

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Перший заступник міського голови
_____ Олександр ЖИДКОВ

« _____ » _____ 2024

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Укладання на новий строк договору оренди земельної ділянки, що перебуває у комунальній власності

(назва адміністративної (дозвільної) послуги)

Відділ містобудування, архітектури та земельних відносин Лозівської міської ради Харківської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1. Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги)	1. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області Адреса: 64602, Харківська обл., м.Лозова, вул. Михайла Грушевського, 2 Тел.: (05745) 2-70-34, 2-58-21 e-mail: snar_lmr@ukr.net Веб-сайт: https://lozovagromada.gov.ua Режим роботи: понеділок – субота: з 8:00 до 17:00, без перерви. Вихідний день: неділя. 2. Віддалене робоче місце адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області у Краснопавлівському старостинському окрузі Адреса: 64621, Харківська обл., Лозівський р-н, с-ще Краснопавлівка, мікрорайон, буд. 16 e-mail: snar_vtmkrasnopavlivka@ukr.net Режим роботи: понеділок - п'ятниця: з 8:00 до 17:00. Обідня перерва: з 12:00 до 13:00. Вихідні дні: субота, неділя 3. Віддалене робоче місце адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області у Орільському старостинському окрузі Адреса: 64640, Харківська обл., Лозівський р-н, с-ще Орілька, вул. Індустріальна, буд. 4 e-mail: snar_vtmorilka@ukr.net Режим роботи: понеділок- п'ятниця: з 8:00 до 17:00. Обідня перерва: з 12:00 до 13:00, Вихідні дні: субота, неділя 4. Віддалене робоче місце адміністратора відділу «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області у Панютинському старостинському окрузі Адреса: 64660, Харківська обл., Лозівський р-н, с-ще Панютине, вул. Заводська, буд. 11 e-mail: snar12@ukr.net Режим роботи: понеділок- п'ятниця: з 8:00 до 17:00. Обідня перерва: з 12:00 до 13:00, Вихідні дні: субота, неділя
---	---

2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	1. Лист-повідомлення орендаря про укладання договору оренди землі на новий строк (зі згодою замовника на обробку персональних даних у разі подання заяви фізичною особою). 2. Проект додаткового договору до договору оренди земельної ділянки. 3. Копію договору оренди земельної ділянки 4. Копію паспорту, ідентифікаційного коду (для фізичних осіб) 5. Копії установчих документів (Статуту, виписка з ЄДРПОУ, наказ про призначення керівника тощо – для юридичних осіб) 6. Копії правовстановлюючих документів на нерухоме майно, у разі його наявності на орендованій земельній ділянці 7. Копія технічного паспорту на нерухоме майно 8. Витяг з ДЗК про земельну ділянку 9. Витяг про нормативну грошову оцінку земельної ділянки на поточний рік 10. Копія доручення/довіреності, якщо заява подається уповноваженою особою <i>Заява та документи, що додаються до неї, подаються адміністратору особисто заявником або уповноваженою ним особою. Уповноважена особа повинна мати документ, який підтверджує її повноваження.</i> <i>Адміністратор перевіряє документи, що посвідчують особу заявника та реєструє заяву і документи.</i>
3.	Оплата	Безоплатно
4.	Результати надання послуги	- Рішення про внесення змін до договору оренди земельної ділянки щодо укладання його на новий строк. - Рішення про відмову в укладанні на новий строк договору оренди земельної ділянки - Письмове повідомлення про результати розгляду клопотання на засіданні сесії міської ради
5.	Строки надання послуги	30 робочих днів
6.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто заявником, через уповноважену особу, або надсилається поштою (за вимогою суб'єкта звернення).
7.	Акти законодавства щодо надання послуги	ст.ст. 12, 93, 126-1 Земельного кодексу України, ст. 33 Закону України «Про оренду землі», п. 34 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**Начальник відділу містобудування,
архітектури та земельних відносин
міської ради - головний архітектор**

І.П.Кошляк