

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหนองฉางวิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

ครั้งที่ 2 (1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ – สกุล นางนงนภาศ แก้วมะคำ อายุ 57 ปี วุฒิการศึกษา การศึกษามหาบัณฑิต

สาขาวิชาเอก เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่

113819 อายุราชการ 34 ปี 10 เดือน เงินเดือน 65,380 บาท

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....วัน ประกอบด้วย

(1) ลาป่วย.....-.....ครั้ง รวม.....-..... วัน

(2) ลากิจ.....1..... ครั้ง รวม.....1..... วัน

(3) ลาคลอด/ลาอุปสมบท จำนวน.....-.....วัน

มาสาย.....5.....ครั้ง

ภาระงาน

(1) ชั่วโมงสอนตามตารางสอนจำนวน 15 ชั่วโมง 0 นาที/สัปดาห์

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 วิชากิจกรรมแนะแนว จำนวน 4 ชั่วโมง 10 นาที/สัปดาห์

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 วิชากิจกรรมแนะแนว จำนวน 9 ชั่วโมง 10 นาที/สัปดาห์

-- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 กิจกรรมชุมนุม YC จำนวน 50 นาที/สัปดาห์

- หน้าที่พลเมือง รหัสวิชา ส 20236 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7 จำนวน 50 นาที/สัปดาห์

(2) งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 8 ชั่วโมง/สัปดาห์

- ตรวจการบ้าน/ภาระงาน/ชิ้นงานนักเรียน จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานที่ปรึกษา งานดูแลนักเรียน และงานโฮมรูม จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานติดตามทุนการศึกษา/การศึกษาต่อ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและวิจัยในชั้นเรียน จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

(3) งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว) จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

(3) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานโรงเรียนคุณธรรม จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานสิ่งแวดล้อม/งานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/งานสวนพฤกษศาสตร์ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

รวมภาระงานจำนวน(1+2+3+4) 28 ชั่วโมง 0 นาที/สัปดาห์

ส่วนที่ 2 ภาระงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ด้านการจัดการเรียน

1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

งานที่ปฏิบัติ

- วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดนำไปจัดทำโครงสร้างรายวิชากิจกรรม(แนะแนว ชั้น ม.1 และรายวิชากิจกรรมแนะแนว ชั้น ม.5

- จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ชั้น พื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2561) ผ่านการเห็นชอบจากหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน(แนะแนว) ฝ่ายบริหารวิชาการ และผู้อำนวยการโรงเรียน

- บันทึกผลการใช้หลักสูตร เพื่อนำผลไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับผู้เรียนและบริบทของ สถานศึกษา

ภาระงานที่ได้จากการปฏิบัติงาน

- ตารางวิเคราะห์มาตรฐาน/ผลการเรียนรู้ รายวิชาแนะแนว ชั้น ม.1 และชั้น ม.5

- คำอธิบายรายวิชาแนะแนว รหัสวิชา ก 21901 รหัสวิชา พ 32901

- โครงสร้างรายวิชา รหัสวิชา ก 21901 รหัสวิชา ก 32901

- หน่วยการเรียนรู้ รหัสวิชา ก 21901 รหัสวิชา ก 32901

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้

งานที่ปฏิบัติ

- จัดกิจกรรมเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และ สมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร โดยมีการปรับปรุงยุคให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น

- จัดทำแผนจัดการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายตรงกับความต้องการระหว่างบุคคล รวมทั้งสอดแทรกระเบียบวินัย / คุณธรรม จริยธรรม ผ่านการใช้ทักษะชีวิต โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกระบวนการ จัดการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของแต่ละคาบเรียน

ภาระงานที่ได้จากการปฏิบัติงาน แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชากิจกรรมแนะแนว รหัสวิชา ก 21901 ก 32901

