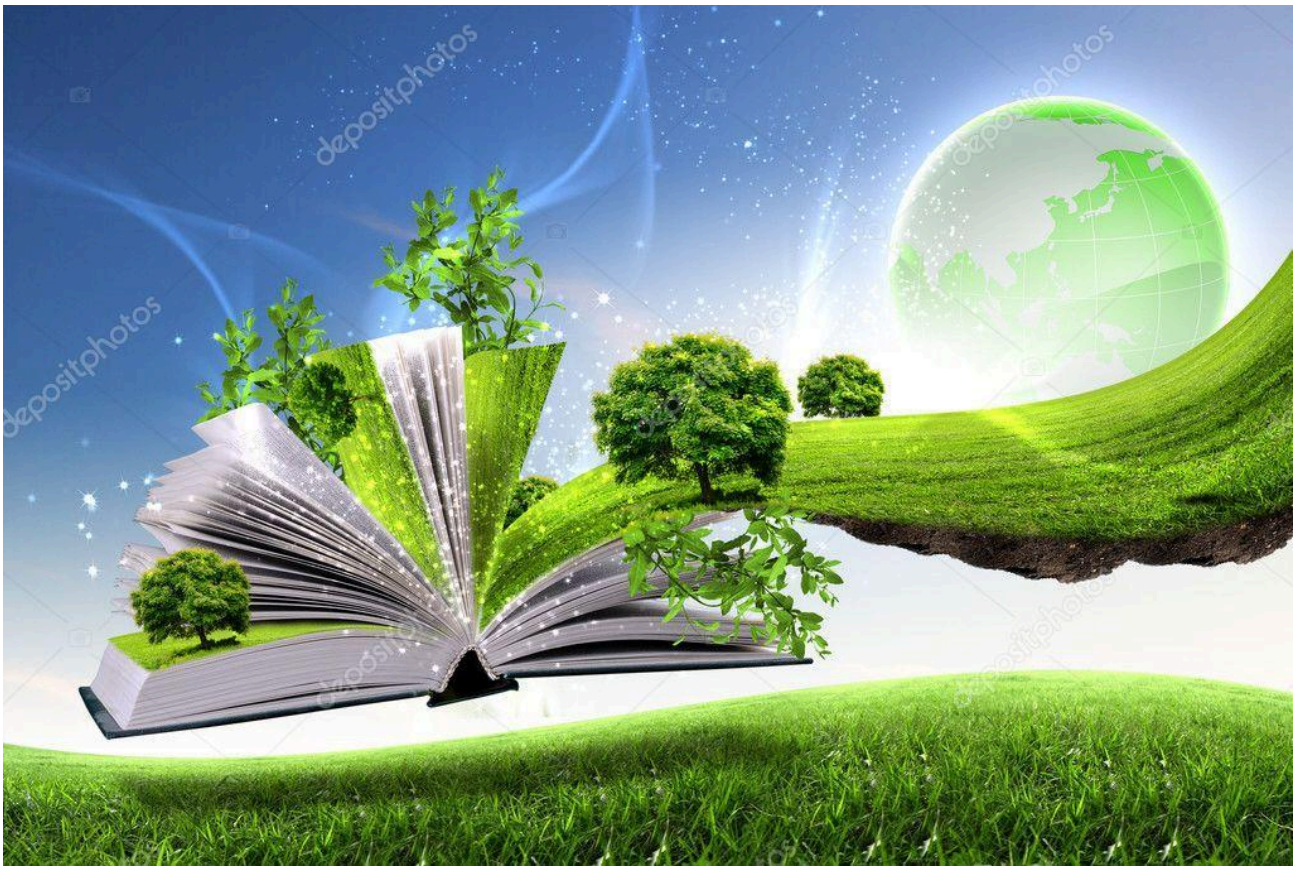
РІЧНИЙ ПЛАН

роботи
Опільської початкової школи
Сокальської міської ради
Львівської області
на 2025/2026 навчальний рік

Опільсько 2025

Усяка школа славна не числом, а славою своїх учнів.

М. Пирогов



Школа – це, передусім, учитель.

Програми в усіх школах одні й ті ж, підручники однакові, але школи різні, тому що різні вчителі.

В. Сухомлинський

ЗМІСТ РОЗДІЛІ

№	ЗМІСТ РОБОТИ
РОЗДІЛ І.	ПІДСУМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ШКОЛИ В 2024/2025 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ
	ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ ШКОЛИ У 2025/2026 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ
	ЗАВДАННЯ ШКОЛИ НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК
	СТВОРЕННЯ ОПТИМАЛЬНИХ УМОВ ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВА НА ЗДОБУТТЯ БАЗОВОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ
РОЗДІЛ II.	ПЛАН РОБОТИ, НАПРЯМИ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ, АСПЕКТИ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ЕТАПИ САМООЦІНЮВАННЯ РОБОТИ ШКОЛИ У 2025-2026НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ
1.	СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

АНАЛІЗ РОБОТИ ШКОЛИ ЗА 2024-2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Робота Опільської початкової школи Сокальської міської ради Львівської області у 2024/2025 навчальному році була спрямована на реалізацію положень Конституції України, на виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої освіти», Указу Президента України від 09 липня 2013 року № 344/2013 «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», постанови Кабінету Міністрів від 27 серпня 2010 року № 776 «Про внесення змін до Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 року №24», постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року №462 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти»,постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 904/27369 «Порядок переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу», листа Міністерства освіти і науки України від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної освіти, вдосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві.

У 2024/2025 навчальному році педагогічний колектив школи працював над реалізацією проблеми:

- **педагогічна проблема:*«Реалізація особистісно орієнтованого навчання з метою формування ключових компетентностей моделі випускника початкової школи»***

науково-методична проблема:«Формування соціально активної творчої особистості учня на засадах створення сприятливого освітнього середовища через реалізацію компетентнісного та діяльнісного підходів»

***виховна проблема:*«Формування і розвиток компетентної, освіченої, духовно багатої, свідомої особистості, конкурентоспроможної в сучасному житті шляхом ціннісного ставлення до сім'ї, родини, людей»**

Основне завдання:

Забезпечення оптимальних умови для якісного та ефективного освітнього процесу з метою формування життєвих (ключових) компетентностей учнів закладу, інтелектуального та духовного потенціалу особистості як найвищої цінності нації.

Шляхи реалізації проблемного питання:

- Забезпечення психолого-педагогічних умов реалізації педагогіки партнерства та створення сприятливого освітнього середовища для ефективної реалізації компетентнісного та діяльнісного підходів в освітньому процесі.

- Реалізація компетентності уміння вчитися впродовж життя і розвиток критичного мислення учнів за концепцією НУШ.

- Забезпечення вільного володіння державною мовою, здатності спілкуватися рідною та іноземними мовами на уроках і позакласній діяльності учнів.

- Формування соціальних та громадянських компетентностей, обізнаності та здатності до самовираження школярів у сфері культури під час здійснення традиційного навчання та через залучення їх до неформальної освіти.

- Стимулювання розвитку інтелектуального і творчого потенціалу учнів, ініціативності та підприємливості через формування інформаційно-цифрової компетентності, математичної грамотності, впровадження STEAM – технологій
в освітній процес.

- Формування ключових компетентностей учнів в природничих науках і технологіях, екологічної грамотності та здорового життя засобами сучасних освітніх технологій через реалізацію наскрізних змістових ліній як умова сталого розвитку суспільства.

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОПІЛЬСЬКУ ПОЧАТКОВУ ШКОЛУ

Повна назва: **Опільська початкова школа** Сокальської міської ради Львівської області
Поштова адреса: 80027
Україна,
Львівська область,
Червоноградський район,

с.Опільсько,
Зелена, 2
E-mail: opilskonvk@gmail.com

Сайт: https://osvitportal.sokal.info/zzso33

Кількість учнів: 21
Кількість класів: 2 класи - комплекти
Мова навчання: українська
Змінність навчання: 1
Кількість вчителів: 4

1. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ:

Школу засновано у 1991 році (будівля складається з 2-х поверхів).

Заклад намагається створити умови для роботи і навчання.

Кожен рік виконуються косметичні ремонти, наявні висновки державної санітарно-епідеміологічної служби про відповідність приміщень вимогам санітарних норм і правил, дозвіл пожежної частини, протоколи замірів опори ізоляції електромережі.

У приміщенні школи :

- **4 кабінети для учнів початкової школи**

-ігрова кімната, спальня та вбиральня для дошкільної групи

Забезпеченість закладу меблями 100%. Усі класні кімнати відповідають типовим перелікам та вимогам навчальних програм.

В школі є актова зала, їдальня, спортивний майданчик, ігровий майданчик для дошкільнят.

2. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Опільська початкова школа укомплектована педагогічними кадрами. Розстановка кадрів умотивована й раціональна, проводиться відповідно до освітнього рівня, у повній відповідності зі спеціалізацією та п'ятиденним режимом роботи школи, з урахуванням творчих здібностей і побажань учителів. Кількість вчителів, класних керівників, адміністрації визначена кількістю класів, робочим навчальним планом школи та штатним розписом.

Кадрова політика спрямована настворення сприятливих умов для формування дієздатного колективу, розкриття та розвиток творчого потенціалу кожного вчителя, підвищення його кваліфікаційного рівня.

Відповідно до графіка вчителі школи підвищують свою професійну майстерність відвідуючи курси при ЛОІППО та ЦПРП СМР ЛО.

Для стимулювання творчого професійного зростання вчителів широко використовується можливість атестації педагогічних кадрів. Згідно плану вчителі, які атестувалися, були ознайомлені з нормативними документами щодо атестації.

Виходячи з того, що вчитель є учасником двох процесів – методичної роботи й освітнього процесу, методичною радою школи було розроблено методичні вказівки до оформлення портфоліо, який розглядається як моніторинг педагогічної діяльності педпрацівника, що атестується.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснювалося відповідно до перспективного плану курсової перепідготовки.

Паралельно з курсовою перепідготовкою організовувалось навчання учителів на робочому місці, широко запроваджувалися різноманітні форми самоосвітньої діяльності. Робота всіх методичних підрозділів школи була спрямована на створення організаційно-педагогічного забезпечення (мотиваційного, інформаційного, діагностичного, координаційного, психологічного) самоосвітньої діяльності вчителя.

Задача роботи з педагогічними кадрами полягала у забезпеченні безперервної освіти педагогічних працівників, підвищенні їх професіоналізму, освітнього загальнокультурного рівнів, удосконаленні науково-методичного, інформаційного забезпечення педагогічної діяльності.

Якісний склад вчителів за категоріями

Кількість педпрацівників	2019 -2020	2020 -2021	2021-2022	2022 -2023	2023-2024
спеціаліст	1	1	1	0	0
спеціаліст II категорії	0	0	0	1	1
спеціаліст I категорії	0	0	0	0	0
спеціаліст вищої категорії	3	3	3	3	3
11-ий тарифний розряд	1	1	1	1	1

Всі вчителі школи дотримуються графіків проходження курсів підвищення кваліфікації на засадах вільного вибору форм навчання і місця. Аналіз кадрового складу свідчить про щорічне зростання фахової майстерності педпрацівників школи.

З 2016 року і до теперішнього часу спостерігається стабільність кадрового складу. Забезпеченість школи педагогічними кадрами відбувається за рахунок штатних працівників.

Основними мотивами розстановки педагогічних кадрів є

- ✔ наступність в роботі вчителя;
- ✔ його педагогічний досвід і кваліфікація
- ✔ характер взаємин суб’єктів навчально-виховного _оллекти.

Освітній та кваліфікаційний рівні педагогічних працівників, практичний досвід педагогічної роботи _оллективу обумовлюють високий рівень працездатності, що є головною умовою реалізації державної політики в галузі освіти й упровадження інноваційних ідей розвитку закладу освіти.

Освітній рівень педагогічних працівників

Навчальний рік	Всього педагогічних працівників	З них мають				
		Вищу освіту	%	Середню спеціальну	%	Навчаються заочно
2017-2018	5	4	80	1	20	0
2018-2019	5	4	80	1	20	0
2019-2020	5	4	80	1	20	0
2020-2021	5	4	80	1	20	0
2021-2022	5	4	80	1	20	0
2022-2023	5	4	80	1	20	0

2023-2024	4	3	75	1	25	0

Якісний склад учителів за віком

Кількість педпрацівників	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
До 30 років						
31 – 40 років	1	1	1	1	1	
41 – 50 років	3	3	3	3	3	1
51 – 55 років						2
Понад 55 років	1	1	1	1	1	1
Всього	5	5	5	5	5	4

Якісний склад вчителів за педагогічним стажем

Кількість педпрацівникв	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
До 3 років	1					
3 – 10 років		1	1	1	1	
10 – 20 років						
Понад 20 років	4	4	4	4	4	4
Всього	5	5	5	5	5	4

ВИКОНАННЯ ІНСТРУКЦІЇ З ОБЛІКУ ДІТЕЙ ШКІЛЬНОГО ВІКУ.

