

Инструкция о порядке прохождения медико-социальной экспертизы (МСЭ) и получения инвалидности

1. Получение направление на МСЭ

Здесь два варианта.

Вариант 1. Направление в МСЭ передает ЛПУ, которое отправляет на МСЭ. Обычно это районные поликлиники по месту жительства.

Вариант 2. ЛПУ передает направление на МСЭ законному представителю (матери ребенка). Мама сама относит в МСЭ.

2. Подготовка всех необходимых документов для МСЭ

В целом все документы можно разделить на 2 группы:

Обязательные	Дополнительные (лучше, чтобы они тоже были)
• заявление гражданина или его законного представителя (родитель ребенка) • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя • свидетельство о рождении ребенка • направление на МСЭ, выданное лечебным учреждением (Форма № 088/у-06) • согласие на обработку персональных данных	• амбулаторная карта, медицинская книжка <i>Важно! медицинская документация – собственность медицинского учреждения и скорее всего, на руки никто не даст, но можно сделать заверенную копию.</i> • выписные эпикризы из стационара (поликлиники). То есть выписки из лечебных учреждений, где ребенку, оказывалась медицинская помощь. • все результаты обследования в медицинских учреждениях (поликлинике), в т.ч. рентгенограммы

3. Обращение в бюро медико-социальной экспертизы (МСЭ)

Подать документы можно:

- лично (через представителя) непосредственно в бюро медико-социальной экспертизы
- через портал государственных услуг.

***Справочно:** для получения госуслуги в электронном виде предоставляется возможность направить заявление о предоставлении государственной услуги через Портал путем заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ. На Портале применяется автоматическая идентификация (нумерация) обращений, используется "личный кабинет" для обеспечения однозначной и конфиденциальной доставки промежуточных сообщений и ответа получателю государственной услуги в электронном виде.*

Заявление о предоставлении госуслуги и прилагаемые к нему документы, представленные в форме электронных документов, должны быть заверены квалифицированной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.*

**Здесь имеется ввиду электронно-цифровая подпись, которая начинает активно применяться при получении различных государственных услуг.*

Важно! Если заявление о предоставлении госуслуги подано без необходимых документов, то данные документы должны быть представлены получателем госуслуги в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявления. **Срок предоставления госуслуги в данном случае исчисляется с даты подачи необходимых документов.** Датой подачи необходимых документов считается дата их регистрации в журнале регистрации входящей документации. Иными словами, если гражданин предоставил не все документы, то по сути, процедура будет более продолжительной.

4. Определение даты прохождения МСЭ и направление приглашения.

4.1. Определение специалистами даты прохождения МСЭ. Регламенты не определяют точно срок (с момента подачи заявления до вызова на МСЭ). Установлен лишь общий срок предоставления данной госуслуги - 30 календарных дней с момента регистрации заявления.

4.2. Направление приглашения для проведения МСЭ. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о дате МСЭ. В приглашении указывается дата, время и место проведения МСЭ (адрес бюро, главного бюро, Федерального бюро, номер кабинета).

Обратите внимание! С целью сокращения срока предоставления госуслуги приглашение для проведения МСЭ с согласия получателя госуслуги может быть передано в установленной форме, в том числе по каналам телефонной связи, включая мобильную связь, в том числе посредством направления коротких текстовых сообщений, либо заменено на талон, о чем на заявлении должна быть сделана отметка с указанием даты и времени проведения МСЭ.

Приглашение для проведения МСЭ может быть оформлено на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа.

Приглашение для проведения МСЭ в форме электронного документа доводится до получателя с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе посредством Портала.

5. Прохождение МСЭ и получение ее решения

5.1. МСЭ проводится:

- в бюро медико-социальной экспертизы.
- на дому, если получатель госуслуги не может явиться в бюро по состоянию здоровья, что подтверждается заключением медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь. Для этого необходимо получить медицинское заключение, что ребенок по состоянию здоровья не может явиться для прохождения МСЭ.

Обратите внимание! На практике, это касается, как правило, только лежащих больных. Как вариант, можно получить в ЛПУ заключение о том, что ребенок не может пройти медико-социальную экспертизу в бюро.

- в стационаре, где получатель находится на лечении.
- заочно по решению бюро (главного бюро, Федерального бюро).

5.2. Решение и необходимые по нему разъяснения направляются:

- в форме электронного документа посредством Портала;
- на бумажном носителе по почте в течение трех рабочих дней, с даты принятия решения.

Обратите внимание! Есть общий срок предоставления государственной услуги 30 календарных дней, с момента регистрации документов. И сроки обжалования решения бюро МСЭ.

Важно! При проведении МСЭ ведется протокол и составляется акт. **Акт, протокол и индивидуальная программа реабилитации или абилитации формируются в ваше личное дело МСЭ.**

У вас есть **право на ознакомление** с актом медико-социальной экспертизы и протоколом проведения медико-социальной экспертизы. Законный представитель ребенка обращается в бюро МСЭ с заявлением о предоставлении ему заверенной копии акта и протокола, и руководитель или иное должностное лицо обязаны предоставить такие копии.

6. Получение справки об инвалидности и индивидуальной программы реабилитации (ИПР)

После объявления решения комиссии вы ожидаете вызова в регистратуру для получения следующих документов:

«СПРАВКА» об инвалидности - это документ об установлении инвалидности, действителен до следующего переосвидетельствования.

Важно! *Отдавать справку вы ни при каких обстоятельствах никому не должны. Она в обязательном порядке предоставляется на очередное переосвидетельствование.*

«ВЫПИСКА» из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом - вторая часть розовой справки пересылается бюро – филиалом (экспертным составом) в течение 3 дней с момента освидетельствования в клиентский отдел Пенсионного фонда РФ по месту Вашего жительства, куда вы должны обратиться и решить 2 вопроса:

а) назначение или перерасчет пенсии. Трудовая пенсия по инвалидности назначается со дня признания инвалидом, если обращение за указанной пенсией последовало не позднее 12 месяцев с этого дня. Пенсия назначается на срок, в течение которого пациент будет признан инвалидом.

б) назначение ежемесячных денежных выплат (ЕДВ). ЕДВ назначаются с даты обращения инвалида в Пенсионный Фонд, поэтому, с заявлением о назначении ЕДВ следует обратиться в ПФ как можно раньше.

«ИПР» индивидуальная программа реабилитации – план реабилитационных мероприятий. Оформляется сразу после проведения медицинской и социальной экспертизы сотрудниками федеральных госучреждений медико-социальной экспертизы (МСЭ).

Справочная информация

Горячая линия Федерального Бюро МСЭ

<http://www.hotline-inv.info/>

+7(499) 550-09-91

С уважением,
АНО ОПБСРК «Ветер надежд»

тел. +7(916) 210- 42-36

e-mail: patient@veternadezhd.ru

Адрес для корреспонденции:

