

ЗАТВЕРДЖЕНО

«__» _____ 2025

Директор Ключарківської гімназії
_____ Р.Й. Павлик

**План роботи
методичного об'єднання
вчителів початкових
класів
та вихователів ГПД
Ключарківської гімназії
на 2025-2026 н.р.**

Голова МО: А.Л. Скиба

Науково-методична тема Ключарківської гімназії

Особистісно-орієнтоване навчання, як умова успішного розвитку та саморозвитку особистості здобувачів освіти

Науково-методична тема методичного об'єднання вчителів початкових класів та вихователів ГПД

Формування та розвиток ключових компетентностей здобувачів початкової освіти засобами сучасних педагогічних технологій

МІСІЯ:

- Сучасна методична підтримка викладання у початковій школі відповідно до професійних стандартів вчителя
- діяльнісний підхід у забезпеченні якості освіти на засадах розвитку педагогічної майстерності

ВІЗІЯ:

- упровадження сучасних педагогічних технологій в освітній процес
- розвиток професійних компетентностей вчителя початкових класів



Професійний стандарт вчителя в Україні є важливим документом, який визначає загальні та професійні компетентності, необхідні педагогу для успішного виконання своїх обов'язків. Виходячи з нього, освітні траєкторії методичного об'єднання вчителів початкових класів на 2025-2026 навчальний рік розроблені з урахуванням таких ключових напрямків:

I. Компетентність предметно-методична:

Траєкторія 1.1. Нові підходи до викладання освітніх галузей в НУШ

- Поглиблене вивчення методичних рекомендацій щодо реалізації Державного стандарту початкової освіти.
- Особливості викладання інтегрованих курсів, розвиток критичного мислення та креативності учнів.
- Практикуми з розробки уроків з використанням дослідницьких та проєктних методів.
- Опанування інноваційних методик формування читацької, математичної, природничої, громадянської та соціальної компетентностей.

Форми роботи: Семінари-практикуми, майстер-класи, вебінари, відкриті уроки з подальшим обговоренням.

Траєкторія 1.2. Формувальне оцінювання як інструмент розвитку учня

- Теоретичні основи формувального оцінювання.
- Практичні прийоми та стратегії формувального оцінювання в освітньому процесі.
- Розробка критеріїв успіху та надання ефективного зворотного зв'язку учням.
- Використання портфоліо учня як інструменту оцінювання та самооцінювання.

Форми роботи: Тренінги, кейс-стаді, воркшопи, взаємооцінювання розроблених матеріалів.

II. Компетентність психолого-педагогічна:

Траєкторія 2.1. Психологічні особливості розвитку молодших школярів та їх врахування в освітньому процесі

- Вікові особливості когнітивного, емоційного та соціального розвитку дітей 6-10 років.
- Адаптація учнів до освітнього середовища.
- Виявлення та підтримка обдарованих дітей.

- Профілактика емоційного вигорання вчителів.

Форми роботи: Лекції, круглі столи, дискусії, тренінги з розвитку емоційного інтелекту.

Траєкторія 2.2. Інклюзивна освіта: особливості роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

- Нормативно-правова база інклюзивної освіти.
- Принципи роботи з дітьми з різними нозологіями.
- Розробка індивідуальної освітньої траєкторії (ІОТ) та індивідуального навчального плану (ІНП).
- Співпраця з асистентом вчителя та фахівцями інклюзивно-ресурсного центру (ІРЦ).

Форми роботи: Семінари за участю фахівців ІРЦ, практичні заняття з розробки ІОТ, обмін досвідом.

III. Компетентність інформаційно-цифрова:

Траєкторія 3.1. Використання цифрових інструментів для організації сучасного освітнього середовища

- Опанування онлайн-платформ для дистанційного навчання та змішаного навчання (Google Classroom, Teams, Moodle тощо).
- Створення інтерактивних завдань та тестів (LearningApps, Kahoot!, Quizizz).
- Використання програм для презентацій, відеоредакторів, графічних редакторів.
- Забезпечення кібербезпеки та медіаграмотності учнів.

