



Прием заявок на финансирование № 1
для поддержки местного развития в рамках
Ассоциации Местной инициативной группы "GAGAUZ KORAFLARI"
на территории АТО Гагаузия сел Кирсово, Бешалма, Ферапонтьева, Томай, Гайдар,
Баурчи.

ПРАВИЛА УЧАСТИЯ МЕСТНОГО КОНКУРСА

Программа финансирования проектов развития сельских районов реализуется Ассоциацией Местная группа действий "GAGAUZ KORAFLARI" в рамках программы LEADER. Программа — LEADER - государственная программа, разработанная и реализованная МАИА совместно с АИРА, в рамках которой МИГ "GAGAUZ KORAFLARI" подала заявку на финансирование в соответствии с операционным планом.

1. Общая информация

Лидер-это инструмент развития сельских районов ЕС, первоначально задуманный как часть политики развития сельских районов. Этот подход реализован как в государствах-членах ЕС, так и пилотируется в странах, связанных с ЕС, создавая основу для переосмысления сельских районов и обеспечения инклюзивного местного роста. Основными участниками подхода LEADER являются МИГи как институционализированные партнерства, включающие местных игроков из государственного, гражданского и предпринимательского секторов. МИГ работают на конкретных территориях, управляя и финансируя процессы местного развития на основе Стратегии местного развития МИГа.

Лидер в Республике Молдова:

Подход LEADER внедряется в Республике Молдова с конца 2016 года при поддержке различных партнеров по развитию (включая ЕС, Польшу, США, Швейцарию, Эстонию, Великобританию, Румынию, Чешскую Республику и т. д.) под эгидой Национальной сети LEADER и в тесном сотрудничестве с Министерством сельского хозяйства и пищевой промышленности (МАИА). К 2021 году в Республике Молдова насчитывалось 32 действующих МИГа, в состав которых входят около 300 административно-территориальных единиц (около 35% сельских районов) и более 1500 местных субъектов. Охват ЛИДЕР продолжает расти, таким образом, в 2021 году были заложены основы для создания 15 новых МИГов (8 МИГов созданы в рамках проекта «ЛИДЕР для сельской Молдовы» и 7 МИГов созданы в рамках «Подхода ЛИДЕР к процветанию сельских районов»). До сих пор МИГи Республики Молдова поддержали реализацию более 860 проектов местного развития.

Программа Лидер:

Программа LEADER - это государственная программа, разработанная и реализованная МАИА совместно с АИРА. Программа реализуется в соответствии с Положением о предоставлении авансовых субсидий для местного развития путем внедрения программы LEADER, утвержденным Постановлением Правительства Республики Молдова № 12 от 20 декабря 2017 г. 277/2022 от 27.04.2022. Финансовые средства выделяются из Национального Фонда развития сельского хозяйства и сельской местности для достижения следующих целей:

- 1) экономическое развитие территории МИГа на основе развития партнерств и реализации стратегий местного развития;
- 2) укрепление потенциала и способностей представителей государственного, предпринимательского и гражданского секторов сельских районов для реализации процессов местного развития и реализации проектов;
- 3) улучшение условий жизни и благосостояния сельского населения;
- 4) Создание новых устойчивых возможностей для заработка;
- 5) поддержание и создание рабочих мест;
- 6) диверсификация хозяйственной деятельности.

2. Общая и конкретная цель конкурса заявок на финансирование

Общая цель:

- 1. Рост предпринимательской деятельности с опорой на продвижение местных продуктов и инноваций;*
- 2. Улучшение качества жизни населения и комфорта гостей МИГа;*
- 3. Развитие и продвижение культурного и исторического наследия МИГа.*

Конкретная цель:

Исходя из вышесказанного, будут отобраны и профинансированы проекты следующих мер поддержки местной стратегии развития МИГ:

- 1.1.1 Развитие и поддержка начинающих предпринимателей*
- 1.1.2 Усиление потенциала действующих предпринимателей*
- 2.1.3 Благоустройство рекреационных зон*
- 2.2.2 Развитие экологического образования*
- 3.2.2 Продвижение ярмарочно-фестивальной и спортивной деятельности*

3. Организации и лица, имеющие право участвовать в конкурсе заявок на финансирование

