

З В І Т

Старости Володимирівського старостинського округу про виконану роботу за 2021 рік

Виконання обов'язків старости у Володимирівському старостинському окрузі проводилося згідно ст. 54-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення «Про старосту Катеринівської сільської ради об'єднаної територіальної громади».

Враховуючи вимоги Закону та Положення, рішення сесії сільської ради, виконавчого комітету, розпоряджень та доручень сільського голови, запитів, звернень громадян у 2021 році було виконано ;

Загальна характеристика округу:

Населення:

zareestrovano місце проживання	-	459
Постійно проживають	-	409
Постійно проживають без реєстрації	-	76
Проживають за межами із зареєстрованих	-	115
Народилося	-	5
Померло	-	8

Зареєстрували місце проживання - **8**
Зняли з реєстрації - **5**

Домоволодіння:

Будинки в яких проживають	-	167
Нежилі будинки	-	73
Всього:	-	240

Домогосподарства які утримують сільськогосподарських тварин - **35**

Установи та заклади:

Старостат; 4 працівники(староста,соц. працівник,прибиральниця, робітник по благоустрою з КП «Обрій»

Школа; кількість учнів - **43** кількість працівників - **24**

Дошкільний дитячий заклад; 5 працівників, 1 група **15** вихованців,
середньомісячна відвідуваність 8 вихованців

Клуб; 5 працівники (художній керівник, 3 керівники гуртків, прибиральниця)

Бібліотека; 1 працівник

Амбулаторія; 4 працівники

Магазини; 2 (працівників 5 осіб без власників)

Підприємства:

Тов «Володимирівське» - **14** працівників

ФГ «Демченко Г.С.» - **5** працівників

ФГ «Обрій – 2007» - **2** працівники

База відпочинку - **2** працівники з Володимирівки

Площа округу:

Всього земель - **3649** га

З них:

Сільськогосподарського призначення	-	3221 га
Житлової та громадської забудови	-	252 га
Лісгосподарські землі	-	42 га
Водний фонд	-	90 га
Інші	-	44 га

Бюджет - надходження податків з території старостинського округу покривають близько 60% видатків, які заплановані в бюджеті сільської ради.

Звернення та скарги громадян

№	Зміст порушених питань	Вид реагування
1	Порушення режиму електропостачання	Вуличне освітлення: проведено ремонт пристрою включання КТП вул. Перемоги, особисто проводжу включення в ручному режимі. Споживачі: особисто роблю заявки на включення
2	Ремонт кладки	Кладку відремонтовано силами працівників КП «Обрій», кошти бюджету сільської ради
3	Розчистка доріг від снігу	Розчистку проводили господарства ФГ « Демченко Г.С.», ТОВ «Володимирівське» КП «Обрій»
4	Ожеледиця на дорогах	Посипка сумішшю КП «Обрій» транспорт автодорожньої організації
5	Водопостачання	Проведено ремонт водонапірної башні працівниками КП «Обрій», поставлено кран, ремонт колонок користувачами
6	Питання опіки над Говзан О.В.	Підготовлено документи для влаштування в будинок інтернат, Говзан О.В. відмовився їхати
7	Пошкодження входних дверей в сільському клубі	Порушники вставили нові двері
8	Розширення абонентської бази кабельного інтернету	Заявки від жителів передавалися в рудоуправління
9	Ремонт дитячого майданчика (гірка,карусель)	Проведено ремонт силами працівника КП «Обрій» та жителя села
10	Прибирання сміття навколо ставу № 2	Проводилося прибирання працівником по благоустрою
11	Перевезення пасажирів автобусом рейсу Володимирівка - Кропивницький	Моніторинг виконання рейсів, звернення до перевізника, скарги громадян на гарячу лінію
12	Косіння трави в домоволодіннях пенсіонерів	Проводилося косіння працівником по благоустрою в 5 домоволодіннях
13	Спори за межі земельних ділянок	Виїзд працівників земельного відділу, залучення спеціалістів землевпорядників для встановлення та відновлення меж
14	Видалення аварійних дерев	Зроблено заявку в КП «Обрій»
15	Ремонт доріг	Проведено поточний ремонт вул. Вишнева та вул. Шевченко (підсипка, грейдеравання)
16	Прикрашення новорічної ялинки	Допомога в придбанні прикрас та гірлянд ТОВ «Володимирівське», ФГ «Демченко Г.С.» ФГ « Комар»
16	Робота поштового відділення	Надання приміщення, залучення працівників сільської ради по допомозі в роботі
	Надзвичайні ситуації	реагування
1	Провал ґрунту під будинком	Завезено КП «Обрій» відсів для засипки порожнин
2	Пожежі: (2) сміттєзвалище , очерет та суха трава біля Ставу № 4	Залучалися для гасіння пожежники, допомога жителів населеного пункту
3	Повалення дерев під час буревію	Розпилювалися дерева працівниками КП «Обрій» та працівником по благоустрою
4	Знешкодження вибухових предметів	Залучалися кваліфіковані спеціалісти з МНС

5	Масова загибель риби став № 2	Залучалися фахівці з ветеринарної служби, представники поліції, збір риби працівники КП «Обрій» допомога в захороненні техніка ФГ «Демченко Г.С.»
---	-------------------------------	---