- **На початок 2024 /2025навчального року у школі навчалося 22 учнів. Укомплектовано 2 класи -комплекти із середньою наповнюваністю 10 учнів. У перший клас зараховано 9 учнів.**
- **16 дошкільнят, з яких 9 дівчат і 7 хлопчиків.**

У 2024-2025 н.р. до школи подано 9 заяв

Режим роботи закладу:

режим навчання – п'ятиденний ;

початок занять – о 8.00 годині;

режим роботи дошкыльного пыдроздылу – 9-годинний (08.00-17.00)

тривалість уроків відповідно до статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту»;

тривалість перерв відповідно до чинного Положення про загальноосвітній навчальний заклад (постанова Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 778)

Соціальний стан учнівського колективу школи такий:

Всього учнів: 21
Дітей сиріт: 0
Дітей напівсиріт: 0
Дітей позбавлених батьківського піклування: 0
Дітей, батьки яких загинули при виконанні службових обов'язків: 0
Дітей інвалідів: 0
Дітей з багатодітних сімей: 3
Дітей «афганців»: 0
Дітей «чорнобильців»: 0
Дітей воїнів-інтернаціоналістів: 0
Дітей з малозабезпечених сімей: 1
Дітей з неповних сімей: 0
Дітей військовослужбовців: 3

Колектив школи цілеспрямовано проводив роботу щодо охорони прав дитини. Педагогічні працівники приділяли увагу вихованню правової культури учнів. Вже традиційними стали декади права у школі, під час яких відбувалися зустрічі з працівниками правової допомоги, індивідуальні бесіди з учнями. Протягом навчального року проводились профілактичні бесіди з учнями по правовій поведінці, користування соціальними мережами, відвідуванню школи, попередження злочинів та правопорушень.

Упровадження мовного законодавства

У 2024/2025 навчальному році в закладі освіти реалізовувалися практичні заходи щодо впровадження мовного законодавства, закріплення статусу української мови як державної. Відповідно до вимог статті 10 Конституції України у школі систематично проводилася робота щодо забезпечення державної політики всіх рівнів та дотримання чинного законодавства. Освітній процес здійснювався державною мовою.

Основними найважливішими напрямки діяльності педагогічного колективу закладу освіти були:

- створення національної системи виховання та освіти, орієнтованої на духовно вільну, творчу, гармонійно розвинену особистість національно свідомих громадян;
- забезпечення умов для постійного перебування школярів під впливом духовної культури українського народу з метою розкриття та розвитку їх природних здібностей;
- залучення дітей раннього віку до культури та історії свого народу;
- створення умов для перебування учнів під безпосереднім формуючим впливом україномовного середовища;
- здійснення естетичного та емоційного розвитку дітей засобами народного мистецтва та різноманітних видів усної народної творчості.
- заклад освіти проводить набір дітей в 1-й клас лише з українською мовою навчання;
- школа працює за навчальним планом з українською мовою навчання з вивченням російської мови;
- учнів, що не вивчають українську мову, в школі немає;
- всі члени педагогічного колективу школи володіють державною мовою на належному рівні та постійно працюють над підвищенням культури українського мовлення, через систему самоосвітньої роботи;

- діловодство та ведення шкільної документації, взаємовідносини з державними, громадськими організаціями ведеться виключно державною мовою;
- державною мовою проводяться засідання педагогічної ради, ради закладу, виробничі наради, збори колективу, семінари, педагогічні читання;
- результати ведення вчителями та учнями науково-дослідницької роботи (Малої академії наук, наповнення персональних сайтів тощо) оформляються українською мовою;
- тексти оголошень і повідомлень, плакатів, афіш, реклами виконуються українською мовою;
- у всіх класних кімнатах представлено національну символіку, український колорит;
- постійно діють виставки до Дня народження українських письменників та поетів;
- з метою національної-патріотичного виховання, усвідомлення своєї етнічної спільноти, утвердження національної гідності, виховання любові до рідної землі, свого народу, проводяться різноманітні виховні заходи: конкурси ораторського мистецтва, українські ігри та козацькі забави тощо.

Таким чином, в школі проводилась спланована системна робота щодо впровадження мовного законодавства.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ.

Від природи діти допитливі й сповнені бажання вчитися. У кожної дитини є здібності й таланти, але для того, щоб вони могли розвинутись необхідне розумне керівництво з боку школи, родини й позашкільних заходів. Усе це ланки однієї системи, що здатні розвивати в дітей рухливість і гнучкість мислення, учити дітей розмірковувати, творчо підходити до розв'язання проблем; не зубрити, а мислити, самостійно робити висновки і в результаті отримувати задоволення від навчання .

Обдарована дитина - це дитина, яка вміє розв'язати всі свої проблеми самотужки, знає для чого живе, може знайти вихід із будь – якої ситуації, творчо мислить, фантазує, спрямовує всю свою енергію на розвиток творчих ідей.

Головне завдання для вчителя - створити умови для розвитку творчого потенціалу обдарованих учнів.

Виявляємо обдарованих учнів (проводиться діагностика класними керівниками та соціологічні опитування, в яких учні визначають свої вподобання) ;

- створюємо умови для розкриття потенціальних можливостей на уроках (творчі завдання, задачі, досліди);
- індивідуальна підготовка.

Постійно працюючи з обдарованими дітьми, намагаємось пам'ятати слова В. Сухомлинського: «У дитині ми повинні бачити завтрашню дорослу людину, - ось в цьому, мені здається, і полягає життєва мудрість батька , матері , педагога, іншими словами - потрібно вміти любити дітей».

В процесі роботи над даним питанням:

- спрямовано викладання навчальних предметів на виховання розвинутої компетентної особистості шляхом впровадження новітніх інтерактивних технологій
- залучено обдарованих, здібних дітей до активної участі в предметних тижнях, конкурсах, олімпіадах.

Однією з найгостріших проблем є залучення якомога більшої кількості учнів до заходів спрямованих на формування й розвиток їхніх здібностей.

МЕТОДИЧНА РОБОТА

Методична робота в Опільській початковій школі у 2024/2025 навчальному році організовувалася згідно із вимогами Законів України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Положень "Про методичне об`єднання вчителів", наказу НВК від 02.09.2024 № 103 «Про організацію методичної роботи в НВК у 2024-2025 навчальному році», річного плану роботи школи, на основі вивчення результативності освітнього процесу та організації методичної роботи в школі у **2025-2026** навчальному році, аналізу професійних потреб та інтересів педагогічних кадрів, рівня їхньої компетентності, з метою реалізації актуальних питань розвитку і вдосконалення професійної майстерності педагогів, підвищення їх інтелектуального, загальнокультурного рівня та рівня психологічної підготовки; вдосконалення організації навчання та виховання дітей; приведення професійної компетентності педагогічних працівників у відповідність із загальнодержавними

Педколектив закладу працює над єдиною методичною проблемою:«Вдосконалення освітнього середовища школи з метою ефективного розвитку пізнавальних інтересів та підвищення якості навчально-виховного процесу через впровадження інноваційних педагогічних технологій

У ході роботи над проблемою, вирішувалися такі завдання:

науково-методичний супровід забезпечення вимог Державних стандартів;

удосконалення фахової майстерності і кваліфікації педагогічних кадрів, підвищення їх психолого-педагогічної компетентності;

забезпечення психолого-педагогічного та науково-методичного супроводу освітнього процесу;

підвищення якості знань учнів засобами сучасних форм і методів роботи;

організація роботи з обдарованими дітьми через діяльність, курсів за вибором, підготовку та проведення олімпіад, участі у різноманітних конкурсах, турнірах, змаганнях;

підвищення теоретичної, науково-методичної та фахової підготовки педагогічних працівників шляхом диференційованого підходу до організації внутрішньошкільної методичної роботи;

мотивація педагогів до використання сучасних підходів в організації навчально-виховної роботи, спрямованих на формування життєвих і предметних компетнетностей;

удосконалення психолого-педагогічної освіти вчителів;

поширення педагогічного досвіду працівників закладу освіти шляхом публікацій матеріалів на освітніх сайтах;

забезпечення змістовного наповнення веб-сайту школи та створення власних інтернет-ресурсів;

підвищення рівня методологічної підготовки педагогічних кадрів, перенесення акценту з інформаційних на інтерактивні аспекти навчання;

сприяння виробленню в учителів умінь і навичок удосконалення самоосвітньої діяльності;
робота над удосконаленням сучасного уроку;
професійне становлення молодих учителів тощо.
Для забезпечення демократичного керівництва методичною роботою в закладі діє методична рада, до складу якої увійшли адміністрація навчального закладу та педагоги . Протягом 2024-2025н.р. проведено 4 засідань за темами: «Організаційне засідання», «Фахова компетентність учителя - важлива умова при впровадженні нових Державних стандартів у школі», «Організованість і життєдіяльність класних колективів», «Про підсумки методичної роботи в школі за 2023/2024 навчальний рік». Заслуговують на увагу розглянуті питання, спрямовані на удосконалення рівня успішності учнів та підготовку закладу до реалізації Концепції «Нова українська школа».

Протягом року над реалізацією науково-методичної проблеми, було проведено ряд практичних заходів, спрямованих на її практичне дослідження: педагогічними працівниками проведено відкриті уроки та виховні заходи з метою демонстрації тісного тандему в спільній діяльності учасників освітнього процесу; тренінги, тематичні педради.Значну роль в організації шкільної методичної роботи відіграє педагогічна рада, на засіданнях якої розглядаються питання ефективності викладання предметів, виховної роботи, впровадження перспективного педагогічного досвіду, заслуховується звіт про роботу методичного кабінету тощо.

Відповідно до наказу по школі від 02.09.2024 р. № 36/АГ «Про організацію методичної роботи в закладі у 2024-2025 навчальному році», у школі сформовано і діє методичне об’єднання вчителів :

- вчителів початкових класів– керівник Слижук В.З..

Методоб’єднання працювало згідно плану роботи. Методоб’єднання провело підготовчі організаційні засідання. Вчителями м.о. початкових класів на протязі навчального року проведено п’ять засідань .

Згідно з річним планом роботи школи на 2024-2025 н.р., з метою поглиблення знань з проблем навчання та виховання, обміну досвідом, розвитку ініціативи та творчості педагогів, пропаганди активного способу життя закладу у школі проходили місячники: «Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек», «Увага! Діти на дорозі», проведено предметні тижні фізичної культури, тиждень правових знань,, української мови та літератури, основ здоров’я, всеукраїнський тиждень прав людини, тиждень безпеки життєдіяльності, тиждень математики ,тиждень толерантності. В межах місячників , предметних та тематичних тижнів, класні керівники готували і проводили разом з учнями різноманітні заходи, конкурси, лекції, бесіди виготовляли стінгазети.

Планування навчально-виховної роботи здійснювалось відповідно завдань визначених у плані роботи Опільської початкової школи на 2024/2025 навчальний рік.

Аналізуючи зміст навчально-виховної роботи з дітьми слід зауважити, що на кінець навчального року більшість дітей засвоїли програмовий матеріал. Протягом навчального року забезпечувалось оптимальне узгодження індивідуальних, підгрупових, колективних форм роботи, здійснювалось раціональне чергування різних видів діяльності (ігрової, розумової, рухової, трудової, побутової).

Дирекцією школи продовжено навчання вчителів по освоєнню використання ІКТ, внаслідок чого всі вчителі володіють ІКТ. Використання ІКТ стало правилом під час організації та проведення позакласних загальношкільних заходів, відкритих уроків, проведення педрад.

Атестація 2024

Протягом року в школі значна увага приділялась вивченню досвіду роботи вчителів, які підлягають черговій атестації. За результатами проведеної роботи підготовлено характеристики і атестовано вчителів. Атестаційна комісія підготувала узагальнений висновок про педагогічну та методичну діяльність кожного вчителя, що атестувався, склала протоколи оцінювання системи і досвіду роботи. Підсумки атестації педагогічних працівників школи у 2024/2025 навчальному році відображено у наказах

Результати атестації продемонстрували обізнаність вчителів в питаннях чинного законодавства в галузі освіти, навчально-методичного забезпечення предмету, який викладається, ведення шкільної документації, психолого-педагогічної та методичної літератури, нових освітніх технологіях та методиках щодо організації освітнього процесу. Матеріали атестації узагальнені у вигляді портфоліо досягнень педагогічних працівників, що зберігаються у школі.

