

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Злинський сільський голова

О.М.Недолужко

« 30 » грудня 2022 р.

ПЛАН

роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту Злинської сільської ради на 2023 рік

I. Пріоритетні напрямки роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту Злинської сільської ради

1. Затвердження установчих документів закладів культури, їх нові редакції та зміни до них.
2. Укладання строкових трудових договорів з керівниками закладів освіти, культури, обраними у порядку, встановленому законодавством.
3. Здійснення контролю за дотриманням установчих документів закладів освіти, культури.
4. Забезпечення якості дошкільної освіти відповідно до контексту Концепції Нової української школи та змісту Базового компонента дошкільної освіти, навчальних програм розвитку та виховання дітей дошкільного віку.
5. Впровадження нових стандартів базової середньої освіти (5-9 класи) у закладах загальної середньої освіти.
6. Здійснення належної підготовки дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів до нового 2023-2024 навчального року, закладів культури до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 рр.
7. Забезпечення дотримання в закладах освіти основних аспектів організації виховної роботи, зазначених у Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді та Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді.
8. Сприяння формуванню у здобувачів освіти базових військово-патріотичних навичок відповідно до закону України «Про основи національного спротиву», що набув чинності з 01 січня 2022 року.
9. Сприяти утвердженню в свідомості і почуттях населення громади патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України:
 - виховання поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки;
 - підвищення престижу військової служби, а звідси – культивування ставлення до солдата як до захисника вітчизни, героя;
 - усвідомлення взаємозв'язку між індивідуальною свободою, правами людини та її патріотичною відповідальністю;
 - сприяння набуттю дітьми та молоддю патріотичного досвіду на основі готовності до участі в процесах державотворення, уміння визначати форми та способи своєї участі в життєдіяльності громадянського суспільства, спілкуватися з соціальними інститутами, органами влади, спроможності дотримуватись законів та захищати права людини, готовності взяти на себе відповідальність, здатності розв'язувати конфлікти відповідно до демократичних принципів;
 - формування толерантного ставлення до інших народів, культур і традицій;
 - утвердження гуманістичної моральності як базової основи громадянського суспільства;
 - культивування кращих рис української ментальності - працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, бережного ставлення до природи;
 - формування мовленнєвої культури;
 - спонукування зростаючої особистості до активної протидії українофобству, аморальності, сепаратизму, шовінізму, фашизму.

10. Контроль за функціонуванням та оновленням освітніх порталів, педагогічних віртуальних мереж, продовження створення та регулярного оновлення сайтів дошкільних, загальноосвітніх закладів та закладів культури.

11. Сприяння професійному зростанню педагогічних працівників, обміну успішними зразками досвіду впровадження сучасних освітніх технологій.

12. Сприяння застосуванню інноваційних технологій навчання з метою стимулювання самоосвіти, самовдосконалення та формування соціальної компетентності здобувачів освіти.

13. Впровадження НАССР у закладах освіти громади з метою забезпечення споживачами гарантії безпеки продукції.

14. Забезпечення організації регулярного, безпечного і пільгового перевезення здобувачів освіти до місця навчання і у зворотному напрямку відповідно до «Програми забезпечення пільгового перевезення учнів, які проживають на території Злинської сільської ради, «Шкільний автобус» на 2021-2026 роки».

15. Прогнозування потреб населення громади у загальній середній освіті, планування та забезпечення відповідно до компетенції розвитку системи повної загальної середньої освіти та мережі закладів освіти, що забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти.

16. Здійснення контролю за формуванням внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ЗЗСО.

17. Удосконалення навчально-методичного забезпечення упровадження інформаційно-комунікаційних технологій, системного і цілеспрямованого використання ІКТ в освітньо-виховному процесі закладів освіти.

18. Активізація роботи з обдарованими і талановитими дітьми, молоддю, створення умов для розвитку їх творчих здібностей і навичок самостійного наукового пізнання, самоосвіти та самореалізації.

19. Забезпечення організаційних питань щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти і культури.

20. Сприяння міжшкільній методичній раді в реалізації державної освітньої політики в закладах громади, зокрема з питань науково-методичного забезпечення навчального процесу відповідно до вимог Державних стандартів, з метою сприяння формальній, неформальній, інформальній освіті педагогічних працівників, розвитку їх професійної компетентності.

21. Реалізація перспективних проєктів, спрямованих на заохочення дітей та молоді до благодійних соціальних, інтелектуальних та творчих ініціатив.

