Воскресенська селищна ради Миколаївської області

ЗВІТ
ДИРЕКТОРА
Грейгівського ліцею
Людмили Бойко
перед педагогічним колективом громадськістю
за 2023/2024 навчальний рік

Грейгове 2024 р.

Вітаю Вас усіх і щиро дякую за те, що в надзвичайно складний для всієї країни та кожного з нас час ви знайшли можливість взяти участь у вже традиційному для нашої гімназії зібранні!

Для мене щорічний звіт перед громадськістю завжди відповідальна і хвилююча подія, адже ваша думка про діяльність педагогічного колективу закладу, її адміністрації і директора для мене завжди є важливою.

Швидко промайнув час, підходить до завершення 2023-2024 навчальний рік.

Наша країна переживає зараз дуже складні часи. В умовах введення в Україні воєнного стану, викликаного збройною агресією росії, освітяни - на своєму вчительському трудовому фронті. Працюють сумлінно, відповідально ставляться до виконання посадових обов'язків і вже цим наближають перемогу.

У своїй діяльності протягом звітного періоду я, як директор гімназії, керувалася посадовими обов'язками, основними нормативно-правовими документами, які регламентують роботу навчального закладу: Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про основні засади мовної політики в Україні», Статутом гімназії та чинними нормативно-правовими документами у галузі освіти.

Територія закладу освіти доглянута, в переважній більшості безпечна, не має огорожі, що призводить до вільного доступу на територію закладу освіти сторонніх осіб.

Напрям оцінювання 1. Освітнє середовище закладу освіти

1. На території закладу не спостерігається отруйних рослин та сухостійних дерев. Огляд території на предмет її безпечності здійснюється щоденно завгоспом школи. Асфальтне покриття шкільного подвір'я біля обох шкільних споруд потребує невідкладного, капітального ремонту. Травмонебезпечними є обмостка навколо навколо двух навчальних корпусів, подвір'я перед обома корпусами. Протягом навчального року було повністю замінено віконні блоки (72) за Прогамою розвитку ООН.

2. На території закладу відсутнє відеоспостереження, що значно збільшує ймовірність доступу сторонніх осіб до приміщення закладу освіти.

3. У закладі освіти функціонує спортивний майданчик зі штучним покриттям, баскетбольний, волейбольний майданчика, гімнастичне містечко. Усе спортивне обладнання знаходиться в задовільному стані, але потрібно пофарбувати. Комісія двічі на рік проводить перевірку надійності кріплення та функціональності спортивного обладнання, що підтверджено відповідними актами. Але асфальтне покриття бігових доріжок потребує оновлення, бо під час будівництва майданчика зі штучним покриттям було зруйноване.

4. Приміщення закладу освіти комфортне, повітряний режим у навчальних приміщеннях відповідає санітарним вимогам. Газова котельна не працювала. У закладі освіти забезпечено централізоване водопостачання. Але протягом

навчального року питний режим забезпечувався індивідуально кожним учнем, бо відсутні питні фонтанчики. У закладі освіти створені рекреаційні зони для відпочинку учасників освітнього процесу. Для зручності здобувачів освіти встановлено лавки. Але не облаштовано жодної ігрової зони в рекреаціях.

Заклад освіти має 45 навчальних приміщень: 4 кабінети початкової школи, по 2 кабінети української мови і математики, кабінет фізики, інформатики, хімії і біології, зарубіжної літератури, англійської мови, історії, географії, спортивна зала (потребує невідкладного ремонту). Відсутні майстерня, кабінет обслуговуючої праці, актова зала. Усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі. Навчальні кабінети початкової школи розташовані в окремому приміщенні (1 кабінет на І поверсі, 3 - на ІІ поверсі), яке має 3 входи (з них – 1 евакуаційний) . Усі навчальні кабінети мають доступ до мережі Інтернет.

У 4 кабінетах початкової школи функціонують мобільні робочі місця для учнів, які легко трансформуються для групової роботи. Крім того кабінети початкової школи забезпечені багатофункціональними пристроями для друку (4 шт.), телевізорами (4 шт.), ноутбуками (2 шт.), моноблоками (2 шт.) для вчителя.

Навчальні осередки у всіх кабінетах початкової школи облаштовані:

- дидактичним матеріалом у повному обсязі, який систематизований за освітніми галузями (таблиці, друковані картки з магнітною основою, флеш-карти, роздатковий матеріал, карти);

- приладами і пристосуваннями (набірне полотно, каса цифр і лічильного матеріалу на магнітах, математичні терези, математичний планшет, набори для вивчення часток і дробів, грошові знаки, компаси, лупи, мікроскопи, моделі світлофора та знаків, ляльковий театр, набір магнітних нотних знаків);

- демонстраційними моделями (набори геометричних фігур, демонстраційні годинники, скелет, телурій, глобуси тощо);

- об’єктами (гербарії, колекції гірських порід, корисних копалин, муляжі фруктів та овочів);

- контрольно-вимірювальними приладами;

- іншими пристосуваннями для ефективної роботи під час навчальних занять.

У кожному кабінеті є фліпчарти. Учителі розташовують парти, враховуючи форми роботи та мету уроку. Відповідно до теми тижня в класах організовано змінні тематичні осередки, де розміщуються стенди з ключовими ідеями та стратегіями тематичних тижнів. У кожному класному колективі є екран настрою, стіна слів, необхідні матеріали для ранкових зустрічей, бокси для зберігання матеріалів.

Кабінети географії, фізики, української мови, хімії, математики, англійської мови мають інтерактивне або мультимедійне обладнання. Однак

дидактичний матеріал, лабораторне обладнання кабінетів в переважній більшості потребує оновлення.

Обладнано кабінет інформатики. У кабінеті є проектор, 10 учнівських комп'ютерів та 1 учительський комп'ютер.

Кабінет безпеки обладнано меблями за Програмою розвитку ООН (UNDP) в Україні в межах проєкту «EU4UASchools: "Build Back Better" за фінансової підтримки Європейського союзу; стенди, роздаткови та демонстраційний матеріали надано відділом освіти Воскресенської селищної ради.

Спортивна зала, розташована на першому поверсі. Наявне спортивне обладнання знаходиться в задовільному стані. В цьому році база поповнилася футболшьними м'ячами. Комісія двічі на рік проводить перевірку надійності кріплення та функціональності спортивного обладнання, що підтверджено відповідними актами. Але підлога, стеля (дах) потребують ремонту – проводити уроки в залі небезпечно, бо із – за вологості перекриття почало руйнуватися і частинами падає на підлогу. Також обладнання для проведення уроків фізичної культури недостатньо.

Учасники освітнього процесу дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. У закладі освіти не введена штатна одиниця інженера з охорони праці, що гальмує вирішення нагальних проблем з даного питання.

Навчання та перевірка знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності працівників закладу освіти проводяться відповідно до графіку 1 раз на три роки (протокол №1 від 13.10.2023 р.). Проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги згідно до вимог чинного законодавства про що свідчать записи у журналах реєстрації інструктажів з БЖД для учнів у кабінетах фізики, хімії, біології, трудового навчання, інформатики, спортивній залі та журналах реєстрації інструктажів з охорони праці для працівників закладу освіти. Розроблено алгоритм дій у разі настання нещасного випадку.

У закладі є всі необхідні журнали для реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці та безпеки життєдіяльності. Інструктажі проводяться своєчасно. Навчання учнів з питань охорони здоров'я, пожежної, радіаційної безпеки, безпеки дорожнього руху, мінної безпеки, попередження побутового травматизму тощо здійснюється під час вивчення предмета «Основи здоров'я». Обсяги, зміст навчання та форми перевірки знань учнів визначаються відповідними навчальними планами і програмами. Учні, які інструктуються, розписуються в журналах реєстрації інструктажів починаючи з 9-го класу, а учні 2 -8 класів – пишуть своє прізвище повністю.

Значна увага в навчальному закладі приділяється протипожежному стану приміщень закладу. Наказом по закладу призначено відповідальних за пожежну безпеку в закладі освіти. У кожному кабінеті та приміщеннях

закладу освіти на видному місці розміщені інструкції з пожежної безпеки. У кабінетах інформатики, фізики, хімії, біології та інших приміщеннях закладу наявні первинні засоби пожежогасіння. Для забезпечення запобігання ураження електричним струмом в закладі освіти використовуються електробезпечні прилади, які мають відповідну позначку. У серпні 2021р. зроблено заміри контурів заземлення та ізоляції електрообладнання, про що складено відповідні протоколи.

24 лютого 2022 року в Україні введено воєнний стан (Указ Президента України № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», який підтримано Верховною Радою. З метою збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу працівникам закладу освіти було проведено цільовий онлайн-інструктаж із записом у журнали інструктажів згідно Правил безпечної поведінки у надзвичайних ситуаціях (у разі ведення бойових дій, під час артобстрілу, під час повітряної тривоги тощо), здобувачам освіти проведені онлайн-інструктажі з безпеки життєдіяльності згідно листа Міністерства освіти і науки України від 17.03.2022 № 1/3485-22.

У закладі освіти проводиться відповідна робота з питання попередження травматизму, збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу. Відповідно наказу по закладу освіти від 17.08.2023 №38 «Про затвердження Інструкцій з охорони праці» на класних керівників покладено особисту відповідальність за збереження життя та здоров'я учнів під час освітнього процесу та в позаурочний час, попередження дитячого травматизму.

Класними керівниками систематично, протягом навчального року, проводилась профілактична робота щодо попередження дитячого травматизму серед учнів під час освітнього процесу та в побуті. Були проведені бесіди з учнями, організована індивідуальна робота з відсутніми школярами, відповідно переліку бесід щодо збереження життя та здоров'я учнів та попередження дитячого травматизму. У закладі освіти з учнями проводиться роз'яснювальна профілактична робота з попередження випадків дитячого травматизму під час освітнього процесу на уроках трудового навчання, фізичної культури, фізики, хімії, біології, інформатики, під час змагань, конкурсів. Учителі-предметники систематично слідкували за обов'язковим дотриманням учнями правил техніки безпеки і проводили відповідні інструктажі із записами в класних журналах та в Журналах реєстрації первинного, позапланового цільового інструктажів здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності. Кабінети фізики, хімії, інформатики, спортивна зала мають аптечки для надання першої долікарської допомоги, які неповністю укомплектовані відповідно до затверджених переліків (комплектація аптечок не фінансується засновником, вчителі придбали за власні кошти).

Розслідування нещасних випадків, що сталися під час освітнього процесу, проводиться відповідно до Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього

процесу, затвердженого наказом МОН від 16.05.2019№ 659, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 червня №612/33583.

В здобувачів освіти формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті. На всіх комп'ютерах в кабінетах інформатики встановлена програма захисту дітей від потрапляння на сайти з небезпечним контентом «Інтернет Цензор».

В закладі було організовано віртуальний кінозал «Безпека в Інтернеті» (3-4 класи), «Основні правила безпечного користування Інтернетом» (5-6 класи) та «Ловці мрій» (9-11 класи).

З нагоди відзначення 8 лютого Дня безпечного Інтернету (Safer Internet Day), з метою захисту прав дітей в цифровому середовищі та забезпечення їх безпеки в Інтернеті, учні 9-11 класів брали участь в онлайн-уроці на тему: «Протидія онлайн-шахрайствам».

