



УКРАЇНА
ВЕЛИКОМОСТІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Львівської області

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

21 липня 2023 року

№ 79

Про організацію обліку дітей
дошкільного, шкільного віку та учнів

Відповідно до підпункту 4 пункту «б» ст. 32, ст.ст. 52,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 66 Закону України «Про освіту», ст. 18 Закону України «Про загальну середню освіту», ст.ст. 2, 6 Закону України «Про захист персональних даних», ст.ст. 4, 5 Закону України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», ст.ст. 1, 5 Закону України «Про інформацію», Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року №684, з метою забезпечення здобуття загальної середньої освіти усіма дітьми шкільного віку, які проживають чи перебувають на території Великомоствіської міської ради, виконавчий комітет Великомоствіської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Організувати облік дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають на території Великомоствіської міської ради шляхом створення оновленого реєстру даних на кожний рік.
2. Визначити відділ освіти, культури та туризму Великомоствіської міської ради уповноваженим органом для забезпечення ведення обліку дітей дошкільного та шкільного віку та учнів Великомоствіської міської ради.
3. Затвердити Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у Великомоствіській міській раді (додаток 1).
4. Залучити до ведення обліку дітей дошкільного та шкільного віку та учнів Великомоствіської міської ради службу у справах дітей Великомоствіської міської ради та відділення поліції № 2 Червоноградського

районному відділу поліції Головного управління національної поліції у Львівській області.

5. Відділу надання адміністративних послуг та соціального захисту Великомоствської міської ради (Костянтину БАЛКО) забезпечити надання до відділу освіти, культури, туризму Великомоствської міської затверджений реєстр:

5.1. список зареєстрованих дітей дошкільного віку (від 0 до 6(7) років в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

щорічно до 15 серпня

5.2. список зареєстрованих дітей шкільного віку та учнів (особи віком від 6 (7) років до 18 років) в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

щорічно до 15 серпня

6. Рекомендувати керівникам закладів загальної середньої освіти та дошкільної освіти Великомоствської міської ради забезпечити виконання вимог, викладених у Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території Великомоствської міської ради.

7. Закріпити територію обслуговування за закладами загальної середньої освіти Великомоствської міської ради, що належать до комунальної форми власності Великомоствської міської ради (додаток 1).

8. Відділу освіти, культури та туризму Великомоствської міської ради міської ради (Галині БУЛИК) забезпечити виконання вимог Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у Великомоствській міській раді.

9. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Романа МАРМАША.

Міський голова

Ярослав РОЙКО

Затверджено
рішенням виконавчого комітету
Великомостівської міської ради
№ 79 від 21 липня 2023 року

ПОРЯДОК

ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території
Великомостівської міської ради

Вступ

Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території Великомостівської міської ради (далі – Порядок) визначає механізм обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на території Великомостівської міської ради з урахуванням вимог законодавства в галузі освіти, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про захист персональних даних», «Про інформацію», інших чинних нормативно-правових документів.

У цьому Порядку визначені функції органів, установ та організацій Великомостівської міської ради з метою забезпечення здобуття дітьми дошкільного, шкільного віку та учнями дошкільної, загальної середньої освіти.

Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:

заклад освіти – заклад освіти, що забезпечує здобуття дошкільної та/або загальної середньої освіти;

вихованці – особи, які здобувають дошкільну освіту в закладі дошкільної освіти або структурних підрозділах інших закладів освіти;

діти дошкільного віку – особи віком від 3 до 6(7) років;

діти шкільного віку – особи у віці від 6 до 18 років, які повинні здобувати загальну середню освіту;

учні – особи, які здобувають загальну середню освіту у закладі загальної середньої освіти.

1. Організація ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів

1. Облік дітей дошкільного, шкільного віку та учнів ведеться в межах Великомостівської міської ради.

2. Відділ освіти, культури та туризму Великомостівської міської ради:

2.1. Організовує ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають в межах Великомостівської міської ради, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них (на кожний рік окремо) (далі – реєстр).

2.2. Встановлює відповідальну особу, яка відповідає за створення та постійне оновлення реєстру.

3. Відповідальна особа:

3.1. Вносить до реєстру персональні дані дітей дошкільного, шкільного віку та учнів (далі – дані): прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дату народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (заклад освіти, форма навчання та належність до категорії осіб з особливими потребами).

3.2. Видаляє дані дитини з реєстру у випадку: досягнення повноліття, здобуття нею повної загальної середньої освіти, наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до реєстру) на території іншої адміністративно-територіальної одиниці, її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з припиненням здобуття освіти в Україні).

3.3. Отримує, з метою оновлення реєстру, дані від місцевих служб у справах дітей, спеціальних установ та закладів, які здійснюють їх соціальний захист і профілактику правопорушень, відділів ведення реєстру територіальної громади, закладів освіти.

