

LAPORAN

PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)

DI

JL.

Periode 01 Juli 2025 s/d 31 Desember 2025



Disusun oleh :

1.(Kelas :)
2.(Kelas :)
3.(Kelas :)
4.(Kelas :)

PROGRAM KEAHLIAN
SMK NEGERI KARTOHARJO
TAHUN PELAJARAN 20.../20...

LEMBAR PENGESAHAN

Lembar Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan

Di

Jl.

Periode 01 Juli 2025 s/d 31 Desember 2025

Di sahkan pada :

Hari :

Tanggal :

Di : SMK Negeri Kartoharjo

Pembimbing 1
Praktik Kerja Lapangan

Pembimbing 2
Praktik Kerja Lapangan,

.....
NIP.

.....
NIP.

Koordinator PKL

Ketua Program Keahlian

Elvi Nur Mufidah, S.Pd., M.Pd
NIP. 19771026 200604 2 018

.....
NIP.

Mengetahui,
Kepala SMK Negeri Kartoharjo

Andrian Wisnu Bramantiya, S.Pd., M.Pd
NIP. 19790912 200312 1 005

PERSEMBAHAN

Atas tersusunya laporan Praktik Kerja Lapangan ini, saya panjatkan puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT.

Karya kecil ini saya persembahkan untuk :

- ☐ Yang terhormat Kepala SMK Negeri Kartoharjo, Bapak Andrian Wisnu Bramantiya, S.Pd., M.Pd
- ☐ Yang terhormat Ketua Program Keahlian....., Bapak/Ibu.....
- ☐ Yang terhormat pembimbing PKL Kami, Bapak/Ibu
- ☐ Yang tercinta, dan yang paling utama kedua orang tua
- ☐ Yang terhormat kepada seluruh Tenaga Pendidik dan Kependidikan SMK Negeri Kartoharjo
- ☐ Dan seluruh teman serta semua orang yang terlibat dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan saya serta dalam pembuatan laporan ini.

Demikian persembahan yang dapat penulis sampaikan pada kesempatan kali ini, terimakasih sekali lagi kepada semua orang yang telah membantu saya dalam menjalani Praktik Kerja Lapangan maupun dalam pembuatan laporan.

MOTTO

- *Kebijakan dan kebajikan merupakan perisai terbaik untuk hidup.*
- *Hadir terlambat memang lebih baik dari pada tidak hadir sama sekali tetapi bila berkali-kali adalah suatu kecerobohan.*
- *Janganlah larut dalam satu kesedihan karena masih ada hari esok yang menyongsong dengan sejuta kebahagiaan.*
- *Sejarah bukan hanya rangkaian cerita, ada banyak pelajaran, kebanggaan dan harta didalamnya.*
- *Apabila anda berbuat kebaikan kepada orang lain, maka anda telah berbuat baik terhadap diri sendiri.*
- *Lihatlah keatas untuk menjadi lebih baik, lihatlah kebawah untuk belajar mengucap syukur.*
- *Berusahalah jangan sampai terlengah walau sedetik saja, karena atas kelengahan kita tak akan bisa dikembalikan seperti semula.*
- *Kebaikan tidak bernilai selama diucapkan akan tetapi bernilai sesudah dikerjakan.*
- *Manusia tak selamanya benar dan tak selamanya salah, kecuali ia yang selalu mengoreksi diri dan membenarkan kebenaran orang lain atas kekeliruan diri sendiri.*
- *Siapa yang kalah dengan senyum, dialah pemenangnya.*

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dan dapat menyusun laporan ini dengan baik guna memenuhi kelengkapan bukti belajar (evidence).

Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dapat disusun dengan baik berkat bantuan dari pihak-pihak yang telah memberikan bimbingan dan dukungan sebagai bahan masukan untuk kami. Untuk itu pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih kepada :

1. Andrian Wisnu Bramantiya, S.Pd., M.Pd sebagai Kepala SMK Negeri Kartoharjo yang telah memberi kesempatan pada kami untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
2. Satgas PKL, Ketua Program Keahlian dan semua pihak yang telah mempersiapkan administrasi, tempat PKL, serta memberikan pembekalan kepada peserta PKL.
3. Kepala/Pimpinan(instansi/DUDI) yang telah memberikan ijin pada kami untuk melaksanakan PKL.
4. sebagai Guru pembimbing peserta PKL dan pembimbing penulisan laporan kegiatan di SMK Negeri Kartoharjo
5. Semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung sehingga penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dapat terselesaikan.