Також до Дня безпечного Інтернету педагогом – організатором Клепіковою І.В. для здобувачів освіти створено відеопоради «Безпека в мережі Інтернет».

Класними керівниками 1-11 класів проведено години спілкування «Моя приватність» (розроблені громадською організацією «Мінзмін», Мінстерством цифрової трансформації за сприяння Міністерства освіти і науки України).

У закладі освіти налагоджено систему адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу. Практичним психологом підібрано набір методів та розроблена система заходів для адаптації учнів до освітнього процесу та професійної адаптації педагогів. Протягом навчального року було проведено психолого-педагогічні консиліуми з питання адаптації учасників освітнього процесу для учнів (дистанційна форма навчання та навчання дітей ВПО та тих, що знаходяться за кордоном) для 1, 5 і 10 класів та розроблено рекомендацій щодо створення конструктивної взаємодії між учасниками освітнього процесу під час дистанційного процесу.

У 2023-2024 навчальному році з педагогічними працівниками, які приступили до роботи здійснювалась індивідуальна робота з метою швидкої адаптації.

У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу на 2023-2024 навчальний рік; на сайті освітнього закладу створена окрема сторінка «Антибулінг», де розміщено матеріали щодо протидії булінгу для здобувачів освіти, батьків, педагогів; оформлено інформаційні куточки «Маркери булінгу» з інформацією про телефони довіри для учнів 1-11 класів, «Булінг у школі. Як його розпізнати?» для педагогів, «Що таке булінг? Його різновиди та адміністративна відповідальність» для батьків, «Перевір, з ким знайомишся» для учні 5-11 класів.

З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти, за його межами та/або вдома) було проведено Тиждень протидії булінгу, під час якого були розглянуті такі питання:

- що таке булінг?
- які види цькування існують?
- які ознаки має боулінг?

- яку відповідальність несе булер та педагогічний працівник, що ігнорував факти цькування?

Психологічню службою діцею було проведено з 5 та 6 класами години психолога на тему:" Мій улюблений світ без булінгу" також з 9 -11 класами семінар на тему: "Ми проти насилля". Було надано поради учасникам освітнього процесу щодо протидії булінгу.

В закладі освіти розроблені правила поведінки для всіх учасників освітнього процесу в яких забезпечено дотримання етичних норм, поваги до гідності, прав і свобод людини визначеними правилами поведінки учасників освітнього процесу. та оприлюднені на веб-сайті закладу і в усіх класних кабінетах. Правила поведінки для здобувачів освіти сприяють формуванню поваги до прав усіх учасників освітнього процесу, атмосфери конструктивного спілкування та співпраці.

На сайті закладу викладена Пам'ятка для педагогів, яка регламентує поведінку педагогів під час освітнього процесу.

Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти обізнані з ознаками булінгу, іншого насильства та запобігають йому.

Для працівників закладу освіти проведено просвітницьку кампанію, у рамках якої здійснено первинне інформування у листопаді 2023 р., та на початку грудня 2024 р. проведено консультацію «Безпека дітей та підлітків: кібер – булінг, секстинг, грумінг та контент, що шкодить»» та семінар-практикум для класних керівників 1-11 класів «Шляхи, форми і методи оптимізації міжособистісних стосунків в освітньому середовищі».

Адміністрацією закладу систематично здійснювався контроль за станом відвідування учнями навчальних занять. Заступниця директора Пархомчук С.В. перевіряла облік відвідування учнів у класних журналах (як на сторінках учителів -предметників, так і на сторінці зведеної інформації, яку заповнює класний керівник).

Працівником психологічної служби з учнями були проведені індивідуальні та групові діагностичні обстеження а саме: тест " Тест самооцінка психічних станів за методикою Г. Айзенка." "Методика РЕНЕ ЖИЛЯ" спрямована на виявлення соціальної пристосованості дитини, сфери її міжособистісних відносин та їх особливостей, сприйняття внутрішньосімейних стосунків, методика "Айзенка " на визначення властивостей темпераменту, методика "А Басса та Дарки(адаптація Осницького)" на визначення показників та форм агресії. Анкета п'ятикласника, методика Н.Г. Лускановї, тест шкільної тривожності Філліпса, проєктивна методика "Неіснуюча тварина" на визначення розуміння внутрішнього світу дитини, як вона сприймає оточуюче середовище. Анкета щодо визначення рівня знань з питання профілактики СНІД. Опитувальник для визначення пізнавальної активності учнів Б.К.Пашнєва. Методика на виявлення дитячих страхів О.І. Захарова та І. М. Панфілова. Тест Людина під дощем. Методика Л. Йовайши. Методика професійного самовизначення Дж.Голланда.

З учнями проводилася індивідуально консультативна робота (заняття з метою формування позитивної мотивації до занять, створення умов для осмислення власної ціннісно-смислової сфери, розвитку усвідомлення особливостей сприймання навколишнього світу, бесіди та консультації «Безпечна та небезпечна поведінка в нашому житті», «Відповідальність та її значення в житті людини»,, «Що таке справжня дружба», «Вольові риси особистості», «Керуй своїми емоціями»). Також психологічний супровід професійного самовизначення старшокласників та семінар на тему: “ Світ професій і твій вибір”. З 1-11 класи було проведено уроки години психолога на тему: “Перша психологічна допомога та підтримка під час війни”

Працівниками психологічної служби проведено години спілкування, заняття з використанням інтерактивних форм роботи, що спрямовані на підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу з проблеми насильства, формування навичок здорового способу життя та навичок толерантного спілкування, сприяння подоланню гендерних стереотипів, засвоєння суспільно прийнятих та безпечних форм поведінки в різних ситуаціях.

З актуальних питань виховання неповнолітніх працівниками психологічної служби проводяться індивідуальні та групові консультації для батьків та учнів.

Для педагогічних працівників закладу працівниками психологічної служби проведено тренінг “ Як зарадити собі в стресовій ситуації під час війни та повернутися до ефективної роботи” (лютий) 2024 рік.

У 2023/2024 н.р. звернень до директора закладу з приводу булінгу не надходило.

За результатами спостереження за освітнім середовищем встановлено, що приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування відповідно до потреб учасників освітнього процесу. У закладі створено умови для навчання учнів з особливими освітніми потребами: розроблено командами супроводу із залученням батьків індивідуальні програми розвитку учнів. Припинено обладнання ресурсної кімнати, де б діти з ООП набували навичок самообслуговування під наглядом вчителів у зв'язку з воєнним станом.

У закладі освіти реалізується право дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання шляхом організації інклюзивного навчання. У 2023-2024 н.р. у закладі освіти функціонували три класи з інклюзивним навчанням: 6, 7, 9 клас для п’яти учнів.

Для забезпечення кваліфікованого супроводу дітей з ООП, здійснюється співпраця їх батьків та педагогів з спеціалістами інклюзивно-ресурсного центру. В індивідуальних програмах розвитку дітей, до створення яких залучалися батьки учнів, визначено умови та забезпечується корекційно-розвиткова спрямованість занять відповідно до рекомендацій інклюзивно-ресурсного центру. Освітній процес в інклюзивних

класах забезпечується за допомогою 2 асистентів вчителів, корекціно-розвиткові заняття - психологом закладу.

Під час роботи з учнями педагоги дотримувались організаційної чіткості при проведенні уроків, здійснення принципів навчання, вибору методів, прийомів та засобів навчання, відповідно до стану здоров'я учнів з ООП, рекомендацій висновків ІРЦ, реалізуючи вимоги індивідуальних програм розвитку учнів, дотримуватися санітарно-гігієнічних вимог. Сприяли в концентрації уваги, формуванні саморегуляції та самоконтролю учнів, забезпечували дотримання учнями з ООП правил для учнів, правил поведінки на перерві. Здійснювали аналіз ситуацій та обговорювали їх з учнями з ООП. Дана робота проводилася і на дистанційній формі навчання (воєнний стан).

З метою забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами віком від 6 до 18 років, що проживають (навчаються) на території с.Грейгове, с. Водокачка, на здобуття базової загальної середньої освіти та/або повної загальної середньої освіти шляхом проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини, надання психолого-педагогічної допомоги та забезпечення їх системного кваліфікованого супроводу. Представники ІРЦ входять до складу команд супроводу дітей з ООП.

У грудні місяці провели круглий стіл «Інклюзивне навчання - рівний доступ до якісної освіти», та дане питання розглядати і на засідання педагогічної ради.

В січні 2024 року відбулися онлайн засідання команд супроводу дітей з участі батьків та індивідуальні консультації директором ІРЦ Оленою Пономаренко з метою оцінки потреб учнів у визначенні рівнів ООП інклюзивного навчання. Було прийняте рішення про складання ІПР на ІІ семестр 2023-2024 н.р. за оновленою формою в автоматизованій системі ІРЦ.

В травні 2024 року на засіданнях команд супроводу було підведено підсумки роботи команди супроводу щодо реалізації завдань ІПР учнів. Було прийняте рішення щодо оновлення індивідуальних програм розвитку учнів на наступний навчальний рік.

Для освітнього процесу закладу характерне наскрізне включення тем про здорове харчування, користь фізичної активності, спорту, правил екологічної поведінки. Педагоги закладу формують навички здорового способу життя, інтеграції здоров'я збережувальної та екологічної компетентності до викладання всіх предметів навчального плану. Здобувачі освіти беруть участь у волонтерському русі , проєктах екологічного спрямування.

Бібліотекар плідно працювала з метою розвитку читацьких інтересів учнів.

Ураховуючи вимоги з напряму **«Освітнє середовище закладу освіти»**:

- забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці (**достатній**);

- створення освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації (**достатній рівень**);
- формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору (**достатній рівень**),

роботу з напряму «Освітнє середовище закладу освіти» оцінити на достатньому рівні

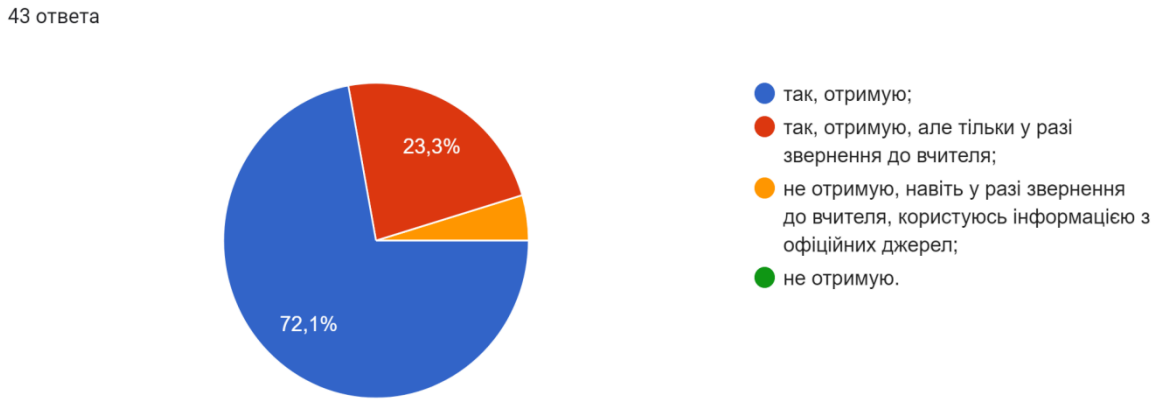
Напрям оцінювання 2. Система оцінювання здобувачів освіти

Здобувачі освіти закладу протягом року отримували від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень. На веб – сайті закладу відповідно до плану роботи не оприлюднено критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, затверджені Міністерством освіти і науки України та розміщено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, погоджене на засіданні педагогічної ради від 30.08.2023 р., протокол №1 та введено в дію наказом по закладу від 31.08.2023 р. №55-ов, метою якого є підвищення якості освітнього процесу.

