



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล.....โรงเรียนองค์กร.....

ที่...../.....วันที่.....

เรื่อง ขอตรวจสอบคุณสมบัติ เพื่อขอรับการประเมินวิทยฐานะ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์กร.....

ด้วยข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....สอนรายวิชา..... รหัสวิชา

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่..... มีความประสงค์ขอรับการตรวจสอบคุณสมบัติ เพื่อส่งผลการประเมินผลการ

ปฏิบัติงาน เข้าระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ในวันที่ เพื่อขอมีหรือ

เลื่อนวิทยฐานะ เป็นวิทยฐานะ.....โดยได้แนบข้อมูลประกอบการตรวจสอบคุณสมบัติ ดังนี้

๑. แบบคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๒. เอกสารสำคัญ ก.พ.๗ /กคศ.๑๖

๓. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูหรือเลื่อนวิทยฐานะ (ปัจจุบัน)

๔. สำเนาวุฒิการศึกษาที่สอดคล้องกับ ก.พ.๗ /กคศ.๑๖

๕. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๖. คำสั่งปฏิบัติการสอน

๗. เอกสารหลักฐานประกอบเงื่อนไขการขอลดระยะเวลา ตาม ว๔/๒๕๖๔ (ถ้ามี)

๘. แผนการจัดการเรียนรู้ (เพื่อให้ผู้บริหารลงนาม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่งครู วิทยฐานะ.....

ความเห็นหัวหน้างานบุคลากร

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสมจิตร จันพรั้งษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียนองค์กรักษ์ (ลงชื่อ)..... (นางสาวจิตราพร เนียมจ้อย) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์กรักษ์ (ลงชื่อ)..... (นายสมโภช อินทปัญญา) ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์กรักษ์
--	--