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้

งานที่ปฏิบัติ

- มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้ตามศักยภาพเรียนรู้ และทำงานร่วมกัน โดยมีการประยุกต์ให้สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างผู้เรียน
- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เน้นให้นักเรียนเรียนรู้ โดยการปฏิบัติจริง ใช้สื่อใกล้ตัวอย่างหลากหลาย โดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สร้างขึ้น เป็นแบบอย่างให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มาร่วมนิเทศจัดการเรียนรู้

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้

งานที่ปฏิบัติ

- ส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนของผู้เรียนผ่านแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น ยูทูบ ของจริง ห้องสมุด อินเทอร์เน็ต เป็นต้น
- มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียนทำให้ผู้เรียนมีทักษะทางสังคม เจตคติที่ดี และรู้จักการเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคลในเรื่องความหลากหลายทางเพศ
- จัดทำสื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนโดยใช้เทคโนโลยีที่หลากหลาย เช่น เอกสารประกอบการเรียน ใบงาน แบบฝึกทักษะ Power Point Youtru

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้

งานที่ปฏิบัติ

- มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ระหว่างเรียน หลังเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนพัฒนาและปรับปรุง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

- สร้างและพัฒนาเครื่องมือการวัดผลและประเมินผลอย่างหลากหลาย เช่น แบบประเมินทักษะความเครียด การแสดงบทบาทสมมติ แบบสังเกตเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามสภาพจริงอิงพัฒนาการ และวัดการคิดวิเคราะห์ภาระงานที่ได้จากการปฏิบัติงาน

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

1.6 ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้

งานที่ปฏิบัติ

- มีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ โดยการสอบถามจากผู้เรียนเพื่อนร่วมชั้นเรียน เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้
- นำผลการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการเรียนรู้แบบวิจัยในชั้นเรียนภาระงานที่ได้จากการปฏิบัติงาน บันทึกหลังสอน แบบสรุปวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- วางแผนพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

งานที่ปฏิบัติ

- จัดบรรยากาศชั้นเรียน กระตุ้นความสนใจในการเรียน ทบทวนความรู้เดิม เล่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน เน้นให้นักเรียนเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริงใช้สื่อใกล้ตัวอย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมเพื่อให้สนใจที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้คำถามเพื่อตรวจสอบความรู้ของผู้เรียน
 - มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี
 - จัดบรรยากาศชั้นเรียนให้ได้มาตรฐานห้องเรียนคุณภาพ
- ภาระงานที่ได้จากการปฏิบัติงาน บันทึกหลังสอน

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

งานที่ปฏิบัติ

- อบรมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่พึงาม
- ในช่วงโมงโฮมรูมและระหว่างการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

- จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ส่งเสริมให้ผู้เรียนดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีการประหยัดและอดออม
- ส่งเสริมให้ผู้เรียนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรวมทั้งการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างคุ้มค่า

- จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ภาระงานที่ได้จากการปฏิบัติงาน บันทึกกิจกรรมโฮมรูม บันทึกข้อมูลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

2. ด้านการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชางานที่ปฏิบัติ

- จัดรวบรวมรายชื่อผู้เรียน บันทึกการมาเรียนของผู้เรียน รวมทั้งสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนขณะการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ถ้าพบพฤติกรรมของผู้เรียนที่ไม่เหมาะสมจะสอบถามและตักเตือนอย่างใกล้ชิด พร้อมรายงานให้ครูที่ปรึกษาทราบ

- ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกในด้านต่างๆ อย่างสร้างสรรค์
- จัดทำรายงานข้อมูลสารสนเทศผู้เรียนและข้อมูลรายวิชาที่สอน และรายงานผลสะท้อนกลับให้นักเรียนทุกสัปดาห์ที่มีการบันทึกผลการเรียนรู้ เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเผยแพร่ข้อมูลเพื่อเป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน/ผู้ปกครอง เช่น ผลการประเมิน ปพ.5 , ระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน , ระบบ SGS เป็นต้น

ภาระงานที่ได้จากการปฏิบัติงาน

- เอกสารบันทึกการมาเรียนในระบบ SDC , Student Care
- เอกสารบันทึกคะแนนสอบ
- ผลคะแนนสอบในระบบ SGS ของโรงเรียน