На сайті закладу оприлюднено також методичні рекомендації учителям щодо впровадження формувального оцінювання. У закладі на засіданнях методичних об'єднань учителів-предметників опрацьовано вимоги до оцінювання навчальних досягнень учнів, з урахуванням компетентнісного підходу.

Період 2023/2024 навчальний рік - це дистанційний період роботи всіх здобувачів освіти. Взаємозв'язок між педколективом, учнями і батьками найчастіше здійснювався в онлайн режимі.

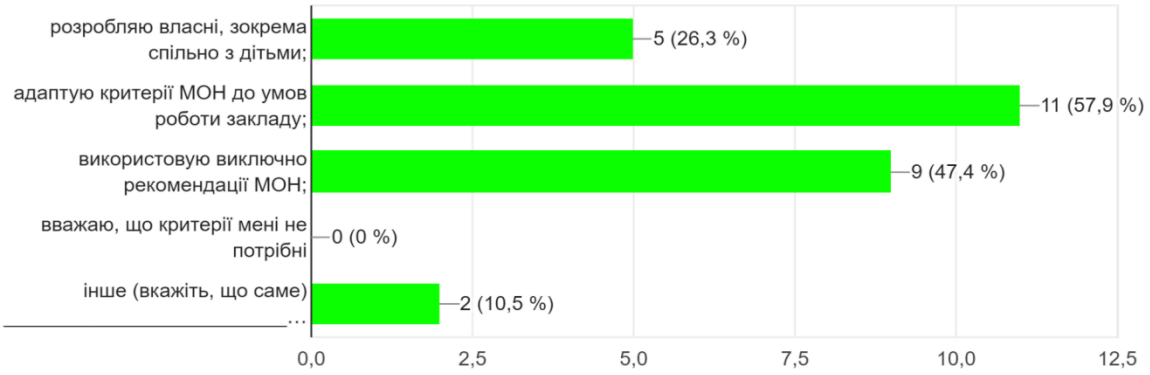
За результатами опитування встановлено, що учні поінформовані про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання.



За моніторингом ознайомлення батьків з критеріями оцінювання встановлено:



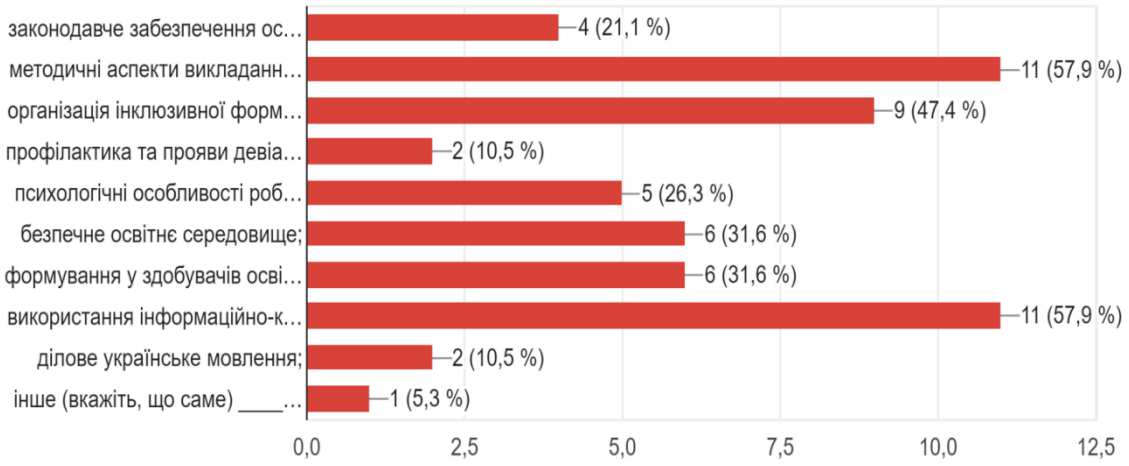
У В закладі проведено моніторинг інформованості педагогічних працівників про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. Результати опитування продемонстрували:



Педагоги надають відповідну підтримку здобувачам освіти у навчанні.



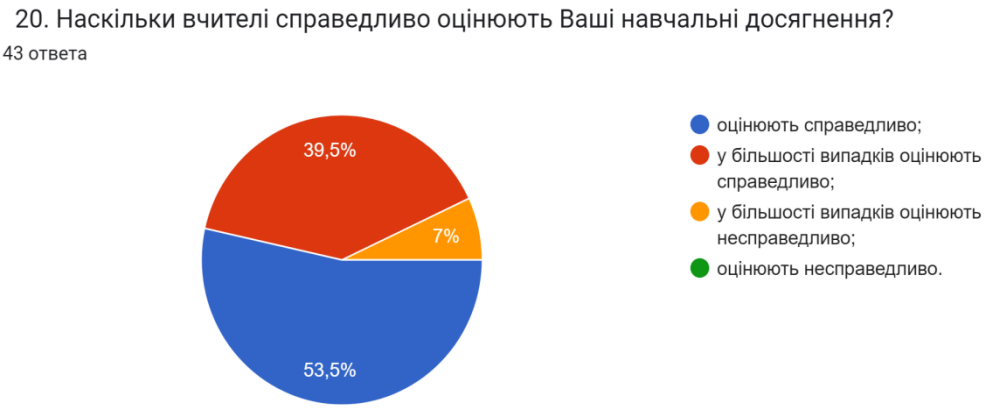
Для професійного зростання педагоги використовують:



Більшість здобувачів освіти отримують інформацію визначеним у закладі способом, у тому числі від педагогічних працівників.

В основу побудови змісту і організації процесу навчання різним





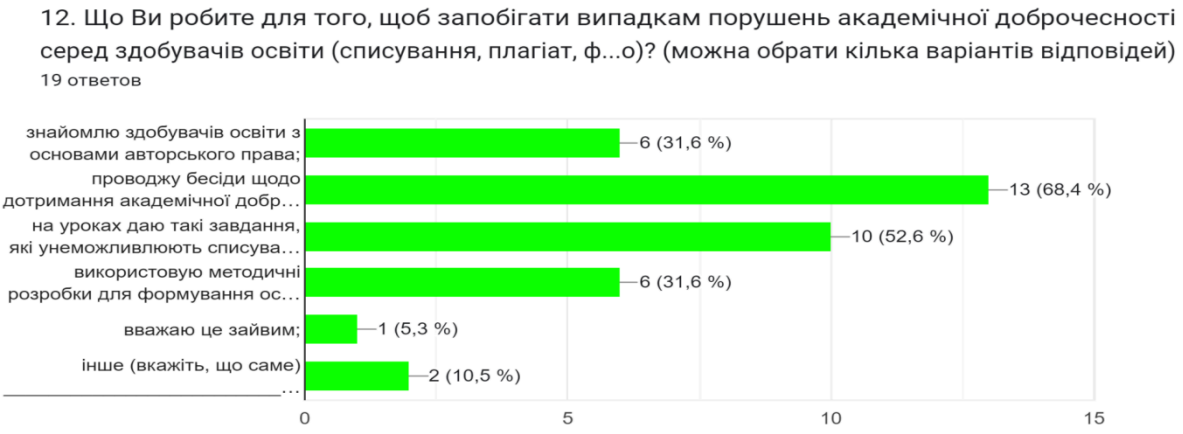
Більшість учителів оприлюднюють критерії оцінювання навчальних досягнень учнів на уроці.

За результатами анкетування учнів з'ясовано, що вони відповідально ставляться до навчання, усвідомлюючи його важливість для подальшого

життя; освітній заклад сприяє розвитку відповідальності здобувачів освіти. Більшість учнів упевнені, що вчителі переважно їх підтримують, вірять в їхні успіхи.



метою запобігання випадкам порушення академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація) педагоги, учасники анкетування, проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, дають такі завдання, які унеможливлюють списування, використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності. Для забезпечення академічної доброчесності у своїй професійній діяльності педагоги використовують власні матеріали, проводять бесіди про фундаментальні цінності: чесність, порядність, відповідальність; використовують у цьому питанні індивідуальний підхід.



Переважна більшість здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об’єктивним.

У закладі освіти проводиться системний моніторинг рівня навчальних досягнень учнів з усіх предметів (у річному плані роботи встановлено графік проведення моніторингових досліджень на навчальний рік, визначені відповідальні, є відмітки про виконання).

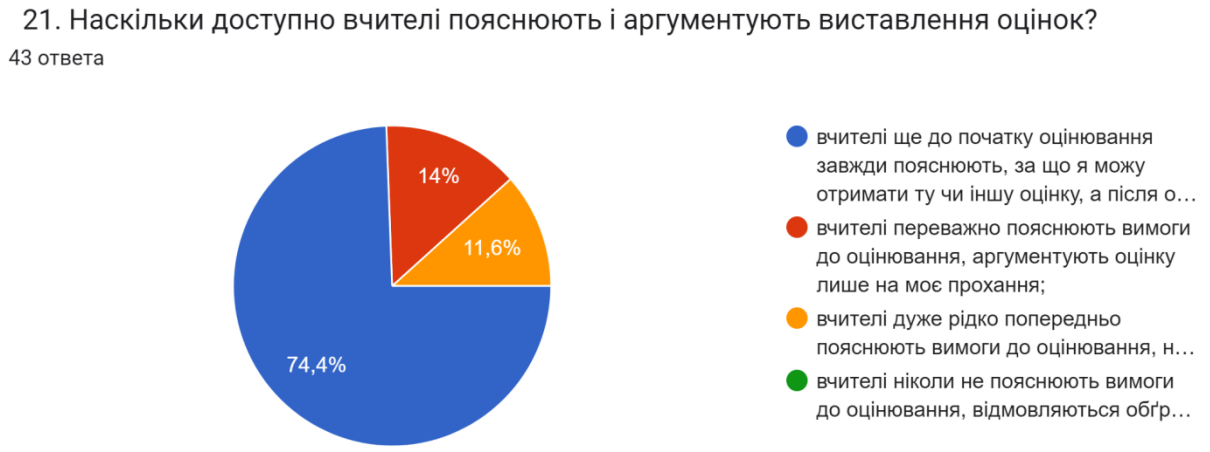
Наприкінці першого семестру та навчального року у закладі проведено аналіз навчальних досягнень учнів у динаміці та порівнянні з минулим роком; видані відповідні накази.

Матеріали наказу за підсумками першого семестру розглянуто на засіданні методичних об'єднань.