Форми роботи: Практичні заняття, майстер-класи, вебінари, хакатони з розробки цифрових ресурсів.

IV. Компетентність комунікативна та партнерська взаємодія:

Траєкторія 4.1. Ефективна комунікація та співпраця з батьками

- Психологічні основи побудови конструктивного діалогу з батьками.

- Проведення батьківських зборів у нових форматах.
- Використання цифрових каналів комунікації з родинами.
- Вирішення конфліктних ситуацій з батьками.

Форми роботи: Тренінги з комунікації, рольові ігри, обговорення кейсів.

Траєкторія 4.2. Педагогічне партнерство та професійна спільнота

- Принципи взаємодії вчитель-вчитель, вчитель-адміністрація.
- Наставництво та менторство в педагогічному колективі.
- Участь у професійних конкурсах та проєктах.
- Обмін досвідом на рівні методичного об'єднання, школи, району, області.

Форми роботи: Коворкінги, фокус-групи, конференції, ярмарки педагогічних ідей.

V. Компетентність загальнокультурна та громадянська:

Траєкторія 5.1. Формування ціннісних орієнтирів та національно-патріотичне виховання в початковій школі

- Особливості формування системи цінностей молодших школярів.
- Інтеграція елементів національно-патріотичного виховання у всі освітні галузі.
- Розвиток громадянської компетентності через проєктну діяльність та учнівське самоврядування.

Форми роботи: Обговорення, дискусії, розробка сценаріїв виховних заходів.

VI. Компетентність управлінська та самоосвітня:

Траєкторія 6.1. Планування та організація власної професійної діяльності

- Розвиток навичок тайм-менеджменту та самоорганізації.
- Проведення самоаналізу та самооцінки педагогічної діяльності.

- Визначення індивідуальних освітніх потреб та планування власного професійного зростання.
- Ознайомлення з можливостями підвищення кваліфікації та проходження сертифікації.

Форми роботи: Індивідуальні консультації, розробка особистих планів професійного розвитку, коучингові сесії.

Очікувані результати:

- Підвищення рівня професійних компетентностей вчителів відповідно до вимог Професійного стандарту.
- Покращення якості освітнього процесу в початковій школі.
- Розвиток інноваційної культури педагогів.
- Створення сприятливого середовища для професійного зростання та самореалізації кожного вчителя.
- Збільшення кількості вчителів, які успішно пройшли атестацію/сертифікацію.

Ці освітні траєкторії є гнучкими та можуть бути адаптовані до конкретних потреб та запитів вчителів методичного об'єднання, а також до пріоритетів розвитку закладу освіти. Важливо, щоб кожна траєкторія мала чіткі цілі, зміст,

форми роботи та очікувані результати, що дозволить ефективно відстежувати прогрес та досягнення.



Завдання методичного об'єднання вчителів початкових класів та вихователів ГПД на 2025-2026 н.р.

На 2025-2026 навчальний рік методичне об'єднання вчителів початкових класів ставить перед собою завдання, спрямовані на підвищення професійної майстерності педагогів та покращення якості освітнього процесу:

1. Впровадження та адаптація нових освітніх стандартів і програм

- ☐ **Глибоке вивчення та обговорення** змін у Державному стандарті початкової освіти та типових освітніх програмах, що будуть актуальними у 2025-2026 н.р.
- ☐ **Розробка практичних рекомендацій** щодо адаптації навчального матеріалу та методичних підходів до нових вимог.
- ☐ **Організація взаємообміну досвідом** щодо використання сучасних методик викладання, орієнтованих на компетентнісний підхід та розвиток ключових навичок учнів.

2. Розвиток цифрової компетентності вчителів

- ☐ **Оволодіння та ефективне застосування** інтерактивних технологій, освітніх платформ та цифрових ресурсів для підвищення зацікавленості учнів та індивідуалізації навчання.
- ☐ **Вивчення та апробація** нових програмних засобів та онлайн-сервісів для створення якісного навчального контенту (презентацій, тестів, інтерактивних вправ).
- ☐ **Проведення майстер-класів та практичних занять** з використання інтерактивних дошок, планшетів та інших гаджетів у повсякденній роботі.