К участию допускаются:

- Юридические лица предпринимательского, государственного и гражданского сектора, имеющие юридический адрес или осуществляющие свою деятельность на территории МИГа "GAGAUZ KORAFLARI"
- группы организаций и/или учреждений, объединенных для реализации проекта местного развития МИГ, имеющих юридический адрес на территории МИГ "GAGAUZ KORAFLARI"
- Физические лица, имеющие право заниматься предпринимательской деятельностью, не образующие юридического лица в соответствии с законодательством Республики Молдова, такие как КФХ, ИП, входящие в состав МИГ "GAGAUZ KORAFLARI".

4. Юридические и физические лица, которые не имеют права участвовать в конкурсе заявок на финансирование

Не имеют права участвовать:

- Кандидаты, которые не соответствуют критериям приемлемости, указанным в пункте 3;
- Заявители, находящиеся в процессе неплатежеспособности, банкротства, реорганизации или любого другого судебного разбирательства;
- Члены Исполнительного органа и штатные сотрудники LAG, а также их супруги;
- Кандидаты, которые воспользовались средствами **LAG в течение последних 5-ти лет подряд**

В рамках этого конкурса один и тот же заявитель может подать только **одну заявку** на финансирование, и может быть бенефициаром только одного проекта, независимо от того, будет ли он реализован индивидуально или совместно.

Заявка подается на русском и государственном языке одновременно.

5. Срок подачи заявок на финансирование

Крайний срок подачи заявки на финансирование проекта и приложений **19.09.2022 г. время 23:59.**

6. Порядок подачи заявки и необходимые документы

В рамках этого конкурса предложений заявка на проектное финансирование и документы, относящиеся к направлениям деятельности, для которых планируется осуществить инвестиции, подаются заявителем в электронной форме по электронному адресу: gagauz.korafhari@gmail.com или на бумажном носителе, по адресу **мун. Комрат, ул. Победа, 46 (здание почты).**

Предложения, представляемые в МИГ для финансирования проекта, должны содержать следующее:

- 1) Заявка на финансирование (см. Приложение 1)
- 2) Копия выписки из реестра юридических лиц. КФХ представляет копию регистрационного удостоверения с приложением декларации о регистрации.
- 3) Заявление о собственной ответственности за достоверность представленных сведений и документов, в том числе обязательство не отчуждать/передавать в пользование в любой форме субсидируемые инвестиции, использовать их по назначению. (см. Приложение 2)
- 4) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в национальный публичный бюджет на момент подачи заявления;
- 5) не менее трех предложений по закупке техники, оборудования, услуг, строительных материалов в рамках инвестиционного проекта;
- 6) Копия документов, удостоверяющих право собственности/владения недвижимостью, в отношении которой осуществляется вложение
- 7) копия договора гражданского общества для инвестиционных проектов, осуществляемых через ассоциацию;
- 8) Документ, подтверждающий, что активы, находящиеся в частной собственности, не обременены, если только долг не является кредитом, предназначенным исключительно для финансирования инвестиций.
- 9) **для государственного сектора: копия решения местного совета о:**
 - а) утверждение инвестиционного проекта;
 - б) доказательство возможности софинансирования не менее 20% от стоимости инвестиционного проекта для государственного сектора;
 - в) наделение лица полномочиями подавать заявку на инвестиционный проект с правом подписания договора о предоставлении гранта авансом и другими административными актами;
- 10) текущие фотографии с места и изображения/схемы/проекты с желаемым результатом (например, желаемое оборудование / проект здания и т. д.)
- 11) документы, относящиеся к сфере деятельности, на которую планируется осуществление инвестиций и подтверждающие уровень готовности к реализации проекта, в зависимости от обстоятельств:

а. техническая документация / смета расходов в случае строительства/ремонта/благоустройства/модернизации проектов

б. специальное экологическое разрешение на использование воды
с. разрешение на строительство / коммерческую деятельность/оказание услуг, санитарное заключение для производителей, уведомление о пожаре, санитарно-ветеринарное разрешение, разрешение на утилизацию отходов, разрешение на сбор спонтанных растений, включая натуральные лекарственные средства, сертификат классификации структуры приема туристов и т. д.

d. уведомление в компетентный орган

12) бюджет проекта

13) расписание мероприятий/семинаров / тренингов, запланированных в рамках проекта

14) набросок рекламных материалов и т. д.