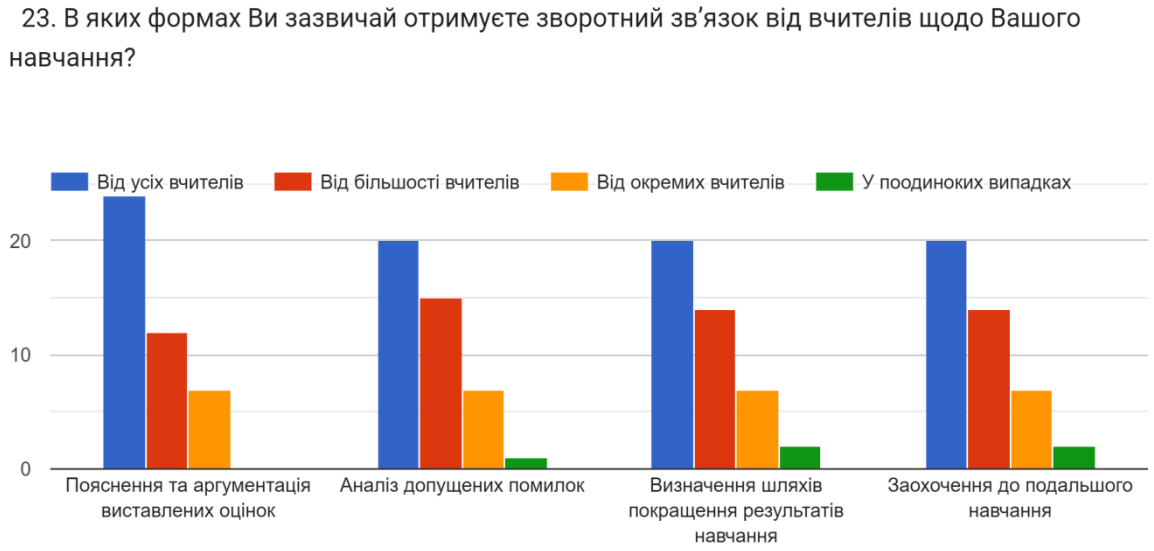
В 2023/2024 н.р. вербально-формувально оцінюються учні 1-2 класів. Учні 3-4 класів оцінюються рівнево.

4 учні ліцею за підсумками року нагороджені Похвальним листом «За високі досягнення в навчанні».

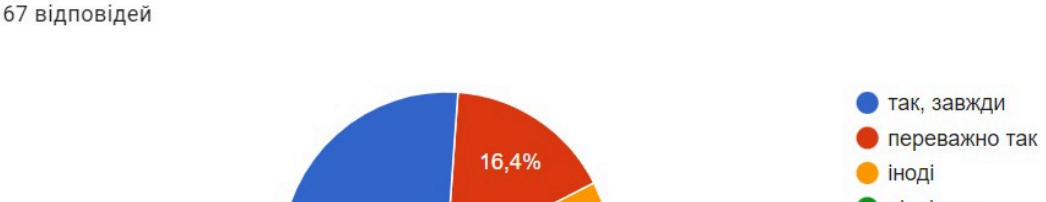
Вчителі закладу ще до початку оцінювання завжди пояснюють, за що учень/учениця може отримати ту чи іншу оцінку:



Більшість вчителів підтримують зворотній зв'язок з учнями щодо навчання. Про це свідчать результати анкетування учнів та батьків:



76% батьків підтвердили, що педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок:



За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування.

Починаючи з 2018 року учителі початкової школи застосовують формувальне оцінювання.

У 2023/2024 навчальному році за рішенням серпневої педагогічної ради 1-2 класи оцінюються вербально-формувально, учні 3-4 класів - рівневе оцінювання.

Формувальне оцінювання – це покращення якості викладання та підвищення ефективності освітнього процесу. В умовах дистанційного навчання більшість вчителів для формувального оцінювання використовують приватні коментарі, вчитель може оцінити не лише академічні результати, а й дослідити індивідуальні особливості дітей.

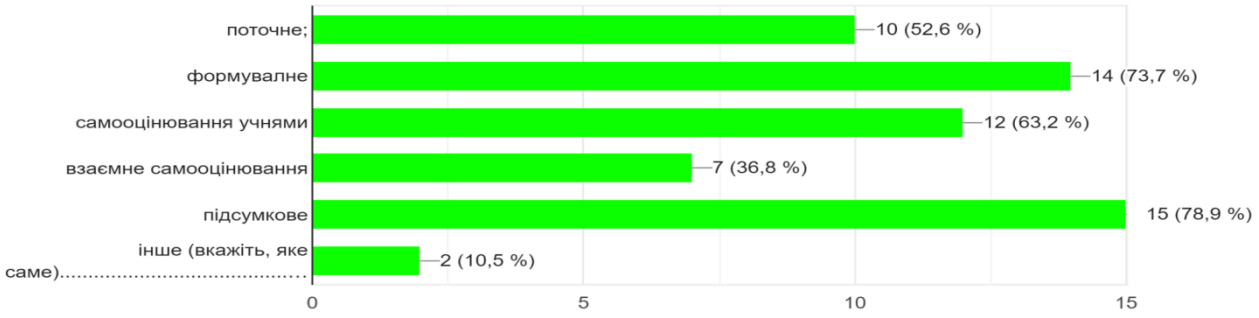
Вчителі основної та старшої школи постійно спостерігають та аналізують, які методики спрацьовують у конкретному класі, а що взагалі не працює; які інструменти підвищують ефективність навчання учнів; які думки та теми обговорюються в класі (а отже, хвилюють учнів).

Результати моніторингу опитування учителів, яке було проведено у травні 2024 року показують, 78 % вчителів використовують формувальне оцінювання.

Таким чином, педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися

8. Для оцінювання здобувачів освіти Ви використовуєте: (можна обрати кілька варіантів відповідей)

19 ответов

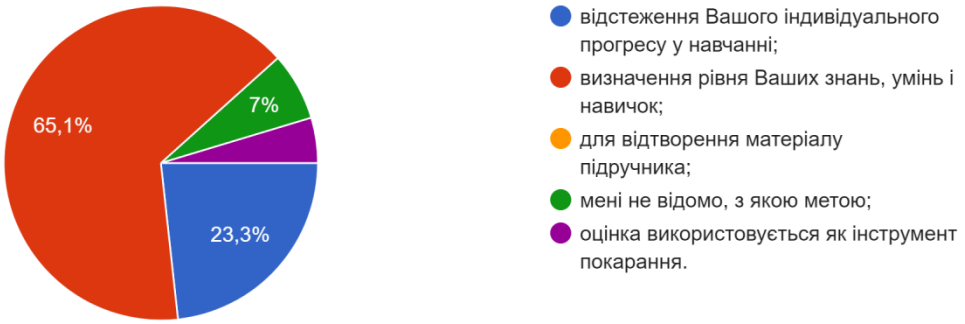


Близько половини здобувачів освіти отримують необхідну допомогу в навчальній діяльності та відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою.

65 % опитаних здобувачів освіти вважають, що система оцінювання освіти, що застосовується в закладі, спрямована на визначення рівня знань, умінь і навичок:

24. У школі оцінюють Ваші результати навчання з метою:

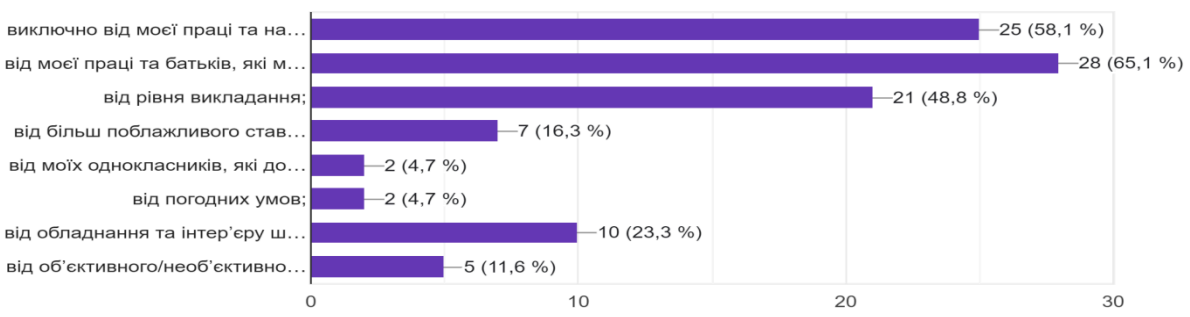
43 ответа



Під час опитування учні відмітили, що результати навчання залежать:

25. Від кого (чого) залежать Ваші результати навчання? (можна обрати декілька варіантів відповідей)

43 ответа



Роботу по самооцінюванню та взаємооцінюванню впроваджують усі учителі закладу. Учні виконують тестові онлайн завдання обов'язково отримуючи оцінку за виконану роботу.



2023/2024 навчальний рік ліцей працював у дистанційному режимі. Взаємооцінювання учнів в умовах онлайн уроків ускладнюється.

Отже, аналізуючи результати проведеного самооцінювання за напрямом ***«Система оцінювання здобувачів освіти»*** *можна зробити висновок, що система оцінювання здобувачів освіти у Грейгівському ліцеї здійснюється на належному рівні. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися. Переважна більшість здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним.*

Ураховуючи вимоги з напряму **«Система оцінювання здобувачів освіти»**:

- Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання (**достатній рівень**);

- Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому(за потреби) підтримки в освітньому процесі (**достатній рівень**);
- Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання (**достатній рівень**),

Роботу з напряму «Система оцінювання здобувачів освіти» оцінити на достатньому рівні.

Напрям оцінювання 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Членами робочої групи з'ясовано, що педагогічні працівники ефективно планують свою професійну діяльність. Структура та обсяг календарно-тематичного плану відповідає Освітній програмі закладу освіти, навчальному плану. Календарно-тематичні плани розглядалися на засіданнях методичних об'єднань закладу освіти та погоджувалися заступником директора з навчально-виховної роботи.

Як зазначили всі вчителі, при складанні календарно-тематичних планів вони враховують рекомендації МОН України та завдання Освітньої програми закладу. Крім того, третина педагогів послуговуються також зразками, що пропонуються фаховими виданнями, адаптують до особливостей закладу розробки з Інтернет-сайтів і блогів, які стосуються викладання конкретного предмету.

Календарно – тематичні плани вчителі складають відповідно до:

1. Державному стандарту початкової освіти (постанова КМУ від 21.02.2018, №87)2018 р), Державному стандарту базової середньої освіти (5 клас, постанова КМУ від 30.09.2020, №898), Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти (6 - 11 класи постанови КМУ № 538 від 07.08.2013 № 143 від 26.02.2020).

2. Очікуваним результатам навчально - пізнавальної діяльності учнів згідно навчальних програм з предметів: знаннєвий компонент, діяльнісний компонент, ціннісний компонент, наскрізні лінії (***вказують обов'язково після кожної теми або на початку теми).***

3. Структури Освітньої програми нашого закладу на 2023 - 2024 н.р., навчальним планам 1 - 4 класів, 5-6 класу, 7 - 9 класів, 10 - 11 класів.

Розділи календарно – тематичного плану:

- Титульний лист (за покликанням нижче);
- Вступна частина (вступ, взяти з програми: мета вивчення предмету, основні завдання, освітні технології ін.);
- Програмне і навчально - методичне забезпечення (повна назва підручника і програми, зошитів для тематичного оцінювання тощо) ;
- Планова кількість обов'язкових видів робіт учнів (контрольні, практичні, лабораторні, тематичні роботи тощо) для всіх предметів;
- Результати навчально - пізнавальної діяльності учнів згідно навчальних програм з предметів: знаннєвий компонент, діяльнісний компонент,

ціннісний компонент, наскрізні лінії (для кожної тими);

- Тематичне планування навчального предмета.

Наприкінці кожного семестру на засіданнях методичного об'єднання аналізуються виконання програми та коригуються календарно- тематичні плани. Також педагоги аналізують результати навчання учнів (аналітичні таблиці по предметах) та враховують результати аналізу при подальшому плануванні роботи.

