



มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ HATYAI UNIVERSITY

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ปีการศึกษา 2566

ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล
มหาวิทยาลัยหาดใหญ่



บทสรุปผู้บริหาร โดยคณะกรรมการประเมิน
ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
ปีการศึกษา 2566

ผลการประเมินคุณภาพ ของศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ปีการศึกษา 2566

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฉบับนี้เป็นผลการประเมินคุณภาพการศึกษา

ภายใน

ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2566 ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล โดยคณะกรรมการประเมิน
คุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|-----------|
| 1. ดร.อริสรา บุญรัตน์ | ประธาน |
| 2. อาจารย์สุชาติ สวรรณา | กรรมการ |
| 3. อาจารย์จิตรพงษ์ เจริญจิตร | กรรมการ |
| 4. นางสาวอัมพวรรณ สังข์พุก | เลขานุการ |

ได้ทำการประเมินตามกระบวนการและขั้นตอนต่างๆ ผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ระดับได้คะแนนเท่ากับ 4.71 ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ระดับดีมาก”

องค์ประกอบที่ 1 : องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้รวมของหน่วยงานสนับสนุน (จำนวน 7 ตัวบ่งชี้) ได้คะแนนเท่ากับ 4.59 ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดีมาก”

องค์ประกอบที่ 2 : องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้ ตามภารกิจของหน่วยงาน (จำนวน 3 ตัวบ่งชี้) เท่ากับ 5 ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดีมาก”

1.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล เกิดจากการควบรวมหน่วยงาน 2 หน่วยงานเข้าด้วยกัน ในเดือนมกราคม 2561 คือ ศูนย์คอมพิวเตอร์ และ ศูนย์การเรียนรู้ดิจิทัลและทรัพยากรสารสนเทศ โดยมีภารกิจหลักเพื่อสรรหา พัฒนา สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรมการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย และพื้นที่การเรียนรู้ที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย โดยสำนักงานตั้งอยู่ที่อาคาร 1 (อาคารสงขลา) และอาคาร 3 (อาคารสุราษฎร์ธานี) โดยแบ่งพื้นที่สำนักงานดังนี้

อาคารสงขลาชั้น 2 เป็นที่ตั้งของ Data Center ซึ่งเป็นศูนย์กลางของการให้บริการระบบสารสนเทศทั้งหมดของมหาวิทยาลัยห้องผลิตสื่อออนไลน์ (WAR Studio) และเป็นที่ตั้งของสำนักงานฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่ายดิจิทัลซึ่งให้บริการระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศของทั้งมหาวิทยาลัยและฝ่ายนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลซึ่งให้บริการจัดหาพัฒนาและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยระบบสารสนเทศ และนวัตกรรมที่ทันสมัย รวมถึงการออกแบบและจัดทำเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่างๆ

อาคารสุราษฎร์ธานีชั้น 2 และ ชั้น 3 เป็นพื้นที่ให้บริการ ยืม-คืน ทรัพยากรการเรียนรู้, Internet zone เพื่อการสืบค้นฐานข้อมูล, บริการ Share Printing, บริการฐานข้อมูลออนไลน์, บริการตอบคำถามและช่วย ค้นคว้า, บริการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ หนังสือภาษาไทยและหนังสือภาษาต่างประเทศ และบริการพื้นที่การเรียนรู้ (Learning Space) ห้องเรียนเล็ก และห้องประชุมเล็ก สำหรับบุคลากรและนักศึกษา

1.2 ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

1.3 โครงสร้าง

ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบไปด้วย 3 ฝ่าย ได้แก่

1.3.1 ฝ่ายนวัตกรรมและการเรียนรู้ดิจิทัล มีภารกิจในการส่งเสริมสนับสนุน สรรหาเครื่องมือเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย การผลิตสื่อ และสนับสนุนการให้ทุน MOOC การดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงานสนับสนุน รวมถึงเว็บไซต์โครงการต่างๆของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ และเครือข่ายดิจิทัล มีภารกิจ มีหน้าที่ในการดูแล สรรหา พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลของระบบสารสนเทศการบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และการให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา เพื่อสนับสนุนพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย

1.3.3 ฝ่ายบริหารทรัพยากรการเรียนรู้มีภารกิจมีหน้าที่ให้บริการทรัพยากรการเรียนรู้ทั้งรูปแบบตัวเล่มและแบบออนไลน์ ระบบฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นงานวิจัย (EBSCO EDS) ระบบสืบค้นห้องสมุดอัตโนมัติ HU eLibrary ระบบฐานข้อมูล Open Access ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็ม (ฟรี) ThaiLis และการให้บริการวัสดุอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ รวมถึงการให้บริการพื้นที่การเรียนรู้นอกห้องเรียน (Learning Space) ห้องประชุมย่อย ห้องเรียนเล็ก และพื้นที่การเรียนรู้อื่นๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองของบุคลากรและนักศึกษาที่ตั้งแสดงในโครงสร้าง

1.4 จำนวนบุคลากรภายในศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล

ตำแหน่ง/ฝ่ายงาน	จำนวน(คน)
ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล	1
รองผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล	1
ฝ่ายนวัตกรรมและการเรียนรู้ดิจิทัล	4
ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่ายดิจิทัล	9
ฝ่ายบริหารทรัพยากรการเรียนรู้	4

รวม	19
-----	----

หมายเหตุ : ปีการศึกษา 2566 มีบุคลากรลาออก 1 คน

1. การวางแผนและการประเมิน (ก่อน ระหว่าง และหลังการตรวจเยี่ยม)

(1) การเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจเยี่ยมการเตรียมการและวางแผนก่อนตรวจเยี่ยม คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในได้ศึกษารายงานการประเมินตนเอง ที่ได้รับจากหน่วยงานก่อนดำเนินการประเมิน

(2) การดำเนินการระหว่างตรวจเยี่ยมช่วงเริ่มต้นการตรวจเยี่ยมประธานกรรมการ กล่าวแนะนำตัว และแนะนำคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกท่านพร้อมแจ้งวัตถุประสงค์ของการประเมินให้หน่วยงานรับทราบ โดยวัตถุประสงค์หลักของการประเมิน ประกอบด้วย

- เพื่อยืนยันคุณภาพผลการประเมินตนเองที่ปรากฏในรายงานการประเมินตนเองหน่วยงาน
- เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่กำหนดให้หน่วยงานทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาทุกปี
- เพื่อช่วยวิเคราะห์ข้อมูล และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหน่วยงาน

ในระหว่างตรวจเยี่ยมคณะกรรมการได้ยึดแนวทางการดำเนินงานตามหลักการประเมินคุณภาพการศึกษาแบบกัลยาณมิตรพร้อมทั้งได้แจ้งรายงานผลการประเมินฯตามสภาพความเป็นจริงโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

(3)การดำเนินการหลังตรวจเยี่ยมคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566

2. วิธีการตรวจสอบและความน่าเชื่อถือของข้อมูล

- การอ่านรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2566 ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล
- ตรวจสอบรายการหลักฐาน

3. เกณฑ์การตัดสินผลการประเมิน

ในการประเมินครั้งนี้คณะกรรมการตัดสินผลตามเกณฑ์คะแนนผลสัมฤทธิ์ 1- 5 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยพิจารณาตัดสินผลตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนน 0.00 – 1.50	หมายถึงการดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
คะแนน 1.51 – 2.50	หมายถึงการดำเนินงานต้องปรับปรุง
คะแนน 2.51 – 3.50	หมายถึงการดำเนินงานระดับพอใช้
คะแนน 3.51 – 4.50	หมายถึงการดำเนินงานระดับดี
คะแนน 4.51 – 5.00	หมายถึงการดำเนินงานระดับดีมาก

ผลการประเมิน

1. ผลการประเมินคุณภาพรายตัวบ่งชี้ (ป.1)

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวบ่งชี้ ระดับหน่วยงานสนับสนุน

ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมินตนเอง
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)	
			ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	กระบวนการ	8 ข้อ	8	5	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	ผลลัพธ์	>= ร้อยละ 95	68.75	4	4 คะแนน
			100×5		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	ผลลัพธ์	ผลลัพธ์	>= 4.20 คะแนน	4.12	4.12 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	กระบวนการ	6-7 ข้อ	5	5	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	กระบวนการ	5 ข้อ	5	5	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	กระบวนการ	8 ข้อ	6	4	4 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.7	กระบวนการ	5 ข้อ	5	5	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7	กระบวนการ	5 ข้อ	6	5	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11	กระบวนการ	5 ข้อ	5	5	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.13	กระบวนการ	6 ข้อ	6	5	5 คะแนน
เฉลี่ยรวม	10 ตัว			4.71	4.71 คะแนน

2. จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้รวมของหน่วยงานสนับสนุน

- จุดแข็ง
 -
- ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
 -
 -

องค์ประกอบที่ 2 ตัวบ่งชี้ตามภารกิจของหน่วยงาน

- จุดแข็ง

-
-
- ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
-
-

ภาคผนวก

6.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาดใหญ่
ที่ 453/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน
มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2566

ด้วยสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา 43(1) และ (5) แห่งพระราชบัญญัติอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปี การศึกษา 2566 ดังต่อไปนี้

สำนักวิจัยและพัฒนา

รองศาสตราจารย์ ดร.ประมาณ เทพสงเคราะห์	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณีรัตน์ รัตนพันธ์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจริญเนตร แสงดวงแข	กรรมการ
นางสาวกมลพร แซ่จิว	เลขานุการ
นางสาวกรกนก พัวลี	ผู้ช่วยเลขานุการ

สำนักทรัพยากรมนุษย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจียรชัย พันธคง	ประธาน
อาจารย์อรทัย นิลวิสุทธิ	กรรมการ
อาจารย์ยุวัลดา ชูรักษ์	กรรมการ
อาจารย์วีณา หาญณรงค์	เลขานุการ

สำนักสื่อสารองค์กรและวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอียรชัย พันธคง	ประธาน
อาจารย์ณรัชสร จุติสงขลา	กรรมการ
อาจารย์อรรถัย นิลวิสุทธิ	กรรมการ
นางสาวอัมพวรรณ สังข์พุก	เลขานุการ

สถาบันนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร (IPOD)

ดร.ยรรยง คชรัตน์	ประธาน
ดร.ชุติมา หวังเบญจหมัด	กรรมการ
อาจารย์สุชาดา สุวรรณข้า	กรรมการ
นางณัฏฐินี ศิลป์โสภา	เลขานุการ

สำนักวิชาการและทะเบียนการศึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ประมาณ เทพสงเคราะห์	ประธาน
อาจารย์จักรกฤษณ์ หมั่นวิชา	กรรมการ
อาจารย์ศิริภา จันทร์เกื้อ	กรรมการ
นางสาวจุฑาทิพย์ ทองยอด	เลขานุการ

ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (DTC)

ดร.อริสรา บุญรัตน์	ประธาน
อาจารย์สุชาดา สุวรรณข้า	กรรมการ
อาจารย์จิตรพงษ์ เจริญจิตร	กรรมการ
นางสาวอัมพวรรณ สังข์พุก	เลขานุการ

สถาบันภาษา

ดร.อริสรา บุญรัตน์	ประธาน
ดร.กรกมล ชื่นสุวรรณ	กรรมการ
อาจารย์พิฑูรย์ ทองฉิม	กรรมการ
นางสาวกมลพร แซ่จิว	เลขานุการ

สำนักงานอธิการบดี

รองศาสตราจารย์ ดร.ประมาณ เทพสงเคราะห์	ประธาน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวัจน์ เพชรรัตน์	กรรมการ
อาจารย์สายสุดา สุขแสง	กรรมการ
อาจารย์ปณิศา วิจะสิทธิ์	เลขานุการ

สำนักพัฒนานักศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ดร.อริสรา บุญรัตน์	ประธาน
อาจารย์สุกรี บุญเทพ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวัจน์ เพชรรัตน์	กรรมการ
อาจารย์สายสุดา สุขแสง	เลขานุการ

ให้คณะกรรมการชุดนี้ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1.ศึกษารายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้คำแนะนำและชี้ประเด็นสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่มหาวิทยาลัย หาดใหญ่
- 2.ดำเนินการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2566 ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนด
- 3.จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2566

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

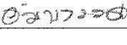

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิทวี ดิษยะศริน สัตยารักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยหาดใหญ่



รายนามคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน
ปีการศึกษา 2566

ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักมหาวิทยาลัยหาดใหญ่
วันที่ 8 สิงหาคม 2567

รายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมิน

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	กรรมการ	ลายมือชื่อ
1	ดร.อริสรา บุญรัตน์	ประธาน	
2	อาจารย์สุชาดา สุวรรณขำ	กรรมการ	
3	อาจารย์จิตรพงษ์ เจริญจิตร	กรรมการ	
4	นางสาวอัมพวรรณ สังข์พุก	เลขานุการ	

6.2 กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน

กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงานสนับสนุน
ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยมหาดไทย ปีการศึกษา 2566
วันพฤหัสบดีที่ 8 สิงหาคม 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.
ณ ห้องประชุมไอเอสไอน์ อาคารสงขลา

08.30 – 08.40 น. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประชุมเพื่อทำความเข้าใจในวิธีการประเมิน และการแบ่งหน้าที่รวมทั้งการวิเคราะห์ SAR เพื่อสรุปประเด็น ข้อเสนอแนะ กำหนดคำถามเบื้องต้น

08.40 – 09.20 น. คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พบกับศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล

- ดร.อริสรา บุญรัตน์ ประธานคณะกรรมการประเมินฯ และ ชี้แจงวัตถุประสงค์ หลักการ แนวทาง และวิธีการ แนะนำคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนี้

ประธาน ดร.อริสรา บุญรัตน์
รักษาการคณบดีคณะศึกษาศาสตร์และศิลปศาสตร์

กรรมการ อาจารย์สุชาติ สุวรรณษา
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา

กรรมการ อาจารย์จิตรพงษ์ เจริญจิตร
ผู้ช่วยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เลขานุการ นางสาวอัมพวรรณ สังข์พุก
เจ้าหน้าที่ธุรการ – เลขานุการ คณะบริหารธุรกิจ

- อาจารย์ณัฐสร จุติสงขลา ผู้อำนวยการศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล แนะนำบุคลากรในศูนย์ฯ และนำเสนอผลดำเนินงานตามรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2566

09.20 – 10.30 น. คณะกรรมการประเมินฯ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
<https://drive.google.com/drive/folders/1uiBH1AQTh1EugE6GPoP7bT1K7nkkIJg>

10.30 – 11.00 น. สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มอาจารย์ – เจ้าหน้าที่

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 1. นางสาวกนิษฐา สุขเกษม | เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน |
| 2. อาจารย์สุทธิชัย รักจันทร์ | อาจารย์คณะนิติศาสตร์ |
| 3. อาจารย์อัจฉรา เทศชา | อาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ |
| 4. นายปิติภัทร วิทยาศิริกุล | เจ้าหน้าที่ Pop Music Academy |

กลุ่มนักศึกษา

- | | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นางสาววิภาภรณ์ อำนวยรัตน์ | นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ |
| 2. นางสาวจิรนุช เพ็ชรพงศ์ | นักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ |
| 3. นางสาวภัทรวดี เครือจันทร์ | นักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ |
| 4. นายวุฒินันท์ เขียวสด | นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์และศิลปศาสตร์ |

11.00 – 12.00 น. รายงานผลการประเมินขั้นต้นด้วยวาจา โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

6.3 รายนามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- **กลุ่มอาจารย์ – เจ้าหน้าที่**
 1. นางสาวกนิษฐา สุขเกษม เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน
 2. อาจารย์สุทธิชัย รักจันทร์ อาจารย์คณะนิติศาสตร์
 3. อาจารย์อััจฉรา เทศขำ อาจารย์คณะศึกษาศาสตร์
 4. นายปีติภัทร วิทยาศิริกุล เจ้าหน้าที่ Pop Music Academy
- **กลุ่มนักศึกษา Link Meet :**
 1. นางสาววิภาภรณ์ อ่ำมาตย์คง นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ
 2. นางสาวจิรนุช เพ็ชรพงศ์ นักศึกษาคณะนิติศาสตร์
 3. นางสาวภัทรวดี เครือจันทร์ นักศึกษาคณะนิติศาสตร์
 4. นายวุฒินันท์ เขียวสด นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์และศิลปศาสตร์