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

- จัดทำฐานข้อมูลผู้เรียนตามระบบ และศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยการเยี่ยมบ้าน เพื่อศึกษาข้อมูลความเป็นอยู่ ข้อมูลเศรษฐกิจของครอบครัว

- คัดกรองผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น ประเมิน SDQ แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน จากผลการเรียน
- ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงทุกครั้งเพื่อปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

- ตรวจสอบข้อมูลของผู้เรียนทุกวันผ่านระบบ Student care
- จัดทำห้องเรียนให้สะอาดน่าเรียนเสมือนบ้าน
- มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสานความร่วมมือกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

- เผยแพร่ผลการประเมินผู้เรียนต่อผู้ปกครองรายบุคคล เพื่อการวางแผนพัฒนาผู้เรียนร่วมกัน ภาระงานที่ได้จากการปฏิบัติงาน
- แบบบันทึกข้อมูลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7
- เอกสารบันทึกการมาเรียนของนักเรียนในระบบ SDC , Student Care
- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง
☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

2.3 ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

งานที่ปฏิบัติ

- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารวิชาการ
- ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษา ครูเวรประจำวันศุกร์
- ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพ

ของการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ร่วมจัดกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- จัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนประจำปี การศึกษา 2566
- ร่วมกิจกรรมการจัดทำแผนการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)

ภาระงานที่ได้จากการปฏิบัติงาน

- เยี่ยมบ้านนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7
- ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียน

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง
☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง หรือผู้เกี่ยวข้อง

งานที่ปฏิบัติ

- จัดทำข้อปฏิบัติเบื้องต้นในห้องเรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน
- ร่วมประชุมผู้ปกครอง 1 ครั้ง/ภาคเรียน

- จัดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองและภาคีเครือข่าย
- ได้ข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน ข้อตกลงร่วมกันของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7
- นักเรียนที่เข้าร่วมทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

ความสำเร็จของภาระงานที่ปฏิบัติ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

3. ด้านการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ

3.1. พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าพัฒนาตนเองโดย

- เข้าร่วม ประชุม อบรม สัมมนา เกี่ยวกับหลักสูตร สื่อ นวัตกรรม การวัดประเมินผล และการใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน
- นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาประชุมและเผยแพร่ในกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(แนะแนว)และ
เป็นครูแกนนำการขยายผลอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะที่จำเป็นในการ
ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีภาวะโรคซึมเศร้า (กลุ่ม B) ระหว่างวันที่ 8-9 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ณ โรงเรียนสวณ
หญิง จังหวัดสุพรรณบุรี
- ภาระงานที่ได้จากการพัฒนาตนเอง เกียรติบัตรการเข้าร่วมอบรม

ผลการพัฒนาตนเอง

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

3.2. มีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ข้าพเจ้ามีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

- ร่วมประชุม ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
- การเยี่ยมชั้นเรียน (Coaching)
- ร่วมกับครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว) และหรือบูรณาการกับกลุ่มสาระอื่นๆ
เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละชั้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนระหว่างโรงเรียน
- เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ภาระงานที่ได้จากการมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- เข้าร่วมประชุมการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- เข้าร่วมศึกษาดูงานกับสำนักงานจัดหางานจังหวัดอุทัยธานี
- แบบบันทึกเยี่ยมชั้นเรียน

ผลการมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
|--|---|

☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

3.3. นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้

ข้าพเจ้านำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้

- พัฒนาเอกสารประกอบการเรียน สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี

- ศึกษาความพึงพอใจของนักเรียน

- การเข้าร่วม อบรม ประชุม รูปแบบต่างๆทั้งแบบ On Line และแบบเข้าร่วมอบรม ที่สามารถนำความรู้ มาพัฒนาการจัดการศึกษาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน

- การทำกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพภายในกลุ่มสาระและกลุ่มสาระอื่นๆ เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนในแต่ละชั้นที่รับผิดชอบ (PLC)

