

СХВАЛЕНО

На засіданні педагогічної ради

Підберіздівського ліцею

Підберіздівської сільської ради

Від 01 вересня 2022 р.

Протокол № 14



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора

Підберіздівського ліцею

Підберіздівської сільської ради

Наталія ДОВГОШІЯ

01 вересня 2022 р.

**Положення**  
**про особливості організації індивідуальної (сімейної) форми здобуття**  
**загальної середньої освіти в Підберіздівському ліцеї Підберіздівської**  
**сільської ради**

1. Це **Положення** регулює особливості організації індивідуальної (сімейної) форми здобуття загальної середньої освіти дітьми шкільного віку, які навчаються у Підберіздівському ліцеї.

Здобуття освіти за індивідуальною (сімейною) формою можливе для осіб, батьки або інші законні представники яких виявили бажання організовувати освітній процес самостійно, або з інших причин (н-д, воєнний стан в Україні та виїзд за кордон).

Батьки або інші законні представники здобувачів освіти можуть на договірних засадах залучати до організації здобуття освіти за індивідуальною (сімейною) формою суб'єктів освітньої діяльності, які діють відповідно до Закону України "Про освіту".

2. Відповідальність за здобуття освіти дітьми на рівні не нижче державних стандартів освіти несуть їх батьки або інші законні представники.

3. Оцінювання результатів навчання здійснюють вчителі Підберіздівського ліцею Підберіздівської сільської ради.

Для організації оцінювання один з батьків (інших законних представників), подають заяву. (Додаток).

Заява подається всіма можливими засобами зв'язку або передається особисто.

4. В.о. директор школи забезпечує організацію оцінювання результатів навчання:

- визначає вчителів, відповідальних за організацію оцінювання результатів навчання учнів.
- затверджує розклад проведення оцінювання;
- контролює ведення необхідної документації;

5. Учителі, згідно зі своїми посадовими обов'язками:

- взаємодіють з батьками, за потреби з іншими закладами освіти, в яких попередньо навчалися учні до переведення їх на індивідуальну (сімейну) форму здобуття освіти;
- організовують тимчасове користування підручниками або забезпечують доступ до їх електронних версій, електронних підручників, освітніх ресурсів та сервісів;
- здійснюють інші повноваження, передбачені законом та установчими документами закладу освіти.

6. Батьки забезпечують необхідні умови для організації оцінювання результатів навчання та встановлення освітніх кваліфікацій учням.

Обов'язки батьків в процесі організації оцінювання результатів навчання учнів:

- організувати присутність учня (офлайн або онлайн) на оцінюванні;
- надати приміщення для проведення оцінювання та перебування педагогічних працівників, зокрема забезпечує необхідними меблями та організовує проведення прибирання, а також організувати надійне зберігання і належне використання навчальних та наочних посібників, технічних засобів, підручників тощо;
- якщо учень у зв'язку з воєнним станом в Україні не може проходити оцінювання у звичному режимі, батьки забезпечують зв'язок з учнем через ZOOM або інший відео-зв'язок для проведення належного оцінювання;
- інформувати працівників закладу освіти про особливості режиму учня;
- забезпечити безпечні та нешкідливі умови для учнів та працівників закладу освіти під час їх перебування на дому;
- під час «повітряної тривоги» дозволяється перервати оцінювання, щоб учитель мав можливість спуститися в укриття. Після відбою онлайн-оцінювання продовжується.
- попередньо інформувати, не менше, ніж за 3 дні, заклад освіти про вибуття учня.

7. Для організації оцінювання у наступному навчальному році заступник директора з навчально-виховної роботи, як правило, не пізніше дня закінчення навчального року (з 31.05.по 16.07.) поточного року надає інформаційну довідку, про учнів (за віковими категоріями), які впродовж поточного навчального року перебували на індивідуальній (сімейній) формі здобуття освіти.

На підставі цієї інформаційної довідки керівник закладу освіти видає накази про проведення оцінювання, визначає педагогічних працівників, які будуть забезпечувати процес оцінювання, затверджує навчальні плани, що попередньо мають бути схвалені педагогічною радою закладу освіти.

8. Здобувачі освіти за індивідуальною (сімейною) формою проходять підсумкове (семестрове/піврічне та річне) оцінювання навчальних досягнень і атестацію (крім здобувачів освіти, які навчаються у 1 - 4 класах).



Завдання для підсумкового оцінювання та атестації здобувачів освіти складаються з урахуванням очікуваних результатів навчання, встановлених в освітній програмі закладу освіти та навчальних програмах.

Протягом першого року здобуття освіти за індивідуальною (сімейною) формою підсумкове оцінювання відбувається двічі у семестр/півріччя.

Якщо протягом першого року здобуття освіти за сімейною (домашньою) формою результати навчальних досягнень здобувачів освіти встановлено не нижче середнього рівня, наступного року та в подальшому оцінювання навчальних досягнень здобувача освіти відбувається 1 раз у семестр/півріччя.

9. Якщо за результатами підсумкового оцінювання та/або атестації здобувачів освіти встановлено рівень їх навчальних досягнень не нижче середнього, вони можуть продовжувати навчання за індивідуальною (сімейною) формою.

Якщо за результатами підсумкового оцінювання здобувачів освіти за одним або кількома предметами встановлено початковий рівень їх навчальних досягнень або здобувачі освіти не пройшли підсумкове оцінювання без поважних причин, вони можуть повторно пройти оцінювання протягом місяця.

Батьки або інші законні представники здобувачів освіти мають створити умови, які забезпечують підвищення рівня їх навчальних досягнень і повторне проходження ними оцінювання.

Якщо за результатами повторного оцінювання здобувачів освіти встановлено початковий рівень їх навчальних досягнень або здобувачі освіти повторно не з'явилися для проходження підсумкового оцінювання без поважних причин, вони можуть бути переведені на іншу форму здобуття освіти відповідно до рішення педагогічної ради закладу освіти.

10. Для здобувачів освіти, які навчаються у 1 - 4 класах, застосовується вербальне оцінювання, результати якого фіксуються у свідоцтві досягнень. Оцінювання відбувається шляхом спостереження за здобувачем освіти у різних видах діяльності протягом одного навчального дня (за спільної участі педагогічного працівника та одного з батьків або інших законних представників).

11. Оцінювання навчальних досягнень та атестація здобувачів освіти здійснюється педагогічними працівниками закладу освіти за окремим графіком відповідно до наказу керівника закладу.

12. Процес оцінювання здійснюється відповідно до структури навчального року закладу освіти.

13. Оцінювання результатів навчання здійснюється відповідно до Критеріїв оцінювання результатів навчання учнів навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13 квітня 2011 року

№ 329, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 11 травня 2011 року за № 566/19304.

Державна підсумкова атестація учнів здійснюється відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30 грудня 2014 року № 1547, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2015 року за № 157/26602.

14. Після завершення оцінювання учневі видається табель, що містить інформацію про результати оцінювання з кожного предмету.

У випадку завершення здобуття певного рівня освіти учню видається документ про загальну середню освіту відповідно до законодавства.

В. о. директора



Наталія ДОВГОШІЯ