

Директору Чернівецької гімназії. № 3
Чернівецької міської ради
Аллі Лісовській

(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) заявника
чи одного з батьків дитини)

який (яка) проживає за адресою:

(адреса фактичного місця проживання)

Контактний телефон: _____

Адреса електронної поштової скриньки: _____

ЗАЯВА

про зарахування

Прошу зарахувати _____

(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження)

до _____ класу, який (яка) фактично проживає (чи перебуває) за адресою

на _____ форму здобуття освіти.

Повідомляю про:

- наявність права на першочергове зарахування:

так / ні (потрібне підкреслити)

(_____);

(назва і реквізити документа, що підтверджує проживання на території обслуговування закладу освіти)

- навчання у закладі освіти рідного (усиновленого) брата/сестри:

так / ні (потрібне підкреслити)

_____;

(прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) брата/сестри)

- про роботу одного з батьків дитини в закладі освіти

_____;

(прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності), посада працівника закладу освіти)

- про навчання дитини у дошкільному підрозділі закладу освіти:

так / ні (потрібне підкреслити); _____

- потребу у додатковій постійній чи тимчасовій підтримці в освітньому процесі:

так¹ / ні (потрібне підкреслити);

*Зазначається лише для дітей з особливими освітніми потребами.

- інші обставини, що є важливими для належної організації освітнього процесу:

Підтверджую достовірність всієї інформації, зазначеної в цій заяві та у наданих до
заяви документах.

Додатки:

(за переліком, визначеним пунктом 4 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів
до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого
наказом Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 3

(дата)

(підпис)

Директору
Чернівецької гімназії. № 3
Чернівецької міської ради
Аллі Лісовській

ПІБ, адреса, телефон

Заява

Прошу зарахувати мою дитину (ПІБ, дата народження) до ____ -го класу гімназії. З умовами зарахування ознайомлена (ний). Даю згоду використовувати і обробляти мої персональні дані та дані дитини у порядку встановленому чинним законодавством. Мова навчання дитини українська.

До заяви додаю: особову справу, копію свідоцтва про народження, медичну картку.

Дата

Підпис

ЗГОДА на обробку персональних даних

Я, _____ (прізвище, ім'я, по батькові), законний представник (мати, батько, опікун) _____ (надалі – дитина), дата народження: «___» _____ року,

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI (далі — **Закон № 2297**), з наступними змінами та доповненнями,

1. Надаю добровільну згоду на обробку персональних даних дитини Адміністратором у базі персональних даних з метою забезпечення реалізації соціальних відносин, відносин у сфері освіти, в тому числі з метою наповнення Єдиної державної електронної бази з питань освіти в частині, що стосується загальної середньої освіти та удосконалення механізмів формування державної статистичної звітності (відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про інформацію», Постанови Кабінету Міністрів України «Про створення єдиної державної електронної бази з питань освіти»), адміністративно-правових відносин (відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України).

Цим посвідчую, що повідомлений (-а) про включення інформації про дитину до бази персональних даних з метою обробки наступних відомостей: прізвище, ім'я, по-батькові; дані свідоцтва про народження; дані про батьків та опікунів (прізвище, ім'я, по батькові, паспортні дані); телефон; адреса електронної пошти; місце реєстрації та місце фактичного проживання; дані про освіту; номер особової справи; дані про стан здоров'я дитини в межах, передбачених діючим законодавством для здійснення освітянського процесу; дані про пільги; про осіб, яким ці дані надаються для виконання зазначеної мети. Не заперечую проти передачі зазначених даних в базу даних навчального заходу, Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та його територіальних відділень, Адміністратору Єдиної державної електронної бази даних з питань освіти ДП «ІНФОРЕСУРС» з визначеною в цій згоді метою.

2. Повідомлений, що:

2.1. Під обробкою персональних даних відповідно до Закону № 2297 розуміється будь-яка дія або сукупність дій, здійснюваних повністю або частково в інформаційній автоматизованій системі та/або в картотеках персональних даних, які пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, відновленням, використанням та поширенням, знеособленням, знищенням відомостей про суб'єкта персональних даних в базі даних.

2.2. Адміністратор (ТОВ «НОВІ ЗНАННЯ») прийняв на себе зобов'язання щодо захисту персональних даних та вживає технічних і організаційних заходів щодо захисту таких персональних даних.

2.3. Обробка персональних даних провадитиметься виключно посадовими особами Адміністратора, які надали письмові зобов'язання про нерозголошення персональних даних інших осіб, що стали відомі у зв'язку з виконанням їх обов'язків.

2.4. Відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

1) знати про місцезнаходження бази персональних даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місцезнаходження та/або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;

3) на доступ до своїх персональних даних;

4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, які зберігаються;

5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до органів державної влади та посадових осіб, до повноважень яких належить забезпечення захисту персональних даних, або до суду;

9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;

10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;

11) відкликати згоду на обробку персональних даних;

12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;

13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

2.4. Згідно зі статтею 14 Закону № 2297 Адміністратор має право на передання персональних даних користувачів без повідомлення їх про це у випадках:

1) якщо передача персональних даних прямо передбачена законодавством України і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини; 2) отримання запиту від органів державної влади і місцевого самоврядування, що діють у межах повноважень, наданих законодавством України.

2.5. Строки зберігання персональних даних, зазначених у пункті 1 цієї згоди, визначаються згідно зі строками зберігання відповідних документів, встановленими законодавством України з метою захисту соціальних та трудових прав громадян, після чого персональні дані підлягають знищенню у визначеному законодавством порядку.

Директору
Чернівецької гімназії. № 3
Чернівецької міської ради
Аллі Лісовській

Заява-дозвіл

Я, _____,
даю дозвіл на публікацію фото та відеоматеріалів, творчих робіт із
зазначенням імені, прізвища та віку мого сина
(доньки) _____ учня (учениці) _____ класу, на
інтернет-ресурсах, а саме офіційному сайті гімназії та сторінках гімназії у
соціальній мережі facebook до зміни мого рішення (письмово).

Підпис батька/опікуна _____

Дата _____

Директору
Чернівецької гімназії. № 3
Чернівецької міської ради
Аллі Лісовській

Пояснювальна записка

Моя дитина, _____, учень (иця) _____ класу
була відсутня _____ у зв'язку із

_____.

Прошу причину вважати поважно. Я свідомо (ий) щодо відповідальності
за життя і здоров'я своє дитини.

Дата

Підпис