Kami menyadari bahwa masih banyak kekurangan dan kekeliruan dalam penulisan laporan ini. Untuk itu kami mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari pembaca. Akhirnya penulis mengucapkan terimakasih atas segala dukungan dan bantuan sehingga laporan ini dapat tersusun dengan baik.

Magetan, Desember 2025

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	2
PERSEMBAHAN	3
MOTTO	4
KATA PENGANTAR	5
DAFTAR ISI	6
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Pelaksanaan PKL	
B. Tujuan Pelaksanaan PKL	
C. Manfaat Praktik Kerja Lapangan	
D. Waktu Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan	
BAB II PELAKSANAAN PKL	
A. Deskripsi/Profil Instansi/Dunia Kerja Tempat PKL	
B. Jurnal Pelaksanaan PKL	
C. Hasil Pelaksanaan PKL	
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	
B. Masukan dan Saran	
LAMPIRAN	
1. Foto - Foto Kegiatan	
2. Biodata Peserta Praktik Kerja Lapangan	

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan

Pembelajaran merupakan suatu proses pengembangan potensi dan pembangunan karakter setiap peserta didik sebagai hasil dari sinergi antara pendidikan yang berlangsung di sekolah, keluarga dan masyarakat. Proses tersebut memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk mengembangkan potensi yang mereka miliki menjadi kemampuan yang semakin lama semakin meningkat dalam sikap (spiritual dan sosial), pengetahuan, dan keterampilan yang diperlukan untuk kehidupan dirinya dan kehidupan bermasyarakat pada umumnya, berbangsa, serta berkontribusi pada kesejahteraan hidup umat manusia.

Guna merealisasikan proses pembelajaran yang efektif dan efisien, setiap satuan pendidikan melakukan penyusunan program pembelajaran. Program pembelajaran dapat berlangsung di sekolah, di lingkungan keluarga, dan di masyarakat. Program pembelajaran yang diprogramkan secara khusus untuk diselenggarakan di masyarakat antara lain berupa Praktik Kerja Lapangan (PKL). Program PKL disusun bersama antara sekolah dan masyarakat (Institusi Pasangan/Industri) dalam rangka memenuhi kebutuhan peserta didik, sekaligus merupakan wahana berkontribusi bagi dunia kerja (DU/DI/Instansi) terhadap upaya pengembangan pendidikan di SMK.

Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri Kartoharjo merupakan satuan pendidikan yang bertujuan untuk menghasilkan lulusan yang kompeten untuk bekerja pada bidang tertentu sesuai dengan keahliannya. Keterserapan lulusan di dunia kerja¹ menjadi salah satu tantangan yang harus dihadapi oleh SMK Negeri Kartoharjo beserta pemangku kepentingan (*stakeholder*) pendidikan. Penguatan keterampilan teknis (*hard skills*) dan keterampilan non-teknis (*soft skills*) merupakan kunci untuk meningkatkan angka keabsorptifan lulusan SMK Negeri Kartoharjo. Pembelajaran langsung di dunia kerja menjadi kebutuhan peserta didik SMK Negeri Kartoharjo agar dapat mengasah kompetensi dan menguatkan budaya kerja. Oleh karena itu, penting sekali dibangun kerjasama antara SMK Negeri Kartoharjo dengan dunia kerja.

Berdasarkan Permendikbud Nomor 50 Tahun 2020 tentang Praktik Kerja Lapangan Bagi Peserta Didik, Praktik Kerja Lapangan yang selanjutnya disingkat PKL adalah pembelajaran bagi Peserta Didik pada SMK/MAK, SMALB, dan LKP yang dilaksanakan melalui praktik kerja di dunia kerja dalam jangka waktu tertentu sesuai dengan kurikulum dan kebutuhan dunia kerja. Penyelenggaraan PKL di SMK/MAK yang

tidak dapat dilaksanakan di dunia kerja dapat dilaksanakan dalam bentuk kegiatan kewirausahaan dan/atau pembelajaran berbasis proyek dalam bentuk *Teaching Factory* (Tefa) berdasarkan kebutuhan dunia kerja. PKL dapat dilaksanakan di dalam atau luar negeri secara luar jaringan (luring) atau dalam jaringan (daring) sesuai dengan ketentuan. Mata pelajaran PKL dilaksanakan di satuan pendidikan dan dunia kerja.