Педагоги 5 - 11 класів у календарно-тематичному плануванні крім переліку тем уроків та дат їх проведення, вказують опис наскрізних змістових ліній, визначення ключових компетентностей на кожному уроці.

Спостереження за проведенням навчальних занять, самоаналіз власної діяльності учителів показали, що більшість педагогів використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями. У своїй практиці педагоги використовують елементи таких освітніх технологій: розвиваючого навчання, технології дистанційного навчання, технології критичного мислення, елементи ігорих технологій, технології проєктів.

Усі педагоги використовували технології дистанційного навчання (застосунки Google-Клас, Meet, онлайн сервіси, інструментарій освітніх платформ), інформаційні (аудіо, відео), ігрові технології навчання та ін. Вчителі проводять інтегровані уроки, нестандартні форми уроків (квести, брейн-ринги), практичні заняття, лабораторні заняття, консультації. Використовують мультимедійні презентації, навчальні відео- та аудіофайли, інтерактивні аркуші, інтерактивні зошити, інтерактивні ігри. Частина (70%) педагогів впроваджують інтерактивні, проблемно-пошукові методи і прийоми навчання, застосовують методи стимулювання та мотивації навчальної діяльності здобувачів освіти, створюють на уроках ситуації успіху, що також сприяє формуванню в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей.

Але не всі вчителі використовують форми і методи роботи, які спрямовані на розвиток творчої, пошукової, дослідницької та аналітичної роботи учнів з різних причин.

Спостереження показало, що не всі вчителі враховують інтегрований характер кожної компетентності, несистематично використовують міжпредметні зв'язки, які сприяють цілісності результатів навчання та перенесенню умінь у нові ситуації, їх зв'язок із життям.

Аналіз відвіданих занять свідчить, що найбільше уваги педагоги приділяють формуванню таких компетентностей, як вільне володіння державною мовою, компетентності у галузі природничих наук, техніки і технології, інформаційно-комунікаційній та математичній, громадянській і соціальній, культурній, екологічній, навчання упродовж життя, здатність спілкуватися іноземними мовами; найменше – підприємливості та фінансовій грамотності.

Педагогічні працівники закладу забезпечують реалізацію індивідуальних освітніх траєкторій учнів. За індивідуальною формою

здобуття загальної середньої освіти (педагогічний патронаж) у 2023/2024 н.р. відповідно до довідок ЛКК, заяв батьків у закладі освіти отримували освітні послуги 4 учнів школи І та ІІ ступенів. Для забезпечення виконання навчальних програм, кількість годин на вивчення кожного предмета розподілено відповідно до кількості предметів інваріантної складової навчального плану за умови виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти. Учителями-предметниками розроблені календарно-тематичні плани відповідно до чинних навчальних програм з кожного предмета, які були розглянуті на засіданнях методичних об'єднань та погоджені заступником директора освітнього закладу.

Індивідуальні освітні траєкторії для учнів, які навчаються в інклюзивних класах (6, 7, 9 класи), вчителі реалізують, використовуючи диференційований підхід до навчання: через індивідуальні завдання окремим учням, визначення освітньої мети для конкретної дитини, відповідно до здібностей та академічних успіхів учня. Ці індивідуальні освітні траєкторії реалізуються для дітей через модифіковані, адаптовані програми.

Індивідуальні освітні траєкторії були запропоновані учням, які в період воєнного стану проживають з батьками за кордоном або за межами нашого селища. Деякі з них навчалися в місцевих закладах і дистанційно в нашому ліцеї (самостійно опрацьовували навчальний матеріал, підготовлений вчителем і виконував тестові завдання, практичні, лабораторні роботи тощо), інші навчалися онлайн разом з однокласниками в нашому закладі освіти (приєднувалися до онлайн уроків, виконували самостійні, контрольні роботи тощо) .

Потрібно відзначити, що на засіданнях предметних методичних об'єднань педагогами були обговоренні нагальні питання роботи зі здібними та обдарованими учнями, розглянуто методи, форми, прийоми та засоби, які ставлять дитину в умови суб'єкта творчої діяльності.

Всі вчителі використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, онлайн - інструменти і сервіси тощо).

51% педагогічних працівників мають власні публікації з професійної тематики та оприлюднені методичні розробки на освітніх платформах. («На Урок», «Всеосвіта»), на сайті закладу, у професійних спільнотах соціальних мереж, у фахових виданнях.

Разом з тим тільки 4 педагоги мають власні блог, YouTube - канал. Натомість менше половини педагогів (49%) не мають оприлюднених розробок і пояснюють це відсутністю браком часу.

Більша частина вчителів формують власне педагогічне портфоліо та презентують свій досвід в закладі на майстер-класах, методичних фестивалях тощо таким чином і відбувається обмін досвідом між вчителями у закладі освіти.

На основі результатів анкет, проведених співбесід з педагогічними працівниками, членами робочої групи встановлено, що всі вчителі спрямовують зміст навчального матеріалу на виховання поваги до державної мови, культури, розвивають у здобувачів освіти загальнолюдські

цінності (соціальну емпатію, толерантність, розвиток громадянської свідомості та відповідальності, формуванню здорового та екологічного способу життя). Частина вчителів через організацію різних форм роботи на уроці розвивають в учнів навички співпраці та культуру командної роботи.

Важливим доповненням виховної роботи є тематичні позаурочні заходи, які готуються спільно з учнями класними керівниками та вчителями – предметниками при проведенні предметних тижнів.

Використання інформаційних ресурсів та інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі дає змогу підвищити продуктивність роботи, раціональними шляхами досягати необхідного результату.

Заклад освіти в 2023/2024 н.р. для організації навчання використовує платформу HUMAN, також вчителі використовують віртуальний методичний кабінет на платформі Googleclass room https://classroom.google.com/u/0/c/NDA4NzkzOTkyNTk0, який максимально полегшує доступ педагогічного колективу до інформаційних ресурсів, що актуально для організації освітнього процесу.

Для проведення цікавих і захоплюючих уроків педагоги використовують різноманітні освітні платформи: «На урок», «Всеосвіта», «ЗНО-онлайн», «Prometeus», «ВШО» ін. Вчителі створюють інтерактивні презентації, розробляють буклети, онлайн-вікторини, робочі аркуші, інтерактивні ігри, інтерактивні зошити для використання на уроках та для домашніх завдань, використовуючи різноманітні онлайн - інструменти.

Протягом року окремі педагоги ділилися досвідом з впровадження ІКТ зі своїми колегами на засіданнях методичних об’єднань.

Вивчення педагогічної діяльності свідчить, що вчителі закладу розуміють важливість системного та регулярного розвитку професійної майстерності для забезпечення якості освіти.

У закладі реалізувався план підвищення кваліфікації на 2023 рік, розроблений план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024 рік, схвалений рішенням педагогічної ради (протокол №3 від 19.12.2023) яким передбачено проходження курсів підвищення кваліфікації на базі Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти та на освітніх онлайн платформах.

Частина педагогів підвищили свою компетентність та отримали сертифікати на курсах підвищення кваліфікації за напрямами психологічної допомоги, інклюзивної освіти, академічної доброчесності.

Крім того всі вчителі закладу підвищували свій рівень професійної компетентності на онлайн-вебінарах, флеш-семінарах, онлайн-курсах, освітніх івентах, онлайн-тренінгах.

У цілому педагоги обрали багато різноманітних заходів для самоосвіти і отримали відповідні сертифікати, які були внесені в Єдину Атестаційну Систему

Більша частина педагогів планують самоосвіту, враховуючи системний розвиток професійних компетентностей вчителя (мовно-комунікативна;

предметно-методична; інформаційно-цифрова; психологічна; емоційно-етична; педагогічне партнерство; інклюзивна; здоров'язбережувальна; проєктувальна; прогностична; організаційна; оцінювально-аналітична; інноваційна; рефлексивна; здатність до навчання впродовж життя).

Педагогічні працівники здійснюють інноваційну діяльність, реалізують шкільні освітні проєкти. Учителі закладу протягом 2023/2024 н. р. не брали участь у професійних, навчальних проєктах, у конкурсах фахової майстерності, в сертифікації.

Педагоги закладу разом з учнями брали участь у проєктах виховного спрямування.

Спостереження за проведеними навчальними заняттями, результати анкети для здобувачів освіти свідчать, що вчителі вислуховують та сприймають думки учнів, їх власну точку зору, застосовують особистісно орієнтований підхід, розвивають творче та критичне мислення.

З метою створення на уроці сприятливих умов для збереження психологічної рівноваги дітей, активізації ініціативи та їхнього творчого самовираження, вчителі використовують методи, які дозволяють школярам бути суб'єктами діяльності, а саме: прийоми вільного вибору (вільна бесіда, вибір дії, засобів взаємодії, вільна творчість), активні методи навчання (обговорення в групах, парах, рольова гра тощо). Таким чином, у процесі співпраці кожен учень має змогу проявити й реалізувати себе.

Разом з тим не всі педагоги інформують учнів про очікувані результати навчання та перелік завдань під час вивчення кожної теми, працюють над удосконаленням критеріїв оцінювання, які мотивують учнів до самостійної роботи, висловлювання своєї аргументованої думки, власного бачення. Не всі педагоги розробляють диференційовані завдання для роботи з учнями.

У закладі освіти співпраця учасників освітнього процесу відбувається у різноманітних формах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти.

Забезпечується зворотній зв'язок, в основі якого – спілкування, взаємодія та співпраця між учителем, учнем і батьками. Постійно відбувається діалог через платформу HUMAN, Google Meet та соціальних мережах, переважно Viber – набір безпечних додатків для співпраці й ефективної роботи в закладі. Але не всі батьки своєчасно відслідковують необхідну інформацію щодо досягнень учня на навчальних заняттях, про результати навчання та домашні завдання під час дистанційного навчання.

Діалог і багатостороння комунікація між учнями, вчителями та батьками відбувається через соціальні месенджери.

Протягом навчального року класними керівниками були проведені батьківські збори (вересень, грудень, травень), на яких були висвітлені питання щодо організації дистанційного навчання, оцінювання учнів, безпеки учнів під час освітнього процесу і канікул. Класні керівники постійно проводили індивідуальні бесіди з батьками учнів, у яких виникали

труднощі в навчанні.
У період воєнного стану класні керівники, практичний психолог надавали психологічну допомогу та підтримку батькам, рекомендації щодо стабілізації психо-емоційного стану дітей.

Класні керівники постійно підтримували зв'язок з батьками, надавали актуальну інформацію, підтримували зв'язок з родинами, які виїхали за кордон.

Разом з тим недостатньо проводилися разом з батьками тренінги, майстер-класи, круглі столи з питання важливій ролі батьків у вихованні та розвитку дитини, через небажання батьків брати участь у даних заходах.

Атмосфера ефективного діалогу задля розвитку кожного створена і в системі професійної співпраці закладу. Кожен молодий педагог має досвідченого колегу, який надає консультації щодо вибору форм і прийомів організації навчальної діяльності учнів на заняттях, допомагає у складанні планів та визначенні траєкторії їх професійного розвитку тощо. Адміністрація закладу та колеги надавали всебічну допомогу молодим колегам у плануванні роботи, підготовці до уроків, виховних та інших заходів, у самоосвітній діяльності, підвищенні теоретичного та науково-методичного рівня молодих спеціалістів, їх професійної майстерності.