22. Створення сприятливих умов для розвитку культурних і творчих ініціатив з урахуванням місцевих особливостей, забезпечення умов для суспільної та культурної самореалізації талановитої особистості.

23. Посилення роботи з дітьми щодо профілактики правопорушень в учнівському середовищі та напрацювання заходів щодо залучення дітей до занять у гуртках аматорського мистецтва та спортивних секціях закладів загальної середньої та позашкільної освіти.

24. Створення ефективного позашкільного освітньо-виховного середовища, спрямованого на реалізацію функцій позашкільної освіти, культурологічної, соціалізуючої, виховної, соціально-реабілітаційної роботи з метою забезпечення охоплення дітей та підлітків якісними послугами дозвілля за їх уподобаннями.

25. Розвиток і популяризація здорового способу життя серед населення, підтримка дитячої і молодіжної політики у сфері фізичної культури і спорту.

26. Залучення різних вікових груп населення до регулярних та повноцінних занять фізичною культурою і спортом за місцем їх проживання, навчання, роботи.

27. Розширення (за потреби) мережі інклюзивних груп та класів у закладах освіти.

28. Реформування галузі культури в громаді в умовах децентралізації, модернізація матеріально-технічної бази та інформаційно-технологічної інфраструктури публічних, шкільних бібліотек, клубних закладів.

29. Популяризація туристичного потенціалу сільської ради.

30. Забезпечення реалізації прав громадян на свободу художньої творчості, вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, доступності всіх видів культурних послуг та культурної діяльності для кожного громадянина.

31. Забезпечення культурно-дозвіллевих потреб населення
32. Розвиток та вдосконалення форм і методів бібліотечної інформаційної діяльності.
33. Розвиток та діяльність окремих видів та жанрів самодіяльної творчості.
34. Методичне забезпечення організації культурно-виховної, просвітницької та художньо-творчої діяльності сільських закладів культури.
35. Виїзди працівників відділу з метою обстеження роботи сільських бібліотек.
36. Проведення моніторингу ефективності діяльності закладів культури Злинської СТГ.
37. Збір інформації про об'єкти нематеріальної культурної спадщини для послідуного внесення їх до обласного реєстру об'єктів НКС.

II. Контроль за розпорядчими документами та дорученнями начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту Злинської сільської ради

1. Вхідна документація щоденно реєструється та подається начальнику відділу для прийняття управлінського рішення, контроль здійснюється відповідно до резолюції начальника.
2. Питання підготовки та послідуного контролю за розпорядчими документами покладається на спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту згідно з функціональними обов'язками.
3. Підготовка доручень начальника відділу, даних на нарадах з керівниками закладів освіти й культури, контроль за їх виконанням та підготовку інформації про їх реалізацію покладається на спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту згідно з функціональними обов'язками.
4. Ведення протоколів колегій із керівниками закладів освіти й культури, оформлення та контроль за виконанням доручень начальника відділу здійснює спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту згідно з функціональними обов'язками.

III. Циклограма діяльності відділу освіти, культури, молоді та спорту Злинської сільської ради

№ з/п	Заходи	Відповідальні	Циклограма проведення
1.	Апаратні наради з керівниками закладів освіти та культури	Начальник відділу	Другий, четвертий понеділок місяця
2.	Колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту	Працівники відділу	Один раз у квартал
3.	Наради із заступниками керівників закладів освіти	Начальник відділу, головний спеціаліст	За потреби
4.	Нарада із працівниками закладів культури	Начальник відділу	За потреби
5.	Засідання атестаційної комісії другого рівня з атестації педагогічних працівників	Начальник відділу, головний спеціаліст	Згідно графіка
6.	Робота зі зверненнями громадян	Працівники відділу	Постійно
7.	Підготовка проєктів розпоряджень сільського голови, доручень, протоколів та ін.	Працівники відділу	Постійно
8.	Підготовка проєктів наказів відділу	Працівники відділу	Постійно
9.	Консультативна допомога працівникам закладів освіти і культури	Головний спеціаліст	Постійно

**IV. Виконання програм відділу освіти, культури, молоді та спорту
Злинської сільської ради**

№ з/п	Назва програми	Термін дії	Відповідальний
1.	Програма забезпечення пільгового перевезення учнів, які проживають на території Злинської сільської ради, до місця навчання і у зворотному напрямку «Шкільний автобус» на 2021-2026 роки	До кінця 2026 року	Шендрик С.О.
2.	Програма «Безоплатне харчування вихованців закладів дошкільної освіти, учнів 1-4 класів та пільгових категорій закладів загальної середньої освіти» на 2021-2026 роки	До кінця 2026 року	Зайченко О.В.
3.	Програма розвитку освіти Злинської сільської територіальної громади на 2022-2027 роки	До кінця 2027 року	Кравченко С.В.
4.	Програма «Обдарована дитина» на 2021-2026 роки	До кінця 2026 року	Кравченко С.В.