3. Формування ключових компетентностей учнів через інтеграцію змісту освіти

- ☐ **Розробка та апробація інтегрованих уроків**, що поєднують зміст різних освітніх галузей для формування цілісної картини світу у молодших школярів.
- ☐ **Активне використання ігрових технологій, проектної та дослідницької діяльності** як засобів розвитку критичного мислення, креативності та навичок співпраці.
- ☐ **Створення сприятливого освітнього середовища**, що стимулює самостійність, ініціативність та відповідальність учнів.

4. Психолого-педагогічний супровід дітей з ООП та обдарованих учнів

- ☐ **Поглиблення знань** про особливості розвитку дітей з ООП та методики їх навчання в інклюзивному середовищі.
- ☐ **Обмін досвідом** щодо індивідуалізації освітнього процесу для обдарованих дітей, використання нестандартних завдань та участі у конкурсах і олімпіадах.
- ☐ **Співпраця з психологом та логопедом** для надання своєчасної допомоги учням, які цього потребують.

5. Удосконалення системи оцінювання навчальних досягнень учнів

- ☐ **Вивчення та впровадження сучасних підходів до формувального оцінювання**, що сприяє саморефлексії учнів та коригуванню освітнього процесу.
- ☐ **Обговорення та розробка критеріїв оцінювання** ключових компетентностей та наскрізних умінь.
- ☐ **Використання різноманітних форм контролю та оцінювання**, що відповідають віковим особливостям молодших школярів та цілям навчання.

*Ці завдання стануть основою для планування роботи методичного об'єднання на наступний навчальний рік, сприятимуть професійному зростанню кожного вчителя та успішному розвитку учнів.

Тематика засідань

МО вчителів початкових класів та вихователів ГПД у 2025-2026 н.р.

Створення ефективної взаємодії між учасниками освітнього процесу. Організаційно-методичні особливості роботи початкової школи у **2025-2026** н.р.

Інноваційні освітні практики в умовах соціальних трансформацій на уроках мовно-літературної галузі

Компетентнісні задачі: особливості, алгоритм створення. Специфіка розробки задач з формування математичної та міжпредметних компетентностей

Освіта для життя: інтеграція ціннісного підходу, соціально-емоційного навчання та підтримки ментального здоров'я.

Розвиток наскрізних умінь учнів початкової школи

Підсумковий діалог та планування.
Підсумки роботи методичного об'єднання вчителів
початкових класів

за **2025-2026** навчальний рік

1 засідання
Серпень 2025

Створення ефективної взаємодії між учасниками освітнього процесу.
Організаційно-методичні особливості роботи початкової школи у
2025-2026 н.р.

Мета: вдосконалювати систему співпраці між учасниками освітнього процесу (вчителями, учнями, батьками, адміністрацією) у початковій школі, визначити та обговорити ключові організаційно-методичні аспекти роботи: основну нормативно-правову базу, особливості навчання, оцінювання учнів.

Проаналізувати виконання плану роботи методичного об'єднання за минулий навчальний рік та затвердити план роботи на 2024-2025н.р.

Форма проведення: освітній коворкінг (спільний робочий простір)

№	Зміст роботи	Відповідальні за проведення
1.	Аналіз роботи методичного об'єднання вчителів початкових класів за попередній 2024-2025 н.р. Початкова освіта крізь виклики сьогодення	Голова м/о А.Л. Скиба
2.	Розгляд, обговорення та затвердження плану роботи методичного об'єднання вчителів початкових класів на 2025-2026 н.р.	ЗДНВР Й.В. Лендяк, голова м/о А.Л. Скиба
3.	Методичний конструктор • створення безпечного навчального середовища • особливості організації освітнього процесу в укрітті зі здобувачами початкової освіти • нормативні документи 2025-2026 н.р. та режим роботи закладу • ведення шкільної документації (електронні журнали) • Ціннісні засади формування soft skills (м'яких навичок) в НУШ	ЗДНВР Й.В.Лендяк, голова м/о А.Л. Скиба
4.	Практичний інтенсив «Сучасні технології оцінювання результатів навчання учнів початкової школи»	Голова м/о А.Л. Скиба
5.	Організація наставництва молодих спеціалістів. Уточнення, затвердження методичних тем вчителів. Складання списків вчителів, які атестуються/сертифікуються	ЗДНВР, голова м/о А.Л. Скиба
6.	Зворотній зв'язок «Питання-відповідь»	усі учасники м/о