Адміністрація школи, учителі відвідували уроки молодих педагогів та при аналізі надавали методичну допомогу у вигляді рекомендацій. Зокрема була приділена увага оцінюванню діяльності учнів під час проведення навчального заняття, формування ключових компетентностей.

Молоді педагоги визначили, що їм допомагали вирішувати проблемні питання адміністрація закладу та представники педагогічного колективу Зазначили, що заклад освіти сприяв їхньому професійному зростанню через залучення до вебінарів, можливості користування освітньою платформою, надання порад колег із власного досвіду роботи з дітьми. Мали змогу ознайомитися з методами, прийомами роботи колег та втілити їх у професійну діяльність.

У закладі освіти налагоджено професійну співпрацю, діють методичні об'єднання, діяльність яких характеризується різними формами взаємодії, ініціативами щодо забезпечення якості освіти закладом.

Отже, створена в закладі система співпраці з учнями, їхніми батьками та педагогічними працівниками сприяє забезпеченню якості освіти.

Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності (під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, використанні джерел інформації, результатів досліджень, розробленні завдань з метою унеможливлення списування). Згідно проведеного анкетування встановлено, всі вчителі ознайомлені з нормативними документами.

Усі педагоги позначили, що дотримуються академічної доброчесності. Узагальнений аналіз результатів анкетування педагогів свідчить про те, що всі педагоги закладу з метою дотримання принципів академічної

доброчесності при використанні інформації, завжди вказують використане джерело, оцінюють результати навчання об'єктивно і неупереджено, а також проводять бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками, розробляють завдання, спрямовані на творчу і аналітичну роботу учнів, критичне мислення.

Вчителі сприяють усвідомленню учнями, наскільки важливе дотримання всіма учасниками освітнього процесу норм академічної доброчесності та шкідливе її порушення для всього суспільства і держави та розумінню ним, що доброчесність — це один із чинників, який забезпечує розвиток суспільства.

Основні аспекти дотримання академічної доброчесності учнями:

• самостійне виконання завдань;

• використання у навчальній діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації;

• дотримання правил посилання на джерела інформації, яка використовується;

• надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності.

Педагогічні працівники для сприяння дотримання норм академічної доброчесності учнями:

• здійснюють просвітницьку роботу щодо важливості дотримання норм академічної доброчесності;

• вчать учнів під час використання інформаційних джерел робити необхідні посилання та вказувати автора;

• розробляють завдання, які унеможливлюють списування;

• оприлюднюють чіткі критерії оцінювання навчальних досягнень;

• налагоджують партнерські відносини між учителями і учнями.

Педагогічні працівники здійснюють свою діяльність з дотриманням принципів академічної доброчесності й формують в учнів такі важливі цінності, як чесність, довіра, справедливість, взаємоповага, відповідальність за результати своєї роботи. Спрямовують зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів. Пропонують завдання, які відповідають віковим особливостям, реальним навчальним можливостям учнів, намагаються унеможливлювати списування, спрямовані на розвиток критичного мислення.

Ставлять проблемні питання, відповіді на які відсутні в підручнику чи в інших джерелах й потребують самостійної роботи учня.

Педагогічні працівники неупереджено оцінюють результати навчання учнів на основі зрозумілих і чітких критеріїв оцінювання результатів навчання.

Проводять системну просвітницьку роботу з-поміж учнів про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності (повага до авторства, самостійне виконання домашніх завдань, проєктів тощо

Таким чином, аналізуючи результати проведеного самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» можна зробити висновок, що в закладі здійснюється ефективне планування своєї діяльності

педагогічними працівниками з використанням сучасних інноваційних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей під час дистанційного навчання. Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень педагогічної майстерності. Забезпечують співпрацю з учнями, з батьками учнів на засадах педагогіки партнерства з дотриманням академічної доброчесності. Але 49% вчителів не оприлюднюють власних створених та розробок.

Враховуючи вимоги з напряму **«Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»**:

- ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти (**достатній рівень);**
- постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників **(достатній рівень);**
- налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу (**достатній рівень**);
- організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

(**достатній рівень**),

роботу з напряму «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» ***оцінити на достатньому рівні***

Напрям оцінювання 4. Управлінські процеси закладу освіти

Стратегію розвитку закладу на 2021-2026 р.р. у закладі освіти розроблено за участі учасників освітнього процесу та схвалено педагогічною радою (протокол №11 від 26.03.2021 р.).

Стратегія розвитку оприлюднена на ліцею https://greygovo1.wixsite.com/lyceum, враховує специфіку та умови діяльності, засади державної політики у галузі освіти, нормативно-правові акти, які регулюють діяльність закладу освіти.

Працівники ліцею ознайомлені зі стратегією розвитку закладу освіти, розуміють і усвідомлено діють для забезпечення досягнення поставленої мети.

Періодично відбувається моніторинг досягнення цілей, які визначені стратегією розвитку.

Коригування стратегії розвитку відбулось у жовтні 2022 року у зв’язку зі зміною типу закладу відповідно до пункту 1 частини 40 розпорядження Миколаївської обласної Військової адміністрації від 18.10.2022 року №368-р «Про ліцензування освітньої діяльності» з метою приведення вимог Закону України «Про освіту», з урахуванням відповідати особливостям і умовам його діяльності.

Річний план роботи закладу на 2023/2024 навчальний рік схвалений педагогічною радою (протокол №1 від 30.08.2023), введений в дію наказом керівника від 31.08.2023 №55-ов (Про затвердження рішень педагогічної ради

№1), реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму і результати самооцінювання.

До розроблення річного плану роботи залучаються учасники освітнього процесу та охоплюються всі напрями функціонування та розвитку ліцею. Здійснюється аналіз реалізації річного плану роботи за попередній навчальний рік, за потреби вносяться необхідні зміни.

Документ оприлюднений на сайті ліцею, проведена роз'яснювальна робота щодо завдань, які мають бути виконані упродовж навчального року. Визначені терміни виконання та відповідальні особи за виконання.

Керівництво закладу освіти здійснювало аналіз реалізації річного плану роботи та коригувало його у зв'язку з запровадженням воєнного стану та дистанційного навчання. З метою оцінки рівня виконання річного плану 2023/2024 навчального року проведено аналіз результатів діяльності закладу за основними напрямками. Результати цього аналізу будуть враховані під час складання плану на наступний рік.

Педагогічна рада функціонує системно й ефективно, на її засіданні розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення ухвалюються колегіально й демократично. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану і стратегію розвитку ліцею.

У закладі освіти розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, що схвалене педагогічною радою (протокол №1 від 27.08.2020) та затверджено наказом від 28.08.2020 №72 «Про затвердження Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Грейгівській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів».

Щорічно здійснюється комплексне самооцінювання за напрямами, які визначені внутрішньою системою забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти закладу: «Освітнє середовище закладу освіти», «Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти»; «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»; «Управлінські процеси закладу освіти». Вимоги, критерії для здійснення самооцінювання використовуються визначені Порядком проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти. Для проведення самооцінювання визначено відповідальну особу та створені робочі групи, які здійснюють процедуру оцінювання освітніх і управлінських процесів відповідно обраним напрямкам. За результатами самооцінювання готуються висновки та визначаються шляхи поліпшення якості освітньої діяльності.

Учасники освітнього процесу залучаються до проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти (залучаються до опитування). Використовувалися різноманітні методи дослідження та інструменти, які дозволяють отримати інформацію про освітній процес за відповідними критеріями: анкетування учасників освітнього процесу; для визначення рівня якості оцінювання – вивчення документації: порівняння підсумкового оцінювання випускників з їх же результатами семестрового оцінювання; моніторинги.

Протягом 2023/2024 навчального року проведені

анкетування/опитування учасників освітнього процесу:

- ✔анкетування здобувачів освіти «Готовність закладу до нового 2023/2024 навчального року» (вересень 2023р.), «Що я знаю про булінг» (грудень 2023р.), «Роль учнівського самоврядування у формуванні активної життєвої позиції здобувачів освіти» (грудень 2023р.), «Супровід обдарованої особистості» (січень 2024р.), «Підсумки упровадження НУШ 5-6 клас» (лютий 2024р.); «Організація допрофільного навчання в 10-х класах у 2024/2025 навчальному році» (травень, 2024р.).
- ✔анкетування педагогічних працівників «Виявлення компетентності з організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності» (вересень 2023р.), «Система оцінювання навчальних досягнень учнів» (листопад 2023р.), «Обізнаність та ставлення педагогічної спільноти до діагностики та супроводу розвитку обдарованої особистості» (січень 2024р.), «Підсумки упровадження НУШ 5-6 клас» (лютий 2024р.);
- ✔анкетування батьківської громадськості «Готовність закладу до нового 2023/2024 навчального року» (вересень 2023р.), «Супровід обдарованої особистості» (січень 2024р.), «Підсумки упровадження НУШ 5-6 клас» (лютий 2024р.), «Організація допрофільного навчання в 10-х класах у 2024/2025 навчальному році» (травень, 2024р.).

Результати анкетувань висвітлено на нарадах при директорові, обговорено з педагогами, учнями та батьками.

Протягом 2023/2024 навчального року керівництво закладу брало участь в освітніх студіях, онлайн-консультаціях управління Державної служби якості освіти у Миколаївській області щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Проміжні результати діяльності робочих груп із розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти за підсумками І семестру 2023/2024 навчального року щодо реалізації планів заходів за напрямками обговорювалися на засіданні груп при директорці закладу. Наприкінці року матеріали самооцінювання освітньої діяльності за напрямами узагальнено наказом по закладу.

Результати самооцінювання оприлюднені на сайті закладу освіти та будуть враховані під час річного планування.

В умовах особливого правового режиму у державі до комплексного самооцінювання наприкінці 2023/2024 навчального року залучено частково здобувачів освіти, батьків або їх законних представників.

Матеріально-технічна база закладу забезпечує виконання вимог державних стандартів, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти, вимог трудового законодавства, оплати праці педагогічних та інших працівників, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо.

Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби учнів та працівників ліцею, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію.

Керівництвом закладу направлено листи начальнику відділу освіти, культури, молоді та спорту Воскресенської селищної ради Наталії Фільтанович:

- ✔ Клопотання на виділення коштів в сумі 31 430 грн. (тридцять одну тисячу чотириста тридцять гривень) на оснащення ресурсної кімнати.
- ✔ Клопотання про оплату матеріалів для заміни частини водопровідної системи Грейгівського ліцею.
- ✔ Клопотання про придбання матеріалів для обслуговування території Грейгівського ліцею, а саме косіння трави на літо 2024.
- ✔ Клопотання про виділення коштів у сумі 50 000 грн. (п’ятдесят тисяч гривень) на оснащення класу безпеки.

Керівництво враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє або зменшує можливості для досягнення цілей, які закладено у стратегії розвитку.

Заклад освіти надає засновнику об’єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. Засновник виконує свої зобов'язання щодо фінансування та розвитку матеріально - технічної бази в режимі пріоритетності. Але кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання отриманих коштів, товарів, робіт і послуг не висвітлюється на сайті в залежності від надходження (розділ «Виконання вимог ст.30 Закону України «Про освіту».

Керівництво школи систематично оцінює стан матеріальних умов для навчання. Відповідно до стратегії розвитку та у співпраці з засновником заклад освіти підтримує такий стан матеріальних умов, який забезпечує доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб.