ภาระงานที่ได้จากการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ แบบทดสอบ แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้

☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

ส่วนที่ 3 การพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

3.1 วิธีดำเนินการ (ดำเนินการอย่างไรไม่เกิน 5 บรรทัด)

- วิเคราะห์เนื้อหาและออกแบบ การพัฒนาทักษะการคิดรวบยอดและการสร้างองค์ความรู้

- สร้างมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แผนการจัดการเรียนรู้ แบบฝึกเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- หาคคุณภาพและประสิทธิภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

- ดำเนินการทดลอง เก็บรวบรวมข้อมูล

- วิเคราะห์ข้อมูล

- สรุปผล อภิปรายผล

ผลการปฏิบัติวิธีดำเนินการ

☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

3.2 ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง

3.2.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 5 ห้อง ได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้วย แบบฝึกเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชาแนะแนว มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดังนี้

- นักเรียนร้อยละ 70 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา (ผลการเรียน ผ่าน เกณฑ์)

- นักเรียนร้อยละ 70 ของนักเรียนทั้งหมด มีทักษะการคิดรวบยอดและการสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 11 ห้อง ได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้วยแบบฝึกเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายวิชาแนะแนว มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดังนี้

- นักเรียนร้อยละ 70 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา (ผลการเรียน ผ่าน เกณฑ์)

- นักเรียนร้อยละ 70 ของนักเรียนทั้งหมด มีทักษะการคิดรวบยอดและการสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (เชิงปริมาณ)

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

3.2.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 5 ห้อง ได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีหรือมีการพัฒนา ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางเรียนของนักเรียนเพิ่มขึ้น

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 11 ห้อง ได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีหรือมีการพัฒนา ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางเรียนของนักเรียนเพิ่มขึ้น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (เชิงคุณภาพ)

- | | |
|--|---|
| ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก | ☐ ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |
| ☐ ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง | ☐ สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง |

ส่วนที่ 4 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

4.1 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติ

- การจัดทำแผนการเรียนรู้
- การสร้างสื่อและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
- สร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- การมีส่วนร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ผลสำเร็จของการปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ

- ☐ ร้อยละ 39.99 ลงมา ☐ ร้อยละ 40.00 - 49.99 ☐ ร้อยละ 50.00 - 59.99
☐ ร้อยละ 60.00 - 79.99 ☐ ร้อยละ 80.00 ขึ้นไป

4.2 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติ

- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(แนะแนว)
- คณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
- ครูเวรประจำวันศุกร์
- ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7

- หัวหน้ากลุ่มสาระกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)

- ☐ ร้อยละ 39.99 ลงมา ☐ ร้อยละ 40.00 - 49.99 ☐ ร้อยละ 50.00 - 59.99
☐ ร้อยละ 60.00 - 79.99 ☐ ร้อยละ 80.00 ขึ้นไป

4.3 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้นผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติ

- งานโรงเรียนคุณธรรม
- งานส่งแวดล้อม / งานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง / งานสวนพฤกษศาสตร์

ผลสำเร็จของการปฏิบัติงานที่บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ

- ☐ ร้อยละ 39.99 ลงมา ☐ ร้อยละ 40.00 - 49.99 ☐ ร้อยละ 50.00 - 59.99
☐ ร้อยละ 60.00 - 79.99 ☐ ร้อยละ 80.00 ขึ้นไป

ส่วนที่ 5 การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

5.1 ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ ไม่กระทำความผิดก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของประเทศ
- ร่วมกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และร่วมกิจกรรมในวันสำคัญตามวัฒนธรรม ประเพณีนิยมไทย อย่างสม่ำเสมอ
- ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย ไม่กระทำการอันเป็นการต่อต้านการปกครองตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ระดับการปฏิบัติ ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
☐ ตามระดับที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

5.2 ความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
 - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และ กล้ารับผิดชอบ
- ในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงความเสมอภาค ในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และการใช้เทคโนโลยีสื่อสังคมอย่างเหมาะสม