Selanjutnya pada Permendikbudristek Nomor 12 Tahun 2024 tentang Kurikulum pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Jenjang Pendidikan Menengah, ditetapkan bahwa PKL merupakan salah satu mata pelajaran (mapel) sebagai wahana pembelajaran di dunia kerja. Pada Kurikulum Merdeka, PKL menjadi mata pelajaran yang harus diikuti oleh seluruh peserta didik SMK/MAK dengan ketentuan sekurang-kurangnya selama 1 semester atau 16 minggu efektif setara dengan 736 jam pelajaran di kelas XII pada SMK/MAK program 3 tahun dan sekurang-kurangnya 10 bulan setara dengan 1.216 jam pelajaran di kelas XIII pada SMK/MAK program 4 tahun.

Sesuai dengan ketentuan Permendikbudristek tersebut, SMK/MAK bersama dengan mitra dunia kerja berkewajiban untuk membuat perencanaan pembelajaran yang meliputi: menganalisis Capaian Pembelajaran (CP), serta menyusun Tujuan Pembelajaran (TP) dan Alur Tujuan Pembelajaran (ATP).

Pada CP tersebut ditegaskan bahwa PKL merupakan bentuk penyelarasan pembelajaran untuk dilaksanakan di dunia kerja. Selain pelaksanaan, asesmen PKL juga direncanakan dalam perencanaan pembelajaran. Pembelajaran PKL diselenggarakan berbasis proses bisnis dan mengikuti Prosedur Operasional Standar (POS) yang berlaku di dunia kerja.

Sebagai mata pelajaran dalam Implementasi Kurikulum Merdeka, pelaksanaan PKL mengacu pada Panduan Pembelajaran dan Asesmen Kurikulum Merdeka. Panduan PKL sebagai mata pelajaran disusun untuk dapat menjadi rujukan bagi pembelajaran PKL SMK Negeri 1 Purwodadi.

B. Tujuan Praktik Kerja Lapangan

Praktik Kerja Lapangan (PKL) dimaksudkan untuk memberikan kesempatan kepada peserta didik dalam menginternalisasi dan menerapkan keterampilan karakter dan budaya kerja serta menerapkan, meningkatkan, dan mengembangkan penguasaan kompetensi teknis sesuai dengan konsentrasi keahliannya. Tujuan mapel PKL meliputi:

1. internalisasi *soft skills* di dunia kerja;

2. penerapan *hard skills* yang dikuasai pada pekerjaan yang sesungguhnya sesuai dengan Prosedur Operasional Standar (POS) yang berlaku;
3. peningkatan dan pengembangan *hard skills* dalam bidang tertentu sesuai dengan kurikulum dan kebutuhan dunia kerja; dan
4. penyiapan kemandirian peserta didik untuk berwirausaha

C. Manfaat Praktik Kerja Lapangan

Beberapa manfaat PKL SMK/MAK adalah sebagai berikut.

1. Manfaat bagi peserta didik
 - a. Meningkatkan kompetensi keahlian yang telah diperoleh di sekolah.
 - b. Bertambahnya wawasan mengenai dunia kerja khususnya berupa pengalaman kerja secara langsung/nyata dalam rangka menanamkan iklim kerja positif yang berorientasi pada mutu proses dan hasil kerja.
 - c. Meningkatkan *hard skills* serta tertanamnya etos kerja yang tinggi sesuai Prosedur Operasional Standar (POS) dan budaya di dunia kerja.
 - d. Memperkuat kemampuan produktif sesuai dengan konsentrasi keahlian yang dipelajari.
 - e. Mengembangkan kemampuan sesuai perkembangan dunia kerja dengan bimbingan/arahan pembimbing dunia kerja dan dapat berkontribusi kepada dunia kerja.
 - f. Memperkuat karakter sesuai dengan nilai-nilai yang tumbuh dari budaya dunia kerja dan sesuai dengan Profil Pelajar Pancasila
 - g. Mengembangkan kemandirian belajar dan kemampuan kewirausahaan peserta PKL, dan peningkatan keahlian profesional sebagai bekal untuk meningkatkan taraf hidup dan pengembangan diri secara berkelanjutan.
 - h. Menumbuhkan keahlian melalui peningkatan kepercayaan diri yang selanjutnya akan mendorong mereka untuk meningkatkan keahlian profesionalnya pada tingkat yang lebih tinggi.
2. Manfaat bagi sekolah
 - a. Menjalin hubungan kerja sama yang saling menguntungkan antara sekolah dan dunia kerja.
 - b. Meningkatkan kualitas lulusan melalui pengalaman kerja langsung selama PKL.