У закладі освіти наявний план розвитку матеріально-технічної бази на 2020-2024 роки, що відображено у п.6.4. «Матеріально-технічна складова (сучасне освітнє середовище)» Стратегії розвитку закладу освіти, аналіз виконання якого здійснюється напередодні нового навчального року за підсумками попереднього навчального року.

Матеріально-технічний стан закладу освіти не в повній мірі відповідає поставленій меті діяльності, яка визначена у стратегії розвитку закладу освіти та його освітній програмі. Учасникам освітнього процесу від Департаменту освіти і науки України надана гуманітарна допомога: хромбуки (1 штука), ноутбуки (29 штук). Також укомплектовано Клас безпеки:

1. Стіл-парта+стілець 30
2. Дошка шкільна крейдова 1
3. Книжкова шафа 1
4. Розвиваючий килимок «Паркове місто» 1
5. Муляж вогнегасника порошкового 1
6. Стенд «Пожежна безпека» 1
7. Плакат «Пожежна безпека» 1
8. Стенд «Правила поведінки під час повітряної тривоги» 1

9. Ігровий набір «Правила дорожнього руху» 1
10. Турнікет кровоспинний 3
11. Джгут медичний 2
12. Дихальний мішок для штучної вентиляції легень 1
13. Аптечка медична автомобільна АМА-2 1
14. Об’ємний навчальний стенд «Вибухонебезпечні предмети»
15. Стенди «Домедична допомога» 3
16. М’яке крісло-груша 4
17. Роздаткові матеріали «Пожежна безпека» 15
18. Роздаткові матеріали «Мінна безпека» 15

Керівництво закладу освіти сприяє створенню комфортного психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Конфліктні ситуації в ліцеї вирішуються оперативно та конструктивно. Керівник створює умови для попередження конфліктів, а у разі їх виникнення сприяє їх вирішенню на рівні закладу. Більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти. Про це свідчить і відсутність звернень від батьків щодо скарг і зауважень до освітнього процесу (відповідно до журналу звернень громадян).

Для прийняття ефективних управлінських рішень з педагогічними працівниками проводяться наради, обговорення, слухання, внесення та обговорення пропозицій тощо; зі здобувачами освіти здійснюється регулярне спілкування, постійна комунікація з учнівським самоврядуванням, залучення учнів до обговорення важливих для діяльності закладу рішень. Ініціатива всіх учасників освітнього процесу заохочується і вітається. Учасники освітнього процесу мають можливість впливати на прийняття управлінських рішень (вчителі – на засіданнях педагогічної ради, на нарадах при директорові тощо; учні на засіданнях учнівського самоврядування, шляхом анкетування; батьки – на батьківських зборах, шляхом анкетування).

У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування з керівником закладу освіти (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації тощо). Адміністрація закладу освіти відкрита для спілкування з усіма учасниками освітнього процесу, громадськістю.

Керівництво закладу забезпечує відкритість і доступ для спілкування через особистий прийом, звернення, технічні засоби комунікації тощо. Документація та інтерв’ювання свідчать, що звернення учасників освітнього процесу вчасно розглядаються та оперативно вживаються відповідні заходи реагування.

Керівництво закладом освіти підтримує та заохочує участь педагогів у різноманітних формах професійного спілкування: як формалізованих – семінари, конференції, вчительські конференції, так і неформальних – у вигляді спільних шкільних свят.

У закладі освіти створено інформаційний простір для забезпечення відкритості його діяльності. Ліцей забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, вебсайт

закладу освіти). Інформаційні ресурси закладу оновлюються та містять актуальну інформацію.

Структура, зміст інформації на відкритих загальнодоступних ресурсах відповідає вимогам ст. 30 Закону України «Про освіту», іншим нормативно-правовим актам, що вимагають оприлюднення інформації.

Для оперативного інформування учасників освітнього процесу використовуються постійно діючі або створені за потребою тимчасово, групи у Viber, Telegram, Messenger, Human.

У закладі освіти проводится виважена, цілеспрямована і конструктивна кадрова політика, раціональне використання педагогічного потенціалу. Укладений згідно діючого законодавства штатний розпис, що забезпечує виконання освітньої програми закладу освіти. Перелік посад і кількість ставок визначені залежно від мережі класів, кількості учнів і типових штатних нормативів, визначених Міністерством освіти і науки України. Документ затверджений засновником.

У 2023/2024 навчальному році штат укомплектовано кваліфікованими кадрами 100%. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які працюють за фахом, складає 97%. 55% педагогічних працівників мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».

Враховуючи чинне законодавство, з 6 педагогічними працівниками пенсійного віку керівником закладу освіти укладено безстрокові угоди.

З педагогічними працівниками, які досягли пенсійного віку змінено характер трудового договору з строкового на безстрокові, на підставі рішенння Конституціного Суду України від 07 лютого 2023 року №1-р/2023 про визнання неконституційним зміст абзацу третього частини другої статті 22 Закону України «Про повну загальну середню освіту» із попередніми умовами оплати праці».

Порядок і процедура стимулювання працівників закладу освіти викладені в колективному договорі на 2021-2024р.р. Грейгівського ЗЗСО I – III ступенів, зі змінами та доповненнями до договору між адміністрацією та профспілковим комітетом Грейгівського ліцею від 05.02.2023 року. Педагогічні працівники обізнані щодо підстав матеріального та морального стимулювання.

Заохочення працівників закладу здійснюється із дотриманням процедури та порядку стимулювання за результатами успішної діяльності, високими досягненнями учнів. У 2023/2024 навчальному році здійснено виплату премії працівникам за результативну працю за підсумками I семестру 2023-2024 н.р. та з нагоди свята Нового року та Різдва Христового.

Заклад освіти застосовує та раціонально використовує засоби матеріального та морального заохочення. Керівником закладу були встановлені надбавки педагогічним працівникам відповідно до наказів.

У закладі освіти розроблений, затверджений та оприлюднений план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024 рік, який схвалено на засідання педагогічної ради (протокол №3 від 19.12.2023) та затверджено наказом по закладу.

Керівництво закладу освіти створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників, сприяє постійному професійному вдосконаленню кваліфікації педагогів, успішно мотивує педагогів до самоаналізу власної педагогічної діяльності.

За результатами співбесіди більшість педагогів підтвердили наявність достатньої інформації від керівництва закладу освіти щодо сучасних форм і методів фахового вдосконалення.

Широко використовують вчителі можливості онлайн платформ для освітян, користуються популярністю курси для педагогів на освітній платформі EdEra, Prometheus, НаУрок, Всеосвіта, МОІППО.

Питання професійного вдосконалення розглядаються засіданнями методичних об'єднань працівників та педагогічною радою закладу, яка узгоджує та здійснює контроль за виконанням програми курсової підготовки, розглядає питання педагогічної атестації.

Права та обов'язки учасників освітнього процесу у закладі реалізуються шляхом затвердження відповідних регламентуючих документів (розроблено правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові інструкції працівників, правила поведінки здобувачів освіти). Освітня програма максимально враховує потреби учасників освітнього процесу.

Правила поведінки для учнів розміщено у класних кімнатах, на інформаційних стендах закладу та на офіційному сайті закладу, до розробки яких залучалися представники учнівського самоврядування та вчителі. Керівництво закладу освіти вчасно реагує на порушення прав і обов'язків учасників освітнього процесу, приймає відповідні рішення та аналізує їх виконання. Для попередження конфліктних ситуацій, розв'язання проблем у міжособистісних відносинах у закладі освіти під керівництвом практичного психолога організовано роботу шкільної служби порозуміння.

Учасники освітнього процесу ознайомлені зі своїми правами та обов'язками, вважають їх справедливими та доречними.

Керівництво закладу освіти відкрите до діалогу з учасниками освітнього процесу, управлінські рішення ухвалюються з урахуванням їх пропозицій.

У ліцеї спостерігається ефективна налагоджена співпраця та комунікація керівництва з іншими учасниками освітнього процесу. Отримання пропозицій від учасників освітнього процесу здійснюється через особисте спілкування керівництва з учасниками освітнього процесу, вивчення думки учасників освітнього процесу, надання та отримання зворотного зв'язку.

У закладі освіти проводиться послідовна політика щодо вибудовування партнерських взаємовідносин між учасниками освітнього процесу, утвердження педагогіки співробітництва на засадах розподіленого лідерства. Органи громадського самоврядування допомагають керівництву вирішувати проблеми школи та ухвалювати раціональні управлінські рішення. В закладі налагоджено усталені процедури розгляду керівництвом пропозицій учасників освітнього процесу.

Керівництво закладу створює умови для розвитку громадського

самоврядування. У закладі функціонує Рада закладу, до складу якої входять педагоги, батьки, учні. Рада розглядає пріоритетні питання розвитку закладу освіти, удосконалення матеріально-технічної бази, організації навчання та дозвілля дітей. Діють класні батьківські активи.

Адміністрація тісно співпрацює з учнівським самоврядуванням, враховує їхню думку під час планування і організації роботи закладу, обговорює стратегічні зміни до планування.

Разом з тим з метою побудови ефективної моделі партнерства між усіма учасниками освітнього процесу потребує подальшого вдосконалення співпраця з батьківською громадськістю та учнівським самоврядуванням.

Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проєкти, заходи), але більшість пропозицій не мають можливості бути реалізованими через фінансову неспроможність окремих сімей та військовий стан.

Заклад освіти постійно та конструктивно співпрацює з партнерами на території громади. Активно здійснюється співпраця з іншими важливими партнерами – Інклюзивно-ресурсним центром, дошкільним навчальним закладом «Веселка», бібліотекою-філією в с. Грейгове, Центром еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді в Миколаївській області, Центром науково-технічної творчості молоді Миколаївської області, Миколаївським обласним центром національно-патріотичного виховання, туризму та краєзнавства.

Режим роботи та розклад навчальних занять у закладі освіти розроблено з урахуванням інтересів дитини, враховано вікові особливості учнів, з дотриманням вимог Санітарного регламенту. Затверджений режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу та є достатньо комфортним.

Розклад навчальних занять переважно забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти.

Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований у повній відповідності до освітньої програми та у повній мірі забезпечує рівномірність навантаження педагогічних працівників.

У процесі розроблення освітньої програми, навчального плану, вибору спеціалізації та профільності, варіативної частини навчального плану (додаткових годин для вивчення навчальних предметів, інтегрованих курсів) враховуються інтереси та потреби учнів, побажання батьків/законних представників.

У закладі освіти у 2023/2024 н.р. організовано освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання.

У період організації дистанційного навчання для комунікації між суб’єктами навчання використовуються відеоконференції Google Meet в Human.

Керівництво закладу освіти сприяє розробленню індивідуальних освітніх траєкторій для дітей, які цього потребують. Вчасно розробляються

індивідуальні навчальні плани, які відповідають освітній програмі закладу. У закладі освіти забезпечується навчання та розвиток учнів за індивідуальними освітніми траєкторіями за ініціативою батьків, педагогічних працівників.

У закладі реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти шляхом організації інклюзивного навчання та індивідуальної форми навчання (інклюзивне навчання – 4 учнів; індивідуальне навчання – 4 учнів (педагогічний патронаж).

