

【記入必須事項】

申請の際には下記情報についてご教示ください。(申請書のダウンロードもしくは以下概要の部分のコピーして使用してください。)

データ掲出方法: Wordデータで、センイルJAPANのLINEヘギガファイル便などのデータ共有便に入れてご提出ください。(Googleドライブでご提出いただく際はアクセス権限の設定をご確認の上、ご提出ください。)

//////////概要////////////////////////////////////

※記入例

- ◆掲出期間: 2025年4 月2日(水)～2025 年4 月 8日(火)
- ◆使用媒体: JR東日本 新宿駅
- ◆広告主: ○○(団体名)
- ◆広告内容: ○○(応援対象者) 応援広告
- ◆代理店: センイルJAPAN
- ◆リリース希望日: 4月 2日(14) 時頃
- ◆リリース先: X @birthday_ad_jp(団体概要書に記載したSNSのみ)
- ◆リリース内容:

 応援広告のお知らせ

4月2日～4月8日

JR東日本 新宿駅で広告を掲載します！

※駅係員への問い合わせはご遠慮ください

※観覧の際は、周囲の方へご迷惑にならないよう配慮をお願いいたします。

- ## ◆リリース画像

リリースの際に使用する画像を添付する。

概要

【リリース内容に記載必須事項】

下記の文言は、必ずSNSの投稿画像・投稿文両方に記載をお願いします。

①お問合せに関する文言

文言変更はNGです。下記をコピーしてご使用ください。

※駅係員への問い合わせはご遠慮ください(✕御遠慮 ○ご遠慮)

※周囲の方への配慮の文言(例:観覧の際は、周囲の方へご迷惑にならないよう配慮をお願いいたします。)

を記載してください。

【リリース上の注意点】

・当日のお昼過ぎのリリースのみ可能です。

・告知画像で使用する駅図は書き起こしたものを使用してください。(サイトに記載されている駅図は2次使用不可)

・掲出場所(駅名、階層、改札口名、出口番号、路線名等)は正式名称で分かりやすく記載してください。

※新宿駅に掲載予定の方は、アルプス広場は記載しないようご注意ください。

参考資料:[JR東日本:駅構内図・バリアフリー情報\(新宿駅\)](http://jreast.co.jp) (jreast.co.jp)

・SNS告知後、人の殺到、混乱等あった場合は警備要請や、途中撤去もありえることをご了承ください。

・リリースの規定は変動することもありますので、予めご了承ください。

*最終的には内容により判断

