



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ЦЕНТРАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ
«ЗАКЛАД ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
«ЦЕНТР ТВОРЧОСТІ ДІТЕЙ ТА ЮНАЦТВА ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО РАЙОНУ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»
вул. Поштова, 57А, м. Запоріжжя 69063, тел. (098) 114-30-12,
e-mail: govtnzentr@ukr.net Код ЄДРПОУ 36836151

Н А К А З

31.05.2024
70

№

Про стан реалізації Плану роботи
ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району»
на 2023-2024 н.р.

На виконання законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту»,
Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та
юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на
2023-2024 навчальний рік

НАКАЗУЮ:

1. Вважати План роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік виконаним.
2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Наталії ШРАМКО:
 - 2.1. Узагальнити аналіз виконання розділів Плану роботи ЗПО «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» 2023-2024 н.р.
До 20.06.2024
 - 2.2. Підготувати звіт відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік з питань «Організація освітнього процесу в умовах дії воєнного стану», «Кількісний склад здобувачів позашкільної освіти в гуртках за напрямками діяльності протягом навчального року», «Кількість проведених заходів в закладі з питань запобігання та протидії домашньому насильству та кількості охоплених осіб за 2023-2024 н.р.», «Аналіз контрольно-аналітичної діяльності», «Частка колективів у закладі, що мають почесні звання», «Складання іспитів та отримання Свідоцтв про позашкільну освіту випускниками закладу», «Кадрове забезпечення», «Аналіз

атестації педагогічних працівників», «Виконання вимог законодавства щодо мовної політики в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району», «Розвиток соціального партнерства закладу»

До 13.06.2024

3. Заступнику директора з навчально-методичної роботи Мілені ЧЕКУЛАЄВІЙ підготувати звіт відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік з питань «Вивчення стану організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання у ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р.», «Співвідношення навчального часу, організованого в синхронному та асинхронному режимах, у гуртках, студіях, секціях ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р.», «Виконання навчальних програм за 2023-2024 н.р.», «Проведення заходів із забезпечення якості освіти, спрямованих на компенсацію освітнього часу, освітніх втрат здобувачів освіти», «Аналіз методичного супроводу освітнього процесу», «Внутрішня система забезпечення якості освіти», «Стан виконання Положення про академічну доброчесність «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради», «Аналіз Моніторингу рівня освітніх досягнень здобувачів позашкільної освіти «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради», «Проектна діяльність».

До 07.06.2024

4. Заступнику директора з адміністративно-господарчої роботи Ірині ХОЛОДЕНКО підготувати звіт відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік з питань «Фінансово-господарська діяльність», «Розвиток матеріальної бази закладу».

До 13.06.2024

5. Завідувачу відділу організаційно-масового Марині МИРЧЕВІЙ підготувати звіт відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік з питань «Організаційно-масова робота», «Розвиток виховної системи закладу», «Робота з батьками та громадськістю».

До 13.06.2024

6. Практичному психологу Юлії БОДНІ підготувати звіт «Психолого-педагогічний супровід освітнього процесу у 2023-2024 н.р.» відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік.

До 13.06.2024

7. Інженеру з охорони праці Тетяні ПАНОВІЙ відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024

навчальний рік» з питань «Безпека життєдіяльності учасників освітнього процесу», «Охорона праці», «Організація роботи зі звернення громадян».

До 13.06.2024

8. Культурорганізатору Юлії БОРИСЕНКО підготувати звіт «Аналіз роботи дитячого самоврядування «Лідери сьогодення» відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік».

До 13.06.2024

9. Офісному службовцю друкування Наталії САМОЙЛЕНКО підготувати звіт «Організація роботи з ведення військового обліку військовозобов'язаних».

До 13.06.2024

10. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Наталії ШРАМКО, заступнику директора з навчально-методичної роботи Мілені ЧЕКУЛАСВІЙ, заступнику з адміністративно-господарчої роботи Ірині ХОЛОДЕНКО, завідувачу відділом організаційно-масового Марині МИРЧЕВІЙ, практичному психологу Юлії БОДНІ, інженеру з охорони праці Тетяні ПАНОВІЙ, культурорганізатору Юлії БОРИСЕНКО, офісному службовцю друкування Наталії САМОЙЛЕНКО скласти Плани роботи на 2024-2025 навчальний рік.

До 20.06.2024

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Яна РІЗНИЧЕНКО

З наказом ознайомлені:

«_____» _____ 2024

«_____» _____ 2024

«_____» _____ 2024

«_____» _____ 2024

МИРЧЕВА

«_____» _____ 2024

БОДНЯ

«_____» _____ 2024

«_____» _____ 2024

БОРИСЕНКО

«_____» _____ 2024

САМОЙЛЕНКО

Наталія ШРАМКО
Мілена ЧЕКУЛАСВА
Ірина ХОЛОДЕНКО
Марина

Юлія

Тетяна ПАНОВА
Юлія

Наталія

**Стан реалізації Плану роботи «Закладу позашкільної освіти
«Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району»
Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік**