ระดับการปฏิบัติ ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
☐ ตามระดับที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

5.3 มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม

- ยึดมั่นและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

- ไม่หลีกเลี่ยงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ระดับการปฏิบัติ ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
☐ ตามระดับที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

5.4 มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง

- สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ จากหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ

- มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า

- ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา เต็มกำลังและความสามารถ

ระดับการปฏิบัติ ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
☐ ตามระดับที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

5.5 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ

- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

- ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่ง

- รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะตอบชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ผู้ร่วมงานและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

5.6 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

- ปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรมและเสมอภาค

- ยกย่องและเชิดชูเกียรติและให้โอกาสแก่ศิษย์และผู้รับบริการที่มีผลงานดีเด่นได้เสนอ

ต่อ

สาธารณชน ในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน จะนำเสนอผลการดำเนินกิจกรรมของนักเรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ

ระดับการปฏิบัติ ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
☐ ตามระดับที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

5.7 ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี น้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพครู มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่

- ปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตย

ระดับการปฏิบัติ ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
☐ ตามระดับที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

5.8 เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

- คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ด้อยค่าหรือปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง

- ใช้กิริยา อาการและถ้อยคำสุภาพ รับฟังความคิดเห็น จากผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง ด้วยความตั้งใจ และมีเมตตาธรรม

- ให้ความช่วยเหลือ ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ และไม่แสวงหาประโยชน์กับผู้เรียนในทุกรูปแบบ

ระดับการปฏิบัติ ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
☐ ตามระดับที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

5.9 ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

- ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา มีความรักและศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ

ระดับการปฏิบัติ ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
☐ ตามระดับที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

5.10 มีวินัยและการรักษาวินัย

- ลงชื่อปฏิบัติหน้าที่ก่อน เวลา 08.20 น. และลงชื่อเลิกปฏิบัติหน้าที่ หลังเวลา 16.30 น. ตามที่โรงเรียนกำหนดเป็นประจำ

- เข้าห้องสอนและออกจากห้องสอนตามตารางสอนตรงเวลาทุกชั่วโมง

- ปฏิบัติตนตามหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มเวลา เต็มความสามารถ

ระดับการปฏิบัติ ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ☐ ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
☐ ตามระดับที่คาดหวัง ☐ สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายงานผลการปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางนภมาศ แก้วมะคำ)

ตำแหน่ง ครู

22 สิงหาคม 2566

การตรวจสอบและรับรองของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

ข้าพเจ้านางสาวลภัสสการณ ปัญญารัตสกุล รองผู้อำนวยการโรงเรียน ได้ตรวจสอบและรับรองว่ารายงานผลการปฏิบัติงานของ นางนภามาศ แก้วมะคำ เป็นผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จริง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวลภัสสการณ ปัญญารัตสกุล)