15) в случае, если проект предусматривает инвестиции в машины, специфичные для органического земледелия, будет представлена копия действующего сертификата, выданного национальным или международным органом сертификации, подтверждающего деятельность по органическому производству (органическому, биологическому), или что домашнее хозяйство находится в период перехода от традиционного к экологическому методу (органическому, биологическому).

Если у вас есть какие-либо вопросы / неясности относительно конкурса предложений или вам нужна помощь в процедуре подачи заявок, пожалуйста, свяжитесь с директором МИГа Домбровской Екатериной, тел. 079943436

(Viber, WhatsApp, Telegram, Messenger) электронная почта: gagauz.koraflari@gmail.com

7. Условия финансирования

Конкурс предложений № 1 от LAG "GAGAUZ KORAFLARI" призван мобилизовать участников местного сообщества и стимулировать их к участию в процессах местного развития путем финансирования проектов. Первостепенная роль в этом процессе также отводится стимулированию местной активности (в том числе молодежной и женской).

Авансовый грант предоставляется бенефициару Агентством на основании договора о предоставлении гранта. Авансовый грант перечисляется на казначейский счет для государственного сектора и на банковский счет для гражданского и предпринимательского сектора в момент подписания договора об авансовом гранте.

Рекомендуемое количество субсидируемых проектов: **не менее 12.**

Размер гранта на проект: **мин. 0 MDL -max. 200 000 MDL**

Сумма гранта для инвестиционного проекта, осуществляемого путем объединения двух и более заявителей: **мин. 0 MDL -max. 300 000 MDL**

Сектора: **бизнес / предпринимательство, общественные, гражданские**

Авансовый грант предоставляется в следующих пропорциях:

- 1) для государственного сектора - до 80% от суммы приемлемых затрат
- 2) для предпринимательского сектора - до 60% от суммы приемлемых затрат
- 3) для гражданского сектора - до 85% от суммы приемлемых затрат

Вклад, указанный заявителем в бюджете, **является обязательным, может включать НДС только для публичного сектора.** Уменьшение размера собственной контрибуции в целях сокращения ее размера повлечет за собой соответствующее сокращение субсидии.

Будет принят только собственный финансовый вклад.

Срок реализации проектов - 10.12.2022

Приемлемые расходы

В соответствии с мерами, предусмотренными SDL, финансируются следующие области действий:

- затраты на диверсификацию сельской экономики, создание и развитие новых предприятий/предприятий и рабочих мест;
- затраты на приобретение инструментов и оборудования;
- затраты на строительство / реконструкцию/щ экономического, социального, исторического и культурного значения;
- затраты на строительство / реконструкцию/расширение / модернизацию и развитие экономической инфраструктуры в сельской местности;
- затраты на создание/реконструкцию/расширение / модернизацию местных государственных услуг;
- затраты, связанные с созданием и развитием народного ремесла/ремесла;
- расходы, связанные с защитой окружающей среды и биоразнообразием;
- расходы, поддерживающие развитие сельского туризма;
- Затраты на создание, развитие и укрепление социальных услуг.
- Монтажные, монтажные, механизированные работы, транспортные услуги

Неприемлемые расходы:

- затраты, понесенные до и после срока реализации, указанного в договоре;
- покупка и аренда недвижимости (земли, зданий);
- компенсация затрат в рамках других проектов, реализуемых МИГ;
- расходы, составляющие двойное финансирование одной и той же деятельности;
- призы, подарки и другие формы финансового и материального поощрения;⁹ н а изделия и наркотические вещества, оружие;
- средства, затраченные на оказание влияния на процесс регистрации участников выборов или результаты этих выборов, средства, затраченные на проведение избирательных кампаний и финансирование политических партий, избирательных блоков или независимых кандидатов, либо иная деятельность политического характера;
- средства, направляемые на финансирование организаций или лиц, причастных к террористической или преступной деятельности;
- стоимость долга, обслуживание долга, проценты по долгу;
- затраты на обмен иностранной валюты, сборы и случайные убытки от курсовой разницы;
- резервы на потери и резервы по любым будущим обязательствам; где
- расходы в целях благотворительности или материальной помощи;
- расходы по уплате налога на добавленную стоимость (НДС), за исключением проектов, инициированных органами местного публичного управления;
- вооружение, вооружение и военная техника;
- товары и услуги, в том числе обучение, мероприятия, предназначенные для поддержки управления и деятельности полиции или правоохранительных органов, или финансирование разведывательных программ или программ внутреннего наблюдения;
- предметы роскоши и игровое оборудование;
- бывшие в употреблении товары, материалы или оборудование/оборудование;
- товары, приобретенные у аффилированных лиц;
- монтажно-монтажные услуги, механизированные работы, транспортные услуги, таможенные расходы и др.;
- платежи, совершаемые в рамках товарообменных операций (бартер), а также компенсационных операций и договоров уступки

- другие расходы, не указанные в смете.

8. Процедура оценки заявок на финансирование

Процедура оценки заявок будет проводиться в два этапа:

- I этап - МИГ проверяет соответствие проектных заявок критериям оценки соответствия.

Оценка соответствия будет проводиться исполнительным персоналом МИГа. Проектные предложения, не отвечающие следующим условиям соответствия, не будут продвигаться на этап оценки содержания:

- Заявка на грант подается организацией, имеющей право участвовать в конкурсе заявок (см. пункт 3);
- Заявка на проект подается в соответствии с процедурой и сроками, установленными в конкурсе;
- Проектная заявка соответствует прилагаемой модели (см. Приложение 1)
- Заявка на проект является полной и содержит все необходимые документы (см. пункт 6)
- Заявитель подал только одну заявку на грант;
- Период реализации проекта укладывается в сроки реализации, указанные в пункте 7;
- Запрашиваемая авансовая субсидия находится в пределах лимита, установленного в пункте 7
- Вклад заявителя соответствует минимально необходимому
- Проект осуществляется на территории МИГа
- Заявка на финансирование подпадает под меры, предусмотренные в данном конкурсе (см. пункт 2)

Примечание: После проверки на соответствие требованиям каждая заявка на финансирование получит оценку "соответствует" или "не соответствует". Для заявок, не соответствующих требованиям, LAG в течение 5 дней подготовит уведомление о соответствии, которое будет отправлено заявителю по электронной почте. Если несоответствия проектной заявки не были устранены, заявитель может подать новую заявку в следующий раз.

- II этап - оценка содержания приложений

Оценка содержания приложений будет проводиться отборочным комитетом (CS) МИГ "GAGAUZ KORAFILARI" только для приложений, прошедших I этап экспертизы, то есть соответствующих условиям соответствия, указанным в пункте 8. ОК состоит из XX избранных членов МИГ, а сотрудники исполнительного органа будут выполнять функции секретариата.

Критерии оценки содержания отражены в таблице ниже:

№.	Критерий	Максимальный балл	Ce se verifică?	Присвоенная оценка
CRITERII GENERALE				
1.	Соответствующая подготовка к реализации проекта	1	<i>Пояснение: Проект считается надлежащим образом подготовленным, если заявитель представил, по крайней мере, два из следующих документов, относящихся к реализации, например:</i> ● <i>техническая документация,</i>	

			● специальное разрешение на водопользование ● разрешение на строительство/коммерческую деятельность/предоставление услуг, санитарное разрешение для производителей, противопожарное разрешение, ветеринарное разрешение, разрешение на утилизацию отходов, разрешение на сбор дикорастущих растений, включая природные лекарственные растения, классификационный сертификат для размещения туристов и т.д. ● уведомление компетентного органа; ● оценить стоимость инвестиций; ● предложения от поставщиков; ● программа мероприятия/семинара/встречи; ● ● набросок рекламного материала.	
			Представленные заявителем документы не подтверждают готовность заявителя к реализации проекта.	0
			Документы, представленные заявителем, подтверждают надлежащую подготовку к реализации.	1
2.	Экономическая эффективность	1	Стоимость проекта недостаточна или преувеличена, и/или плохо обоснована.	0
			Стоимость проекта реалистична и хорошо обоснована. Заявитель ссылается на предыдущие анализы рынка и другие подтверждающие документы.	1
3.	Охваченная территория	2	В описании проекта четко не указано, к какому населенному пункту относится целевая группа проекта.	0
			В описании проекта четко указано, что целевой группой проекта являются жители населенного пункта МИГ.	1
			В описании проекта четко указано, что целевой группой проекта являются жители нескольких населенных пунктов МИГ или всей территории МИГ.	2
4.	Бенефициары проекта	1	Население на территории МИГ, которое получит выгоду от реализации проекта, оценивается в 1-50 бенефициаров.	0