Керівництво закладу освіти з розумінням і готовністю йде назустріч побажанням/пропозиціям батьків. Більшість педагогічних працівників розробляють і надають окремим учням індивідуальні завдання, визначають персональні мету/завдання в залежності від індивідуальних особливостей під час дистанційного навчання

Забезпечується підтримка талановитих та обдарованих дітей шляхом їх залучення до різноманітних конкурсів; проєктів, заходів; Для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії дитини використовуються гнучкий режим освітньої діяльності, зниження регламентованості, консультативні заняття з практичним психологом.

Педагогічні працівники в кожному конкретному випадку надають зворотний зв'язок дитині про ступінь досяжності поставленої мети, процес і результат роботи обговорюється з батьками.

У закладі освіти реалізується політика академічної доброчесності та розроблено Положення про академічну доброчесність, яке розміщено на сайті ліцею.

Учасники освітнього процесу поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності. Педагогами постійно проводиться просвітницька та роз’яснювальна робота з учнями та батьками/законними представниками.

Результати опитування учасників освітнього процесу виявили, що всі респонденти ознайомлені з поняттям «академічна доброчесність» та розуміють його як сукупність етичних принципів і визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу.

Усі педагоги позначили, що дотримуються академічної доброчесності.

Запобігання випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, фальсифікація тощо) здійснюється за допомогою бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, також вчителі на уроках дають такі завдання, які унеможливлюють списування, знайомлять здобувачів освіти з основами авторського права.

Факти порушення академічної доброчесності здобувачами освіти, що зафіксовані педагогічними працівниками відпрацьовані в індивідуальному порядку без залучення керівництва закладу. До адміністрації ліцею звернення щодо недотримання норм академічної доброчесності однією з сторін відсутні.

Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Більшість педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу ознайомлені з вимогами

антикорупційного законодавства. Вчителі під час проведення навчальних занять та у позаурочній роботі інформують учнів про неприпустимість і негативні наслідки корупційних діянь.

У закладі випадки недоброчесної поведінки не зафіксовані.

Аналізуючи результати проведеного самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» можна зробити висновок, що управління закладом освіти здійснюється на належному рівні згідно зі стратегією розвитку та відповідно до річного плану роботи. Учасники освітнього процесу беруть активну участь у вивченні внутрішньої системи якості освіти, а також в плануванні покращення матеріально-технічної бази. У закладі освіти створені комфортні умови як для педагогів, так і для учнів: вчителів мотивують до підвищення кваліфікації та саморозвитку, а навчання відбувається з урахуванням вікових особливостей учнів, відповідно їхнім освітнім потребам або за індивідуальними освітніми траєкторіями. Керівництво ліцею сприяє формуванню в учасників освітнього процесу політики академічної доброчесності та негативного ставлення до корупції.

Ураховуючи вимоги з напряму **«Управлінські процеси закладу освіти»**:

- наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань (**високий рівень**);
- формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм (**достатній рівень**);
- ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників (**достатній рівень**);
- організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою (**достатній рівень**),
- формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесн**ості** (**достатній рівень**),

роботу з напряму «Управлінські процеси закладу освіти» оцінити на достатньому рівні.

Напрям заходи 5. Волонтерство, спорт, акції,конкурси, олімпіади

Грейгівський ліцей протягом 2023/2024 н.р. під керівництвом ЗНВР та педагогів-організаторів долучалися до благодійних акцій:

1. Смілива гривня – листопад, зібрано 1950 грн..

2. Збір солодощів до Дня Захисника та Захисниць.

3. Зігрій захисника – збір меду, лимонів, збір бляшанок для виготовлення окопних свічок.

4. Великодній кошик – передача 4000 грн. для придбання РЕБ.

5. Двічі брали участь у всеукраїнському проєкті Flowers4School (Квіти для школи)

Брали участь в конкурсі малюнків до Дня охорони праці.

З метою розвитку творчих здібностей учнів долучалися до участі акціях, конкурсах:

№	Назва	Вид
1	Обереги рідної землі	Патріотичний EyeStopper до Дня Незалежності (2 сертифіката)
2	Як я захищатиму Батьківщину	Конкурс (міжшкільний етап 1 місце (2 учні), обласний етап 3 місце)
3	Моя Україна	Конкурс
4	Роблю для Захисника та Захисниці	Акція
5	Смілива гривня	Акція
6	Натхнення без кордонів	Конкурс для учнів з особливими потребами
7	Україна – це ми!	Патріотичний марафон
8	Обереги святого Миколая	Фестиваль
9	Гуманне ставлення до тварин	Конкурс
10	Вишиванка – оберіг моєї родини	Конкурс
11	Всеукраїнський урок доброти присвячений темі безпритульних тварин	Урок (маємо подарунок за участь)
12	Знай і люби свій край	Конкурс (2 і 3 місця)
13	Охорона праці очима дітей	Конкурс
14	Конкурс до 210 річниці Т.Г.Шевченка «Свобода»	Конкурс
15	Кенгуру	Математичний конкурс(3 відмінних, 1 добрий результат)
16	Гринвіч	Конкурс знавців англійської мови (7 золотих сертифікатів, 2-срібних, 2-бронзових)
17	Всеукраїнський урок єдності присвячений темі протидії дезінформації та маніпуляціям	Урок
18	Всеукраїнський конкурс до Міжнародного дня рідної мови у рамках національного фестивалю " Код Нації"	Конкурс

19	Всеукраїнський еколого-натуралістичний конкурс «Природа-наш дім»	Конкурс (16 переможців, 13 призерів)
20	Всеукраїнський конкурс "Вишиванка - оберіг моєї родини"	1 місце

Проводились дві дружні зустрічі з футболу (Первомайський ліцей) під егідою Save the Children

Відомості про здобувачів освіти,
які занесені до шкільного та рекомендовані до міжшкільного банку даних здібних та обдарованих дітей
Грейгівського ліцею

№	ПІБ учня	Клас, дата народження	Рівень банку даних	Галузь діяльності (предмет та ін.)	Вид обдарованості	ПІБ ментора, предмет
1	Бєла О.	6 клас, 11.08.2012	Міжшкільний	Образотворче мистецтво	«Як я захищатиму Батьківщину»	Качур Н.А., мистецтво
2	Пойменова З.	2 клас 16.11.2015	Обласний			Луцик М.А., мистецтво
3	Кожокар С.	10 клас 29.05.2008	Обласний	Декоративно-прикладне	«Обереги рідної землі»	Рева В.В.
4	Клепіков М.	5 клас 06.03.2013	Всеукраїнський	Математична	Кенгуру	Клепікова І.В., математика
5	Осіння А.	6 клас 05.01.2012				
6	Біда С.	4 клас 07.09.2014				Новікова І.В., математика
7	Боднар В.	4 клас 20.02.2014				
8	Маршанішвілі О.	3 клас 27.09.2014	Всеукраїнський	Англійська мова	Гринвіч	Рева В.В., англійська мова
9	Павлушенко Д.	3 клас 17.07.2014				
10	Фляга П.	3 клас 17.09.2014				
11	Біда С.	4 клас 07.09.2014				
12	Руссу В.	4 клас 25.09.2014				

13	Клепіков М.	5 клас 06.03.2013				Титулько А.Д. Англійська мова
14	Тищенко Г.	5 клас 19.11.2012				
15	Осіння А.	6 клас 05.01.2012				
16	Чеботарський О.	7 клас 28.12.2010				
17	Музальова Ю.	8 клас 24.04.2010				
18	Бреславський Д.	9 клас 07.01.2009				
19	Ковезрнєв А.	2 клас 13.09.2016	Всеукраїнський	Англійська мова	«На Урок»	Рева В.В., англійська мова
20	Бортник А.	2 клас 26.08.2015				
21	Маршанішвілі О.	3 клас 27.09.2014				
22	Павлушенко Д.	3 клас 17.07.2014				
23	Фляга П.	3 клас 17.09.2014				
24	Біда С.	4 клас 07.09.2014				
25	Руссу В.	4 клас 25.09.2014				
26	Клепіков М.	5 клас 06.03.2013	Всеукраїнський	Математика	«На Урок»	Клепікова І.В., математика
27	Бубна К.	6 клас 03.12.2011				
28	Біда С.	4 клас 07.09.2014				Новікова І.А., математика
29	Боднар В.	4 клас 20.02.2014				
30	Біда С.	4 клас 07.09.2014	Всеукраїнський	Українська мова та література	«На Урок»	Новікова І.А., українська мова та література
31	Біда С.	4 клас 07.09.2014	Всеукраїнський	Природнича	«На Урок» «Мандрівникам належить світ!»	Новікова І.А., ЯДС
32	Руссу В.	4 клас 25.09.2014				
33	Біда С.	4 клас 07.09.2014		Літературне читання	«На Урок» «Не сподівайтеся позбутися книжок!»	Новікова І.А., Літературне читання
34	Руссу В.	4 клас 25.09.2014				

35	Біда С.	4 клас 07.09.2014		Природнича	«На Урок» «Тіло людини»	Новікова І.А., ЯДС
36				Національно-патріотичне	«На Урок» «Захисники та захисниці України!»	Новікова І.А., ЯДС
37	Салабаш С.	2 клас	Всеукраїнська	1 місце	Олімпіада	Луцик М.А.,
38	Бортник А.	2 клас	Всеукраїнська	1 місце	Олімпіада	Луцик М.А.,
39	Кліпчар В.	2 клас	Всеукраїнська	1 місце	Олімпіада	Луцик М.А.,

Пойменова З., Мельник В., Коверзнєв А. – призові місця (2-3)

Результати організації виховного процесу та участі учнів в онлайн-олімпіадах систематично публікуються на сторінці нашої школи у Facebook, сайті ліцею, де розміщено десятки фото-звітів та відеороликів

Головні завдання педагогічного колективу на 2024/2025 н. р.

1. Продовжити роботу з організації питань безпечного середовища.

2. Забезпечити систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу

3. Розвивати критичне мислення учнів.

4. Урізноманітнювати форми роботи використання вчителями для впровадження формувального оцінювання в освітньому процесі.

5. Вчителям під час проведення навчальних занять здійснювати наскрізний процес виховання, поєднувати виховний процес із формуванням ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів, акцентувати увагу на:

- повагу гідності, прав і свобод людини;

- морально-етичне виховання;

- розвиток громадянської свідомості та відповідальності;

- розвиток навичок співпраці та командної роботи;

- формування здорового та екологічного способу життя.

6. Вдосконалювати професійні компетентності для роботи в умовах проведення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

7. Враховувати під час атестації та моніторингів педагогічної діяльності педагогічних працівників відповідність професійному стандарту вчителя.

8. Забезпечити реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти на 2024/2025 н.р.

9. Забезпечити реалізацію Державному стандарту початкової освіти (постанова КМУ від 21.02.2018, №87)2018 р), Державному стандарту базової середньої освіти (5 клас, постанова КМУ від 30.09.2020, №898), Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти (6 - 11 класи постанови КМУ № 538 від 07.08.2013, № 143 від 26.02.2020).

У своїй роботі з працівниками ліцею дотримуюся партнерського стилю керівництва, тому завжди намагаюся створювати такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива підтримується.

У кожному із працівників школи бачу насамперед, особистість в усьому розмаїтті її людських якостей. Прагну щоб у нашому закладі було завжди творче і колективне вирішення справ.

Дякую усім за плідну роботу у 2023/2024 н.р..

Бажаю усім вам міцного здоров'я, щастя, благополуччя, творчих здобутків і найголовніше – миру!

Ми обов'язково вистоїм, **Переможем!**

Все буде Україна!!!