Індикатор виконання:

- ☐ **Проведено спільних заходів** (воркшопів, круглих столів, проєктів) за участю вчителів, учнів, батьків та адміністрації (не менше 3-х протягом навчального року).
- ☐ **Кількість розроблених та реалізованих спільних проєктів** (навчальних, виховних, соціальних), що охоплюють усіх суб'єктів освітнього процесу (1-2 проєкти на семестр)
- ☐ **Зростання рівня задоволеності співпрацею** серед вчителів, учнів та батьків, виміряне шляхом опитування (наприклад, збільшення позитивних відгуків на 10% порівняно з попереднім роком)
- ☐ **Створення та ефективне використання комунікаційних каналів** для швидкого обміну інформацією та зворотного зв'язку (регулярне оновлення інформації на сайті закладу/вайбер-групах класів тощо)
- ☐ **Зростання рівня обізнаності вчителів** щодо змін у нормативно-правовій базі та сучасних підходів до навчання/оцінювання, виміряне через тестування або анкетування (не менше 80%)
- ☐ **План роботи методичного об'єднання на 2025-2026 навчальний рік** містить чіткі цілі, завдання, заходи, терміни виконання та відповідальних осіб згідно Стратегії розвитку закладу
- ☐ **Враховання пропозицій та потреб членів методичного об'єднання** при формуванні нового плану роботи (відображено в протоколі засідання).

Рекомендації 1-го засідання МО:

1. Опрацювання інструктивно-методичних матеріалів:

- ☐ Ретельно вивчіть інструкції та методичні рекомендації щодо організації навчального процесу.
- ☐ Зосередьтеся на питаннях безпеки, психологічної підтримки учнів.

2. Створення безпечного навчального середовища:

- Розробіть чіткі алгоритми дій на випадок повітряної тривоги, нападу на заклад, евакуації, перебування в укритті.
- Проведіть інструктаж з учнями та відпрацюйте дії.
- Використовуйте лаконічні та зрозумілі для дітей формулювання.
- Залучіть ігрові елементи для молодших учнів для навчання в укритті.

3. Здійснення формувального оцінювання здобувачів початкової освіти:

- **Обговорюйте з учнями досягнення та докладені зусилля.** Звертайте увагу не лише на результат, а й на зусилля, які докладають учні в навчанні. Це допоможе учням зрозуміти важливість процесу навчання, а не оцінок.
- **Визначайте цілі.** Ви можете підтримати учнів в постановці цілей. Варто поставити цілі для кожного дня, тижня, семестру, що зосереджені на розвитку конкретних умінь або досягнень.
- **Створюйте атмосферу підтримки.** Заохочуйте дитину не боятися помилок. Формувальне оцінювання передбачає, що помилки — це частина навчання, кожна помилка — це шанс для вдосконалення.
- **Спільно плануйте наступні кроки.** Допоможіть скласти план, щоб досягти поставлених цілей. За потреби разом визначте, які кроки потрібно зробити. Це не лише допоможе дитині організувати власні зусилля, а й заохотить до подальшого самостійного планування навчання.

Пам'ятайте, що кожен учень чи учениця унікальні й рухаються у власному темпі. Оцінювання не визначає цінність дитини, а надає цінний зворотний зв'язок про розвиток та точки зростання.

