

Свое расписание в Platform-A: для чего и как?

Уважаемый перевозчик!

Информационная система **Platform-A** является **агрегатором**, объединяющим междугородние и пригородные маршруты множества больших и малых пассажирских перевозчиков как автобусного, так и железнодорожного транспорта.

Platform-A становится для пассажира единой точкой входа, позволяющей:

- подобрать оптимальные маршруты между населенными пунктами от различных перевозчиков без необходимости искать их в десятках различных источников;
- обеспечить пассажира всей необходимой информацией по подобранным маршрутам: расписание, где и как купить билет, какой транспорт, кто перевозчик и тд.

Основная цель - упростить пассажиру поездку и облегчить коммуникацию между перевозчиком и пассажиром.

Бегло ознакомиться с Platform-A можно пролистав [Презентацию для перевозчика](#).

Чтобы отобразить свое расписание в системе Platform-A, необходимо заполнить и поддерживать в актуальном состоянии карточку перевозчика

Карточку перевозчика - электронный документ в виде Google Таблицы (аналог exel), где находится информация о перевозчике и маршрутах в строго оговоренном формате (см [пример](#) и его [описание](#)).

У каждого перевозчика есть своя отдельная карточка, доступ к которой есть только у его сотрудников и администраторов Platform-A.

Для чего размещать свое расписание?

Человек не любит напрягаться: если есть возможность искать расписание в одном месте, то зачем искать в разных? Пример интернет магазинов: много ли людей ищет товары в конкретных интернет-магазинах, когда есть onliner?

Platform-A является условно аналогом onliner.by, только в сфере транспорта. Проект со временем будет только набирать популярность. Поэтому основным аргументом присутствия в Platform-A - это **не упустить своих клиентов, а также и приобрести новых**.

Вторым не менее важным аргументом является **упрощение коммуникации с вашим клиентом**. Своему пассажиру вы даете информацию о расписании, где и как купить билет, где посадка, на чем повезете, предупредите о задержках и отменах.

Третьим весомым аргументом является **возможность влиять на развитие проекта Platform-A** - система развивается, мы находимся в постоянном контакте со своими клиентами и учитываем их пожелания в своем развитии.

Что позволяет карточка показать пассажиру сейчас?

- информацию о перевозчике:

- название (официальное и бренд);
- описание;
- контакты (телефоны, в т.ч. диспетчеров, соцсети, мессенджеры);
- примечания для пассажиров.

- информацию о маршрутах и рейсах перевозчика:

По каждому рейсу можно показать:

- маршрут рейса (список станций, их свойства, например только для посадки, только для высадки);
- номер маршрута с литерами и описанием (например, э - экспрессный, д - дополнительный и тд, возможно добавление своих литер);
- расписание рейса, время прибытия / отправления по каждой станции, календарь рейса (например, по пн, вт, ср), отмены, переносы, дополнительные рейсы;
- стоимость проезда между любыми двумя станциями (как рассчитанная по тарифу, так и взятая из таблицы);
- **источники, где можно забронировать или купить билет по данному рейсу** (телефоны, ссылки на сайты и тд);
- транспортные средства (ТС) либо модели ТС, которые будут обслуживать рейс в тот или иной день (указание ТС дает пользователю информацию об уровне комфорта в поездке, объеме допустимого багажа и оборудовании (тип кресел, wi-fi, кондиционер и тд)).

- информацию о транспортных средствах перевозчика:

Для каждого ТС можно указать:

- модель ТС;
- номер ТС;
- цвет ТС;
- набор оборудования (терминал (оплата по карте), wi-fi, кондиционер и тд).

Таблица построена так, чтобы минимизировать количество заполняемых данных и минимизировать количество ежедневных изменений (заполнить на определенный период и делать минимальные правки, если возникают незапланированные изменения в расписании).

Как разместить карточку?

Если коротко, то:

1. Отправить письмо-заявку на ptns.platforma@gmail.com.
2. Получить карточку-черновик, доступный только вам, проверить, заполнить недостающими данными.
3. Отправить на проверку - по черновику будет создан чистовик, с которого расписание загружается всем пользователям Platform-A.

Пункт 1. Вначале отправить письмо по электронной почте на ящик ptns.platforma@gmail.com с заголовком “ЗАЯВКА от <название ИП или компании-перевозчика>”

Заявка в свободной форме, в ней необходимо указать свое название, УНП, по каким маршрутам осуществляете перевозки, сайт/соцсети (если есть), телефон для обратной связи. В заявке важно указать **список Google аккаунтов** (e-mail, минимум один), для которых будет открыт доступ для редактирования карточки перевозчика со стороны Клиента.

Мы создаем для вас Google документ (карточку перевозчика) с шаблоном для заполнения - **черновик**. На чтение документ общедоступен, а вот на редактирование есть доступ только у аккаунтов, присланных в письме, а также у команды Platform-A.

Рекомендация! Если в заявке указать ваше расписание, то мы сразу добавим ваши маршруты в карточку-черновик. Вам останется лишь проверить правильность и впоследствии поддерживать ее в актуальном состоянии.

Пункт 2. Сотрудник Platform-A по электронной почте высылает ответ на заявку, в котором содержится:

- ссылка на созданную для конкретного перевозчика карточку-черновик (гугл-таблицу, [пример](#));
- ссылка на инструкцию по заполнению карточки;
- текстовый ключ, при помощи которого можно добавить карточку-черновик в приложение (в приложении Platform-A открыть Меню / Перевозчик / Меню экрана перевозчика / Добавить черновик карточки перевозчика, ключ для указанного примера: **example**).

Перед этим сотрудник может связаться с вами для проверки и уточнения некоторых деталей

Получив ссылку, перевозчику необходимо добавить данные с карточки в приложение (в приложении Platform-A открыть Меню / Перевозчик / Меню экрана перевозчика / Добавить черновик карточки перевозчика, ключ взять из ответного письма). **Данные из черновика отображаются в приложении Platform-A только на тех устройствах, на которые черновик был специально добавлен.**

Затем нужно заполнять карточку недостающими данными, регулярно подгружая карточку в приложение для проверки (как это делать будет указано в [инструкции по заполнению](#)).

Пункт 3. По окончании заполнения по [той же электронной почте](#) нужно прислать команде Platform-A уведомление, что данные заполнены и проверены.

Администратор создает еще одну карточку - **чистовик** и присылает ссылку на него в ответном письме. Редактировать чистовик также смогут и перевозчик, и команда Platform-A. В чистовик будет скопирована информация из черновика. Однако, в отличии от черновика, **данные из чистовика становятся доступны всем пользователям Platform-A.**

С этого момента перевозчик поддерживает данные в чистовике самостоятельно. Редактировать чистовик нужно аккуратно, тк изменения сразу становятся доступны пользователям либо при обновлении базы, либо если пользователь нажмет на кнопку ОБНОВИТЬ РАСПИСАНИЕ.

Поэтому если изменения существенные, то **рекомендуется сначала внести изменения в черновик, проверить их на собственном устройстве, а только потом копировать проверенные данные в чистовик.**