รองผู้อำนวยการ โรงเรียนหนองฉางวิทยา

22 สิงหาคม 2566

ภาคผนวก

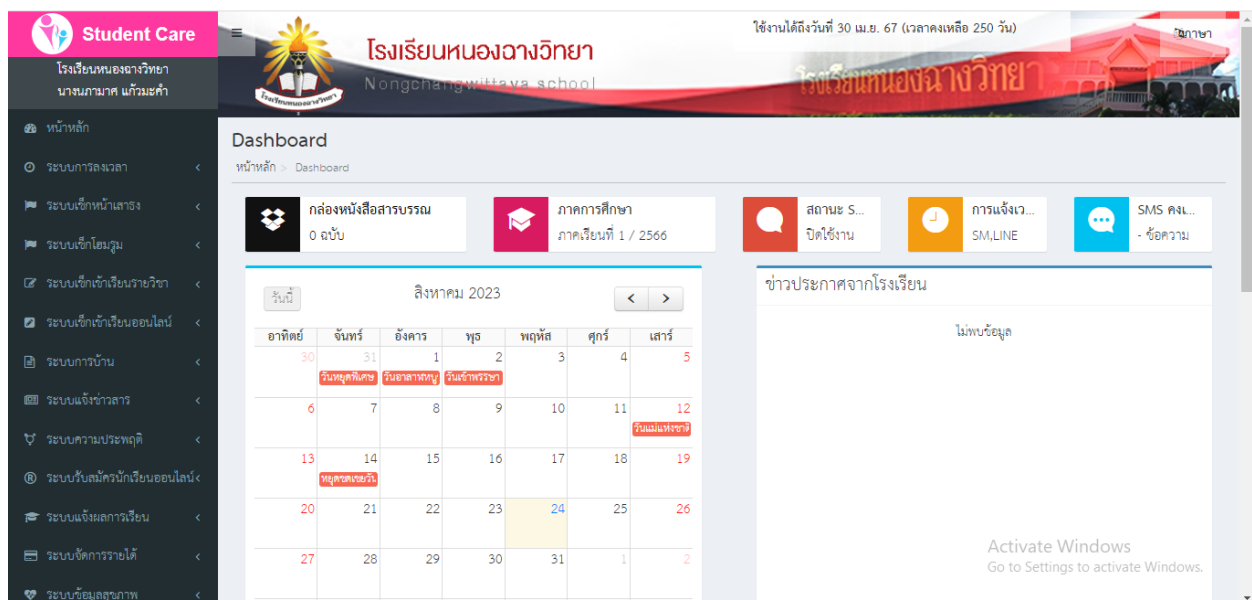
ด้านการจัดการเรียนรู้



แผนการจัดการเรียนรู้
รายวิชากิจกรรมแนะแนว รหัสวิชา ก ๓๒๙๐๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
จัดทำโดย



นางนภมาศ แก้วมะคำ
กลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมแนะแนว)
โรงเรียนหนองฉางวิทยา อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยชัยนาท
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน









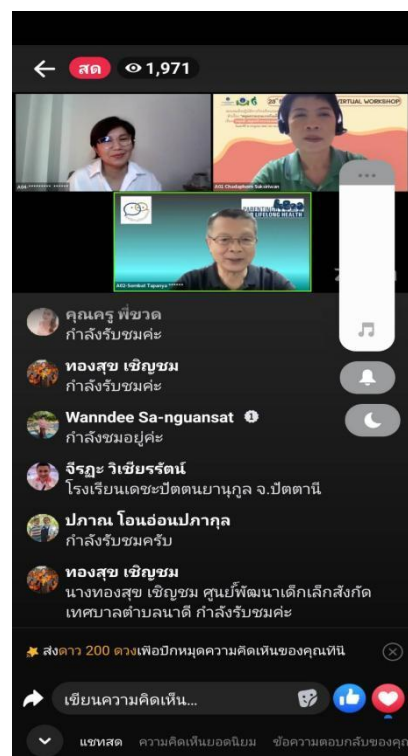
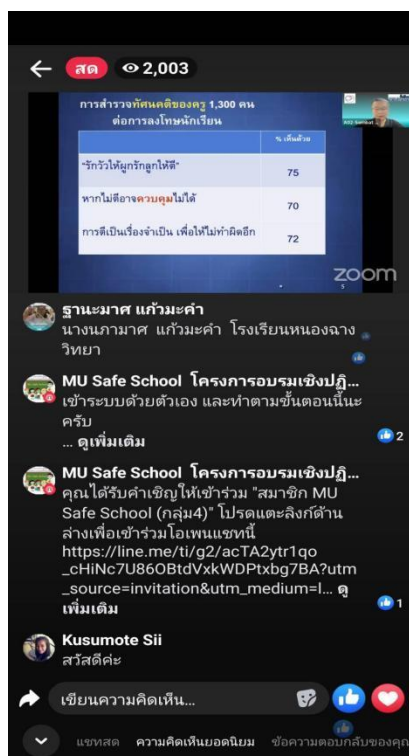
ด้านพัฒนาตนเองและวิชาชีพ



เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “โรงเรียน
สุขใจปลอดภัยโรคซึมเศร้า”
ระหว่างวันที่ 10-11 มิถุนายน 2566
ณ โรงแรมคันทันธร จังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมการประชุมสัมมนาผู้บริหารและผู้
ปฏิบัติงานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ระหว่างวันที่ 22-24 มีนาคม 2566
ณ โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ พิวเจอร์
พาร์ค รังสิต



การอบรมออนไลน์ ร่วมกับมหาวิทยาลัยมหิดล การอบรมเชิงปฏิบัติการโรงเรียนปลอดภัยครั้งที่ 23 “หยุดความรุนแรงกับเด็กวัยเรียน (2) “หยุดดี! หยุดสร้างบาดแผลแก่เด็กวัยเรียน



การขยายผลการอบรมโครงการโรงเรียนสุขใจ ปลดภัยโรคซึมเศร้า จากศูนย์แม่ข่ายโรงเรียน
สงวนหญิง วันที่ 8-9 กรกฎาคม 2566

HERO presentation โรงเรียนสุขใจ 10.5.66.pdf - Foxit PhantomPDF

Zoom

Leave

REC

ครูเรียนรู้ดูแล-ปรึกษาส่งต่อเด็กกลุ่มเสี่ยง

ครูสังเกตอาการนักเรียนอย่างรอบด้าน โดยใช้เครื่องมือ 9s ทดแทน SDQ เพื่อเฝ้าระวังปัญหาพฤติกรรม อารมณ์ หรือสังคมที่ ควรได้รับความช่วยเหลือ

↓

ครูช่วยเหลือนักเรียนตามประเด็นปัญหา โดยสามารถเรียนรู้จากสื่อการเรียนรู้บน School Health HERO เพิ่มเติมได้แก่ เทคนิคการปรับพฤติกรรม และการให้การปรึกษานักเรียน

↓

หากครูติดตามอาการนักเรียน แล้วพบว่าไม่ดีขึ้น หรือมีอาการรุนแรง สามารถขอรับคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพจิตในพื้นที่

Unmute Start Video Participants Chat Reactions Share Captions More

Zoom

Leave

REC

เด็กที่แสดงสัญญาณของความเครียด

เคลื่อนไหว ร่างกายน้อย หรือไม่เคลื่อนไหว

มีอาการทางกายจากความเครียด

แยกตัว เจ็บ ไม่พูด

ก้าวร้าว พยายามทำร้ายผู้อื่น

หวาดกลัวมาก

ดูสับสน งงงงวย

ร้องไห้หนักมาก

Unmute Start Video Participants Chat Reactions Share Captions More

พีระมิดการสนับสนุนทางสุขภาพจิตและจิตสังคม (MHPSS) ของ IASC

การบริการสุขภาพจิตและจิตสังคมขั้นสูง (CBT, EMDR ฯลฯ)

บริการสุขภาพจิตขั้นสูง: การสนับสนุนทางจิตสังคมขั้นสูง (CBT, EMDR ฯลฯ)

การสนับสนุนทางจิตสังคมขั้นสูง: การสนับสนุนทางจิตสังคมขั้นสูง (CBT, EMDR ฯลฯ)

การสนับสนุนทางจิตสังคมขั้นสูง: การสนับสนุนทางจิตสังคมขั้นสูง (CBT, EMDR ฯลฯ)

Specialized services

Focused Non-specialized supports

Community & Family supports

Basic Services and security

IASC & WHO(2007), Intervention pyramid for MH & psychosocial supports in emergency

ไม่จำเป็นต้องลงรายละเอียดการบำบัดหรือรักษา เพียงแต่สามารถให้ข้อมูลหรือส่งต่อไปให้ผู้เชี่ยวชาญในกรณีที่มีผู้เผชิญเหตุต้องการบริการเฉพาะทางนั้น ๆ

