

KOP SURAT

Nomor : ..... ,

Hal : Permohonan Kode Aktivasi dan *Password*  
Cetak Ulang Kode Aktivasi / *update email*\*)

Yth. Kepala Kantor Pelayanan Pajak Pratama Tanjung Pandan  
Jl. Sriwijaya No. 05 Tanjung Pandan

Denganini, saya:

Nama : .....  
Jabatan : .....  
Nama PKP : .....  
NPWP : .....  
Alamat : .....  
Alamat*Email* : .....

Mengajukan permohonan Kode Aktivasi dan *Password* / Cetak Ulang Kode Aktivasi / *update email*\*) dalam rangka permintaan Nomor Seri Faktur Pajak berdasarkan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-24/PJ/2012 tentang Bentuk, Ukuran, Tata Cara Pengisian Keterangan, Prosedur Pemberitahuan dalam Rangka Pembuatan, Tata Cara Pembetulan atau Penggantian, dan Tata Cara Pembatalan Faktur Pajak.

Demikian disampaikan, atas perhatian Saudara kami ucapkan terimakasih.

Pemohon

(.....)

\*) coretsalahsatu