Аналіз атестації педагогічних працівників за 6 років вказує на такі результати:

Якісний склад вчителів за категоріями

Кількість педпрацівників	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
спеціаліст	1	1	1			
спеціаліст ІІ категорії				1	1	
спеціаліст І категорії						
спеціаліст вищої категорії	3	3	3	3	3	3
11-ий тарифний розряд	1	1	1	1	1	1

Всі вчителі школи дотримуються графіків проходження курсів підвищення кваліфікації на засадах вільного вибору форм навчання і місця. У школі збільшується кількість педпрацівників, які проходять курси у зв’язку з сумісництвом посад: вчитель-вихователь, вчитель-керівник гуртка. Аналіз кадрового складу свідчить про щорічне зростання фахової майстерності педпрацівників школи.

З 2014 року і до теперішнього часу спостерігається стабільність кадрового складу. Забезпеченість школи педагогічними кадрами відбувається за рахунок штатних працівників.

Основними мотивами розстановки педагогічних кадрів є

- ✔ наступність в роботі вчителя;

✔ його педагогічний досвід і кваліфікація

✔ характер взаємин суб'єктів навчально-виховного процесу.

Освітній та кваліфікаційний рівні педагогічних працівників, практичний досвід педагогічної роботи колективу обумовлюють високий рівень працездатності, що є головною умовою реалізації державної політики в галузі освіти й упровадження інноваційних ідей розвитку закладу освіти.

У школі склалася певна система роботи по проведенню предметних тижнів,які охоплюють позакласною роботою всіх учнів. Всі матеріали тижнів зібрані в методичному кабінеті школи, а їх проведення – узагальнено наказами по школі.

Згідно з річним планом роботи школи на 2022/2023 навчальному році проведені всі педради, малі педради, наради при директорові та його заступниках.

Упродовж року в школі здійснювався моніторинговий підхід до якості навчальних досягнень учнів, взагалі всього освітнього процесу, а саме: моніторинг результатів ЗНО, моніторинг діяльності шкільних методичних обєднань, моніторинг роботи з обдарованими учнями, моніторинг рівня знань, умінь та навичок учнів з української мови, математики. Це давало змогу здійснювати порівняльний аналіз різних ділянок роботи, робити певні висновки і вживати необхідних заходів.

Упродовж навчального року в школі були створені необхідні умови для підвищення теоретичного професійного рівня кожного члена педагогічного колективу. Враховуючи науково-методичні проблеми педагогічного колективу та методичних об'єднань, кожен вчитель обрав власну методичну проблему, над якою працював, впроваджуючи її в практику роботи та вдосконалюючи свою майстерність. Теоретичні роботи, конспекти відкритих уроків, позакласних заходів, кращі роботи учнів зібрані в індивідуальні портфоліо системи роботи вчителів, які знаходяться в методичному кабінеті.

Значна увага приділялась оволодінню інноваційними формами та методами навчання, компетентнісному підходу до викладання навчальних предметів, вивченню та застосуванню нових навчальних планів, програм, підручників, посібників тощо, удосконаленню форм роботи по запровадженню нетрадиційних форм і методів організації освітнього процесу, новітніх освітніх технологій та передового педагогічного досвіду.

На початку навчального року було здійснено аналіз якісного складу педагогічного колективу та визначені напрямки роботи кожного підрозділу щодо підвищення педагогічної майстерності та фахового рівня вчителів.

Дирекція школи, педагогічний колектив постійно працюють над більш досконалим володінням інформаційно-комунікаційними технологіями, широко використовують в своїй роботі можливості всесвітньої мережі ІНТЕРНЕТ

З 2014 року школа має свій сайт, де висвітлюються досягнення педагогічного та учнівського колективу та проблеми розвитку освіти в школі.

Аналіз стану методичної роботи у 2024/2025 навчальному році в школі дає підставу вважати, що процес реалізації педагогічним колективом загальношкільної методичної проблеми здійснювався на належному науково-теоретичному та методичному рівні. Проте є ще важливі питання, на розв'язання яких мають бути спрямовані зусилля педагогічного колективу в наступному навчальному році.

Підводячи підсумки методичної роботи в школі, слід зазначити, що вона сприяла реалізації проблемної теми школи і поставлених завдань перед колективом на 2025/2026 навчальний рік, професійному зростанню педагогів, підвищенню

якості знань, умінь та навичок учнів, активізації роботи з обдарованими дітьми та тими, хто потребував постійної уваги і контролю з боку школи, громадськості.

В наступному 2025/2026 навчальному році слід:

1. **Освітній процес спрямувати на підвищення рівня знань, умінь та навичок учнів шляхом посилення індивідуалізації та диференціації освітньої діяльності, свідомого вмотивованого ставлення до навчання кожного учня, роботу з обдарованими дітьми (в тому числі дистанційно);**
2. **Працювати в напрямку забезпечення наступності між дошкільною та початковою ланкою, враховуючи психологічні особливості та рівень пізнавальної діяльності учнів різних вікових груп;**
3. **Створити належні умови для поступової адаптації учнів 1-4-х класів до навчання у школі І ступеню (НУШ);**
4. **Вдосконалювати організаційно-методичну роботу з підготовки та участі випускників 2026 року в ДПА, спрямувавши її на високий результат;**
5. **Працювати в напрямку підвищення рівня професійної майстерності та мобільності педагогічних працівників в умовах неперервної освіти;**
6. **Продовжити вивчення та узагальнення ефективного досвіду роботи вчителів, організувати роботу педагогів в рамках методичних студій;**
7. **Сприяти втіленню в практику роботи педколективу новітніх освітніх технологій, оволодівати інструментами дистанційного навчання;**
8. **Продовжити роботу з моніторингу якості освіти, що сприяє результативності роботи педколективу.**

Дистанційне навчання

Згідно з частиною четвертою статті 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту», у зв'язку з епідеміологічною ситуацією, що склалася в Україні, "Відповідно до постанови Кабінету Міністрів від 9 грудня 2020 року №1236 щодо встановлення карантину та запровадження протиепідемічних заходів, з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) та виконання Освітньої програми

Вимушене дистанційне навчання стало викликом для всіх учасників освітнього процесу: вчителів, учнів та батьків Опільської початкової школи. Під *дистанційним навчанням* розуміється індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників навчального процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

Організувати якісне навчання з використанням цифрових технологій, надихати й мотивувати учнів, давати раду технічним проблемам усім нав: адміністрації, вчителям, здобувачам освіти та батькам виявилось зовсім не просто, але все ж таки вдалося.

Взаємодія всіх учасників освітнього процесу - один з найважливіших факторів успішного функціонування будь-якої шкільної спільноти. В умовах дистанційного навчання, коли вчителі й учні не можуть бути поруч, взаємодія між усіма учасниками освітнього процесу: адміністрацією школи, вчителями, учнями і

батьками - набуває особливої важливості та водночас виявляє та показує певні труднощі.
Можна сказати, що дистанційне навчання налагодилось, вчителям удалось організувати роботу в інших умовах, дистанційно. У всіх вийшло опанувати роботу у Viber та водночас виникли певні труднощі роботи на платформі classroom.google .

За період карантину здійснювалася навчально-виховна робота з учнями в дистанційній формі та самоосвітня діяльність.
Навчальні завдання учні отримували за розкладом на освітній платформі організовано дистанційну форму навчання на платформі classroom. google та Viber, створених вчителями.

Учні кожного класу отримували завдання, пояснення, вправи для виконання. Учителі використовували усі можливі засоби зв'язку для перевірки знань та вмінь отриманих під час дистанційного навчання, уміло налагоджено зворотній звязок. Для тестування педагоги використовують сайт «Всеосвіта», «На Урок» та частково створюють власніе тестування.

Вчителі працювали у різних формах:
завдання для самостійного опрацювання;
робота для учнів на навчальних платформах;
відео для перегляду; реферати;
творчі роботи;
малюнки; презентації;
сайти для опрацювання;
контрольні роботи, для перевірки набутих знань.
Учні в свою чергу повинні відправляти для перевірки результати вивчення нового матеріалу, тобто показати як вони зрозуміли, вивчили та закріпили нову інформацію. Деякі учні, які зареєстровані у Classroom, але з певних причин не мали можливості виконані завдання надіслати для оцінювання безпосередньо вчителю у Viber, або приватними повідомленнями класному керівнику.

Згідно плану класних керівників проводилося моніторинг стану захворюваності учнів класу;
охоплення учнів навчанням та налагодження зворотного зв'язку під час дистанційного навчання;
індивідуальні консультації для батьків та учнів у онлайн – режимі.

Виявлено наступні результати зайнятості учнів Опільської початкової школи на дистанційній формі навчання

№ з/п	Клас	Загал. к-сть ЗО	К-сть ЗО, які підкл. до уроків.	К-сть пасивних ЗО	Примітка
1	1	5	5	0	
2	2	6	6	0	
3	3	4	4	0	
4	4	7	7	0	

Очна освіта майже не потребує від учня навичок самоорганізації, натомість під час дистанційної без них не обійтися. Під час очного навчання школярі мають графік, розклад уроків і режим дня, а під час дистанційного їх межі стають розмитими. Тому планувати, координувати й контролювати дії молодших школярів доводиться батькам, які часто не можуть це робити через зайнятість на роботі.

ДПА- 2025

Відповідно до наказу МОН від 3 березня 2024 року №273, у 2022/2023 навчальному році від проходження ДПА звільнено учнів 4-х класів. Здобувачам освіти, звільненим від атестації, у відповідній графі документа про освіту зроблений запис «звільнений(а)».

ВПРОВАДЖЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ У НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Інтеграція України у Європейський простір невід'ємно пов'язана з якістю національної освіти, її конкурентно-спроможністю. Одним із основних чинників підвищення якості знань школярів є впровадження в освітню практику педагогічних інновацій, інформаційно-комунікаційних технологій навчання, оновлення змісту усього навчально-виховного процесу відповідно до сучасних досягнень науки і техніки.

Учителі школи ефективно організовують навчально-виховний процес на основі оптимального використання можливостей комп'ютерної техніки, програмного забезпечення та мережі Інтернет.

Маємо свій власний сайт, де розміщена необхідна інформація для учасників навчально-виховного процессу та новинки школи, школа має дві елекронні адреси, з учнями частина вчителів та класних керівників співпрацює через соціальні мережі Фейсбук, тут нашій школі теж відведено місце, де учні можуть розміщувати свої новинки, пов'язані із шкільним життям

Для того, щоб учням дійсно було цікаво, щоб вони не втратили інтерес до навчання, на кожному уроці наші вчителі намагаються створювати всі умови для розвитку здібностей, творчого мислення учнів, самовираження їх особистості в різних видах діяльності. З цією метою учням поряд із стандартними завданнями педагоги пропонують і такі, які вимагають логічного мислення, творчих пошуків, оригінальності, винахідливості. Саме такі творчі, пізнавальні, інтелектуальні завдання допомагають нашим вчителям розвинути в учнів пізнавальні процеси – пам'ять, увагу, уяву, логічне мислення. Усі завдання творчого характеру розраховані на пошукову діяльність учнів, творче й уміле застосування набутих знань. Зміст завдань сприяє розвитку гнучкості й широти мислення, які необхідні для успішного розв'язання як навчальних так і життєвих задач. Усі творчі завдання допомагають вчителеві виявити індивідуальні особливості учнів, намітити перспективи подальшого розвитку творчого потенціалу кожної дитини, зробити навчання більш захоплюючим і цікавим.

Основна ціль, яка стоїть сьогодні перед освітянами, заключається не стільки в передачі знань, скільки в тому, щоб навчити учнів здобувати ці знання самостійно. Щоб зацікавити, стимулювати учнів до самостійного отримання знань, протягом навчального року проводилась активна робота з організації участі школярів в різноманітних інтелектуальних конкурсах.

.ВИХОВНА РОБОТА

Виховна робота протягом **2024-2025** н.р. здійснювалася відповідно рекомендацій МОН України щодо організації виховної роботи, Основних орієнтирів виховання учнів 1 – 4 класів загальноосвітніх закладів України, плану виховної роботи школи за **2025-2026** н.р.. Педагогічний колектив створює сприятливі умови поліпшення рівня виховного та навчального процесу, плідно працює над проблемою «Реалізація особистісно орієнтованого навчання з метою формування ключових компетентностей моделі випускника початкової та базової ». Для реалізації проблемної теми було розроблено план виховної роботи, який охоплює всі напрями виховання, включає в себе календарні, традиційні шкільні свята, різноманітні заходи щодо втілення державних, обласних і районних програм виховання молоді.

Згідно плану, протягом навчального року в школі проходили місячники: «Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек», «Молодь за здоровий спосіб життя», «Увага! Діти на дорозі», « 16 днів проти насильству», тиждень української мови, тиждень правових знань, Всеукраїнський тиждень прав людини, тиждень безпеки життєдіяльності, тиждень математики ,тиждень психології ,тиждень безпечного інтернету . В межах місячників предметних та тематичних тижнів, класні керівники готували і проводили разом з учнями різноманітні заходи, конкурси, лекції, бесіди виготовляли стінгазети.

