

Profesionālās pilnveides programma

Darbs ar tekstu satura izpratnes veicināšanai

Vieta un dalībnieki: vienas skolas skolotāju mācīšanās grupa vai apvienota mācīšanās grupa

Laiks:

1) 4 (3 x 45 min) tikšanās reizes klātienē (ar aptuveni mēneša starplaiku),

2) pielietošana, savstarpējā stundu vērošana starp tikšanās reizēm (skolotājs vēro cita skolotāja stundu, skolotājs uzaicina vērot savu stundu, saruna pēc stundas), atgriezeniskā saite nākamajā klātienē nodarbībā.

Programmu vada: Linda Krastiņa, ONIP sākumskolas metodiķe, linda.krastina@onizglitiba.lv

Apliecība par profesionālo pilnveidi par 24 h.

Skolas kontaktpersona: nodrošina organizatorisko procesu.

N.p.k.	Tematika ar īsu satura anotāciju	Stundu skaits
1.	Mērķtiecīgs darbs ar tekstu Dalībnieki apzinās tekstu daudzveidību (tekstu tipi, veidi, žanri; multimodāli teksti), meklēs piemērus mācību līdzekļos. Darba ar tekstu nozīme dažādu mācību priekšmetu stundās. Tiks apskatīti dažādi veidi, kā mērķtiecīgi organizēt lasīšanas un klausīšanās procesu; metodiskie paņēmieni, sagatavojot teksta lasīšanai, teksta lasīšanas laikā, pēc teksta lasīšanas. Dalībnieki iepazīsies ar lasīšanas veidiem atkarībā no lasīšanas nolūka. Praktiskajā darbā dalībnieki gatavos darbu ar tekstu klasē, piedāvājot uzdevumus, kuri sagatavo teksta lasīšanai, kuri izmantojami teksta lasīšanas laikā un pēc teksta lasīšanas.	3
	Pielietošana, savstarpējā stundu vērošana starp tikšanās reizēm (skolotājs vēro cita skolotāja stundu, skolotājs uzaicina vērot savu stundu, saruna pēc stundas).	4
2.	Jautājumu un uzdevumu veidošana dažādiem zināšanu dziļuma līmeņiem Tiks apskatīti daudzveidīgu uzdevumu un jautājumu piemēri atbilstoši dažādiem zināšanu dziļuma līmeņiem. Praktiskajā darbā dalībnieki mācību līdzekļos saskatīs dažādiem zināšanu dziļuma līmeņiem atbilstošus uzdevumus un veidos tos saviem izvēlētajiem tekstiem.	3

	Pielietošana, savstarpējā stundu vērošana starp tikšanās reizēm (skolotājs vēro cita skolotāja stundu, skolotājs uzaicina vērot savu stundu, saruna pēc stundas).	4
3.	Grafiskie organizatori Tiks apskatīti sākumskolā apgūstamo grafisko organizatoru veidi un metodiskie paņēmieni, kā mācīties lasīt tajos atspoguļoto informāciju un kā un kādiem nolūkiem tos veidot pašiem. Praktiskajā darbā dalībnieki veidos uzdevumus grafisko organizatoru apguvei atbilstoši izvēlētajiem tekstiem.	3
	Pielietošana, savstarpējā stundu vērošana starp tikšanās reizēm (skolotājs vēro cita skolotāja stundu, skolotājs uzaicina vērot savu stundu, saruna pēc stundas).	4
4.	Vārdu krājuma bagātināšana Dalībnieki apzinās metodiskos paņēmienus un didaktiskos līdzekļus vārdu krājuma bagātināšanai.	3
	KOPĀ	24