

กิจกรรม/โครงการ

แผนปฏิบัติการ-

โครงการพิเศษ ป.ตรี

[กรณี จำนวนวงเงินไม่เกิน

100,000 บาท]



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โครงการพิเศษ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โทร 66XXXX

ที่ อว 6503.05...[ออกเลขจากงานธุรการ] วันที่

พ.ศ. 2567

เรื่อง ขอส่งสรุปความสำเร็จและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน..[ระบุชื่อ
กิจกรรม]....

เรียนประธานหลักสูตร

เอกสารแนบ สรุปความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการและค่าใช้จ่าย

ตามที่ โครงการพิเศษ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา หลักสูตร

..... ได้จัดกิจกรรม “.....[ชื่อกิจกรรม]

.....” ภายใต้โครงการ ...[ถ้ามีชื่อโครงการ]..... ระหว่างวัน

ที่[วันที่จัดกิจกรรม]..... ณ [สถานที่จัดกิจกรรม]..... ล่วงแล้วนั้น

จึงขอส่งสรุปความสำเร็จของกิจกรรมและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดย
มีรายละเอียดดังเอกสารแนบ

(.....
ชื่อ-สกุล ผู้ขออนุมัติกิจกรรม

)

ตำแหน่ง

[กรณี จำนวนวงเงินไม่เกิน

100,000 บาท]

① ตรวจสอบการวัดความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการแล้ว ☐ แผนงานประจำ โครงการ ☐ แผนยุทธศาสตร์ที่ ด้าน..... นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วันที่..... ② ตรวจสอบค่าใช้จ่ายของกิจกรรมแล้ว เจ้าหน้าที่การเงิน วันที่.....	③ เรียน ประธานหลักสูตรฯ เพื่อโปรดพิจารณา (ชื่อ-สกุล ผู้บริหาร) ตำแหน่ง วันที่..... ④ ความเห็นประธานหลักสูตรฯ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ (.....) ประธานหลักสูตร วันที่.....
--	--

เอกสารแนบ สรุปความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการและค่าใช้จ่าย

กิจกรรม

วันที่จัดกิจกรรม

กิจกรรม/โครงการ

แผนปฏิบัติการ-

โครงการพิเศษ ป.ตรี

[กรณี จำนวนวงเงินไม่เกิน

100,000 บาท]

1. การวัดความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ

วัตถุประสงค์กิจกรรม/ โครงการ (ตามแบบฟอร์มขออนุมัติจัด กิจกรรม/โครงการ)	ตัวชี้วัด (ตามแบบฟอร์มขอ อนุมัติจัดกิจกรรม/ โครงการ)	ค่าเป้าหมาย (แผน) (ตามแบบฟอร์มขอ อนุมัติจัดกิจกรรม/ โครงการ)	ค่าเป้าหมาย (ผล)
1.			
2.			
3.			

2. กรณีที่ไม่บรรลุผลตามเป้าหมายให้อธิบายพร้อมวิธีการปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

3. บทสรุปการดำเนินงาน (ไม่เกิน 250 คำ) เช่น จุดประสงค์โครงการ/การดำเนินงาน/จำนวนผู้เข้าร่วม เป็นต้น

.....

.....

.....

.....

.....

แบบฟอร์ม ผ.2 รายงานสรุป

กิจกรรม/โครงการ

แผนปฏิบัติการ-

โครงการพิเศษ ป.ตรี

[กรณี จำนวนวงเงินไม่เกิน

100,000 บาท]

4. จำนวนผู้เข้าร่วม ตัวอย่างเช่น (หัวข้อไหนไม่มี ตัดออกได้เลย)

ผู้บริหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	จำนวน		คน
ผู้ทรงคุณวุฒิ	จำนวน		คน
อาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	จำนวน		คน
เจ้าหน้าที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	จำนวน		คน
นิสิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	จำนวน		คน
รวมทั้งหมด	จำนวน		คน

5. สรุปค่าใช้จ่าย

หมวดค่าใช้จ่ายบุคลากร/ค่าตอบแทน	จำนวน	
- ค่าตอบแทนวิทยากร		บาท
- ค่าตอบแทนนอกเวลา		บาท
- ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน		บาท
หมวดค่าใช้สอย	จำนวน	
- ค่าอาหารว่าง		บาท
- ค่าอาหาร		บาท
- ค่าห้องพัก		บาท
- ค่าเดินทาง		บาท
หมวดค่าวัสดุ	จำนวน	
- ค่าถ่ายเอกสาร		บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน		บาท
รวมเป็นเงิน		บาท

กิจกรรม/โครงการ

แผนปฏิบัติการ-

โครงการพิเศษ ป.ตรี

[กรณี จำนวนวงเงินไม่เกิน

100,000 บาท]

6. วิเคราะห์ค่าใช้จ่าย

หมวดค่าใช้จ่ายบุคลากร/ค่าตอบแทน	จำนวน	
(1) ค่าใช้จ่ายที่ขออนุมัติ (ตามแบบฟอร์ม ผ.1 ขออนุมัติจัดกิจกรรม)		บาท
(2) ค่าใช้จ่ายจริง		บาท
(3) ส่วนต่าง (1)-(2)		บาท
(4) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่คาดหวัง (ตามแบบฟอร์ม ผ.1 ขออนุมัติจัดกิจกรรม)		คน
(5) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด		คน
(6) ค่าใช้จ่ายต่อหัวของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (2)/(5)		บาท/ คน

7. ผลผลิตที่ได้รับจากโครงการ

1.
2.
3.

8. ภาพประกอบกิจกรรม

9. รายชื่อผู้เข้าร่วม (ใบลงทะเบียน)