3.4. Використовує для створення та оновлення реєстру отримані дані, у тому числі з інших реєстрів або баз даних.

3.5. Протягом 10 робочих днів з дня отримання даних здійснює їх обробку, звіряє їх з даними реєстру та у разі потреби вносить до нього відповідні зміни та доповнення; дані можуть також бути внесені до реєстру відповідно до письмової заяви батьків (одного з батьків) дитини дошкільного, шкільного віку та учнів чи інших законних представників або її сканованої копії.

3.6. У випадку, коли місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку не встановлено, протягом 5 робочих днів з дня встановлення відповідного факту надає наявні в реєстрі її дані до відділення поліції № 2 Червоноградського районному відділу поліції Головного управління національної поліції у Львівській області та служби у справах дітей Великомоствівської міської ради для провадження діяльності відповідно до чинного законодавства України, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.

3.7. Складає і подає на підставі даних реєстру статистичний звіт про кількість дітей дошкільного, шкільного віку та учнів за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України.

4. Облік вихованців і учнів ведуть заклади дошкільної, загальної середньої освіти Великомоствівської міської ради (далі – заклади освіти), які забезпечують здобуття освіти.

5. Заклади освіти:

5.1. Подають щороку, не пізніше 15 вересня, відповідальній особі дані всіх вихованців чи учнів, мешканців Великомоствівської міської ради, які до нього зараховані.

5.2. Подають не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування вихованців чи учнів, які здобували загальну середню освіту в закладах освіти інших адміністративно – територіальних одиниць, їх дані уповноваженому органу або його структурному підрозділу адміністративно – територіальної одиниці, на території якої розташований заклад освіти, у якому вихованець чи учень здобував освіту.

5.3. Невідкладно надають до відділення поліції № 2 Червоноградського районному відділу поліції Головного управління національної поліції у Львівській області та служби у справах дітей Великомоствівської міської ради дані вихованців, учнів, які не досягли повноліття і відсутні у закладі освіти протягом 10 днів поспіль

з невідомих або без поважних причин для провадження діяльності відповідно до чинного законодавства України, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття освіти.

5.4. Забезпечують зберігання в особовій справі вихованця, учнів протягом поточного навчального року відповідних медичних довідок закладів охорони здоров'я або письмових пояснень батьків (одного з батьків) вихованця, учня чи інших законних представників (вихованців, учнів), що підтверджують причини відсутності вихованців, учнів у закладах освіти.

5.5. Подають не пізніше 15 числа наступного місяця з дня переведення або вибуття вихованця, учня відповідальній особі дані такого вихованця чи учня.

6. Під час переведення вихованця, учня до іншого закладу освіти, з якого він переводиться, подаються:

6.1. Заява батьків (одного з батьків) вихованця, учня чи інших його законних представників (вихованців, учнів).

6.2. Письмове підтвердження або його сканована копія з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного вихованця, учня.

7. Під час вибуття вихованця, учня на постійне місце проживання за межі України до закладу освіти, з якого він вибуває, подаються:

7.1. Заява батьків (одного з батьків) вихованця, учня чи інших його законних представників (вихованців, учнів).

7.2. Копія або сканована копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для вихованців чи учнів).

8. Заклади освіти ведуть відповідну документацію з обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, передбачену чинним законодавством України.

Міський голова

Ярослав РОЙКО

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Великомостівської міської ради
№ 79 від 21 липня 2023 року

**Території обслуговування, закріплені за
зкладами загальної середньої освіти Великомоствської міської ради**

Великомостівський ОЗЗСО І-ІІІ ступенів	80074, Львівська область, Червоноградський район, м. Великі Мости, с.Борове, с.Куличків
Пристанський ЗЗСО І-ІІ ступенів	80072, Львівська область, Червоноградський район, с.Пристань, с.Піддовге
Бутинський ЗЗСО І-ІІІ ступенів	80071, Львівська область, Червоноградський район, с. Бутини, с.Шишаки
Двірцівський ЗЗСО І-ІІІ ступенів	80073, Львівська область, Червоноградський район, с. Двірці, с.Заріка, с.Волиця
Реклинецький ЗЗСО І-ІІІ ступенів	80078, Львівська область, Червоноградський район, с. Реклинець с.Стремінь
Стремінський ЗО І ступеня	80079, Львівська область, Червоноградський район, с. Стремінь
Боянецький ЗЗСО І-ІІ ступенів	80340, Львівська область Червоноградський район, с.Боянець, с.Верини, Підріка,Лісове
Купичвільський ЗЗСО І-ІІ ступенів	80341, Львівська область, Червоноградський район, с.Купичволя

Заступник міського голови

Роман МАРМАШ