			Население на территории МИГ, которое получит выгоду от реализации проекта, предположительно > 50 бенефициаров.	1
5.	Инновации (Определение „инновации” (LP 50/2021) - стимулирование новых подходов к развитию сельских районов, включая передачу и модернизацию традиционных знаний или поиск новых решений постоянных сельских проблем, которые не могли быть удовлетворительно и устойчиво решены путем применения других методов.)	2	Проект не содержит элементов инноваций для территории МИГ.	0
			Проект содержит элементы инноваций для территории МИГ.	1
			Проект содержит элементы инноваций на национальном уровне.	2
6.	Создание возможностей для определенных социальных групп (молодежь, женщины, социально незащищенные слои населения, национальные меньшинства, пожилые люди)	2	Проект не предполагает деятельности, посвященной какой-либо целевой социальной группе, и не способствует вовлечению людей в развитие сообщества, развитие бизнеса и не усиливает их потенциал.	0
			Проект содержит мероприятия, посвященные целевой социальной группе, и способствует вовлечению людей в развитие сообщества, развитие бизнеса или усиливает их потенциал.	1
			Проект содержит специальные мероприятия как минимум для 2 целевых социальных групп и способствует вовлечению людей в развитие сообщества, развитие бизнеса или усиливает их потенциал.	2
7.	Применение решений, благоприятных для защиты окружающей среды (например: сокращение выбросов CO₂, использование и устойчивое управление природными ресурсами,	2	Проект не предполагает внедрения решений, которые положительно повлияют на экологическую ситуацию на территории МИГ	0
			Реализация мероприятий проекта будет способствовать улучшению экологической ситуации в одном из	1

	популяризация информации о необходимости защиты окружающей среды и т. д.)		населенных пунктов на территории МИГ.	
			Реализация мероприятий проекта будет способствовать улучшению экологической ситуации в некоторых населенных пунктах/на всей территории МИГ.	2
8.	Вклад в достижение показателей, установленных для базового показателя в SDL, и конкретной цели, достижению которой способствует данный показатель	3	Проект попадает в сферу действия мероприятия SDL, но не будет способствовать увеличению показателей, указанных в SDL, для конкретного мероприятия и/или цели, в рамках которых была подана заявка на финансирование.	0
			Проект будет способствовать увеличению 1-2 показателей, указанных в SDL для конкретного мероприятия и/или цели, в рамках которых была подана заявка на финансирование.	1
			Проект будет способствовать увеличению 3-5 показателей, указанных в SDL для конкретного мероприятия и/или цели, в рамках которых была подана заявка на финансирование.	2
			Проект будет способствовать увеличению более 5 показателей, указанных в SDL для конкретного мероприятия и/или цели, в рамках которых была подана заявка на финансирование.	3
9.	Созданные рабочие места	2	Проект не будет способствовать созданию рабочих мест.	0
			Проект поможет создать рабочее место.	1
			Проект поможет создать как минимум два рабочих места.	2
10.	Созданные новые предприятия* (для проектов экономического развития)	1	Проект не реализуется вновь созданным предприятием	0
			Проект реализуется вновь созданным предприятием	1
Всего баллов		17		
СПЕЦИАЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ (необязательно)				

