Автономная некоммерческая организация по оказанию помощи больным с синдромом короткой кишки и метаболическими нарушениями "Ветер надежд"

ИНН /КПП: 7701167547/770101001
Адрес: 107078, РФ, Москва, Мясницкий проезд, д. 4, стр. 1
www. veternadezhd.ru

Инструкция о порядке прохождения медико-социальной экспертизы (МСЭ) и получения инвалидности

1. **Получение направление на МСЭ**

Здесь два варианта.

Вариант 1. Направление в МСЭ передает ЛПУ, которое отправляет на МСЭ. Обычно это районные поликлиники по месту жительства.

Вариант 2. ЛПУ передает направление на МСЭ законному представителю (матери ребенка). Мама сама относит в МСЭ.

2. Подготовка всех необходимых документов для МСЭ

В целом все документы можно разделить на 2 группы:

Обязательные	**Дополнительные** (лучше, чтобы они тоже были)
• заявление гражданина или его законного представителя (родитель ребенка) • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя • свидетельство о рождении ребенка • направление на МСЭ, выданное лечебным учреждением (Форма № 088/у-06) • согласие на обработку персональных данных	• амбулаторная карта, медицинская книжка ***Важно!*** *медицинская документация – собственность медицинского учреждения и скорее всего, на руки никто не даст, но можно сделать заверенную выписку.* • выписные эпикризы из стационара (поликлиники). *То есть выписки из лечебных учреждений, где ребенку, оказывалась медицинская помощь.* • все результаты обследования в медицинских учреждениях (поликлинике), в т.ч. рентгенограммы

3. Обращение в бюро медико-социальной экспертизы (МСЭ)

Подать документы можно:

- лично (через представителя) непосредственно в бюро медико-социальной экспертизы
- через портал государственных услуг.

Справочно*: для получения госуслуги в электронном виде предоставляется возможность направить заявление о предоставлении государственной услуги через Портал путем заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ. На Портале применяется автоматическая идентификация (нумерация) обращений, используется "личный кабинет" для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа получателю государственной услуги в электронном виде.*

Заявление о предоставлении госуслуги и прилагаемые к нему документы, представленные в форме электронных документов, должны быть заверены квалифицированной ***подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации*.***

**Здесь имеется ввиду электронно-цифровая подпись, которая начинает активно применяться при получении различных государственных услуг.*

Важно! *Если заявление о предоставлении госуслуги подано без необходимых документов, то данные документы должны быть представлены получателем госуслуги в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявления.* ***Срок предоставления госуслуги в данном случае исчисляется с даты подачи необходимых документов.*** *Датой подачи необходимых документов считается дата их регистрации в журнале регистрации входящей документации. Иными словами, если гражданин предоставил не все документы, то по сути, процедура будет более продолжительной.*

4. Определение даты прохождения МСЭ и направление приглашения.

4.1. **Определение специалистами даты прохождения МСЭ.** Регламенты не определяют точно срок (с момента подачи заявления до вызова на МСЭ). Установлен лишь общий срок предоставления данной госуслуги - 30 календарных дней с момента регистрации заявления.

4.2. **Направление приглашения для проведения МСЭ.** Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о дате МСЭ. В приглашении указывается дата, время и место проведения МСЭ (адрес бюро, главного бюро, Федерального бюро, номер кабинета).

Обратите внимание! *С целью сокращения срока предоставления госуслуги приглашение для проведения МСЭ с согласия получателя госуслуги может быть передано в установленной форме, в том числе по каналам телефонной связи, включая мобильную связь, в том числе посредством направления коротких текстовых сообщений, либо заменено на талон, о чем на заявлении должна быть сделана отметка с указанием даты и времени проведения МСЭ.*
Приглашение для проведения МСЭ может быть оформлено на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа.
Приглашение для проведения МСЭ в форме электронного документа доводится до получателя с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе посредством Портала.

5. Прохождение МСЭ и получение ее решения

5.1. МСЭ проводится:

- в бюро медико-социальной экспертизы.
- на дому, если получатель госуслуги не может явиться в бюро по состоянию здоровья, что подтверждается заключением медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь. Для этого необходимо получить медицинское заключение, что ребенок по состоянию здоровья не может явиться для прохождения МСЭ.

Обратите внимание! *На практике, это касается, как правило, только лежачих больных. Как вариант, можно получить в ЛПУ заключение о том, что ребенок не может пройти медико-социальную экспертизу в бюро.*

- в стационаре, где получатель находится на лечении.
- заочно по решению бюро (главного бюро, Федерального бюро).

5.2. Решение и необходимые по нему разъяснения направляются:

- в форме электронного документа посредством Портала;
- на бумажном носителе по почте в течение трех рабочих дней, с даты принятия решения.

Обратите внимание! *Есть общий срок предоставления государственной услуги 30 календарных дней, с момента регистрации документов. И сроки обжалования решения бюро МСЭ.*

Важно! При проведении МСЭ ведется протокол и составляется акт. **Акт, протокол и индивидуальная программа реабилитации или абилитации формируются в ваше личное дело МСЭ.**

У вас есть **право на ознакомление** с актом медико-социальной экспертизы и протоколом проведения медико-социальной экспертизы. Законный представитель ребенка обращается в бюро МСЭ с заявлением о предоставлении ему заверенной копии акта и протокола, и руководитель или иное должностное лицо обязаны предоставить такие копии.

6. Получение справки об инвалидности и индивидуальной программы реабилитации (ИПР)

После объявления решения комиссии вы ожидаете вызова в регистратуру для получения следующих документов:

«СПРАВКА» об инвалидности - это документ об установлении инвалидности, действителен до следующего переосвидетельствования.

Важно! *Отдавать справку вы ни при каких обстоятельствах никому не должны. Она в обязательном порядке предоставляется на очередное переосвидетельствование.*

«ВЫПИСКА» из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом - вторая часть розовой справки пересылается бюро – филиалом (экспертным составом) в течение 3 дней с момента освидетельствования в клиентский отдел Пенсионного фонда РФ по месту Вашего жительства, куда вы должны обратиться и решить 2 вопроса:
а) назначение или перерасчет пенсии. Трудовая пенсия по инвалидности назначается со дня признания инвалидом, если обращение за указанной пенсией последовало не позднее 12 месяцев с этого дня. Пенсия назначается на срок, в течение которого пациент будет признан инвалидом.
б) назначение ежемесячных денежных выплат (ЕДВ). ЕДВ назначаются с даты обращения инвалида в Пенсионный Фонд, поэтому, с заявлением о назначении ЕДВ следует обратиться в ПФ как можно раньше.

«ИПР» индивидуальная программа реабилитации – план реабилитационных мероприятий. Оформляется сразу после проведения медицинской и социальной экспертизы сотрудниками федеральных госучреждений медико-социальной экспертизы (МСЭ).

Справочная информация

Горячая линия Федерального Бюро МСЭ
http://www.hotline-inv.info/
+7(499) 550-09-91

С уважением,
АНО ОПБСКК «Ветер надежд»

тел. +7(916) 210- 42-36
e-mail: pacient@veternadezhd.ru
Адрес для корреспонденции:

107078, Москва, Мясницкий проезд, д. 4, стр.1