

BORANG PENGAJUAN CUTI AKADEMIK

Kepada :
Yth. Kepala LP3A

Universitas Pendidikan Muhammadiyah Sorong

Dengan Hormat,
Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIM :

Program Studi :

Nomor Kontak :

Cuti Ke :

Bermaksud mengajukan cuti akademik pada semester Ganjil / Genap* tahun akademik
____/____ karena,

Demikian pengajuan kami atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Mengetahui,

Dekan Fakultas
.....

Mengetahui,

Ketua Program Studi
.....

Menyetujui,

Dosen Penasihat
Akademik

Sorong,

.....
Pemohon



UNIMUDA
NIDN. SORONG

UNIVERSITAS PENDIDIKAN MUHAMMADIYAH SORONG

NIDN.

NIDN.

NIM.

**coret salah satu*

Lampiran:

1. Salinan KHS terakhir
2. Salinan KRS terakhir
3. Salinan KTM
4. Bukti Bebas Administrasi Cuti dari Keuangan
5. Bukti Bebas Pinjaman Pustaka