11.	**Социальная ответственность бизнеса (Под фразой "социальная ответственность бизнес-среды" понимается, что реализация проекта в сфере предпринимательства, помимо преследуемых им целей получения прибыли, также имеет некоммерческие элементы/деятельность, осуществление которых будет способствовать развитию сообщества. В случае общественных или гражданских проектов будет учитываться, привлекаются ли партнеры из бизнес-сообщества с целью расширения их социальных возможностей).	1	Проект не предусматривает каких-либо элементов или мероприятий корпоративной социальной ответственности.	0
			Проект включает элементы или мероприятия корпоративной социальной ответственности.	1
12.	** Сети в области поддерживаемых туристических услуг	1	Сети в сфере туристических услуг не поддерживаются проектной деятельностью.	0
			Сети в сфере туристических услуг поддерживаются проектной деятельностью.	1
13.	** Короткие цепочки создания стоимости или местные рынки, созданные или получившие поддержку (Короткая цепочка создания стоимости может быть определена как цепочка поставок с участием ограниченного числа экономических операторов, участвующих в сотрудничестве, местном экономическом развитии и тесных	1	Посредством проекта не создаются короткие цепочки создания стоимости или местные рынки, и они не получают поддержки от существующих.	0
			С помощью проекта создаются короткие цепочки создания стоимости или местные рынки, и/или они получают поддержку существующих.	1

	географических и социальных отношениях, и характеризуется небольшим физическим расстоянием или вовлечением нескольких посредников между производителями и потребителями.)			
14.	**Бизнес-инкубаторы/обрабатывающие центры созданы, модернизированы или отремонтированы	1	Проект не предусматривает создание, реконструкцию или модернизацию бизнес-инкубаторов/перерабатывающих центров	0
			В рамках проекта создаются, обновляются или модернизируются бизнес-инкубаторы/обрабатывающие центры	1
15.	**Построены/отремонтированы местные дороги/тротуары	1	Проект не предусматривает строительство/реконструкцию инфраструктуры и подъездных дорог	0
			В рамках проекта построены/отремонтированы инфраструктура и подъездные пути	1
16.	** Недавно созданные, отремонтированные/модернизированные объекты туристической инфраструктуры	1	Посредством проекта не создаются объекты туристической инфраструктуры	0
			С помощью проекта создаются новые объекты туристической инфраструктуры	1
17.	** Созданы места для проживания	1	С помощью проекта не создаются места для проживания	0
			С помощью проекта создаются места для проживания	1
18.	**Обновлены или созданы туристические пешеходные или велосипедные маршруты.	1	В рамках проекта не создаются/не ремонтируются туристические пешеходные тропы или тропы для велосипедистов	0
			В рамках проекта создаются/обновляются пешеходные туристические маршруты или маршруты для велосипедистов	1
19.	**Сохранившиеся или восстановленные памятники	1	Проект не сохраняет и не восстанавливает памятники	0
			Благодаря проекту сохраняются или восстанавливаются памятники	1

20.	** Материально-техническое оснащение для сохранения/продвижения местной культуры и наследия	1	Проект не предполагает материально-технического оснащения для сохранения местной культуры и наследия	0
			Проект предполагает материально-техническое оснащение для сохранения местной культуры и наследия	1
21.	** Созданы или улучшены условия для переработки сельскохозяйственной продукции	1	Proiectul nu presupune crearea/îmbunătățirea condițiilor pentru prelucrarea produselor agricole	0
			Проект не предполагает создания / улучшения условий переработки сельскохозяйственной продукции	1
22.	**Передача знаний или передового опыта	1	Проект не обеспечивает передачу знаний или передового опыта	0
			В рамках проекта происходит передача знаний или передового опыта	1
23.	**Создание новых сетей/ассоциаций производителей	1	Проект не создает новые сети/ассоциации производителей	0
			Через проект происходит создание новых сетей / ассоциаций производителей	1
24.	** Стимулирование развития новых сфер производства/услуг	2	Проект не стимулирует развитие новой сферы производства / обслуживания.	0
			Проект стимулирует развитие новой сферы производства / обслуживания для населенного пункта.	1
			Проект стимулирует развитие новой сферы производства/обслуживания для всей территории МИГ.	2

***Примечание. В случае проектов с одинаковым баллом приоритет отдается проектам, набравшим более высокий балл по следующим критериям:

- создание работы
- создание предприятий - для проектов экономического развития
- большее количество бенефициаров после реализации проекта
- собственный дополнительный финансовый вклад

Примечание: окончательное рассмотрение и утверждение заявок на финансирование проектов осуществляется АІРА. Агентство на основании отчета об организации и проведении конкурса по отбору заявок на финансирование в рамках МИГ проверяет соответствие МИГ процессу организации конкурса и прозрачность процесса принятия решений. Окончательное утверждение заявки на финансирование проекта

осуществляется АІРА на основе окончательной экспертизы и утверждения в соответствии с моделью, утвержденной Приказом МАІА № 2017 от 20 декабря 2017 года. 80 из 13.05.2022. Агентство уведомляет заявителя об утверждении или отклонении заявки на финансирование проекта в течение 10 рабочих дней с даты ее окончательного утверждения.