Таблиця

№	Розділ Плану	Виконано	Відповідальний
1.	Організація освітнього процесу в умовах дії воєнного стану	100%	Шрамко Н.М.
2.	Діяльність педагогічної ради закладу у 2023-2024 навчальному році	100%	Шрамко Н.М.
3.	План заходів щодо виконання Програми розвитку та функціонування української мови в Запорізькій області на 2023-2024 н.р.	100%	Шрамко Н.М.
4.	Організація методичного супроводу освітнього процесу	100%	Чекулаєва М.В.
5.	Організаційно-масова робота	100%	Мирчева М.І.
6.	Розвиток виховної системи закладу	100%	Мирчева М.І.
7.	Психолого-педагогічний супровід освітнього процесу	100%	Бодня Ю.М.
8.	Фінансово-господарська діяльність, розвиток матеріально-технічної бази	100%	Холоденко І.А.
9.	Безпека життєдіяльності учасників освітнього процесу та охорона праці	100%	Панова Т. О.
10.	Розвиток соціального партнерства закладу	100%	Мирчева М.І.
11.	Організація роботи зі звернення громадян	100%	Панова Т. О.
12.	Організація роботи з ведення військового обліку військовозобов'язаних	100%	Самойленко Н.О.
13.	Внутрішня система забезпечення якості освіти	100%	Чекулаєва М.В.
14.	Моніторинг освітніх досягнень здобувачів позашкільної освіти «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської	100%	Чекулаєва М.В.
15.	Стан виконання Положення про академічну доброчесність «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості	100%	Чекулаєва М.В.

	дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради»		
16.	Робота дитячого самоврядування «Лідери сьогодення»	100%	Борисенко Ю.Г.
	Всього:	100%	

Виходячи з вищезазначеного, рекомендується:

1. Вважати План роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік виконаним.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Наталії ШРАМКО:

2.1. Узагальнити аналіз виконання розділів Плану роботи ЗПО «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» 2023-2024 н.р.

До 20.06.2024

2.2. Підготувати звіт відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік з питань «Організація освітнього процесу в умовах дії воєнного стану», «Кількісний склад здобувачів позашкільної освіти в гуртках за напрямками діяльності протягом навчального року», «Кількість проведених заходів в закладі з питань запобігання та протидії домашньому насильству та кількості охоплених осіб за 2023-2024 н.р.», «Аналіз контрольно-аналітичної діяльності», «Частка колективів у закладі, що мають почесні звання», «Складання іспитів та отримання Свідок про позашкільну освіту випускниками закладу», «Кадрове забезпечення», «Аналіз атестації педагогічних працівників», «Виконання вимог законодавства щодо мовної політики в ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району», «Розвиток соціального партнерства закладу»

До 13.06.2024

3. Заступнику директора з навчально-методичної роботи Мілені ЧЕКУЛАЄВІЙ підготувати звіт відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік з питань «Вивчення стану організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання у ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р.», «Співвідношення навчального часу, організованого в синхронному та асинхронному режимах, у гуртках, студіях, секціях ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2023-2024 н.р.», «Виконання навчальних програм за 2023-2024 н.р.», «Проведення заходів із забезпечення якості освіти, спрямованих на компенсацію освітнього часу, освітніх втрат здобувачів освіти», «Аналіз методичного супроводу освітнього процесу», «Внутрішня система забезпечення якості освіти», «Стан виконання Положення про академічну доброчесність «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради», «Аналіз Моніторингу рівня освітніх досягнень здобувачів позашкільної освіти «Закладу позашкільної

освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради», «Проектна діяльність».

До 07.06.2024

4. Заступнику з адміністративно-господарчої роботи Ірині ХОЛОДЕНКО підготувати звіт відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік з питань «Фінансово-господарська діяльність», «Розвиток матеріальної бази закладу».

До 13.06.2024

5. Завідувачу відділом організаційно-масового Марині МИРЧЕВІЙ підготувати звіт відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік з питань «Організаційно-масова робота», «Розвиток виховної системи закладу», «Робота з батьками та громадськістю».

До 13.06.2024

6. Практичному психологу Юлії БОДНІ підготувати звіт «Психолого-педагогічний супровід освітнього процесу у 2023-2024 н.р.» відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік.

До 13.06.2024

7. Інженеру з охорони праці Тетяні ПАНОВІЙ відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік з питань «Безпека життєдіяльності учасників освітнього процесу», «Охорона праці», «Організація роботи зі звернення громадян».

До 13.06.2024

8. Культурорганізатору Юлії БОРИСЕНКО підготувати звіт «Аналіз роботи дитячого самоврядування «Лідери сьогодення» відповідно Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2023-2024 навчальний рік».

До 13.06.2024

9. Офісному службовцю друкування Наталії САМОЙЛЕНКО підготувати звіт «Організація роботи з ведення військового обліку військовозобов'язаних».

До 13.06.2024

10. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Наталії ШРАМКО, заступнику директора з навчально-методичної роботи Мілені ЧЕКУЛАЄВІЙ, заступнику з адміністративно-господарчої роботи Ірині ХОЛОДЕНКО, завідувачу відділом організаційно-масового Марині МИРЧЕВІЙ, практичному психологу Юлії БОДНІ, інженеру з охорони праці Тетяні ПАНОВІЙ, культурорганізатору Юлії БОРИСЕНКО, офісному службовцю друкування Наталії САМОЙЛЕНКО скласти Плани роботи на 2024-2025 навчальний рік.

До 20.06.2024