- c. Meningkatkan relevansi dan efektivitas program sekolah melalui sinkronisasi perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran, *teaching factory*, pengembangan sarana dan prasarana praktik berdasarkan hasil pengamatan di tempat PKL.
 - d. Terwujudnya program penguatan pendidikan karakter secara terencana dan implementatif, khususnya nilai-nilai karakter budaya kerja.
3. Manfaat bagi dunia kerja tempat PKL
- a. Adanya masukan yang positif dan konstruktif dari SMK/MAK untuk perkembangan dunia kerja.
 - b. Dunia kerja dapat mengenal kualitas peserta PKL dan mendapatkan calon karyawan yang berkualitas sesuai dengan kebutuhannya.
 - c. Meningkatkan citra positif dunia kerja karena dapat berkontribusi terhadap dunia pendidikan.
 - d. Dunia kerja tempat PKL lebih dikenal oleh masyarakat, khususnya masyarakat sekolah sehingga dapat menjadi wahana dalam promosi produk.
 - e. Dunia kerja tempat PKL dapat mengembangkan produk/jasa sesuai dengan kebutuhan sembari melatih *soft skills* dan *hard skills* peserta didik PKL.

D. Waktu Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan

Waktu pelaksanaan PKL dimulai sejak tanggal 01 Juli 2025 s/d 31 Desember 2025. Waktu 184 hari adalah waktu yang cukup bagi kami untuk belajar dan mengenal dunia kerja.

Kami ditempatkan diterletak di
Jl.

BAB III

PELAKSANAAN PKL

A. Deskripsi/Profil Instansi/Dunia Kerja Tempat PKL

B. Jurnal Pelaksanaan PKL

**(Berisi Rangkuman Kegiatan /Jurnal Kegiatan Peserta Didik
Pada Pelaksanaan PKL)**

C. Hasil Pelaksanaan PKL

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

B. Masukan dan Saran

SISTEMATIKA PENULISAN LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)
SMK NEGERI KARTOHARJO
TAHUN PELAJARAN 2025/2026

A. Ketentuan Penulisan

1. Format penulisan

- a. Kertas ukuran A4, Huruf **Times New Roman**, ukuran 12 pt dan spasi 1,5
- b. Perataan teks justify / rata kanan – kiri
- c. Batas margin

Top	: 4 cm	Right	: 3 cm
Left	: 4 cm	Bottom	: 3 cm

2. Laporan di buat berkelompok sesuai kompetensinya masing-masing di Intansi/DUDI PKL yang ditempati

3. Sampul laporan

Warna Merah	: TKRO
Warna Biru	: TBSM
Warna Kuning	: DKV
Warna Hijau	: Kuliner

4. Pembimbing Praktik Kerja Lapangan

Ketua Program Keahlian (Kapro), Guru Mata Pelajaran, dan Pimpinan DU/DI masing masing

5. Ketua Program Keahlian :

Teknik Kendaraan Ringan & Otomotif (TKRO) : Rimun, S.Pd.

NIP. 19690906 200801 1 020

Teknik & Bisnis Sepeda Motor (TBSM) : Anang Budi P, S.Pd.

NIP . 19800321 201001 1 011

Desain Komunikasi Visual (DKV) : Hanung Priyo Herkoto,S.Pd.

NIP . 19770414 202321 1 003

Kuliner : Retno Dwiuniawatik, S.Pd.

NIP . 19810611 200901 2 008

B. Laporan dikumpulkan ke Ketua Program Keahlian masing - masing paling lambat 2 (dua) minggu setelah penarikan PKL