4. Інформування та співпраця з батьками:

- Проінформуйте батьків про режим роботи закладу, план дій на випадок надзвичайних ситуацій.
- **Заохочуйте зворотний зв'язок.** Дайте зрозуміти, що ви відкриті до діалогу і готові вислухати їхні пропозиції.

2 засідання
Листопад 2025

**Інноваційні освітні практики в умовах соціальних трансформацій
на уроках мовно-літературної галузі**

Мета: розширити уявлення про можливості застосування STEM-підходів для формування ключових компетентностей учнів засобами мовно-літературної освітньої галузі. Сформувати практичні навички розробки та реалізації уроків української мови та літературного читання з елементами STEM, що сприятимуть інтеграції знань з різних предметів. Створити платформу для обміну досвідом та найкращими практиками щодо ефективного використання міжпредметних зв'язків для підвищення якості викладання української мови та читання. Проаналізувати результати адаптації до навчання учнів 1 класу, створити умови для подолання проявів дезадаптації.

Форма проведення: кейс-стаді

№	Зміст роботи	Відповідає
1.	Відкритий урок з української мови у 1 класі	Н.О.Микула
2.	Майстер-клас «Впровадження STEM-підходів на уроках української мови та літературного читання»	усі учасник
3.	Аналітична довідка «Адаптація першокласників до навчання у школі: маленькі секрети важливого досвіду»	практичний психолог, вчитель 1 класу Н.О.Микула
4.	Творчий простір. Інноваційні прийоми формування мотивації до читання учнів початкової школи	усі учасник

Індикатор виконання:

- ☐ **Збільшення кількості уроків мовно-літературної галузі, на яких застосовуються елементи інноваційних освітніх практик** (проектна діяльність, дебати, кейс-методи, використання цифрових інструментів для розвитку критичного мислення та медіаграмотності), що відображають сучасні соціальні виклики (наприклад, не менше 50% уроків, які підтверджено спостереженнями та самоаналізом).
- ☐ **Наявність тем або проблемних питань, що стосуються соціальних трансформацій** (наприклад, цифрова етика, медіаграмотність, інклюзія, толерантність, екологічні проблеми, цінності демократичного суспільства), інтегрованих у зміст уроків української мови та літературного читання.
- ☐ **Зростання рівня сформованості ключових компетентностей учнів**, зокрема здатності критично оцінювати інформацію, висловлювати власну думку, брати участь у дискусіях на соціально значущі теми, вирішувати

проблемні ситуації, виміряне через спостереження, виконання проєктних робіт, результати формувального оцінювання.

- **Збільшення кількості учнів, які беруть участь у проєктній діяльності** або дослідницьких роботах, пов'язаних із соціально значущими темами, що вивчаються на уроках мовно-літературної галузі (наприклад, не менше 20% учнів).
- **Підвищення мотивації учнів** до вивчення української мови та літературного читання через застосування інноваційних та актуальних для їхнього життя практик (відображено у зворотному зв'язку від учнів та батьків).

Рекомендації 2-го засідання ШМО:

1.Переосмисліть роль мовно-літературної галузі

- **Інтеграція з реальністю:** Розглядайте уроки української мови та літературного читання не лише як простір для вивчення граматики чи сюжетів, а як **платформу для обговорення актуальних соціальних проблем** (медіаграмотність, цифрова етика, толерантність, цінності демократії, екологічні виклики тощо). Використовуйте тексти, новини, відеоматеріали, які відображають сучасне життя.
- **Функціональна грамотність:** Фокусуйтеся на тому, як знання мови та вміння працювати з текстом допомагають учням **розуміти та критично аналізувати інформацію** з різних джерел, формулювати власну думку та ефективно спілкуватися у сучасному світі.

