

План інституційного розвитку

I. Поточний стан молодіжного / дитячого громадського об'єднання

1. Загальна інформація про молодіжне / дитяче об'єднання, підтвердження досвіду роботи.

1.1 Повне найменування громадського об'єднання

1.2. Код ЄДРПОУ

1.5 Досвід діяльності, спрямованої на виконання завдань молодіжної політики (здійснені заходи, реалізовані проекти, інші форми діяльності тощо) (короткий опис на 2 сторінки формату А4 шрифтом від 12 до 14 розміру)

1.6 Матеріали та посилання, що підтверджують результати діяльності (копії звітів про реалізацію проектів або посилання на них, посилання на інтернет ресурси, де висвітлена діяльність громадського об'єднання)

2. Стан інституційної спроможності станом на дату подання

2.1 Поточний стан внутрішнього управління, наявність внутрішніх документів, політики запобігання конфлікту інтересів, закупівель, захисту персональних даних, тощо

2.2 Кадровий потенціал та команда (короткий опис щодо штатної чисельності громадського об'єднання, наявних посад, залучених експертів / волонтерів, проходження підвищення кваліфікації, проведення супервізій, тощо)

2.3 Мережа партнерств (інформація щодо наявних партнерських відносин із органами місцевого самоврядування, обласними та Київською міською державними (військовими) адміністраціями, обласними та Київською міською радами, міністерствами, іншими інститутами громадянського суспільства, міжнародними організаціями, тощо, що підтверджується договорами / меморандумами або листами)

2.4 Інформація щодо програмної діяльності та фандрайзингу протягом останніх двох років (інформація щодо наявного стану фінансування громадського об'єднання, використання коштів, ведення бухгалтерського обліку, проходження фінансового аудиту, складання фінансових звітів, реалізації молодіжних проектів та заходів, розвитку та реалізації молодіжної політики, тощо)

2.5 Матеріально-технічне забезпечення (інформація щодо наявних приміщень власних/орендованих, комп'ютерного обладнання, меблів, оргтехніки, цифрових продуктів / платформ, тощо)

II. Основні показники досягнення інституційного розвитку молодіжним / дитячим громадським об'єднанням

1. Цілі та завдання інституційного розвитку

1.1 Основна ціль інституційного розвитку громадського об'єднання (короткий опис)

1.2 Завдання інституційного розвитку громадського об'єднання (опис завдань, виконання яких сприятиме інституційному розвитку)

1.3 Очікувані результати (загальний опис очікуваних результатів, які будуть досягнуті у разі отримання бюджетного гранту як інституційної підтримки)

2. Опис напрямів інституційного розвитку

№	Напрями інституційного розвитку	Зміст заходу	Строк виконання	Очікуваний результат	Показники досягнення*	Відповідальна особа

3. Необхідні ресурси та обґрунтування для виконання плану інституційного розвитку

4.1 Кількість коштів (зазначити суму необхідних коштів в межах затвердженої Українським молодіжним фондом граничної суми передбаченої Порядком).

4.3 Опис необхідних ресурсів для здійснення заходів плану інституційного розвитку, обґрунтування їх зв'язку з досягненням запланованих результатів:

№	Напрями інституційного розвитку	Ресурси, необхідні для досягнення запланованих результатів (перелік)	Кількість	Обґрунтування

5. Порядок моніторингу та оцінки виконання плану

5.1 Внутрішній моніторинг (проводиться щомісяця та подається до Українського молодіжного фонду шляхом проведення порівняння початкових показників та поточних після отримання бюджетних коштів на інституційний розвиток)

**примірна система показників досягнення*

1) Показники інституційного продукту (кількісні та якісні зміни):

- розроблені та впроваджені політики: не менше __ нових внутрішніх документів (положення, накази, методології, плани, тощо);
- цифровізація: впроваджено __ цифрових інструментів (CRM-систем), автоматизовано __ внутрішніх процесів;
- навчання команди: __ працівників та членів молодіжного/громадського об'єднання пройшли навчання та застосовують нові навички;
- комунікація: проведено __ комунікаційних компаній, охоплено __ осіб цільової аудиторії в мережі інтернет та інших комунікаційних майданчиках (зазначити);
- забезпечення матеріально-технічним обладнанням: __ одиниць придбано комп'ютерної та офісної техніки, __ одиниць іншої електронної техніки придбано (3D принтер, лазерний станок, фрейзерний станок) для впровадження соціального підприємництва та інших активностей, які спрямовані на інституційний розвиток.

2) Показники результативності роботи з молоддю (кількісні та якісні зміни):

- залучення молоді: залучено __ молодих людей до реалізації проектів;
- розвиток компетентностей: __ молодих людей підвищили рівень своїх знань у відповідній сфері;

- застосування отриманих знань молоддю ___ молодих людей застосовують отриманні знання та охопили своєю діяльністю ___ осіб;
- участь у заходах: ___ молодих людей залучено до заходів молодіжної політики;
- інклюзивність: ___ молодих людей з числа вразливих категорій охоплені молодіжною роботою.