Lampiran (Form 1)

Pasuruan, Juli 2025

Kepada :

Yth : Wali Kota Pasuruan
Cq. Panitia Seleksi Calon Direktur PERUMDAM TIRTA UMBULAN Pasuruan
(Bagian Perekonomian Dan Sda Sekretariat Daerah Kota Pasuruan) Jl. Pahlawan Nomor 28, Kota Pasuruan, Jawa Timur
di.
P A S U R U A N

Sifat : Penting
Lampiran ; 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan mengikuti seleksi Calon Direktur PERUMDAM TIRTA UMBULAN

Dengan hormat,

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Calon Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Umbulan Kota Pasuruan melalui website Pemerintah Kota Pasuruan tanggal .....Juli 2025, bersama ini saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ….....….....……
Nip : .....
Tempat/Tgl. Lahir : …….....……
Jenis Kelamin : …….....……
Agama : …….....……
Pendidikan : …….....……
Alamat : …….....……
No. Hp : …….....……

Bermaksud untuk mengikuti Seleksi Calon Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kota Pasuruan, dengan jabatan Direktur. Sebagai kelengkapan berikut ini saya lampirkan :

1. Surat lamaran diketik dan ditandatangani pelamar diatas materai 10.000, dan mencantumkan nomor telepon/hp yang aktif/dapat dihubungi (format terlampir);
2. Daftar riwayat hidup (format terlampir);
3. Pas foto berwarna tebaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 6 lembar;
4. Kartu Tanda Penduduk elektronik (e-KTP);
5. ijazah paling rendan S-1(strata satu) dan transkrip nilai dari perguruan tinggi negeri/swasta;
6. Akte Kelahiran
7. sertifikasi Pelatihan Manajemen Air Minum tingkat Madya;
8. sertifikasi Pelatihan lainnya;
9. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) Yang masih berlaku {asli};
10. Surat keterangan sehat jasmani dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas {asli};
11. Surat pernyataan bermeterai (dalam 1 surat pernyataan (format terlampir);dan
12. makalah mengenai visi misi dan strategi kepemimpinan serta rencana bisnis perusahaan umum daerah air minum kota Pasuruan.
13. Surat keterangan kerja minimal 5 (lima) tahun di bidang manajerial, perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim.

Demikian surat lamaran ini saya buat untuk dapat dipertimbangkan dalam pelaksanaan Seleksi Calon Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kota Pasuruan.

Hormat Saya,

Materai
Rp. 10.000,-

ttd

Nama Pemohon

Lampiran (Form 2)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pas Foto

4 x 6 cm

I. DATA PRIBADI

1. Nama lengkap :
   ……..…….
2. Nama panggilan :
   ……...……
3. Tempat dan tanggal lahir :
   ……...……
4. Agama :
   ……...……
5. Alamat rumah :
   …….……
   …..……..……
   ……..
   Telp. Rumah :…….....…….…….....
   Kode pos :…….....…….....
6. Alamat kantor :
   ……...…….
   ……..…….
   ……
   Telp. Kantor :…….....….
   Kode pos :…….....
7. Nama orang tua :
   …….....…….
8. Jumlah saudara kandung/ angkat :
   ……..……
9. Status Perkawinan : Belum menikah/Menikah/Bercerai*)
10. Nama Istri/ suami :
    ……...……
11. Nama-nama anggota keluarga yaitu :
    a. Orang tua kandung/tiri/angkat :
       ……
       ……....……
       ……
       ……....……
       ……
       ……Saudara kandung/tiri/angkat beserta suami atau istrinya :
       ……
       ……....……

……
……...……
……
……...……

b. Anak kandung/tiri/angkat :

……
……...……
……
……...……
……
……...……

c. Kakek/nenek kandung/tiri/angkat :

……
……..……
……
……..……
……
……..……

d.

e. Cucu kandung/tiri/angkat :

……
……...……
……
……..……
……
……..……

f. Saudara kandung/tiri/angkat dari orang tua beserta suami atau istrinya :

……
……..……
……
……..……
……
……..……

g. Suami/ istri :

……
……
……
……
……
……

h. Mertua :

……
……
……
……
……
……

i. Besan :
.....
.....
.....
.....

j. Suami/ istri dari anak kandung/ tiri/ angkat :
.....
.....
.....
.....
.....
.....

k. Kakek/ nenek dari suami/ istri :
.....
.....
.....
.....

l. Suami/ istri dari cucu kandung/ tiri/ angkat :
.....
.....
.....
.....

m. Saudara kandung/ tiri/ angkat dari suami/ istri beserta suami/ istrinya :
.....
.....
.....
.....

II. RIWAYAT PENDIDIKAN

Tingkatan	Tahun	Nama Institusi	Fakultas/ Jurusan	Lulus/ Gelar yang dicapai
Sekolah Dasar				
Sekolah Menengah Pertama				
Sekolah Menengah Umum				
Akademi				
Perguruan Tinggi				
Pasca Sarjana				

III. PELATIHAN/ KURSUS YANG PERNAH DIIKUTI

Nama Pelatihan/ Kursus	Tahun	Penyelenggara	Lokasi

*) termasuk pelatihan sertifikasi

IV. RIWAYAT PEKERJAAN

Tahun	Perusahaan	Jabatan	Tanggung Jawab	Prestasi	Penghargaan	Total Aktiva/ Omzet

V. PENGALAMAN SPESIFIK

(Uraikan pengalaman spesifik anda di tempat kerja yang dapat menggambarkan kemampuan anda dalam menangani situasi yang sulit).

……
……
……
……

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah.

…….....

Yang membuat,

Materai
Rp. 10.000,-

(……..)

Lampiran (Form 3)

SURAT PERNYATAAN CALON DIREKSI

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....

Tempat / Tanggal Lahir : .....

No. Identitas / KTP : .....

Jenis Kelamin : Laki-laki/Perempuan

Agama : .....

Alamat : .....

.....

Nomor Hp : .....

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

1. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
2. Memahami penyelenggaraan pemerintahan daerah;
3. Memahami manajemen perusahaan;
4. Memiliki pengetahuan yang memadai di bidang usaha perusahaan;
5. Bersedia tidak akan mengundurkan diri jika dinyatakan lulus seleksi;
6. Tidak pernah dinyatakan pailit;
7. Tidak pernah menjadi anggota direksi, dewan pengawas, atau komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
8. Tidak sedang menjalani sanksi pidana;
9. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
10. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon kepala daerah atau calon wakil kepala daerah, dan/atau calon anggota Dewan Perwakilan Rakyat/Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dan/atau calon anggota legislatif;
11. Tidak memiliki hubungan keluarga antar sesama anggota direksi atau dewan pengawas;
12. Tidak menjabat sebagai anggota Direksi atau Pejabat Eksekutif pada BUMD lain, BUMN dan BUMS;
13. Memiliki pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun di bidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;
14. Bersedia tinggal di wilayah Kota Pasuruan, apabila telah ditetapkan sebagai Direksi; dan
15. Bersedia menandatangani Pakta Integritas dan Kontrak Kerja dari Pemegang Saham.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran,dan apabila dikemudian hari isi surat pernyataan ini tidak benar, maka saya bersedia menerima dan menanggung segala konsekuensi hukum maupun administrasi.

Pasuruan, Juni 2025
Yang Membuat Pernyataan,

Materai
Rp. 10.000,-

_____