З метою попередження та профілактики негативних проявів в учнівському середовищі протягом семестру класні керівники у телефонному режимі розглядали питання щодо роз'яснення нормативних актів, які зобов'язують батьків нести адміністративну та кримінальну відповідальність за ухилення від навчання та виховання їх неповнолітніх дітей.

Систематично проводяться рейди контролю за відвідуванням учнями школи, з метою виявлення учнів, що без поважних причин пропускають школу.

Виховна робота проводиться на належному рівні: педпрацівники, класні керівники підвищують свою фахову майстерність, мають результативність у роботі з вихованцями. Для попередження порушень поведінки учнів школи на перервах, складений графік чергування по школі учнів та вчителів. Слід зазначити, що не всі учні та вчителі ставилися відповідально протягом року до обов'язків чергових. Дирекції школи, класним керівникам, ДНЗ необхідно звернути увагу на усунення проявів насильства, шкідливих звичок серед учнів, запобіганню травматизму, покращення відвідування учнями школи, співпраці батьків і школи

Школа –це передусім простір життя дитини, тут вона не готується до життя, а живе. І тому важливо вибудовувати виховний простір так, щоб він сприяв гармонізації відносин між дітьми і вчителями, школою і родиною.

Класний керівник, вчитель має бути яскравою, інтелігентною, неповторною особистістю, носієм загальнолюдських цінностей, глибоких і різноманітних знань, прагнути до постійного вдосконалення, духовного зростання. Становлення таких якостей особистості педагога має забезпечувати методична робота з класними керівниками як складова частина всієї методичної роботи закладу. Всі проведені заходи мали на меті довести, що одне із центральних завдань виховання полягає в тому, щоб у міру подорослішання сформувати з вихованців справжніх патріотів нашої держави, що і є завданням класного керівника, бо саме класний керівник творить найбільше багатство суспільства- ЛЮДИНУ.

Стан роботи з безпеки життєдіяльності учнів, профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам під час навчально-виховного процесу в школі у 2024/2025 навчального року знаходилась під щоденним контролем адміністрації школи.

Робота класоводів з попередження дитячого травматизму проводилася згідно з планом методичного об'єднання вчителів початкових класів та установчих наказів. В кожному кабінеті оновлювалася інформація з безпеки життєдіяльності учнів.

З метою запобігання травматизму з учнями проводилися інструктажі з безпеки життєдіяльності, які записувалися у відповідні журнали інструктажів. З відсутніми учнями проводилися індивідуальні бесіди із записом в журнал.

Були організовані тижні безпеки життєдіяльності різноманітного тематичного спрямування з питань збереження життя та здоров`я дітей у побуті. Проводилася робота із сприяння організації дітей у позашкільних навчальних закладах з метою проведення дозвілля дітей та молоді.

Висвітлювалися питання безпеки життєдіяльності, зокрема безпеки дорожнього руху, пожежної безпеки, безпеки на залізничному транспорті, надання першої медичної допомоги при травмах, опіках, отруєннях, а також для формування в учнів прагнення до здорового та безпечного способу життя. З метою профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам із учнями здійснювався контроль за організацією та якістю проведення навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.

Питання збереження життя та здоров`я учнів та запобігання випадкам дитячого травматизму постійно розглядалося на засіданнях педагогічних рад, інструктивно-методичних нарадах при директорі, засіданнях шкільних методичних об`єднань класних керівників. Упродовж семестру проводились Дні безпеки, лекції, змагання та інші заходи з питань запобігання різних видів дитячого травматизму згідно з планами виховної роботи.

У 2024-2025 н.р. видано накази з питань запобігання усім видам дитячого травматизму.

В школі було створено безпечні умови для навчання та виховання учнів. Учасники навчально-виховного процесу в цілому дотримувалися санітарно-гігієнічних вимог та вимог безпеки під час проведення уроків та позакласних заходів. Відповідно до нормативних вимог з учнями проводяться відповідні інструктажі, індивідуальні бесіди.

Для удосконалення профілактичної роботи щодо запобігання дитячого травматизму серед учнів, класними керівниками проведені в повному обсязі заняття з циклу «Безпека життєдіяльності» з вивчення правил дорожнього руху, заняття щодо вивчення правил протипожежної безпеки, запобігання отруєнь, правил безпеки при користуванні газом, безпеки з вибухонебезпечними предметами, безпеки на воді, безпеки користування електроприладами, профілактики туберкульозу, гепатиту, гельмінтозу та інших інфекційних захворювань.

Особлива увага приділялася роботі щодо попередження харчових отруєнь, отруєнь грибами та дикорослими рослинами. Вчителями та вихователями використовувались різні форми роботи (бесіди, ігри, вікторини, конкурси малюнків тощо) та різноманітна наочність. Попередження дитячого травматизму забезпечувалося чергуванням адміністрації та вчителів. Особлива увага зверталася на чергування на травмонебезпечних ділянках (сходи, їдальня). Робота з профілактики дитячого травматизму відображена в класних журналах та журналах реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки, які ведуть класні керівники, вчителі-предметники, вихователі.

Особлива увага у **2024-2025** н.р. приділялась організації роботи дошкільної групи.

У дошкільній групі «Ромашка» на сьогоднішній день виховується 16 вихованців: 9 дівчаток і 7 хлопчиків, із них 3 дітей шкільного віку (випускники дошкільної групи).

У **2024-2025** н.р. до садочка поступило 7 вихованців, які добре пройшли адаптацію.

Дошкільний навчальний заклад в **2024-2025** н.р. працював за гуманітарно-естетичним пріоритетним напрямком роботи.

Керуючись Законом України «Про дошкільну освіту», Базовим компонентом дошкільної освіти, а також програмами розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» та «Впевнений старт». Планування навчально-виховної роботи здійснювалось відповідно завдань визначених у Плані роботи дошкільної групи на 2019/2020 навчальний рік.

Аналізуючи зміст навчально-виховної роботи з дітьми слід зауважити, що на кінець навчального року більшість дітей засвоїли програмовий матеріал. Протягом навчального року забезпечувалось оптимальне узгодження індивідуальних, підгрупових, колективних форм роботи, здійснювалось раціональне чергування різних видів діяльності (ігрової, розумової, рухової, трудової, побутової).

У **групі** були створені всі умови для успішного розвитку кожної дитини у фізичному, соціально-особистісному, пізнавальному, мовному, художньо-естетичному розвитку.

Серйозну увагу ми приділяли здоров'ю дітей і, вирішуючи завдання збереження і зміцнення здоров'я дітей, у своїй **роботі** використовували різноманітні форми і методи: щодня проводилася, і проводяться ранкова гімнастика, гімнастика після сну, дихальні вправи, пальчикова гімнастика, фізкультхвилинки, дидактичні, рухливі ігри та вправи на протязі дня.

Протягом **навчального року наша група** з великим інтересом брала участь в тематичних святах: «Новорічна казка», «Свято весни!». Спільно з музичним керівником і **вихователями дошкільної групи.**

Стало доброю традицією проводити в **групі свята** «Мій день народження».

У **групі** систематично проводилася **робота** по взаємодії з батьками. Складено перспективний план, в ньому вказані всі спільні заходи, консультації, батьківські збори, наочно-стендова інформація: «Куточок для батьків», «Наша творчість». У свою чергу батьки охоче йшли на контакт і **намагалися** брати участь у всіх спільних заходах **групи.**

Фізичний розвиток

На заняттях з фізичної культури та під час рухової активності протягом дня у дітей формувались певні рухові навички. Наразі діти з інтересом займаються фізичними вправами, грають у рухливі ігри, з іграшками, діють з фізкультурним інвентарем. Вихованці уміють вільно ходити та бігати, координуючи рухи рук і ніг.

Мовленнєвий розвиток

Заняття з мовленнєвого розвитку проходили раз на тиждень, результатом систематичної роботи з мовленнєвого розвитку є те, що переважна більшість дітей правильно вимовляють голосні та приголосні звуки (в межах вимог програми для дітей цього віку). Хоча загалом середній рівень звуковимови дітей свідчить про те, що слід більше приділяти уваги на заняттях з мовленнєвого розвитку фонетичним вправам. Діти називають навколишні предмети, їх ознаки, свійських тварин і їх малят. В мовленні вихованці користуються різними частинами мови, правильно вживають узагальнювальні слова. Протягом навчального року діти навчились правильно вживати відмінкові форми, форми однини і множини, займенники; узгоджувати іменники з прикметниками, дієсловами. Діти будують речення з 2 – 4

слів, відповідають на запитання і самі запитують Вихователі під час проведення занять слід більше уваги звертати на правильну вимову, уникати діалектизмів, правильно називати ім`я дитини та вихователя, більше уваги звертати на правильну вимову вихованців.

Протягом усього навчального року батьки активно брали участь в житті дошкільної групи та ДНЗ.

Батьки беруть активну участь у підготовці і проведенні загальношкільних заходів: Дня знань, Новорічних свят, Великодніх виставок-конкурсів, Дня Матері, Останнього дзвоника, Випускного вечора. Отже, виховна робота в школі проводилась на належному рівні.

Робота з батьками

Упродовж **2024-2025** навчального року з батьками дітей проводились профілактичні бесіди та, по необхідності, надавалася допомога у питаннях навчання та вихованні дітей. Організовувалися індивідуальні та групові зустрічі з батьками з обміну досвідом у вихованні дітей, бесіди з метою вирішення конфліктних ситуацій між дорослими та дітьми.

Індивідуальні консультації для батьків:

- «Я та мої емоції»(січень)
- «Шкідливість дорослішання» (лютий)
- «Проблеми, що хвилюють всіх» (березень)
- «Чому дитина стає «важкою»?» (квітень)
- «Потенційно небезпечні та образливі ситуації для дітей» (травень

Групові консультації для батьків:

- «Емоційне життя дитини і виховання почуттів» (лютий)
- «Вибір професії і профорієнтація старшокласників» (квітень) тощо

В школі проводились заходи по пропаганді здорового способу життя: диспут «Шкідливі звички – до чого це веде», години спілкування «Твоє здоров′я в твоїх руках», «Здоровий спосіб життя - найкраща профілактика алкоголізму, тютюнопаління та наркоманії» та інші.

Продовжувалась робота щодо удосконалення соціального захисту дітей пільгового контингенту. На батьківських зборах постійно зверталась увага на майнове право дитини, на відповідальність батьків за життя і виховання неповнолітніх.

Протягом навчального року у шкільній бібліотеці проводилися тематичні виставки літератури:

- «Азбука для неповнолітніх»
- «Обережно - СНІД»
- «Учись володіти собою»
- «Мистецтво бути вихованим»
- «У сім’ї росте дитина»
- «Закон і ми»
- «Здоров’я дітей – здоров’я нації»
- «Алкоголізм та наркоманія – загроза майбутнього»

Систематичною є робота класних керівників з батьками (або особам, які їх замінюють) з питань родинного виховання, профілактики шкідливих звичок та правопорушень. З метою просвітницької роботи серед батьків поновлюються матеріали класних стендів «Для вас батьки». Для обговорення пропонувались

матеріали «Чи знаєте ви свою дитину?», «Дитина – рівноправний член суспільства» тощо. На класних батьківських зборах було висвітлено питання «Віра – основа успіху та благополуччя кожної людини», «Вплив стилю поведінки батьків на соціальний розвиток дитини».

Для батьків сімей пільгових категорій були організовані і проведені індивідуальні консультації «Материнське і батьківське виховання» (виховання дитини з неповної сім'ї), «Профілактика йододифіцитних захворювань»; групові консультації «Формування здорової особистості, загартування і профілактика простудних захворювань»; «Особисте і суспільне при виборі професії»; «Підготовка старшокласників до самостійного життя»; «Соціальні групи в інтернеті: зворотна сторона медалі»; «Культура взаємовідносин юнаків та дівчат»; засідання батьківського всеобучу «Розвиток читацьких інтересів у дітей»; «Морально-правове виховання в сім'ї»; консультація - практикум «Як залучити підлітка до різних видів творчої діяльності» тощо.

Акції милосердя

1. «Захисникам України –наша шана й повага».
2. Благодійний ярмарок в рамках Всеукраїнської благодійної акції «Серце до серця»
3. Участь ублагодійній осінній ярмарці "Заради життя" куди були доставлені іграшки для перепродажу
4. Допомога притулку для тварин міста Виноградів "Дай лапу, друже" – куди передали трохи теплих речей
5. «Новорічний подарунок захиснику України».
6.«Запали свічку» жертвам Голодомору 32-33рр.
7. До Дня людей похилого віку відвідано найстаріших жителів села.

Організаційна робота учнів школи

Протягом навчального року згідно річного плану :

- зроблено аналіз соціального стану учнівського колективу;
- організовано чергування по школі вчителів;
- продовжено роботу по інформуванню школярів, випуск шкільної газети.

