REUNIÓN 8 de septiembre de 2020.

1. PRESENTACIÓN Y CONTROL DE ASISTENTES: Pasar lista

2. RELLENAMOS HOJA REGISTRO DE ASISTENCIA.

3. PROTOCOLO COVID.

1. **Existe una comisión específica** para el COVID-19 formado Diego, Coordinador Covid, Javier plan de autoprotección, Carmen del servicio no docente, un enlace con el centro de Salud y una representante del ayuntamiento.

2. Normas de entrada:

2.1. Ningún adulto accederá al centro, los alumnos se dirijan a sus filas solos, cada curso entra por la zona habilitada y a la hora que le corresponda, nosotros por la puerta del portero a las 9.

2.2. Desde el jueves , 10 de septiembre, hasta el martes 15 de septiembre, entraremos de 12,00 a 14.00h por la puerta trasera.

2.3. Entraran con mascarilla.

2.4. A la entrada del centro habrá una alfombrilla que contiene líquido desinfectante y también gel hidroalcohólico en el aula para las manos.

2.5. La dirección del paso se indicará con flechas, no pudiendo tocar paredes, pasamanos u objetos que se encuentren a su paso.

3. Normas para la salida:

3.1. Se realizará por la misma puerta de entrada a las 14:00, los alumnos de comedor serán recogidos en el aula.

3.2. Saldrán con mascarilla.

4. Acceso de familias al centro:

4.1. Solo se podrá asistir con cita previa y cuando vengan al colegio deberá de llevar mascarillas, venir solos, respetar la distancia y usar el gel hidroalcohólico en la entrada del cole.

4.2. Teléfonos: 955 649 504 / 955 649 502

5. Distribución del alumnado en las aulas y en los espacios comunes.

Se reducirán las interacciones con otros grupos, esta se centrarán solo en el

grupo clase.

Todas las actividades se llevarán a cabo en el aula de referencia.

Todos los refuerzos y apoyos se llevarán a cabo dentro del aula.

En el recreo se evitará el contacto con otros grupos, saldrán juntos los grupos de convivencia, en este caso 4 años, pero no jugarán juntos, solo en zonas diferenciadas del patio.

5.1. Organización de las clases

Separación máxima entre los grupos, se fomentará la clase al aire libre.

Se extremará la vigilancia del alumnado.

Las ventanas estarán abiertas para ventilación natural.

Limpieza de manos a la entrada, a la salida y cada vez que toque el timbre, tanto de los niños como del personal que entre en el aula.

Hay que potenciar la realización de actividades individuales y no grupales.

Se desinfectarán los juguetes después de cada uso el en caso de no ser posible guardarán cuarentena.

No se utilizará plastilina ni arcilla (recomiendo encarecidamente que se use en casa) .

No habrá rincones tal cual, sino juegos en la mesa.

Tendremos asignado un servicio que solo usará nuestra clase.

No podrán rellenar el agua de la botella ni beber agua directamente del grifo.

solo podrán ir de uno en uno.

Fomentaremos el lavado de manos antes y después del baño.

El secado de manos solo se realizará con papel desechable.

Habrá mayor limpieza del baño más número de veces con responsabilidad del Ayuntamiento.

5.2. Enseres personales:

La ropa, la mascarilla, el babi, la mochila, el desayuno y el agua vendrán identificados con su nombre, y deben ser desinfectados todos los días.

no podrán compartir nada entre ellos.

Traerán una mascarilla de repuesto, marcada.

5.3. Organización de los recreos:

Se procederá a la desinfección de manos antes y después del patio.

Tanto la salida del patio como la entrada se harán de manera escalonada.

Saldremos por niveles y cada clase tendrá una zona que irá alternando según horario establecido, no habrá juguetes.

Durante el recreo se restringirá el uso del baño

No se podrán realizar juegos de grupo

Se desayunará después del patio, a las 12.

Deben venir desayunados de casa.

6. Actuación ante sospecha o confirmación de caso en el centro

Es obligatorio que los niños y niñas con síntomas compatibles con COVID'19 no acudan al colegio.

Antes de salir de casa valorar el estado de salud y tomar temperatura.

Si tiene síntomas no acudir al centro hasta valoración por parte del pediatra.

Los síntomas del Covid'19 pueden ser goteo nasal, tos, dolor de garganta y fiebre alta, neumonía insuficiencia respiratoria, dolor de cabeza, dolor torácico diarrea dolores musculares pérdida del olfato del gusto dolor de garganta al tragar.

