



คำสั่งโรงเรียน.....

ที่ /2567

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินงานระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาระดับโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. 2554 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารและการใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านการศึกษา โดยจัดให้มีการจัดเก็บ รวบรวม ประมวลผลและการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาตั้งแต่ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับกลุ่ม จังหวัด ระดับหน่วยงานต้นสังกัด โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล ด้านการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้ภารกิจด้านการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาของสถานศึกษามี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่า ด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. 2554 จึงแต่งตั้งและมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินงานระบบ ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาระดับโรงเรียน ดังนี้

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาระดับโรงเรียน ได้แก่ ระบบจัด เก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) และระบบกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้า รับบริการการศึกษาสำหรับผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร (G-Code)

มีหน้าที่ ประสาน ให้คำปรึกษา กำกับติดตามระบบการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ของสถานศึกษา พร้อมทั้งรายงานตรวจสอบ ยืนยันความถูกต้องในระบบการจัดเก็บ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC) ของสถานศึกษาให้ครบถ้วน ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารหลักฐานของนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร ให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานการรับนักเรียนนักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ.2548 และเข้าระบบกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนสำหรับผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร (G-Code) เพื่อขอรับเงินอุดหนุน รายหัวประจำปีการศึกษา 2567 ประกอบด้วย

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานผู้
ตรวจสอบ
2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน รองประธานผู้ตรวจ
สอบ
3. ครู (หัวหน้าฝ่ายวิชาการ) เจ้าหน้าที่ผู้
ตรวจสอบ

3. ครู
มอบหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบและผู้รับ

4. ครู
มอบหมาย

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบและผู้รับ

/ให้คณะเจ้าหน้าที่...

-2-

ให้คณะเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบและผู้ได้รับมอบหมายดำเนินงานตามที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. 2567