2. Активно впроваджуйте інноваційні методи та прийоми

- **Проектна діяльність:** Заохочуйте учнів до **проектних робіт**, які дозволяють інтегрувати знання з мови та літератури з іншими галузями. До прикладу, створення медіа-проектів, досліджень, сценаріїв соціальних реклам, написання власних історій на актуальні теми.
- **Критичне мислення та медіаграмотність:** Навчайте дітей **розрізняти фейки, маніпуляції, пропаганду**. Практикуйте аналіз заголовків, визначення достовірності джерел, обговорення впливу інформації. Використовуйте дискусії, дебати, рольові ігри.
- **Використання цифрових інструментів:** Включайте до уроків інтерактивні вправи, онлайн-платформи для створення спільних текстів (Google Docs), віртуальні дошки (Miro, Jamboard) для мозкового штурму, інструменти для створення подкастів, відеороликів, презентацій.
- **Кейс-метод та проблемне навчання:** Запропонуйте учням реальні або змодельовані життєві ситуації, які вимагають аналізу, пошуку рішень та обґрунтування своєї позиції за допомогою мовних засобів.

3. Створюйте безпечне та стимулююче середовище

- **Підтримка ініціативи:** Заохочуйте учнів до **самовираження та ініціативи**, створюйте умови, де кожен може висловити свою думку без страху помилитися чи бути засудженим.
- **Партнерство:** Будуйте **партнерські стосунки** з учнями, де виступаєте не лише як джерело знань, а як фасилітатор, що допомагає їм відкривати нове.
- **Розвиток емоційного інтелекту:** Використовуйте літературні твори для обговорення почуттів, емоцій, поведінки героїв, що сприятиме розвитку емоційного інтелекту та емпатії учнів.

*3 засідання
Березень 2026*

Компетентнісні задачі: особливості, алгоритм створення, зразки завдань. Специфіка розробки задач з формування математичної та міжпредметних компетентностей

Мета: Сформувані практичні вміння розробляти компетентнісні задачі, які ефективно сприятимуть розвитку математичної компетентності через застосування математичних знань для вирішення практичних проблем та міжпредметних компетентностей (шляхом інтеграції знань з різних освітніх галузей). Продемонструвати зразки ефективних компетентнісних завдань та проаналізувати їхній потенціал для розвитку ключових компетентностей учнів Нової української школи.

Форма проведення: тематичний день

--	--	--

№	Зміст роботи	Відповідальний
1.	Відкритий урок з математики в 3 класі	Вчитель 3 класу Т.М. Габовда
2.	Актуальний діалог. Досліджую-розумію-створюю: діяльнісний підхід у викладанні математики.	учасники м/о
3.	Карта знань. «Компетентнісні задачі: особливості, алгоритм створення»	голова м/о А.Л. Скиба
4.	Коло ідей «Усні обчислення, які сприяють формуванню підприємливості та фінансової грамотності здобувачів початкової освіти»	Вчитель 4 класу С.В. Попдякуник
5.	Самоосвітня діяльність. Знайдіть 5-7 прикладів компетентнісних задач для початкової школи (як з математики, так і з інших освітніх галузей). Проаналізуйте їх, виділіть: ● життєвий контекст; ● проблемну ситуацію; ● необхідні знання для вирішення; ● "продукт", який має створити учень; ● які компетентності формує задача.	усі учасники м/о

Індикатор виконання:

- ☐ **Поглиблене розуміння сутності компетентнісних задач.** Учасники м/о зможуть чітко сформулювати визначення компетентнісної задачі (вимірюється через усне опитування, короткий зворотний зв'язок або анонімне тестування наприкінці засідання).
- ☐ **Оволодіння алгоритмом створення компетентнісних задач:** учасники м/о зможуть **покроково відтворити або описати** алгоритм створення компетентнісної задачі (вимірюється під час практичних завдань або заключної рефлексії).
- ☐ **Кожна група учасників** (або індивідуально, якщо це передбачено форматом) **розробить мінімум 1-2 компетентнісних задач**, що відповідають вимогам та алгоритму, причому хоча б одна з них має бути спрямована на формування **математичної або міжпредметних компетентностей**.