За останні роки в Опільській початковій школі склались певні звичаї та традиції яких дотримуються і вчителі школи і школярі. За цей рік розробилися необхідні сценарії, конкретні творчі справи учнівського колективу.

Учні та вчителі школи приєднались до Всеукраїнської екологічної акції *«Чисте довкілля»* та очистили прилеглу територію школи від сміття. У рамках акції оновлено шкільну територію. Організовано акцію «Квіткове намисто шкільного двору» де всі учасники навчально-виховного процесу прикрасили шкільне подвіря квітами та саморобними виробами

На протязі 2022-2023 навчального року в Опільській початковій школі було проведено безліч виховних заходів, конкурсів та благодійних акцій. В цьому навчальному році як учні, так і педагогічний колектив школи брали активну участь у наданні допомоги хворим дітям, воїнам АТО, і, що не менш важливо,захисникам.

Брали участь у Всеукраїнській акції *«Засвіти свічку»* (вшанування пам'яті жертв голодомору), щомісячно проводились акції *«Канікули», «Вулиця», «Урок»*

В Опільській початковій школі благодійні акції та заходи проходять не вперше. Тож учні та вчителі нашої школи переймаючись чужою бідою, активно долучаються до них задля допомоги та підтримки.

Згідно плану загальношкільних виховних заходів класними керівникам вчителями предметниками та педагогом-організатором, організовано та проведено ряд традиційних свят, виховних заходів, конкурси та брейринги.

На високому рівні проводилися оздоровчі, фізкультурно-масові та спортивні заходи.

Виховна робота з учнівським колективом школи проводилась на належному рівні: було виконано план роботи, проведено основні виховні заходи та ключові справи. Активну участь у шкільних заходах брали практично всі класи.

Виховну роботу школи за звітній період можна вважати задовільною

ЗБЕРЕЖЕННЯ І ЗМІЦНЕННЯ ЗДОРОВ'Я УЧНІВ ТА ПРАЦІВНИКІВ.

Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази.

Вчителі щорічно проходять поглиблений медичний огляд. Працівники їдальні проходять медичні огляди два рази на рік. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка, які реєструються і зберігаються у шкільному сейфі. Порушень у проходженні медичних оглядів працівниками школи не виявлялося, всі вони вчасно його проходять.

Щорічно діти також проходять медичне обстеження на базі Широківського, Великораковецького та Рокосівського медичних пунктів. За результатами медичного огляду на початку навчального року, відповідно до цих списків видається наказ по школі. З числа учнів формуються групи на уроках фізичного виховання згідно рекомендацій дільничних педіатрів

В класних журналах вклеєний окремий «листок здоров`я», в якому вказані результати медичного обстеження і рекомендації щодо занять на уроках фізичної культури

ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ УЧНІВ У НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ:

Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування в освітньому закладі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту» (ст. 25), «Про загальну середню освіту» (ст.22), «Про охорону дитинства» (ст. 5), Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», іншими нормативними документами. Згідно з вищезазначеними документами, учні 1-4 класів забезпечуються одноразовим харчуванням за батьківські кошти

Організація харчування дітей дошкільної групи здійснюється згідно Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах

затвердженої Наказом Міністерства освіти і науки України, МОЗ України17.04.06 №298/227. Розроблена картотека страв.
Норми харчування в закладі виконуються повністю.
Гарячим харчуванням протягом навчального року було охоплено 100 % учнів школи.

Робітники їдальні намагаються створити домашню затишну атмосферу під час своїх смачних сніданків та обідів. Завдяки режимному калорійному харчуванню діти набирають нових сил та здоров'я. Суворо виконуються всі необхідні умови санітарного контролю за термінами й умовами зберігання та реалізації продуктів, дотримується питний режим.

Шкільна їдальня працювала згідно графіку роботи, затвердженого дирекцією школи.

Учні перебувають у їдальні в супроводі чергових учителів.

Ретельно слідкується за санітарним станом приміщень їдальні, різноманітністю страв, дотриманням циклічного меню, виконують усі вимоги санітарно – епідеміологічної служби. Меню вивішено на видному місці в обідній залі, у ньому зазначено найменування страв, вихід продуктів, їх ціна. Випадків порушень термінів реалізації продуктів не було. Усе обладнання харчоблоку знаходиться в робочому стані. Усі ємності й інвентар промарковані. Санітарний режим на харчоблоці не порушується.

Класні керівники систематично пояснюють батькам важливість гарячого харчування для збереження здоров'я дитини.Скарг на роботу їдальні та її працівників не поступало. На даний час харчоблок необхідними інвентарем забезпечений у повному обсязі. Стан харчоблоку задовільний. Роботу їдальні можна вважти задовільною.

ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ПРАВОВОГО ВИХОВАННЯ ТА З ПРОФІЛАКТИКИ АНТИСОЦІАЛЬНИХ ЯВИЩ СЕРЕД УЧНІВ

Правове виховання сприяло формуванню у здобувачів освіти моральних почуттів, які регулювали б їхню поведінку: почуття законності обраної мети, правомірності шляхів і засобів їх реалізації, справедливості, відповідальності. Завдяки правовихованню в дітей та молоді мають вироблятися навички і звички високоморальної поведінки. І нарешті, завданням правовиховання, яке визначає характер всієї виховної роботи, є забезпечення подолання окремими учнями шкідливих навичок і звичок, що сформувалися внаслідок помилок і недоліків виховання.

Правоосвітня та правовиховна робота в закладі у 2022-2023 навчальному році здійснювалась згідно із річним планом виховної роботи через систему заходів, які реалізовувались адміністрацією закладу, класними керівниками, вчителямипредметниками, педагогом-організатором, соціально-психологічною службою, учнівським самоврядуванням. Для налагодження ефективної та результативної роботи щодо забезпечення у школі правового виховання було видано ряд організаційних наказів.

Питання, що стосуються правового виховання учнів розглядались на нарадах при директорові. З метою активізації превентивної роботи спрямованої на збереження і розвиток умов, що сприяють здоров'ю, збереженню життя учнів і на попередження несприятливого впливу на них факторів соціального середовища діяла створена Рада профілактики правопорушень.

У школі ведеться «Журнал обліку пропусків занять учнями школи», записи до якого вносить черговий вчитель після 1 уроку. Класні керівники вносять дані до класного

журналу на сторінку «Облік відвідування (пропусків занять)» та виясняють причину відсутності учнів на заняттях . В основу процесу навчання і виховання покладено увагу, любов до дитини, бажання творити добро, небайдужість, а це забезпечує відносини партнерства, повагу до особистості дитини, уміння її зрозуміти, сприйняти як особистість з усіма її позитивними і негативними рисами. Уся робота сприяє розширенню правових знань учнів, формує вміння застосовувати їх в повсякденному житті.

Здійснення профілактичної роботи в школі

Слід зазначити, що в закладі створені безпечні умови для навчання та виховання учнів. Учасники освітнього процесу в цілому дотримуються санітарно-гігієнічних вимог та вимог безпеки під час проведення уроків та позакласних заходів.
Відповідно до нормативних вимог з учнями проводилися інструктажі з техніки безпеки на уроках трудового навчання, фізичного виховання, при організації екскурсій, культпоходів, ігор, тощо.
Учні та працівники школи систематично проходять медичний огляд.

Адміністрацією школи проводився облік екскурсій та поїздок учнів школи, а бесіди з попередження дитячого травматизму, які проводили вчителі перед екскурсіями та позашкільними заходами, реєструвалися в окремому журналі інструктажів.

Робота з попередження усіх видів дитячого травматизму проводилась класними керівниками систематично. В календарних планах з виховної роботи є окремий розділ з попередження дитячого травматизму. Класні керівники регулярно проводили бесіди, тематичні класні години з профілактики травмування учнів. Усі бесіди та інструктажі фіксувались в класних журналах, журналах з охорони праці та безпеки життєдіяльності учнів.
Для удосконалення профілактичної роботи щодо запобігання дитячого травматизму серед учнів класними керівниками було проведено комплекс бесід:
- правила дорожнього руху;
- правила протипожежної безпеки;
- запобігання отруєнь;
- правила безпеки при користуванні газом;
- правила безпеки з вибухонебезпечними предметами;
- правила безпеки на воді;
- правила безпеки користування електроприладами, при поводженні з джерелами електроструму.

Крім того, класні керівники провели додаткові бесіди з учнями з попередження всіх видів травматизму перед початком осінніх, зимових, весняних та літніх канікул, оформлені Пам’ятки для дітей та їх батьків.

Під постійним контролем класних керівників знаходиться відвідування школи учнями. Причини пропусків занять негайно з’ясовуються, підтримується постійний зв’язок з батьками.
Питання профілактики дорожньо-транспортного дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я учнів, відповідальності батьків за дотриманням контролю за дітьми в позаурочний час були обговорені на батьківських зборах у вересні, грудні,травні 2024/2025 навчального року.
В школі була спланована та проводилась робота з питань безпеки життєдіяльності учнів. Вчителями використовувалися різноманітні форми роботи з даного питання: предметні тижні, бесіди, лекції, усні журнали, рольові ігри, конкурси та вікторини, конкурси плакатів та малюнків, рефератів, екскурсії до пожежно-технічної виставки:

- конкурс малюнків «З вогнем погані жарти»;
- усний журнал «Хто наші вороги»;
- диспут «Шкідливі звички чи життя у своє задоволення»;
- ігрові вікторини щодо запобігання дитячого травматизму під час канікул;
- зустрічі з наркологом «Тютюн, алкоголь, наркотики – вороги людства»;
- конкурс малюнків «Друзі світлофорика»;
- вікторини «Рух на дорогах»;
- практичні заняття «Перша допомога потерпілому в ДТП»;
- практичні заняття членів загону ДЮП «Будь обережним з вогнем!»;
- виступ агітбригади юних інспекторів руху «Подорож до Країни дорожніх знаків»;
- виховний захід «Червоний, жовтий, зелений»;
- конкурс знавців правил дорожнього руху.

Вчителями проведено профілактичні бесіди за темами: „Небезпека вдома і на вулиці», «Основні правила поведінки в громадських місцях та транспорті», «Наодинці вдома», «Правила дорожнього руху», «Правила поведінки з вибухонебезпечними предметами», «Правила поведінки з газом», «Правила поведінки з вогнем», «Правила поведінки на воді та біля водоймищ», «Обережно! Ожеледиця», «Правила дорожнього руху», «Здоров'я – як його зберегти», «Гігієна та чистота – це мої друзі», «Я обираю здоровий спосіб життя», «Азбука безпечної дороги», «Місце зупинки громадського транспорту – зона підвищеної небезпеки», «Здорові діти – майбутнє нації», «Права свої ти добре знай, обов'язки не забувай».

У навчальних кабінетах та інформаційно- виховному центрі оформлено куточки щодо профілактики всіх видів дитячого травматизму та оновлено стенд «За здоровий спосіб життя».

На поверхах школи та в навчальних кабінетах розміщені плани евакуації учнів на випадок виникнення пожежі, затверджені згідно вимог. Класні керівники на виховних годинах нагадували учням про шляхи евакуації із приміщення школи, план дій у випадках виникнення пожежі, надзвичайних ситуацій.

Учителі вели чергування під час перерв на поверхах та подвір'ї школи. У вересні, грудні 2024 року та травні 2025 року дирекцією було перевірено:

- журнали інструктажу з техніки безпеки;
- ведення у класних журналах сторінок «Додаткові бесіди».

Під час перевірки було виявлено:

1. У наявності є всі перелічені журнали.
2. У класних журналах у наявності вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності.
3. Класними керівниками ведуться сторінки журналу «Додаткові бесіди з попередження дитячого травматизму» згідно методичних рекомендацій.

Комісія, на чолі із різноробочим Козьменко О.Ю., перевіряла наявність працюючих електроламп, справність електроприладів, безпечність шкільних козирків, кріплення шаф, дошок, спортобладнання.

Та поряд з цим в роботі з питаннь застереження дитячого травматизму є певні недоліки. Так, під час перерв учні 1 – 4 класів поводяться травмонебезпечно (бігають по коридору та сходах школи, перегинаються на перилах сходів), про що неодноразово отримували попередження. З цих питань проводилися класними керівниками додаткові бесіди.

СТАН ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ.

З метою забезпечення безпеки життєдіяльності учнів, керуючись відповідною нормативною базою, в школі була організована робота з безпеки

життєдіяльності. Своєчасно було складено необхідні акти-дозволи на проведення занять у кабінетах та майстерні.

У вересні класними керівниками з усіма учнями школи проведено вступний інструктаж із безпеки життєдіяльності, протягом навчального року проводилися первинні інструктажі з техніки безпеки та з безпеки життєдіяльності перед виконанням лабораторних, практичних робіт, на заняттях з трудового навчання та фізкультури. Перед виконанням специфічних видів робіт обов'язково проводився цільовий інструктаж. Перед початком навчального року всі учні школи пройшли медичний огляд. Своєчасно і якісно була проведена підготовка школи до роботи в новому навчальному році та до зими. Упродовж року були проведені профілактичні заходи щодо попередження дитячого травматизму. Перед початком усіх канікул класні керівники проводили інструктажі і бесіди з безпеки життєдіяльності під час канікул. У жовтні та квітні було проведено Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності, у квітні проведено День ЦЗ.