6.1 Actuación ante casos sospechosos

Se llevará al alumno a una sala separada del resto de su clase le dará una mascarilla quirúrgica y también al coordinador Covid que estará con el alumno, se llamará a los padres para que lo lleven al centro de salud y se informará a la persona de enlace con este.

6.2. Actuación ante caso confirmado

a) Se contactará con la Delegación Territorial de salud

b) Creación de un listado de alumnos alumnas y docentes que han tenido contacto con el alumno.

c) Contactar con la familia de los alumnos de la misma clase para que de manera escalonada recojan a sus hijos.

d) Si la comunicación del caso es fuera del horario escolar se procederá a contactar con las familias de los alumnos de la misma clase para que no acudan al colegio.

e) Iniciará un periodo de cuarentena.

f) Atención primaria contactará con cada uno de ellos.

7. Normas conserjería

Sistema de cita previa, distancia de seguridad, uso de equipos de protección individual, cuarentena de 48 horas cualquier documento que se recepcione,

ventilación manual y desinfección de manos.

Se intentará digitalizar al mayor número de documentos posible.

8. Adaptación del horario en caso de docencia telemática

Se están desarrollando programaciones adaptadas a la docencia no presencial con nueva distribución horaria y priorización del refuerzo de los aprendizajes de los contenidos.

Este año todo el centro va a usar el Gsuite que incluye gmail, meet, drive y classroom.

- GSUITE: nueva herramienta que tendremos en el colegio, para ello, vamos a usar un correo electrónico nuevo milagros.santos@colegiolaalunada.es
- MEET será usado para llamadas de voz y videoconferencias. es muy fácil y seguro.
- Drive lo usaremos como almacenamiento de documentos en la nube, eso será más para mí uso.
- Classroom será nuestro centro para administrar el proceso de enseñanza-aprendizaje, como clases virtuales colaboraciones tarea clasificar trabajos etcétera. Para su uso, más adelante, os haré llegar un correo electrónico para cada niño junto con su contraseña.
- Seguiremos también con nuestro blog: PEKESALUNADA

9. Protección maestra.

La maestra usaremos una bata especial mascarilla y pantalla facial. ya que nuestro alumnado no usará mascarilla

10.METODOLOGÍA.

A lo largo del curso vamos a trabajar por proyectos y rincones.

Primer trimestre:

Proyecto El Mercado.

Lógico matemáticas: La aventura de los números y ABN.

Lectoescritura: Minúsculas con Letrilandia(último libro lo compraremos a la clase de 5 años del año pasado, precio: 11.50€, recoger la madre encargada, si es posible por bizum.

Religión, seño Mariló(viernes de 10.30 a 11,30h)

Inglés(seño Teresa, jueves de 11.30 a 12.00h)

Psicomotricidad, no se puede usar el pabellón.

Proyectos Anuales:

- Pintores: Paul Klee.

Horario de recreo: saldremos escalonados con el nivel, nosotros con 5 años, pero nos situaremos en zonas diferentes para que haya el mínimo contacto

posible entre alumnos. Nuestro horario será de 12 a 13, excepto el martes que será de 11.30 a 12,30h.

Los libros se irán trayendo poco a poco al cole cuando sean solicitados.

Se solicita la ayuda de madres para limpieza y desinfección de juguetes. Vendrían mañana a recoger los juguetes.

11. TAREAS. SE ENTREGARÁN CADA VIERNES EN FORMATO DIGITAL, como refuerzo y ampliación de los contenidos trabajados en clase.

12. EXCURSIONES: No se realizarán.

13. DOCUMENTOS A ENTREGAR.

13.1. Desayuno semanal.

Vía IPASEN

1.3.2. Informes médicos.

Si hay alguna alergia, enfermedad nueva hacernos llegar informe médico.

14. ELECCIÓN DE ENCARGADAS (2), DELEGADA (1) Y SUBDELEGADA (2).

14.1.1. El material de aula se compra a través de las encargadas.

14.1.2. Comunicación por IPASEN o papel. IR A SECRETARÍA PARA OBTENER EL IPASEN.

15. Limpieza de los juguetes de la clase a partir de mañana se podrán recoger bolsas de juguetes en la clase para su lavado y desinfección.

Se traerá el jueves a primera hora.

16. GASTOS DE COOPERATIVA.

17. RUEGOS Y PREGUNTAS.