- ☐ **70% і більше розроблених задач** будуть визнані якісними та такими, що відповідають критеріям компетентнісних завдань (оцінюється за результатами взаємооцінювання або експертної оцінки модераторів/керівників м/о).
- ☐ **80% і більше учасників** м/о візьмуть активну участь у **практичній розробці** завдань та обміні ідеями.
- ☐ **Створення "Банку ідей" та обмін досвідом**, що міститиме всі розроблені під час засідання зразки компетентнісних задач, доступний для подальшого використання членами м/о.

Рекомендації 3-го засідання МО:

1. Перегляньте Державний стандарт початкової освіти

- ☐ **Зосередьтеся на розділах, що стосуються ключових компетентностей** та їхнього значення для всебічного розвитку учнів. Це допоможе краще зрозуміти, навіщо ми розробляємо саме компетентнісні задачі, а не просто вправи.
- ☐ **Пригадайте, що таке математична компетентність.** Подумайте, які її складові ви найчастіше розвиваєте на уроках математики і як це корелює з реальним життям.

2. Підготуйте запитання та власні «кейси»

- ☐ **Сформулюйте питання.** Якщо у вас вже є запитання щодо компетентнісних задач, їхнього відмінності від звичайних чи складнощів у розробці, запишіть їх. Ми зможемо обговорити їх під час засідання.
- ☐ **Згадайте приклади.** Подумайте, чи використовували ви вже на уроках завдання, які, на вашу думку, були схожі на компетентнісні? Якщо так, коротко опишіть їх. Навіть якщо це не ідеальний приклад, він може стати чудовою основою для обговорення.

3. Налаштуйтеся на практичну роботу

- ☐ **Будьте готові творити.** Значну частину засідання ми присвяtimo практичній розробці задач. Приготуйтеся активно працювати в групах, ділитися ідеями та створювати власні зразки.
- ☐ **Майте з собою зошит та ручку** (або ноутбук/планшет), щоб занотовувати важливі думки, ідеї та, звісно, розроблені задачі.

- **Зарядіть свої гаджети!** Можливо, нам знадобляться онлайн-ресурси чи інструменти для роботи.

4. Будьте відкритими до нового досвіду та обміну ідеями

- **Активно долучайтесь до дискусій.** Ваша думка та досвід є надзвичайно цінними для всіх учасників.
- **Будьте готові ділитися ідеями.** Не соромтеся презентувати свої ідеї, навіть якщо вони здаються вам не ідеальними. Саме через обговорення та спільний аналіз ми знаходимо найкращі рішення.
- **Сприймайте зворотний зв'язок.** Конструктивна критика від колег допоможе вдосконалити ваші розробки.

4 засідання **Травень 2026**

Підсумковий діалог та планування. **Підсумки роботи методичного об'єднання вчителів** **початкових класів та вихователів ГПД за 2025-2026** **навчальний рік**

Мета: Підвести підсумки реалізації поставлених завдань, ефективності впроваджених методик та інновацій та їх впливу на якість освітнього процесу в початковій школі. Визначити сильні сторони роботи методичного об'єднання та педагогічні практики, які заслуговують на поширення та подальший розвиток. Виявити проблемні питання, що потребують спільного вирішення та методичної підтримки. Сформулювати пріоритетні напрямки діяльності методичного об'єднання на наступний навчальний рік, враховуючи освітні тенденції, державні вимоги та індивідуальні потреби вчителів.

Форма проведення: коло ідей

№	Зміст роботи	Відповідальний
1.	Звіт керівника м/о про підсумки роботи за рік.	голова м/о А.Л. Скиба

2.	Педагогічний аудит «Аналіз результатів діагностувальних робіт учнів: типові помилки та шляхи їх усунення»	Заступник директора з НВР Й.В. Лендяк
3.	Творчі надбання і здобутки. Аналіз результатів участі у шкільних, Всеукраїнських та Міжнародних конкурсах і інтернет-олімпіадах.	голова м/о А.Л. Скиба
4.	Практикум «Сучасні підходи мотивації учнів/учениць до занять руховою активністю на уроках фізичної культури»	учасники м/о
5.	Обмін досвідом та співпраця з іншими методичними об'єднаннями та фахівцями (МО вихователів ГПД, класних керівників, практичний психолог, асистенти вчителів).	голова м/о учасники м/о
6.	Звіт учасників м/о про підвищення кваліфікації вчителів, онлайн-курсах освітньої платформи EdEra, вебінарах, інтернет-марафонах тощо (відповідно Постанови 800 із змінами і доповненнями). Оновлення програм підвищення кваліфікації вчителів з урахуванням сучасних тенденцій та потреб.	учасники м/о
7.	Синтез думок «Складання перспективного плану роботи методичного об'єднання вчителів початкових класів на наступний навчальний рік»	учасники м/о