На уроках «Основи здоров'я» відпрацьовано дії в умовах виникнення надзвичайних ситуацій і надання першої допомоги травмованим та потерпілим; Класні керівники провели всі заплановані бесіди та заняття з дітьми по вивченню правил дорожнього руху, правил пожежної безпеки, правил користування природним газом, правил поведінки в громадських місцях та на воді.

На класних батьківських зборах проводилась роз'яснювальна робота з батьками щодо збереження здоров'я дітей. Упродовж року проводились заняття з евакуації учнів та відпрацювання дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій та сигналів Повітряної тривоги. Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи.

У 2024-2025 навчальному році безпечне проведення навчально-виховного процесу здійснювалось згідно Положенням про організацію роботи з охорони праці.

Учні та вчителі навчального закладу дотримуються вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями та інструкцій з охорони праці для вчителів.

Адміністрацією закладу в період 2024-2025 навчального року були призначені комісії з контролю за безпечною експлуатацією приміщень та будівлі, а також роботи електричних пристроїв (робота електроприладів в їдальні, персональної та оргтехніки).

Згідно зі статтею 17 Закону України «Про охорону праці» та статтею 169 Кодексу Законів про Працю усі працівники закладу проходять попередній і періодичний медичний огляд.

З метою організації розробки комплексного плану в школі видаються накази адміністрації, якими призначається відповідальна особа з охорони праці, пожарної безпеки та електрогосподарства.

Будівля школи та приміщення закладу, забезпечені первинними засобами пожежогасіння: вогнегасниками, пожежним інвентарем (пожежними щитами та стендами, пожежними відрами, ящиком з піском тощо). Вогнегасники наявні, розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливлюють їх пошкодження.

По всій школі розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії. У квітні місяці на високому рівні, проводилась тренування евакуації під час проведення Дня цивільного захисту.

Стан роботи з безпеки життєдіяльності учнів, профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам під час навчально-виховного процесу в школі у 2024-2025 навчального року знаходився під щоденним контролем адміністрації школи.

Робота класних керівників з попередження дитячого травматизму проводилася згідно з планом методичного об'єднання класних керівників та установчих наказів. В кожному кабінеті постійно оновлювалася інформація з безпеки життєдіяльності учнів.

У березні та травні були проведені обов'язкові бесіди на батьківських зборах з питань попередження всіх видів дитячого травматизму.

З метою запобігання травматизму з учнями проводилися інструктажі з безпеки життєдіяльності, які записувалися у відповідні журнали інструктажів. З відсутніми учнями проводилися індивідуальні бесіди із записом в журнал. В школі ведуться журнали вступного інструктажу з учнями, журнали інструктажу на робочому місці в кабінетах хімії, фізики, біології, інформатики, спортивному майданчику. Інструктажі проводяться згідно плану.

Були організовані тижні безпеки життєдіяльності різноманітного тематичного спрямування з питань збереження життя та здоров`я дітей у побуті. Проводилася робота із сприяння організації дітей у позашкільних навчальних закладах з метою проведення дозвілля дітей та молоді.

Висвітлювалися питання безпеки життєдіяльності, зокрема безпеки дорожнього руху, пожежної безпеки, безпеки на залізничному транспорті, надання першої медичної допомоги при травмах, опіках, отруєннях, а також для формування в учнів прагнення до здорового та безпечного способу життя. З метою профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам із учнями здійснювався контроль за організацією та якістю проведення навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки.

Питання збереження життя та здоров`я учнів та запобігання випадкам дитячого травматизму у II семестрі постійно розглядалося на засіданнях педагогічних рад, інструктивно-методичних нарадах при директорі, засіданнях шкільних методичних об`єднань класних керівників, батьківських зборах. Упродовж семестру проводились Дні безпеки, лекції, змагання та інші заходи з питань запобігання різних видів дитячого травматизму згідно з планами виховної роботи.

У **2024-2025** н.р. видано накази з питань запобігання усім видам дитячого травматизму.

В школі було створено безпечні умови для навчання та виховання учнів. Учасники освітнього процесу в цілому дотримувалися санітарно-гігієнічних вимог та вимог безпеки під час проведення уроків та позакласних заходів. Відповідно до нормативних вимог з учнями проводяться відповідні інструктажі, індивідуальні бесіди.

Для удосконалення профілактичної роботи щодо запобігання дитячого травматизму серед учнів, класними керівниками проведені в повному обсязі заняття з циклу «Безпека життєдіяльності» з вивчення правил дорожнього руху, заняття щодо вивчення правил протипожежної безпеки, запобігання отруєнь, правил безпеки при користуванні газом, безпеки з вибухонебезпечними предметами, безпеки на воді, безпеки користування електроприладами,

профілактики туберкульозу, гепатиту, гельмінтозу та інших інфекційних захворювань.

Особлива увага приділялася роботі щодо попередження харчових отруєнь, отруєнь грибами та дикорослими рослинами. Вчителями та вихователями використовувались різні форми роботи (бесіди, ігри, вікторини, конкурси малюнків тощо) та різноманітна наочність. Попередження дитячого травматизму забезпечувалося чергуванням адміністрації та вчителів. Особлива увага зверталася на чергування на травмонебезпечних ділянках (сходи, їдальня). Робота з профілактики дитячого травматизму відображена в класних журналах та журналах реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки, які ведуть класні керівники, вчителі-предметники, вихователі.

Протягом 2024-2025 навчального року в школі не було зафіксовано нещасних випадків з учнями.

УПРАВЛІНСЬКА ТА ОРГАНІЗАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Упродовж 2024/2025 навчального року адміністрацією школи опрацьовувались, вивчались та аналізувались питання з управлінської, організаційної, освітньої діяльності, а саме:

- управлінська діяльність адмістрації школи та здійснення внутрішкільного контролю;
- організація освітнього процесу, рівень знань, умінь та навичок учнів, стан викладання предметів і курсів регіонального та шкільного компонентів базового навчального плану;
- організація системи методичної роботи та навчально-методичне забезпечення педагогічного процесу;
- стан роботи школи щодо реалізації концепції національного виховання;
- організація роботи з охорони праці та попередження дитячого травматизму;
- охорона дитинства та робота з дітьми пільгового контингенту;
- кадрове забезпечення діяльності закладу освіти: атестація та проходження педагогічними працівниками курсів підвищення кваліфікації;
- організація роботи закладів освіти під час карантинних обмежень.

Робота з направлення діяльності закладу в межі нормативно–правового поля була ключовою протягом року, а саме:

- розроблено функціональні обов’язки директора, педагогічних працівників, класних керівників, обслуговуючого персоналу;
- розроблено та прийнято Правила внутрішнього трудового розпорядку закладу;
- розроблені та затверджені функціональні обов’язки працівників закладу з питань охорони праці;
- завершено створення номенклатури справ закладу освіти;
- проводилась цілеспрямована робота щодо вдосконалення діяльності всіх структур закладу згідно з його Статутом;

Цілеспрямовано проводилась робота щодо підвищення культури управління навчальним закладом, а саме:

- зміцнення виробничої дисципліни;
- розвитку інформаційного забезпечення всіх учасників освітнього процесу.

У школі створені та працювали органи самоврядування: рада закладу, батьківські комітети класів, методична рада, шкільна дитяча організація. За участю вищезазначених органів вирішувалися найбільш важливі питання діяльності закладу, залучення та використання поза-бюджетних коштів, розвиток матеріально–технічної бази, організація освітнього процесу.

Таким чином, у **2024-2025** навчальному році велась системна планова робота з даного питання. Але серед недоліків слід назвати труднощі, а саме: в забезпеченні 100%-го володіння педагогічними кадрами ІКТ та недостатню забезпеченість школи комп'ютерами. У наступному році слід направити зусилля на залучення бюджетних та позабюджетних коштів на:

- ✔ **Встановлення фільтрів для води;**
- ✔ **Продовження облаштування освітнього простору коридорів та класних приміщень НУШ**
- ✔ **Облаштування подвір'я .**

ІУ. САМООЦІНКА НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ТА ЗАВДАННЯ НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

На кінець навчального року в закладі здійснено самооцінювання роботи з метою об'єктивної самооцінки реалізації єдиної державної політики в галузі освіти й спрямоване на визначення ефективності роботи відповідно до державних стандартів результативності навчально-виховного процесу, аналізу потенційних можливостей навчального закладу та ступеня їх реалізації.

Об'єктивність самооцінювання роботи забезпечувалася всебічним аналізом якісних і кількісних показників діяльності у підсумковому оцінюванні освітньої діяльності навчального закладу.

Висновки за наслідками самоекспертизи закладено в подальшу роботу через стратегічні та пріоритетні напрямки роботи.

Таким чином, підсумовуючи вищесказане, можна зробити висновки.

І. Показниками успішності роботи навчального закладу за 2024/2025 навчальний рік є:

1. Достатнє розв'язання завдань державного законодавства, дотримання нормативних документів Міністерства освіти і науки України, відділу освіти Сокальської міської ради;
2. Системний підхід до планування й аналізу діяльності школи
3. Створення умов для безперервного підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, їх самоосвітньої діяльності, участі в інноваціях, творчих пошуках.

ІІ. Проблеми, що залишаються для подальшої роботи:

1. Необхідність будувати освітній процес так, щоб у ньому багато часу займало не пасивне сприймання навчальної інформації, а активна, самостійна, пошукова діяльність учнів, що сприяло б підвищенню навчальної мотивації учнів на компетентнісній основі на всіх ступенях навчання;
2. Друкування власних доробок педагогів у періодичних виданнях;
3.
4. Розробка і виконаня заходів з підвищення якості освітнього процесу
5. Застосування новітніх педагогічних технологій, комп'ютерних технологій
6. Впровадження в освітній процес технологій дистанційного навчання, робота з освітніми системами та платформами.

7. Забезпечення соціального захисту учасників навчально-виховного процесу, дотримання правил безпеки життєдіяльності, охорони здоров'я і життя дітей та підлітків, педагогічних працівників.
8. Виховання в учнів поваги, доброти, етичного ставлення до сім'ї, родини, людей
9. Підвищення якості навчальних досягнень учнів.
10.Модернізація матеріальної бази НВК

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ ШКОЛИ У 2025/2026 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

Школа визначає головну мету своєї діяльності – створити оптимальні умови для розвитку духовно багатої, фізично здорової, вільної, творчо мислячої особистості, здатної до самовизначення й саморозвитку через забезпечення реалізації права на здобуття повної загальної середньої освіти, що передбачає створення освітнього середовища, у якому б учасники освітнього процесу мали змогу реалізувати себе як суб'єкти свого життя, діяльності й спілкування, забезпечуючи при цьому формування у школярів фундаменту освіти, функціональної грамотності, комунікативної компетентності, охорони та зміцнення їх здоров'я, формування фізичних здібностей особистості в сучасних соціальних умовах відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» (зі змінами), положень Конституції України, законодавчих актів України в галузі освіти, Указу Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», Концепції громадянського виховання особистості в умовах розвитку української державності, Положення про заклад загальної середньої освіти, Положення про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної середньої освіти, Статуту школи.

Діяльність педагогічного колективу школи у 2025/2026 навчальному році направити на вирішення пріоритетних напрямків:

- Продовжити впровадження в освітньому середовищі школи Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну освіту», Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Постанови Кабінету Міністрів України від 15.08.2015 № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» (зі змінами), розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.02.2016 № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року» наказів Міністерства освіти і науки України «Про організаційні питання щодо запровадження Концепції Нової Української школи у загальноосвітніх закладах І ступеня», наказу Міністерства освіти і науки України від 21.01.2016 № 8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02.2016 № 184/28314, Наказу МОН України від 24.04.2017 № 635 «Про внесення змін до Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах»; листа МОН України від 26.06.2019 № 1/9-409 «Щодо організації інклюзивного навчання у закладах освіти у 2023/2024навчальному році»
- Забезпечити доступність до якісної освіти усіх дітей шкільного віку мікрорайону школи;

- Забезпечити у 2025/2026 навчальному році перехід навчання за новим державним освітнім стандартом учнів перших-четвертих класів школи;
- Організувати інклюзивне та індивідуальне навчання дітей з особливими потребами;
- Запроваджувати принцип педагогіки партнерства, що грунтується на співпраці учня, учителя і батьків та принципу дитино-центризму (орієнтація на потреби учня);
- Продовжити створення оптимальних санітарно-гігієнічних умов для навчання та виховання учнів;
- Удосконалювати навчально-матеріальну базу школи, впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій;
- Сприяти збереженню мережі класів та контингенту учнів школи, особливо при переході з початкової до базової основної школи.

