ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
КОНДРАЧЕНКО ЯНА МАРАТОВНА

УТВЕРЖДАЮ

_  ____/Кондраченко Я.М./
«12» ноября 2024 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Екатеринбург,
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема обучающихся (далее – Правила) являются локальным актом Индивидуального предпринимателя Кондраченко Яны Маратовны (далее – ИП) и регламентируют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. На обучение принимаются лица, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.4. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими, физическими лицами или индивидуальными предпринимателями на условиях, установленных настоящими Правилами.

1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.6. ИП не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора об образовании, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. С целью ознакомления поступающего с информацией о ИП, лицензией на право ведения образовательной деятельности ИП размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.2. ИП предоставляет поступающим возможность ознакомиться со следующими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- правилами приёма;
- правилами внутреннего учебного распорядка;
- перечнем программ, по которым ИП объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- информацией о возможности приема заявлений и о необходимых документах в электронно-цифровой форме;
- сведениями об общем количестве свободных мест;
- положением об оказании платных образовательных услуг;
- образцом договора об образовании;
- другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

3.1. Прием на обучение проводится по личному заявлению, в том числе устному заявлению, граждан или по заявке от юридического лица (индивидуального предпринимателя) на основании представленных ими документов, на основании чего с ними заключается договор об образовании/дополнительное соглашение к договору об образовании.

3.2. При приеме на обучение поступающий предъявляет:

− документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.3. Прием документов проводится уполномоченными лицами ИП в срок, не позднее, чем за 1 день до начала обучения.

3.4. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Зачисление на обучение проводится по результатам представленных документов.

4.2. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных п. 3.2. настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным по соответствующей заявленной образовательной программе, ИП обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом ИП, изданию которого предшествует заключение договора об образовании.

4.3.1. Лицо считается зачисленным на обучение с даты, указанной в приказе.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием на обучение, в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются ИП и действуют до замены их новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами ИП и решаются ИП индивидуально в каждом конкретном случае.