**V. Розподіл кураторства спеціаліста відділу освіти, культури,
молоді та спорту Злинської сільської ради**

№ з/п	Відповідальний	Назва закладів освіти, культури
1.	Паливода О.Л.	КЗ «Злинський ліцей», Злинська філія КЗ «Злинський ліцей», Розсохуватська філія КЗ «Злинський ліцей», КЗ «Плетеноташлицький ліцей» Злинський ЗДО «Сонечко», Плетеноташлицький ЗДО «Берізка», дошкільний заклад Злинської філії КЗ «Злинський ліцей», дошкільне відділення з короткотривалим перебуванням дітей при Розсохуватській філії КЗ «Злинський ліцей» Злинський будинок культури, Плетеноташлицький будинок культури, Розсохуватський будинок культури, Злинська сільська бібліотека, Плетеноташлицька сільська бібліотека, Розсохуватська сільська бібліотека

VI. Річна, періодична статистична звітність

№ з/п	Назва звітної документації	Терміни виконання	Відповідальний
1	Моніторинг виконання закладами освіти ст.30 Закону України «Про освіту»	до 10.01	Паливода О.Л.
2	Узагальнена інформація про виконання норм харчування у закладах дошкільної освіти	Щомісяця до 03 числа	Зайченко О.В.
3	Звіт про використання коштів на пожежну безпеку закладів освіти	Щомісяця до 30 числа	Скрипник В.В.
4	Звіт про не виробничий травматизм із смертельними наслідками	Щокварталу	Скрипник В.В.

5	Звіт (Форма 6/ОП/ПБ, Форма6/ОП/ДТП)	Щокварталу	Скрипник В.В.
6	Звіт про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах культури	Щокварталу	Скрипник В.В.
7	Звіт про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах освіти	Щокварталу	Скрипник В.В.
8	Звіт форми 6/ОП/7-ТНВ, форми 6/ОП/НВСН,	Щопівроку	Скрипник В.В.
9	Звіт щодо реалізації програми цивільного захисту на 2022-2027 року	Щопівроку	Скрипник В.В.
10	Моніторинг дошкільної освіти	Щопівроку	Паливода О.Л.
11	Звіт №1-ПЗ «Звіт позашкільного навчального закладу»	до 05.01	Паливода О.Л.
12	Звіт про проведення I етапу конкурсу - захисту науково – дослідницьких робіт МАН	до 14.01	Паливода О.Л.
13	Формування річного статистичного звіту 85-К (ЗДО).	до 10.02	Паливода О.Л.
14	Звіт про кількість дітей, які перебувають на обліку для влаштування в ЗДО	до 10.01	Паливода О.Л.
15	Інформація щодо окремих категорій дітей у закладах дошкільної освіти.	до 10.01	Паливода О.Л.
16	Звіту № 3-ПН «Інформація про попит на робочу силу (вакансії)». (Районний центр зайнятості).	за наявності вакансії, не пізніше ніж через три робочі дні з дати відкриття вакансії	Левчук А.Г.
17	Звіту № 4-ПН «Інформація про заплановане масове вивільнення працівників у зв'язку із змінами в організації виробництва і праці». (Районний центр зайнятості).	за потреби, не пізніше ніж за два місяці до запланованого масового вивільнення працівників	Левчук А.Г.
18	Формування списків дітей дошкільного віку, які перебувають у черзі на оформлення в ЗДО станом на 01.06.2021	до 25.05	Паливода О.Л.
19	Звітність щодо діяльності опорного закладу освіти з питань цивільного захисту.	до 20.06. Щороку	Скрипник В.В.
20	Звітність про видачу документів про освіту випускникам 2022 р.	грудень	Паливода О.Л.
21	Формування мережі класів та учнів в них.	до 01.09	Паливода О.Л.
22	Облік дітей дошкільного віку.	вересень	Паливода О.Л.
23	Укладання статистичної звітності на основі первинних звітів ЗНЗ – 1.	до 10.09	Паливода О.Л.
24	Оперативна інформація про продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11- х класів.	05.09	Паливода О.Л..