Місія школи:

- створити школу успіху; формувати позитивний імідж через традиції, історію закладу; моделювати освітні траєкторії учнів шляхом самовираження особистісного розвитку екзистенціальних компетенцій.

Стратегічна мета:

- забезпечення позитивної динаміки розвитку школи як відкритої конкурентноздатної інноваційної системи; створення умов для забезпечення в школі сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави; впровадження ефективного управління розвитком ЗЗСО.

Очікувані результати

Для учнів:

- Оволодіння освітніми компетенціями на рівні Державних стандартів.
- Формування інформаційних, інтелектуальних і комунікативних компетенцій.
- Створення ситуації життєвого успіху в усіх сферах шкільної діяльності.
- Формування правової та громадянської свідомості.
- Підвищення показників фізичного й психологічного стану здоров'я.

Для вчителів:

- Підвищення рівня професійної компетентності педагогів.
- Створення комфортних психолого-педагогічних умов для здійснення професійної діяльності.
- Поліпшення матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу.

Для адміністрації:

- Активізація діяльності всіх структур школи.
- Упровадження ефективного управління.
- Покращення статусу та іміджу школи.

Для батьків:

- Встановлення партнерських відносин між родинами учнів та педагогічними працівниками.
- Створення умов для задоволення потреб щодо отримання якісної освіти дітьми.
- Збереження та зміцнення здоров'я дітей.

Для представників громадськості:

- Створення позитивного іміджу школи в соціумі, підвищення конкурентноспроможності серед ЗЗСО.
- Збільшення уваги до вирішення проблем навчання і виховання.

Школа планує здійснювати комплексний підхід до реалізації програми фізичного й психічного здоров`я учнів, ураховує адаптаційні процеси на всіх ступенях навчання, прагне успішно вирішувати питання формування загальної культури особистості, адаптації учнів до життя в суспільстві.

Для реалізації головних пріоритетів, мети та завдань школи необхідне інформативне забезпечення, учительський потенціал, підтриманий відповідною матеріально-технічною базою.

ПЕДАГОГІЧНИЙ СКЛАД ЗАКЛАДУ

Адміністрація школи

Директор

Галина Дмитрів
учитель початкових класів,
кваліфікаційна категорія
«спеціаліст вищої категорії»

Педагогічний коллектив

Навчально-виховний процес у школі забезпечують 5 педагогічних працівників, з них:

- 2 учителів мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»;

- 1 учитель – категорію «спеціаліст II категорії»;

- 1 учитель - 11 - ий тарифний розряд

Діяльність школи будується на принципах доступності, гуманізму, демократизму, незалежно від громадських, політичних і релігійних об'єднань, рівності умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку, органічного зв'язку з національною історією, культурою, традиціями, диференціації змісту і форм освіти, науковості, розвиваючого характеру навчання, гнучкості і прогностичності, єдності і наступності, безперервності і різноманітності.

рівень

- **підвищення педагогічної майстерн орієнтирів діяльності**
- **упровадження та розвиток новітніх ос**
- **активне залучення до роботи зі шко психологів;**
- **підвищення мотивації учнів до уч турнірах.**

- **зниження авторитету вчителя в суспільстві;**
- **недостатня підтримка батьківської громадськ**
- **необхідність подальшого зміцнення матеріаль**

АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ, ПРІОРИТЕТНІ ЗАВДАННЯ ТА ШЛЯХИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПЛАНУ ПЕРСПЕКТИВНОГО РОЗВИТКУ

Слабкі сторони:
Недостатня інноваційна спрямованість освітнього процесу
Незначний відсоток учнів з високим рівнем навчальної діяльності
Зменшення кількості учнів бажаючих вчитись

Пріоритетні завд

створення умов для забезпечення
в ЗЗСО сучасної, доступної, якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави закладу освіти

Пріоритетні напрямки особистісного розвитку здобувачів освіти:

- Творчість, критичне мислення, уміння вирішувати проблеми.
- Комунікативні навички, інформаційна та медіа-грамотність.
- Спілкування державною та іноземними мовами.
- Лідерство та відповідальність.
- Загальнокультурна грамотність.

Умови професійного зростання педагогів:

- Безперервне навчання вчителів, створення єдиного інформаційного простору для спілкування та обміну досвідом з колегами.
- Участь педагогів у професійних конкурсах, програмах обміну.
- Використання в освітньому процесі інноваційних технологій, засобів медіа-освіти.
- Сертифікація вчителів.

ЗАВДАННЯ ШКОЛИ НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Спрямувати зусилля на реалізацію таких навчально-методичних проблем:

Педагогічна тема:

“Забезпечення оптимальних умови для якісного та ефективного освітнього процесу з метою формування життєвих (ключових)компетентностей учнів закладу, інтелектуального та духовного потенціалу особистості як найвищої цінності нації.”

Науково-методична тема:

«Формування соціально активної творчої особистості учня назасадах створення сприятливого освітнього середовища через реалізацію компетентнісного та діяльнісного підходів»

Виховна тема:

«Формування і розвиток компетентної, освіченої, духовно багатої, свідомої особистості, конкурентоспроможної в сучасному житті шляхм ціннісного ставлення до сім’ї, родини, людей»

КРЕДО: якщо хочеш змінити світ на краще, зберегти його чисту красу, незайману святість, бачити біля себе чесних, справедливих і добрих людей, починай це робити із себе не завтра, а сьогодні, з цієї хвилини.

З цією метою:

- **Забезпечити якісну роботу методичної ради, методичних об’єднань та творчих груп школи.**
- **Сприяти впровадженню в практику роботи школи сучасних освітніх технологій, передового педагогічного досвіду вчителів школи, міста, області, держави.**

● **Проводити системний, цілеспрямований моніторинг усіх напрямків освітнього процесу школи.**

● **Підвищити особисту відповідальність кожного члена педагогічного колектива за якість та результативність роботи.**

● **Продовжити роботу з подальшої інформатизації освітнього процесу. Забезпечити якісне та своєчасне наповнення необхідною інформацією системи управління освітою (ІСУО).**

● **Забезпечити виконання плану проходження вчителями школи курсів підвищення кваліфікації на 2023/2024 навчальний рік.**

● **У відповідності з планом атестації педагогічних працівників на 2023/2024навчальний рік провести атестацію вчителів у відповідності до Типового положення про атестацію педагогічних працівників**

● **Створити необхідні умови для активної роботи з обдарованими учнями шляхом залучання їх до участі в інтелектуальних конкурсах, предметних олімпіадах різних рівнів, змаганнях, роботі МАН тощо.**

● **Продовжити роботу по формуванню в учнів навичок здорового способу життя. Створити умови для оздоровлення та відпочинку дітей пільгового контингенту в пришкільному оздоровчому таборі з денним перебуванням. Організувати роботу мовного табору школи.**

● **Забезпечити соціальний захист учнів та працівників школи.**

● **Підвищити ефективність роботи з попередження дитячого травматизму як під час навчально-виховного процесу так і поза межами школи.**

● **Забезпечити якісну підготовку випускників школи до складання зовнішнього незалежного оцінювання.**

● **Спрямовувати виховну роботу на формування в дітей та молоді любові до Батьківщини, громадянських якостей.**

● **Популяризувати культурне розмаїття, історичну спадщину країни, рідного краю; формувати історичну пам'ять підростаючого покоління; забезпечити духовну єдність поколінь.**

● **Сприяти формуванню духовно-моральних взаємин між усіма учасниками освітнього процесу, толерантного ставлення до представників інших народів, культур і традицій, до однолітків, батьків, інших людей; вихованню пошани та любові до культурного спадку свого народу та мистецтва, культивуванню кращих рис української ментальності:працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, відповідального ставлення до природи.**

● **Активізувати застосування сучасних форм і методів правової та превентивної освіти, формуванню здорового способу життя, фізичного розвитку і культури, спрямованих на формування сталої відповідальної поведінки, імунітету до негативних впливів соціального оточення.**

● **Продовжити зміцнювати та вдосконалювати навчально-матеріальну базу школи, залучивши як бюджетні так і позабюджетні кошти (спонсорські пожертви, кошти від оренди вільних приміщень, надання додаткових освітніх послуг тощо).**

Модель випускника:

Моделлю випускника є громадянин держави, який:

- має активну позицію щодо реалізації ідеалів і цінностей України, прагне змінити на краще своє життя і життя своєї країни;
- є особистістю, якій притаманні демократична громадянська культура, усвідомлення взаємозв'язку між індивідуальною свободою, правами людини та її громадянською відповідальністю;
- уміє грамотно сприймати та уміє аналізувати проблеми суспільства, бути конкурентноспроможним на ринку праці, впевнено приймати сучасні реалії ринкових відносин, використовувати свої знання на практиці;
- уміє критично мислити;
- здатний до самоосвіти і саморозвитку;
- відповідальний, уміє використовувати набуті компетенції для творчого розв'язання проблеми;
- уміє опрацювати різноманітну інформацію.

Очікувані результати

Реалізація мети і основних завдань школи забезпечить:
- творче зростання дитини;
- зміцнення самосвідомості особистості, її національної гідності;
- прагнення до пошуку, дослідження, успіху;
- бажання творчо зростати та самовдосконалюватися
- спільна робота з батьками щодо формування освітньої та управлінської політики школи.

СТВОРЕННЯ УМОВ ДЛЯ НАВЧАННЯ, ВИХОВАННЯ ТА РОЗВИТКУ УЧНІВ

Забезпечення виконання ст.53 Конституції України, Законів України «Про середню загальну освіту», «Про заходи державної мовної політики», «Про освіту», Державного стандарту початкової загальної освіти та Державного стандарту базової та повної загальної освіти,

У 2025-2026 навчальному році педагогічний колектив школи розпочинає роботу над науково-методичною проблемою

«Формування соціально активної творчої особистості учня на засадах створення сприятливого освітнього середовища через реалізацію компетентнісного та діяльнісного підходів»

Мета: Забезпечити оптимальне функціонування школи як цілісної соціально-педагогічної системи, створити умови для ефективної діяльності всіх її підсистем.

Створити умови для розвитку освіченої, морально і фізично здорової, естетично розвинутої, трудолюбивої, життєтворчої особистості, громадянина України.

РОЗДІЛ ІІ.

ПЛАН РОБОТИ, НАПРЯМИ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЯКОСТІ,АСПЕКТИ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ЕТАПИ САМООЦІНЮВАННЯ РОБОТИ ОПІЛЬСЬКОЇ ПОЧАТКОВОЇ ШКОЛИ У 2023/2024 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ

І. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-05.09	Вчителі	
Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-05.09	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників спостережень(НУШ)	24-28.09	Класні керівники	
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів	24-28.09	Класні керівники	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, журналів інструктажів	До 05.09	Директор	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні(ІМО)	До 05.09	директор	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 30.08	директор	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			

Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	Вчителі	
Погодження календарних планів	до 03.09	директор	
Погодження виховних планів	до 05.09	директор	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	директор	
Методична майстерка «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти»	16.09	Директор	
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Засідання методичної ради 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік 2.Про затвердження плану роботи методичної ради та форм методичної роботи. 3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році	03.09	директор	
Робота над науково-методичним питанням школи:вивчення нормативних документів,новинок літератури	До 30.09	директор	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.09	директор	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками. 1.Про роботу закладу у 2022/2023 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів	01.09	Класні керівники	
Засідання Ради школи 1.Обговорення та затвердження плану роботи 2.Розподіл обов’язків між членами Ради	06.09	Директор	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			

Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр.місяця	Вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні 2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку 3.Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів 4.Дотримання єдиних вимог до учнів 5.Про проведення Першого уроку 6.Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу 7.Про результати медичного огляду	щопонеділка	директор	
Засідання педради 1.Про підсумки роботи за минулий рік 2.Затвердження річного плану роботи школи 3.Про затвердження списків на безкоштовне харчування	30.08	директор	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 20.09	директор	
Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби)	пр.місяця	директор	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	директор	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 05.09	директор	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці			

учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про призначення класних керівників Про підготовку школи до н.н.р. По організацію освітнього процесу Про медичне обстеження учнів та працівників школи Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про організацію харчування Про забезпечення пожежної безпеки Про організацію роботи із дорожнього руху Про підготовку спортивних споруд до н.н.р. Про обов'язки чергового вчителя Про введення ЦЗ Про дотримання санітарно – гігієнічних вимог Про забезпечення підручниками Про організацію методичної роботи Про підсумки та організацію роботи з обдарованими учнями Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я Про розподіл педагогічного навантаження Про організацію гарячого харчування та впровадження НАССР Про адаптацію учнів 1 класу	01-30	директор	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	**пр.місяця**	**Колектив**	