EDU SSRU

ตัวอย่างการปฐมพยาบาลทางใจในโรงเรียน

เมื่อเกิดสถานการณ์ เช่น นักเรียนกระโดดตึก ทำร้ายตนเอง เหตุกราดยิง เหตุสาธารณภัย เหตุความรุนแรงในครอบครัว เหตุการณ์ที่ไม่อันตรายถึงชีวิตแต่กระทบกระเทือนจิตใจ เช่น เด็กเห็นพ่อแม่ทะเลาะกัน เพื่อนไปให้เข้ากลุ่ม เป็นต้น

ส่งผลให้นักเรียนเกิดสภาวะตึงเครียด กระทบกระเทือนจิตใจ สามารถใช้การปฐมพยาบาลทางใจเพื่อช่วยเหลือเยียวยาจิตใจเบื้องต้นได้

REC

EDU SSRU

การขยายผลการอบรมโรงเรียนสุขใจ ปลอดภัยโรคซึมเศร้า (ระยะ 3) สู่คณะครูและบุคลากร
ทางการศึกษาของโรงเรียนหนองฉางวิทยา ระหว่างวันที่ 8-9 กรกฎาคม 2566

ทะเบียนผู้สมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสุขใจ ปลอดภัยโรคซึมเศร้า				
ระยะที่ 3 : การอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะที่จำเป็นในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีภาวะโรคซึมเศร้า				
(กลุ่ม B) ระหว่างวันที่ 8-9 กรกฎาคม 2566 ณ โรงเรียนสงวนหญิง จังหวัดสุพรรณบุรี				
ลำดับ	เลขที่ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	สังกัด	หมายเหตุ
1		นางสาวปิยพร พิมพ์พัฒน์	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
2		นายวัชร สุขสำราญ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
3		นางอัญญารัตน์ ทองธรรม	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
4		นางสาวโสภา ชาญตะบะ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
5		นางพัชรวิไล ทาซัน	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
6		นางสาวบุษกร ชูศรี	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
7		นางสาวณัฐญาตา บุญอาจ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
8		นางมนัสยา คุ้มรัมย์	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
9		นางทัศนวรรณ วิเศษศักดิ์กุล	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
10		นางสาวปิ่นมณี คมเอียง	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
11		นางสาวนพพร ปรีชา	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	

12		นางจิตราภรณ์ แก้วเกษการณ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
13		นางเบญจมาศ คำริน	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
14		นางลักขณาวัลย์ วัฒนพนิษฐ์	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
15		นางสาวปวีร์ บินจวิหค	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
16		นางจิตติภาณุจน์ จันทร์ล้อมเพชร	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
17	1	นางสาวญาณิ์ สอาด	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
18		นางสาววรรณิกา ธรรมสละ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
19		นางสาวทิพมาศ กลทิพย์	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
20		นางสาวกัญญารัตน์ วัฒนสิทธิ์	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
21		นางนภามาศ แก้วมะคำ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
22		นางฉาวร ลักษณะ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
23		นางสาวจรัญญา วงษ์สาธิตภาพ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
24		นางจิตกานันท์ ฉ่ำแสง	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
25		นายพรชัย ไม้ปาน	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
26		นางวราสนา นิมพะระยาโกตา	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	

90	นายณัฐวุฒิ อินอ่อน	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
91	นางสาวกรุณี อินทร์เทียม	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
92	ว่าที่ ร.ต.วันชัย ยอดพิโรจน์	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
93	นายฤทธิพันธ์ พรมชาติ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
94	นางรมย์ธิดา ภู่งเงิน	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
95	นางสาววารารณ์ จันทรศรี	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
96	นางศุภภรณ์ นุกุลอุดมพานิชย์	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
97	นางสาวชนิดาภา เหล่าแถม	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
98	นางสาวสุภาวรัตน์ ประพันธ์ศรี	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
99	นายบรรพต เดชมา	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
100	นายไพฑูรย์ นพาศ	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
101	นางฐานิศรี สาทรัมย์	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
102	นางสาวสิริวิมล พิมพ์ศรี	โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
103		โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	
104		โรงเรียนหนองฉางวิทยา จังหวัดอุทัยธานี	

วุฒิบัตร



PLC