25	Перевірка тарифікаційних списків закладів загальної середньої освіти.	до 10.09	Паливода О.Л.
26	Формування статистичного звіту за формою 77-РВК, 76 – РВК, 83-РВК	до 05.10 до 24.10	Паливода О.Л..
27	Узагальнення інформації про охоплення дітей навчанням	жовтень	Паливода О.Л.
28	Звіт про продовження навчання для здобуття повної середньої освіти випускниками 9 класів(1-ЗСО)	до 10.12	Паливода О.Л.
29	Статистичні звіти 7-НК, 6-НК за 2022 рік (заклади культури клубного типу, бібліотечні заклади)	до 30.12	Паливода О.Л.
30	Звіт про проведення I –II етапів Всеукраїнських олімпіад	до 30 .12.	Паливода О.Л.
31	Звіт форми НВ (річна)	до 30.12	Скрипник В.В.

VII. Забезпечення збереження та охорони культурної спадщини та розвиток туристичної галузі Злинської СТГ

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальний
1.	Складання переліку пам'яток, які потребують реконструкції чи капітального ремонту	Січень-лютий 2023року	Відділ освіти, культури, молоді та спорту
2.	Проведення огляду технічного стану пам'яток історико-культурної спадщини Злинської СТГ	Впродовж 2023 року	Відділ освіти, культури, молоді та спорту
3.	Створення віртуальних електронних екскурсій	IV квартал 2023 року	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, екскурсводи
4.	Проведення конкурсу на найкращу фотографію «Чарівна краса мого рідного краю»	Травень-листопад 2023 року	Відділ освіти, культури, молоді та спорту
5.	Підготовка та проведення святкових заходів до Дня туризму (27 вересня)	Вересень 2023	Відділ освіти, культури, молоді та спорту, екскурсводи

VIII. Перелік основних організаційно-масових, ювілейних заходів, проведення яких здійснюється за участі відділу освіти, культури, молоді та спорту Злинської сільської ради

№ з/п	Зміст заходу	Термін Проведення	Відповідальні
1	Проведення I-III етапів Всеукраїнських, обласних фестивалів-конкурсів серед учнів ЗЗСО, вихованців ЗДО	За графіком	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО
2	Організація відбіркових спортивно-оздоровчих заходів обласних спортивних конкурсів	За графіком	Головний спеціаліст ЗЗСО

3	Організація участі команд громади в спортивних турнірах та військово-патріотичних іграх	За графіком	Головний спеціаліст ЗЗСО
4	Участь аматорських колективів та окремих виконавців закладів культури у Всеукраїнських, обласних музичних, творчих фестивалях, конкурсах	За графіком	Головний спеціаліст Заклади культури
5	Новорічно - різдвяні свята	січень	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури
6	Тиждень БЖД. Збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	січень	Скрипник В.В. ЗЗСО
7	Організація та проведення заходів до Дня Соборності України	січень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
8	Заходи до Міжнародного Дня пам'яті жертв Голокосту	січень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
9	Заходи до Дня пам'яті Героїв Крут	січень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
10	Відзначення Міжнародного Дня безпечного інтернету	січень	Головний спеціаліст ЗЗСО
11	Організація роботи щодо проведення ЗНО-2023	січень-лютий	Головний спеціаліст ЗЗСО
12	Вшанування учасників бойових дій на території інших держав	лютий	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
13	Заходи до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні «Майдан. Україна. Шлях до свободи»	лютий	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
14	Міжнародний День рідної мови	лютий	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
15	Проведення 1 етапу молодіжної акції Молодь Кіровоградщини готова долати надзвичайні ситуації	лютий - березень	Скрипник В.В. ЗЗСО
16	Всеукраїнський конкурс з української мови імені П. Яцика	лютий-березень	Головний спеціаліст ЗЗСО
17	Заходи, присвячені вшануванню пам'яті Т. Г. Шевченка	березень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
18	4-й Тиждень БЖД	квітень	Скрипник В.В. ЗЗСО
19	Міжнародний День птахів	квітень	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО
20	Всесвітній День здоров'я	квітень	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури

21	День довкілля	3 субота квітня	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури
22	День Цивільного захисту	Квітень	Скрипник В.В.
23	Заходи до Дня Чорнобильської трагедії (1986 рік)	квітень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
24	Проведення 2 етапу молодіжної акції Молодь Кіровоградщини готова долати надзвичайні ситуації	Квітень - червень	Скрипник В.В. ЗЗСО
25	Всесвітній день безпеки та здоров'я на роботі. День охорони праці.	З 26 по 28 квітня	Скрипник В.В. ЗЗСО
26	Організація та проведення заходів до Дня пам'яті та примирення та Дня визволення від нацизму	травень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
27	День Матері	травень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
28	Міжнародний День родини (сім'ї)	травень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
29	Про проведення обласного Конкурсу дитячого малюнка «Охорона праці очима дітей»	травень	Скрипник В.В. ЗЗСО
30	Акція до Всеукраїнського Дня вишиванки	3 четвер травня	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури
31	День Європи	3 субота травня	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури
32	Заходи із нагоди закінчення навчального року	травень	Головний спеціаліст ЗЗСО
33	Всесвітній День боротьби з тютюнопалінням	травень	Головний спеціаліст ЗЗСО
34	Огляд-конкурс серед закладів освіти з питань збереження життя і здоров'я учнів, вихованців	з 15 травня по 1 червня (щорічно)	Скрипник В.В. ЗЗСО
35	Оздоровлення дітей при шкільних таборах	червень	Головний спеціаліст Скрипник В.В.
36	Заходи до Дня захисту дітей	червень	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури
37	Урочистості для випускників закладів загальної освіти	червень	Головний спеціаліст ЗЗСО
38	Святкування державних свят. День Конституції України	червень	Головний спеціаліст Заклади культури
39	Свято Івана Купала „Купальські чари”	липень	Головний спеціаліст Заклади культури

40	Проведення 3 етапу молодіжної акції Молодь Кіровоградщини готова долати надзвичайні ситуації	Липень-вересень	Скрипник В.В. ЗЗСО
41	Урочистості заходи до Дня прапора України	серпень	Головний спеціаліст Заклади культури
42	Заходи з нагоди святкування Незалежності України	серпень	Головний спеціаліст Заклади культури
43	Святкові заходи до Дня села	серпень	Головний спеціаліст Заклади культури
44	Святкові заходи до Дня знань	вересень	Головний спеціаліст ЗЗСО
45	1-й Тиждень знань Правил дорожнього руху	вересень	Скрипник В.В. ЗЗСО
46	Проведення професійного свята Дня дошкільника	вересень	Головний спеціаліст ЗЗСО
47	Проведення у закладах освіти Тижня з протидії булінгу	вересень	Головний спеціаліст ЗЗСО
48	Міжнародний День миру	вересень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
49	День партизанської слави	вересень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
50	Всеукраїнський День бібліотек	вересень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
51	Проведення 4 етапу молодіжної акції Молодь Кіровоградщини готова долати надзвичайні ситуації	Жовтень-грудень	Скрипник В.В. ЗЗСО
52	Заходи до Дня працівників освіти	жовтень	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури
53	Заходи з відзначення Дня захисника України та Дня козацтва	жовтень	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури
54	День визволення України від фашистських загарбників	жовтень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
55	Заходи до Дня української писемності та мови	листопад	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
56	2-й Тиждень БЖД (пожежна безпека)	листопад	Скрипник В.В. ЗЗСО
57	Святкова програма з нагоди професійного свята працівників культури та аматорів народного мистецтва	листопад	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
58	Заходи в Дні пам'яті жертв голодомору 1932-1933 роки «У той рік заніміли зозулі, накувавши нездолений вік...»	листопад	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
59	Заходи до Дня Гідності та Свободи	листопад	Головний спеціаліст ЗЗСО

			Заклади культури
60	Всесвітній День боротьби зі СНІДом	грудень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
61	Міжнародний День волонтерів	грудень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
62	День Збройних Сил України	грудень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
63	Міжнародний День прав людини	грудень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
64	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	грудень	Головний спеціаліст ЗЗСО Заклади культури
65	Заходи до Дня Святого Миколая	грудень	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури
66	Новорічні дитячі ранки, ігрові, святкові програми	грудень	Головний спеціаліст ЗЗСО ЗДО Заклади культури

ІХ. Фінансово-господарська діяльність

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
1.	Виконання кошторису бюджетних асигнувань по всіх статтях	Впродовж 2023 року	Зайченко О.В.
2.	Вирішення питань ремонту будівель Злинського клубного закладу та закладів освіти, підпису періодичних видань та комплектування бібліотек	Впродовж 2023 року	Шендрик С.О.
3.	Провести списання матеріальних цінностей, непридатних у використанні	Впродовж 2023 року	Кудря І.В.
4.	Забезпечити контроль за економним використанням енергоносіїв закладами освіти та культури Злинської СТГ	Впродовж 2023 року	Шендрик С.О.

Начальник відділу освіти, культури,
молоді та спорту Злинської сільської ради

С.КРАВЧЕНКО