9. Процедура экологической и технической оценки приложений

Окружающая среда и социально-экономическое развитие являются компонентами устойчивого развития, которые находятся в тесном взаимодействии и не могут быть разделены. Таким образом, меры и проекты, поддерживаемые МИГ „Gagauz Koraflari”, будут интегративно решать проблемы сообщества и уважать право сообществ на благоприятную среду обитания, рациональное использование природных ресурсов, интеграцию экологических требований в экономические и социальные решения, доступ к экологической информации и участие местных сообществ в принятии экологических решений, поддержка экологически устойчивых практик, оптимизация производственных процессов с помощью инновационных, экологически чистых технологий, машин, процессов, содействия органическому сельскому хозяйству,, эффективное управление отходами. МИГ имеет тенденцию повышать уровень осведомленности среди бенефициаров проектов о важности соблюдения экологических и технических требований в процессе проведения мероприятий по развитию.

В этом контексте мы призываем претендентов на грант в рамках апелляции с территории МИГ „Gagauz Koraflari” планировать деятельность в проекте с учетом связи между целью проекта, типом инвестиций и техническими и экологическими требованиями.

Все проектные предложения, утвержденные для финансирования отборочным комитетом и утвержденные Генеральной Ассамблеей МИГ, подлежат оценке воздействия социально-экономической деятельности на окружающую среду и техническому соответствию, исходя из положений Национальной и международной правовой базы.

Технический эксперт и эксперт по окружающей среде по необходимости совершат полевые посещения, где они определяют проблемы и порекомендуют необходимые меры для снижения рисков, которые запланированные инвестиции/проекты могут иметь для окружающей среды и здоровья людей. Они также укажут необходимые разрешительные документы (в зависимости от обстоятельств) и окажут поддержку бенефициарам с информацией, относящейся к процессу, с руководством/содействием реализации проектов в соответствии с законодательством РМ.

В процессе внедрения бенефициары возьмут на себя обязательство принять соответствующие меры (рекомендованные экспертами) для смягчения негативного воздействия на окружающую среду, инфраструктуру или общественное здравоохранение в соответствии с действующим экологическим и строительным законодательством.

Если проект предполагает уведомления / действия, относящиеся к инвестициям в области охраны окружающей среды и разрешениям, необходимым в соответствии с правовой базой, бенефициар получит эти документы/заключения и представит их на этапе отчетности.

10. Условия авансового финансирования

Для подписания договора о предоставлении гранта авансом получатели гранта представляют подтверждающие документы о возможности софинансирования в течение 10 дней с даты получения уведомления.

Для государственного сектора подтверждающим документом способности софинансирования является решение местного совета о наличии в местном бюджете финансовых средств для реализации инвестиционного проекта, займов, частного софинансирования, а для гражданского

и предпринимательского сектора способность софинансирования демонстрируется владением финансовыми средствами на банковском счете.

Подтверждение возможности софинансирования служит основанием для подписания договора о предоставлении гранта авансом.

Авансовый грант для государственного сектора предоставляется двумя траншами и осуществляется следующим образом:

1) I транш – в размере 80% от суммы субсидии, утвержденной Агентством, предоставляется бенефициару на основании запроса на выплату после подписания договора о предоставлении гранта авансом агентству. Этот платеж производится после представления подтверждающих документов об открытии казначейского счета и передаче финансовых средств, собственного взноса, не менее 20% от стоимости инвестиционного проекта;

2) второй взнос – в размере 20% от суммы субсидии, утвержденной Агентством, предоставляется бенефициару по заявке на выплату. Основанием для дебиторской задолженности является подтверждение расходов в размере 80% от стоимости инвестиционного проекта, Сопровождаемое следующими финансовыми документами:

а) первичные документы: копии налоговых счетов / таможенных деклараций и invoices;

б) платежные поручения;

в) смета расходов на выполненные работы;

г) акт полевой проверки агентства, в котором подтверждаются расходы, понесенные бенефициаром, и операционный этап проекта.