Індикатор виконання:

- ☐ **Оцінка якості роботи МО за 2025-2026 навчальний рік:** розглянуто всі заплановані напрямки роботи МО. Висновки ґрунтувалися на конкретних даних (результати конкурсів, відстеження навчального поступу, відгуки, опитування). Проаналізовано причини успіхів та невдач. Виокремлені та представлені успішні педагогічні досвіди для поширення.
- ☐ Спрямованість обговорення на пошук рішень, а не лише на констатацію проблем.
- ☐ **Сформульовані цілі на наступний рік** чітко, вимірно та реалістично.
- ☐ План відображає актуальні запити та потреби педагогів (за результатами анкетування, обговорень).
- ☐ План роботи МО узгоджується із загальношкільними пріоритетами та державними освітніми стандартами.
- ☐ План передбачає впровадження у навчальний процес нових методик, технологій, підходів.
- ☐ Враховано необхідні ресурси (людські, матеріальні, інформаційні) для реалізації запланованих заходів.
- ☐ В плані передбачено чіткі критерії та способи відстеження прогресу виконання завдань.

Рекомендації 4-го засідання МО:

1. Проаналізуйте та інтегруйте отриману інформацію

- ☐ Перегляньте основні висновки та досягнення, які були озвучені. Подумайте, що спрацювало найкраще у вашій практиці та що можна було б покращити.
- ☐ Зверніть увагу на найкращі практики, якими ділилися колеги. Можливо, деякі з них ви зможете адаптувати та впровадити у своїй роботі.
- ☐ Проаналізуйте визначені проблемні питання. Подумайте, як ви особисто можете долучитися до їх вирішення або де вам потрібна додаткова методична підтримка.

2. Застосуйте нові знання та ідеї у своїй практиці

- ☐ Знайомтеся з методичними матеріалами, які були рекомендовані або які ви самостійно знайшли за результатами засідання.
- ☐ Зверніть особливу увагу на пріоритетні напрямки, визначені методичним об'єднанням на наступний рік. Інтегруйте їх у своє планування.

3. Активно співпрацюйте та діліться досвідом. Сила нашого методичного об'єднання — у співпраці:

- ☐ **Не бійтеся звертатися до колег** за порадою чи допомогою. Пам'ятайте, що обмін досвідом є двостороннім процесом, і ваша готовність допомогти також є цінною.

- ☐ **Активно долучайтесь до подальших засідань, семінарів, тренінгів, які будуть організовані за планом роботи МО. Ваша участь є важливими для спільного розвитку.**
- ☐ **Діліться своїми успіхами та викликами.** Це допомагає не тільки вашим колегам, а й вам самим краще усвідомити свій професійний ріст.
- ☐ **Формуйте "горизонтальні зв'язки" — створюйте міні-групи за інтересами або для вирішення спільних проблем, обмінюйтеся ідеями та розробками.**

4. Плануйте свій професійний розвиток. Засідання надало вам орієнтири для подальшого зростання:

- ☐ **Сформулюйте особисті цілі професійного розвитку на наступний навчальний рік, враховуючи підсумки минулого періоду та загальний план роботи МО.**
- ☐ **Визначте, які компетенції вам необхідно посилити, і шукайте можливості для цього (курси, вебінари, самоосвіта, менторство).**
- ☐ **Ведіть щоденник успіхів та рефлексій, фіксуючи нові ідеї, виклики та шляхи їх подолання.**