

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. J. JARCZAKA W GASZYNIE**

Zgodnie z art.105 § p 1 ustawy prawo oświatowe (Dz. U. z 2017,Nr 59 z póź. zm.)

*KARTE WYPEŁNIAJĄ RODZICE LUB PRAWNI OPIEKUNOWIE DZIECKA*

**1.Dane dziecka**

Nazwisko i imiona dziecka.....  
Data i miejsce urodzenia .....  
Adres zamieszkania dziecka  
.....

**2.Dane o rodzicach (opiekunach) dziecka**

Imię i nazwisko ojca (opiekuna).....tel.....  
Adres zamieszkania.....  
Imię i nazwisko matki (opiekunki).....tel.....  
Adres zamieszkania.....

**3. Dodatkowe informacje o dziecku ( stan zdrowia, zainteresowania, itp.)**

.....  
.....

**4. Informacje o odbieraniu dziecka ze świetlicy**

Dziecko będzie odbierane przez:

rodziców/opiekunów prawnych

Lp.	Imię	Nazwisko	Seria i numer dowodu osobistego
1			
2			

inne osoby(babcia, dziadek, ciocia, wujek, sąsiadka itp.)

Lp.	Imię	Nazwisko	Seria i numer dowodu osobistego	Stopień pokrewieństwa
1				
2				
3				
4				
5				

osoby niepełnoletnie, powyżej 10 lat

Lp	Imię	Nazwisko	Nr legitymacji	Stopień pokrewieństwa
6				
7				
8				
9				

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo naszego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazane wyżej osoby.

.....  
( data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Ponadto, oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że:**

1. Uczeń powinien mieć własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć powinny znajdować się na stoliku szkolnym, w tornistrze lub we własnej szafce. Nie powinien zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Zapewnię dziecku twardą teczkę z przyborami do korzystania przez nie w trakcie trwania zajęć świetlicowych. (podpisaną z imienia i nazwiska).

2. W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka informację w formie pisemnej należy przekazać wychowawcy świetlicy.

3. Przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką wychowawcy świetlicy oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.

4. Odpowiedzialność wychowawcy świetlicy za dziecko rozpoczyna się z chwilą przybycia dziecka do świetlicy

5. Dzieci odbierane są ze świetlicy szkolnej osobiście przez rodziców/ opiekunów prawnych lub przez osoby upoważnione i zgłoszone pisemnie w karcie zgłoszenia ( pkt.5 ). **Innym osobom dziecko nie zostanie wydane.**

**6. Zgoda rodzica/opiekuna prawnego na samodzielny powrót dziecka do domu wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez wychowawcę świetlicy.**

Uczeń, który nie ukończył 7-go roku życia nie może sam wyjść ze świetlicy do domu. W uzasadnionych przypadkach i po wyrażeniu pisemnej zgody ( pkt.6 karty zgłoszenia lub oświadczenie okazjonalne) może być odebrany przez rodzzeństwo mające co najmniej 10 lat. Podstawą jest Ustawa z dn.20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” art.43, p.1.

7. Moje dziecko w czasie pobytu w świetlicy po uzgodnieniu z wychowawcą świetlicy może samodzielnie wychodzić na teren szkoły (np. do toalety, biblioteki ).

8. Dzieci będą wypuszczane ze świetlicy na zajęcia pozalekcyjne na podstawie pisemnej informacji od rodziców/ prawnych opiekunów.

9. Wychowawca świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za przyniesione przez uczniów wartościowe przedmioty np. telefony komórkowe, urządzenia typu MP3, elektroniczne zabawki, itp.)

**10. Rodzicom/ opiekunom prawnym, osobom upoważnionym nietrzeźwym ,dziecko nie zostanie przekazane.**

11. Biorę całkowitą odpowiedzialność za dziecko w przypadku, gdy nie zgłosi się do świetlicy szkolnej przed lekcjami lub po skończonych zajęciach lekcyjnych.

12. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu świetlicy, oraz do ścisłej współpracy z personelem szkoły, w celu zapewnienia naszemu dziecku najlepszych warunków pobytu w świetlicy.

13. Ponadto, zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej, przyjmując do wiadomości, że od godziny 15.30 odpowiedzialność za dziecko ponoszą rodzice (opiekunowie prawni dziecka)

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem i procedurami świetlicy, zobowiązuje się do ich przestrzegania i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy.

..... /  
data i podpis ojca oraz matki/ opiekuna/

Oświadczam, że przyjąłem do wiadomości, że w razie nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom

..... /  
data i podpis ojca oraz matki/ opiekuna/

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 i 6 Kodeksu karnego: „, § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.”

Wieluń dn. ....

.....  
data i podpis ojca oraz matki/ opiekuna/

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWZRANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW ORAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU UCZNIÓW ZE ŚWIETLICY**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów jest Szkoła Podstawowa im. Jana Jarczaka w Gaszynie
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [abi-zopow@um.wielun.pl](mailto:abi-zopow@um.wielun.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
  - a) dane osobowe ucznia w celu realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych w świetlicy szkolnej, zgodnie z: Ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, Ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe i wydanymi na ich podstawie rozporządzeniami odpowiednich ministrów, Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;
  - b) dane osobowe rodzica/prawnego opiekuna w celu zapisania dziecka do świetlicy zgodnie z: Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO;
  - c) dane osobowe osoby niebędącej rodzicem/prawnym opiekunem odbierającej dziecko ze świetlicy szkolnej na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. – RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Dane osobowe ucznia, jego rodziców/prawnych opiekunów oraz osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
6. Przekazane dane osobowe zawarte w dziennikach świetlicy będą przechowywane przez 5 lat od zakończenia roku szkolnego. Zgody i upoważnienia przez jeden rok szkolny.
7. Każdy rodzic/opiekun posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Rodzic/opiekun ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymienionych w pkt. 3a jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niewpisanie ucznia do świetlicy szkolnej. Podanie danych wymienionych w punktach 3b-3c wymaga pisemnej zgody a konsekwencja braku zgody lub jej niewyrażenia skutkuje brakiem możliwości odebrania dziecka ze świetlicy przez osobę inną niż rodzice.
10. Przekazane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

### Rodzice/opiekunowie prawni

1.....  
2.....

( data i czytelny podpis obojga rodziców/opiekunów prawnych)

### Inne osoby i osoby niepełnoletnie

1.....  
2.....  
3.....  
4.....  
5.....  
6.....  
7.....  
8.....  
9.....

( data i czytelny podpis osób upoważnionych do odbioru dziecka )