Проведені роботи по благоустрою території та ремонту приміщень установ

№	Види робіт/ установа	Виконавці, використані кошти
1	Поточний ремонт школа	КП «Обрій», працівники школи, бюджет
2	Поточний ремонт фасаду і зовнішніх стін клуб	КП «Обрій», працівники клубу, бюджет
3	Поточний ремонт зовнішніх стін церква	Жителі села, працівники установ, спонсорські
4	Поточний ремонт братська могила	КП «Обрій», працівники установ, бюджет
5	Поточний ремонт зовнішніх стін музей	КП «Обрій», працівники установ, бюджет
6	Поточний ремонт доріг вул. Вишнева, Шевченка	Підрядна організація, бюджет
7	Ремонт кладки	КП «Обрій», бюджет
8	Озеленення території : школа, амбулаторія, клуб, адмін. приміщення, дитячий заклад, пам'ятний знак	Працівники установ, бюджет
9	Утримання в належному санітарному стані території (косіння трави, прибирання і вивіз сміття, вирубка порослі та інше)	Працівник по благоустрою, працівники установ Залучалася техніка господарств: ФГ «Демченко Г.С.», ТОВ «Володимирівське», ФГ «Жукова», КП «Обрій»
10	Побілка бордюрів та дерев	Працівники КП «Обрій», установ. бюджет

Робота по наданню адміністративних послуг, нотаріальні дії та інших функціональних обов'язків:

- видача проїзних талонів на безкоштовний проїзд; середньомісячна кількість звернень **15** осіб
- проведено нотаріальних дій в кількості **29** з них: заповіти – **4**; заяв про відмову від прийняття спадщини – **1** особа; посвідчення підпису - **3** особи; видача довіреностей – **22** особи.
- реєстрація місця проживання та зняття з реєстрації – **13** осіб
- надано допомогу при підготовці документів, які подаються до органів місцевого самоврядування (заяви) по вирішенню земельних питань та надання фінансової допомоги - **12** осіб
- видано довідок за різним місцем призначення – **265**
- соціальний супровід сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах разом з представниками сільської ради, служби у справах дітей РДА (Скрипка, Товстоног, Турдай, Короп, Зайцева, Чернега, Меліка, Сливка)
- отримано та опрацьовано **351** документ (на електронну пошту та листи) і надано відповідей – **330**
- проведено звірку у пенсійному фонді правильності надання архівних довідок **2** особам
- по РТЦК та СП підготовлено документи на приписку до призовної дільниці **2**, вручено повісток по призову на військову службу **7**, виклик військовозобов'язаних - **67**
- в суд направлено **3** довідок з інформацією про реєстрацію та місце проживання громадян

-в службу « Центр пробації ..» надано 4 довідки про реєстрацію громадян, склад сім'ї, характеристики

- в інформаційному центрі зареєстровано 4 заповіти
- у відділ поліції надано 3 довідки про склад сім'ї та 3 характеристики.
- податкова служба; допомога в організації декларування громадянами, інформування жителів про необхідність сплати земельного податку та видача реквізитів для сплати даного виду податку
- ветеринарна медицина; допомога в організації проведення вакцинації та забір аналізів у сільськогосподарських тварин, собак, котів.

Робота на підприємства та установах

Володимирівська Філія ліцею - контроль за роботою установи, санітарним станом на закріпленій території, допомога в організації робіт по наведенню належного санітарного стану, профілактичні бесіди з школярами, участь у шкільних виховних заходах.

Володимирівська Сільська амбулаторія - допомога в організації надання послуги по транспортуванню хворих машиною швидкої допомоги, відвідування сімей які опинилися в СЖО, надання довідок та інформації, контроль за санітарним станом території, допомога у виконанні господарчих робіт.

Дошкільний заклад «Малютко» – контроль, організація та власна допомога за проведенням ремонтних робіт, надання інформації.

Володимирівський Сільський клуб – контроль, організація та власна допомога за проведенням ремонтних робіт, співпраця в організації заходів та безпосередня участь у них.

Володимирівська Сільська бібліотека – залучення працівника до чергування в період власної відсутності на робочому місці, організація допомоги працівникам Укрпошти.

Сільські магазини – збір та надання інформації, контроль за графіком роботи, санітарним станом території.

Фермерські господарства – організація розчистки доріг від снігу, надання транспортних послуг, розгляд питань про оренду плати, збір інформації

Благоустрій населеного пункту

Визначення, організація, контроль, власна допомога в проведенні робіт (косіння трави, прибирання території, вирізка порослі, озеленення території, поточний ремонт братської могили, адмін.установи, музею, клубу, церкви, вивіз сміття). Інформаційна робота з населенням.

Перевірка роботи та включення вуличного освітлення в разі його відсутності

Координація та організація робіт по ремонту водогону.

Виконання доручень

Проводив контроль та моніторинг і надавав інформацію: перевезення пасажирів рейсом Володимирівка – Кропивницький, робота виїзного поштового відділення, проведення вакцинації населення, ситуація в сім'ях з СЖО ...

Представницькі функції

Брав участь у засіданнях; сесій сільської ради, виконавчого комітету, комісій сільської ради та виконавчого комітету.

Представляв орган місцевого самоврядування на заходах в населеному пункті; відзначення 90-річчя письменника земляка Тендюка Л.М., заходи до Дня Примирення та 9-го Травня, концерти до 30-річчя Незалежності України, спортивних змаганнях, День знань

Учасник самодіяльного вокального колективу, брав участь в концертах в які проводилися в селах громади та с. Володимирівка.