ЖОВТЕНЬ

I. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-05.10	Вчителі	
Офлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні»	11-15.10	Класні керівники	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти			

відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			

ЛИСТОПАД

І. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Методична нарада «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня»	25.11	директор	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне)	пр. місяця	директор	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів	пр.місяця	директор	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання			
Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання-один з основних елементів ефективності сучасного уроку»	03.11.	Методист	
Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів	постійно	вчителі-предметники	

Педагогічна рада з елементами тренінгу «Учнівське самооцінювання в сучасній школі-невід'ємний елемент навчання»	25.11.	Методист	

ГРУДЕНЬ

І. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Доведення до відома батьків методичних рекомен дацій оцінювання навчальних досягнень учнів у НУШ	постійно	Класні крівники	
Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	20-24.12	директор	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	02.12.	директор	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики та англійської мови	13-17.12	директор	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Педагогічна онлайн-майстерня «Оцінка і самооцінювання: контроль чи розвиток?»	21.12.	Кер.ШМО	

ІІ СЕМЕСТР

СІЧЕНЬ

І. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Створити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів»	до 10.01	учителі	
Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	12.01.	адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	за потреби	учителі	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, діагностичних робіт	до 30.01.	директор	

ЛЮТИЙ

I. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	07-11.02	директор	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Провести психологічні тренінги з питань мотивації до навчання	09-11.02	Класні керівники	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Оновити дані творчих паспортів учнів	пр.місяця	класоводи	

БЕРЕЗЕНЬ

I. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	24.03.	Керівник ШМО	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти»	21.03.	Директор	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	пр.місяця	директор	

КВІТЕНЬ

I. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Анкетування учнів та батьків щодо об’єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	25-29.04	Директор	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні	18-22.04 .	Директор	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Продовжити реалізацію заохочувального проєкту «Бонус+»	постійн о	Керівник ШМО	

ТРАВЕНЬ

I. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	пр.місяц я	директор	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	згідно графіку	директор	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 25.05.	директор	
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 25.05.	директор	

НАСТУПНІСТЬ У РОБОТІ : «ДОШКІЛЬНИЙ ПІДРОЗДІЛ – ПОЧАТКОВА ШКОЛА»

Задачі:

Впроваджувати в практику концепцію безперервного навчання, забезпечуючи ранній розвиток дитини в умовах НВК

Організувати здійснення наступності в комплексі «дошкільна група - початкова школа» на всіх рівнях: змісту, технологій і методик навчання, організації навчально-виховного процесу.

Формувати психологічну готовність дітей до навчання в початковій школі, базуючи її на активній мотивації, використовуючи емоційно-вольові нахили;

Удосконалювати систему моніторингу комплексного розвитку кожної дитини, створення маршрутів індивідуального супроводження, системи відстеження результативності й досягнень учнів, включаючи моніторинг особистісних характеристик;

Організувати загально пізнавальну, суспільно корисну, художню, спортивно-оздоровчу, досугову діяльність вихованців дошкільної різновікової групи і учнів початкової школи;

Активізувати взаємодію початкової школи й дошкільної групи з батьками через залучення їх до проведення виховних заходів у початковій школі й дитячому садку.

НАСТУПНІСТЬ МІЖ ДОШКІЛЬНОЮ ТА ПОЧАТКОВОЮ ОСВІТОЮ

Наступність між дошкільною та початковою освітою – це забезпечення неперервності здобуття людиною освіти. Наступність в освіті необхідна для створення єдиного освітнього процесу, що логічно продовжується від дитячого садка до школи. Цей процес допомагає досягти цілісного розвитку особистості.

Під час навчання у дітей формуються базові компетентності – вміння, знання та навички, які необхідні для подальшого навчання та життя загалом. Володіння українською та іншими мовами, математичні навички, знання в галузі природничих наук, техніки або культури – цьому дитина навчається в молодшій школі завдяки тим компетентностям, що сформувались у неї в дитячому садку.

У дошкільному віці діти починають розвивати, зокрема допитливість, ініціативність, відповідальність, креативність, навички комунікації. Початкова освіта базується на цих навичках і поглиблює їх.
Перехід між дитячим садком і школою має бути поступовим, оскільки діти мають пройти період адаптації. Адаптація дитини буде значно легшою, якщо у перші роки навчання в школі будуть продовжувати та підіймати на інший рівень ту діяльність, яка була в дитячому садку. Наступність в освіті означає збереження основних видів діяльності дітей дошкільного віку в початковій школі, зокрема:

- **спілкування;**
- **ігри;**
- **рухова активність;**
- **пізнавальна діяльність;**
- **засвоєння господарсько-побутових навичок;**
- **ліплення, малювання, аплікація, конструювання, слухання музики, спів, хореографія, театральна діяльність.**

Педагоги дошкільної освіти мають бути ознайомлені з програмою початкової школи та вводити у свої заняття навчальні елементи, які підготують дітей до 1-го класу. Вчителі початкових класів також мають знати дошкільну навчальну програму, щоб використовувати її складові в адаптаційний період

ФОРМИ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ

Групові форми методичної роботи :

Методичне об'єднання

(вчителів початкових класів)

Колективні форми методичної роботи:

Педагогічна рада;
Методична рада;
Конференція;

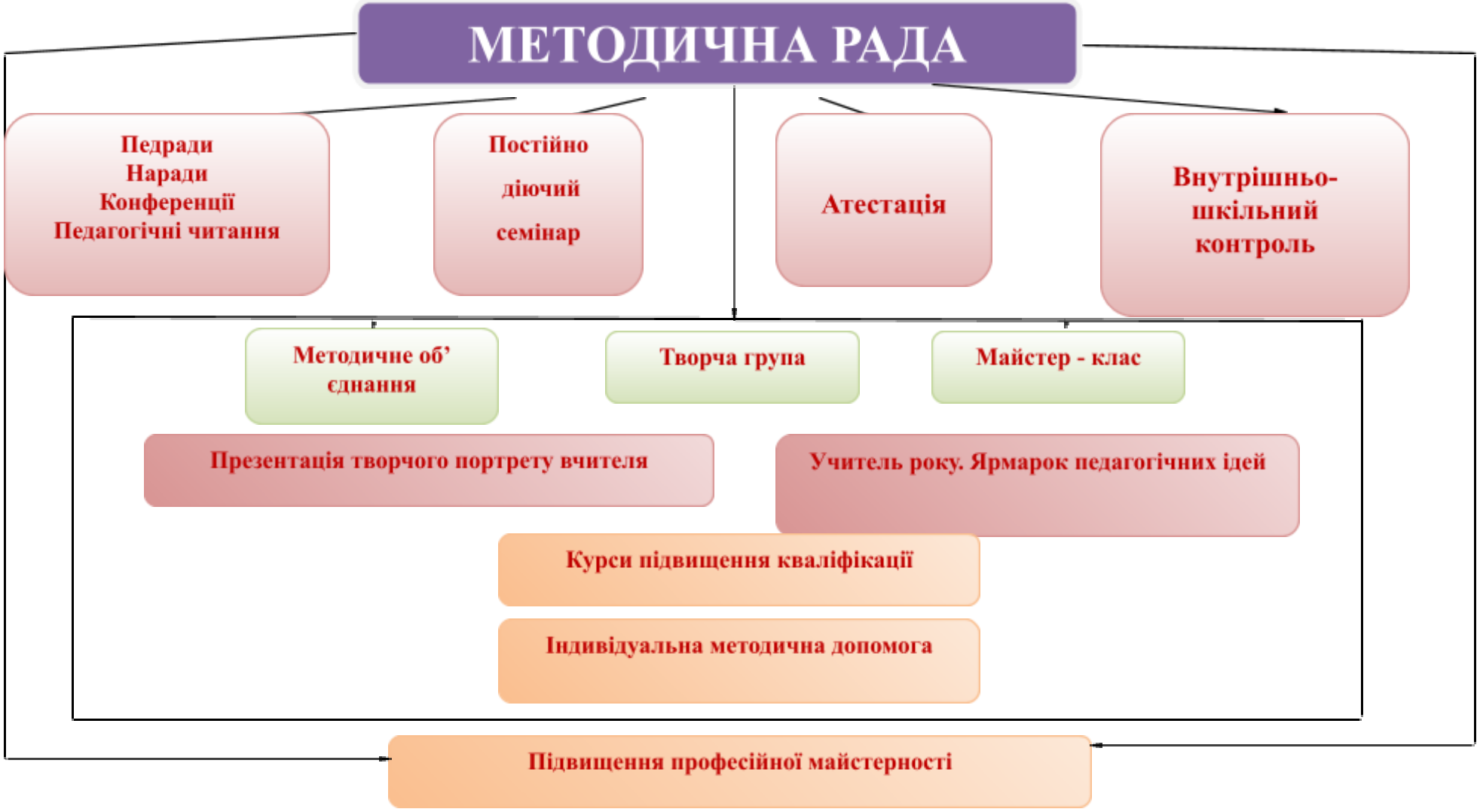
Колективно – групові форми:

Педагогічні читання;
Відкриті уроки;
Семінари – практикуми;
Круглі столи;
Майстер – клас;
Наукові тренінги

Індивідуальні форми роботи:

Наставництво;
Стажування;
Самоосвіта;
Консультації;
Атестація

МОДЕЛЬ МЕТОДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ ПРОЦЕСОМПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ ВЧИТЕЛІВ



Вихід на якісно новий рівень навчання та виховання

1. ФУНКЦІЇ МЕТОДИЧНОЇ СЛУЖБИ ШКОЛИ

Діагностика педагогічних кадрів школи

Мета, завдання, становлення, розвиток та вдосконалення педагогічноїтворчої майстерності вчителя

Зміст:

- **Відпрацювання цінностей особистості кожного вчителя;**
- **Удосконалення професійної майстерності;**
- **Підвищення педагогічної культури та педагогічної культури та педагогічної техніки;**
- **Оволодіння інноваційними методами** навчання та виховання

Форми:

- **Курси підвищення кваліфікації;**
- **Предметні МО;**
- **Проблемні семінари;**
- **Психолого – педагогічні семінари;**
- **Школа молодого вчителя;**
- **Конкурси «Вчитель року»**
- **Виставка педтехнологій «Родзинки досвіду»;**
- **Педагогічні читання, конференції**

Результати діагностування педагогічних кадрів – створення, визначення стратегії розвитку педколективу школи

Підвищення рівня навчальних досягнень учнів

2. ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ, СПРЯМОВАНОЇ НА ОСОБИСТІСНО ОРІЄНТОВАНЕ ЗРОСТАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ ВЧИТЕЛІВ

XIV. СТАНОВЛЕННЯ І РОЗВИТОК ВИХОВНОЇ СИСТЕМИ У 2025-2026 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

Виховання – найбільш важлива і найбільш суперечлива сфера педагогічної діяльності на сучасному етапі. Завданням виховання є створення необхідних умов, за яких може розвинутися активний громадянин сучасного суспільства, що добре знає себе та вміє правильно використовувати власний потенціал.

Основною метою у вихованні учнів у 2025-2026 навчальному році буде формування громадянина, патріота, інтелектуально розвинену, духовно і морально зрілу особистість, готову протистояти асоціальним впливам, вправлятися з особистими проблемами, творити себе і оточуючий світ.

Основними документами у сфері освітньої політики щодо патріотичного виховання підростаючого покоління на 2025-2026 навчальний рік є Указ Президента України від 18 травня 2019 року № 286/2019 “Про Стратегію національно-патріотичного виховання” та Концепція національно-патріотичного виховання.

Згідно концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, здійснювати виховну діяльність у відповідності до наступних ключових напрямів:

Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави.
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей.
Ціннісне ставлення до природи.
Ціннісне ставлення до праці.
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва.
Ціннісне ставлення до себе.
Превентивне виховання.
Сприяння творчому розвитку особистості

Педагогічний колектив школи вбачатиме головну мету національного виховання в набутті молодим поколінням соціального досвіду, успадкуванні духовних надбань українського народу, досягненні високої культури міжнаціональних взаємин, формуванні у молоді незалежно від національної належності особистісних рис громадян Української держави, розвиненої духовності, фізичної досконалості, моральної, художньо-естетичної, правової, трудової, екологічної культури.

II. Загальна характеристика учнівського колективу на 2025-2026 навчальний рік.

В Опільській початковій школі у 2025-2026 н.р. навчається 21 учень початкової ланки та 16 дошкільнят.

Шкільний вік є важливим у становленні особистості дитини, бо саме у цьому віці, враховуючи надбання довкілля та сімейного виховання, закладаються основи особистісного розвитку учнів .
Виховання школярів здійснюється у процесі навчально-пізнавальної діяльності, як провідної, шляхом внесення ціннісних складових у зміст навчальних предметів відведення належного місця "спільно взаємодіючій діяльності", як на уроках, так і в позаурочний час, на виховних заняттях за інтересами.