Получатель грантов обязан в течение 20 дней с даты завершения проекта представить агентству финансовую документацию: первичные бухгалтерские документы(копии счетов/таможенных деклараций и счетов-фактур); платежные поручения; смета расходов на выполненные работы; копия протокола приема по завершении работ и итогового протокола приема, сопровождаемая экологическим соглашением или уведомлением государственной экологической экспертизы, в зависимости от обстоятельств, выданной в установленном порядке; проектная документация и смета расходов.

Авансовый грант для гражданского сектора предоставляется двумя траншами и осуществляется следующим образом:

1) I транш – в размере 80% от суммы субсидии, утвержденной Агентством, предоставляется бенефициару на основании заявления о выплате после подписания договора о предоставлении гранта авансом агентству. Этот платеж производится после представления подтверждающих документов об открытии банковского счета и переводе финансовых средств, собственного взноса, не менее 15% от стоимости инвестиционного проекта;

2) второй взнос – в размере 20% от суммы субсидии, утвержденной Агентством, предоставляется бенефициару по заявке на выплату. Основанием для дебиторской задолженности является подтверждение осуществления инвестиций, сопровождаемое следующими документами:

а) копия решения местного совета о разрешении реализации инвестиционного проекта на территории населенного пункта;

б) первичные документы: копии налоговых счетов / таможенных деклараций и invoices;

в) копия договора купли-продажи оборудования, оборудования, услуг по мере необходимости;

г) платежные поручения, подтверждающие полную оплату приобретенного товара/услуг;

е) акт сдачи в эксплуатацию и/или ввода в эксплуатацию приобретенного оборудования/оборудования.

Авансовый грант для предпринимательского сектора предоставляется двумя траншами и осуществляется следующим образом:

1) I транш – в размере 70% от суммы субсидии, утвержденной Агентством, предоставляется бенефициару на основании заявления о выплате после подписания договора о предоставлении гранта авансом агентству. Этот платеж производится после представления подтверждающих документов об открытии банковского счета и переводе финансовых средств, собственного взноса, не менее 40% от стоимости инвестиционного проекта;

2) второй взнос – в размере 30% от суммы субсидии, утвержденной Агентством, предоставляется бенефициару на основании заявления о выплате. Основанием для дебиторской задолженности является подтверждение осуществления инвестиций, сопровождаемое следующими документами:

а) первичные документы: копии налоговых счетов / таможенных деклараций и invoices;

б) копия договора купли-продажи оборудования, оборудования, услуг по мере необходимости;

с) платежные поручения, подтверждающие полную оплату приобретенного товара/услуг;

г) акт сдачи в эксплуатацию и/или ввода в эксплуатацию приобретенного оборудования;

е) доказательство того, что заявитель является законным держателем недвижимости (земли/помещения), в которой или на которой осуществляются инвестиции. Для недвижимого имущества, находящегося в пользовании/подстановочном знаке, срок должен составлять не менее трех лет, рассчитываемых с года осуществления инвестиций;

ф) в случае частной собственности доказательство того, что они лишены каких-либо финансовых обязательств или гарантий перед государством или третьими лицами, если только долг не является ссудой, предназначенной исключительно для финансирования инвестиций;

г) доказательство регистрации традиционных специальностей.

Если после приобретения сумма инвестиций меньше, чем предполагаемая на дату заключения договора о предоставлении гранта авансом, окончательный транш представляет собой разницу между общей суммой гранта и ранее уплаченным траншем.

Получатели грантов берут на себя обязательство использовать грант только с целью реализации инвестиционного проекта и не отчуждать, и не разрушать объект инвестиций в течение как минимум трех лет.

Приложения:

Приложение 1-Модель заявки на финансирование.

Приложение 2 - заявление заявителя о достоверности представленных данных и документов, а также согласие на обработку персональных данных.