6.4 แบบประเมินการสัมภาษณ์

กรรมการผู้สัมภาษณ์

- | | |
|------------------------------|-----------|
| 1. ดร.อริสรา บุญรัตน์ | ประธาน |
| 2. อาจารย์สุชาดา สุวรรณขำ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์จิตรพงษ์ เจริญจิตร | กรรมการ |
| 4. นางสาวอัมพวรรณ สังข์พุก | เลขานุการ |

ผู้รับการสัมภาษณ์

- อาจารย์/บุคลากรสายสนับสนุน
- นักศึกษา
- **สรุปการสัมภาษณ์**
 1. **การบริการ**
 - แอร์เย็น มีคอมพิวเตอร์บริการตลอดเวลา บางเครื่องมีความล้าช้า
 - มีมุมอ่านความสะดวก เจ้าหน้าที่บริการยิ้ม-คืนห้องสมุดให้บริการดี
 - อยากให้ห้องสมุดมีหนังสือ สมัยใหม่ มีความหลากหลายมากขึ้น
 - หนังสือมีการจัดวางตรงชั้น สะดวกในการค้นหา
 - การบริการดี ระบบยิ้ม-คืน ง่าย มีมุมอ่านหนังสือที่นั่งในการให้บริการมีความเพียงพอ
 - อยากให้เพิ่มโควตาในการยืมหนังสือ ควรขยายเวลาในการยืมหนังสือ
 - ชั้น2 มีพื้นที่ว่างเยอะ ควรขยายชั้นวางหนังสือในชั้น 2

บุคลากรอาจารย์

- ห้องสมุดมีมุมพักผ่อน
- ระบบการยิ้ม-คืน ดีมีการแจ้งเตือนผ่านระบบ line
- การสนับสนุนงบประมาณในการสั่งซื้อหนังสือมีตลอด
- ได้รับการบริการที่ดีในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายระบบโปรแกรมเมอร์ความช่วยเหลือ
- ใช้บริการถ่ายเอกสาร ในห้องสมุด เจ้าหน้าที่น้องชิวให้บริการดี
- อยากให้เพิ่มสัญญาณอินเทอร์เน็ต
- ระบบประเมินอาจารย์ผู้สอนบางรายวิชานักศึกษาไม่สามารถเข้าระบบประเมินได้ ส่งผลทำให้นักศึกษาไม่สามารถดูผลการเรียนได้
- อินเทอร์เน็ตบางห้องที่มีมุมอับ จะมีปัญหาสัญญาณอินเทอร์เน็ต คณะนิติศาสตร์ และห้อง POP มิวสิค
- บัตรนักศึกษา มีปัญหาในการสแกนบัตรเข้า-ออก มหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะ

- เพิ่มโซฟาสีแดง มุมพักผ่อน ในห้องสมุด
- อยากให้สนับสนุนงบประมาณแต่ละคณะฯ ในงานสัปดาห์หนังสือ ม.อ.
- อยากให้เพิ่มคลิปรีดิโอ เว็บไซต์ ในการแนะนำการใช้ห้องสมุด เพิ่มคลิปรีดิโอแนะนำการใช้เครื่องปริ้น
- ช่วงตัดเกรด อยากให้มีเจ้าหน้าที่คอยสแตนด์บายบริการในช่วงสัปดาห์ตัดเกรด (ระบบ)



2023-08-04 10:12 สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มนักศึกษา - รายงานผู้เข้าร่วม.csv

	A	B	C	D	E	F
1	ชื่อ	นามสกุล	อีเมล	ระยะเวลา	เวลาที่เข้าร่วม	เวลาที่ออก
2	Pooh_	Korkanok	korkanok_j@hu.ac.th	15 นาที	10:28	10:43
3	113 สุทัศน์	เกลี้ยงคำหมอ	sutad.wa113@hu.ac	12 นาที	10:31	10:43
4	103 ขานซาร์	ธรรมรักษา	kamza.tam103@hu.ac	15 นาที	10:28	10:43
5	072 พลอยชมพู	พูลภักดิ์	phloichomphu.phu0	11 นาที	10:21	10:43
6	109ชารีฟะ	เหมมีนต์	chareefah.hem109@	29 นาที	10:13	10:43

