

لونيبي عاي



جامعة البليدة 2

دليل المادة التعليمية

(SYLLABUS)

المادة التعليمية

اعلام ألي 2

1. الطلبة المعنيين

العلوم الاقتصادية والعلوم التجارية وعلوم التسيير	كلية
علوم التسيير	قسم
السنة الثالثة	مستوى
ادارة أعمال	تخصص / ميدان / شعبة
الخامس	السداسي
2024/2023	السنة الجامعية

2. التعرف على المادة التعليمية

اعلام ألي 2	اسم المادة
أفقية	وحدة التعليم
01	عدد الأرصدة
أعمال موجهة	طبيعة التدريس
01	المعامل
1:30	الحجم الساعي الأسبوعي

3. أستاذ (ة) المادة التعليمية

الاسم اللقب	الاسم و اللقب
أستاذ محاضر "أ"	الرتبة
p.nom@univ-blida2.dz	البريد الإلكتروني
282 282 0671	رقم الهاتف

4. وصف المادة التعليمية

<ul style="list-style-type: none"> ● مبادئ أولية في التعامل مع جهاز الحاسوب وتشغيله. ● مبادئ أولية في الرياضيات والإحصاء الوصفي. 	<p>المكتسبات</p>
<p>الهدف العام من مقياس الإعلام آلي 1 هو تمكين الطالب من التعامل مع برنامج Excel وتعميق فهمه فيما يخص هذا البرنامج بما يخدم الميدان وتمكينه من إنشاء جداول بيانات، القوائم و الرسومات البيانية وكذا القيام بحسابات. متقدمة وتحليل النتائج المتوصل إليها بالإضافة إلى برنامجي WORD و برنامج .POWER POINT</p>	<p>الهدف العام للمادة التعليمية</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● تمكين الطالب من إنشاء جداول بيانات، قوائم وميزانيات...إلخ. ● القيام بحسابات متقدمة. ● القيام بالرسومات والمخططات البيانية. ● وتقديم التحليلات الإقتصادية للنتائج المتوصل إليها. ● تمكين الطالب من التعامل مع برنامج WORD. ● تمكين الطالب من التعامل مع برنامج .POWER POINT 	<p>أهداف التعلم (المهارات المراد الوصول إليها)</p>

5. محتوى المادة التعليمية

<p>مدخل عام للإعلام الآلي، الحاسوب وبرنامج إكسل</p>	<p>المحور الأول (المحاضرة 1)</p>
<p>إنشاء جداول جديدة وكيفية تشغيل البرنامج</p>	<p>المحور الثاني (المحاضرة 2)</p>
<p>الصيغ الحسابية ب EXCEL</p>	<p>المحور الثالث</p>
<p>الدوال الرياضية ب EXCEL</p>	<p>المحور الرابع</p>
<p>الدوال الإحصائية ب EXCEL</p>	<p>المحور الخامس</p>
<p>الدوال النصية ب EXCEL</p>	<p>المحور السادس</p>
<p>الدوال المنطقية ب EXCEL</p>	<p>المحور السابع</p>

المحور الثامن	دالة البحث
المحور التاسع	تشغيل التطبيق Word
المحور العاشر	نظام التشغيل PowerPoint
المحور 11	
المحور 12	
المحور 13	
المحور 14	
المحور 15	
المحور 16	

6. طريقة التقييم

التقييم		المحاضرة	العلامة		التقييم بالنسبة المئوية
/	/		/		امتحان
% 25	% 100	الأعمال الموجهة والتطبيقية	20	5	امتحان جزئي
% 40				8	أعمال موجهة (البحث : إعداد/إلقاء)
-				-	أعمال تطبيقية
% 10				2	المشروع الفردي
-				-	الأعمال الجماعية (ضمن فريق)
-				-	خرجات ميدانية
% 15				3	المواظبة (الحضور / الغياب)
% 10				2	عناصر أخرى (المشاركة)

بالنسبة للمادة تدرس في شكل أعمال موجهة

طبيعة تقييمها : يقاس معدل المادة بنقطة المراقبة المستمرة 100%.

معدل المادة = نقطة الامتحان في المراقبة المستمرة.

7. التوزيع الزمني المرتقب لبرنامج المادة

الأسبوع	محتوى المحاضرة أو الدرس
الأسبوع الأول	مدخل للإعلام الآلي والحاسوب
الأسبوع الثاني	مقدمة حول برنامج EXCEL
الأسبوع الثالث	إنشاء جدول جديد في + التعرف على قواعد التشغيل
الأسبوع الرابع	الصيغ الحسابية ب EXCEL
الأسبوع الخامس	الدوال الرياضية ب EXCEL
الأسبوع السادس	الدوال الإحصائية ب EXCEL
الأسبوع السابع	الدوال النصية ب EXCEL.
الأسبوع الثامن	الدوال المنطقية ب EXCEL.
الأسبوع التاسع	دالة البحث.
الأسبوع العاشر	تشغيل التطبيق Word 1.
الأسبوع الحادي عشر	تشغيل التطبيق Word 2.
الأسبوع الثاني عشر	تشغيل التطبيق Word 3.
الأسبوع الثالث عشر	نظام التشغيل PowerPoint .
الأسبوع الرابع عشر	نظام التشغيل PowerPoint .
الأسبوع الخامس عشر	نظام التشغيل PowerPoint.
الأسبوع السادس عشر	

امتحان نهاية السداسي (تاريخ الامتحان تحدده الإدارة)

الامتحان الاستدراكي للمادة (تاريخ الامتحان تحدده الإدارة)

8. الأعمال الشخصية المقررة للمادة

1	حل تمارين خلال حصص الأعمال الموجهة.
2	القيام بحل تمارين مقدمة على شكل واجبات منزلية.
3	استجواب تقييمي.
4	تقييم الأسئلة التفاعلية للطلبة عبر منصة Moodle.
5	الحضور والتفاعل في منصة Moodle.

6 إنشاء دردشة ومنتدى في منصة Moodle للتعليم الالكتروني.

7 جمع بيانات حول ظاهرة ما و تبويبها حسب نوع البيانات.

8 استخدام برنامج Excel أو برنامج حاسوبي آخر لإعداد العرض البياني لأنواع بيانات مختلفة.

9. القواعد الواجب احترامها من طرف الطلبة

القبلة _____
يجب على جميع الطلبة حضور حصص الأعمال الموجهة، دون الاكتفاء بالدروس المقدمة على الموقع الإلكتروني فقط. اعدة 01

القبلة _____
يجب على جميع الطلبة اجتياز اختبارات نهاية كل فصل لتقييم المعارف المكتسبة خلال فصل التعلم. وهذا سيكون بمثابة تقييم مستمر للمادة. اعدة 02

10. المصادر والمراجع

#	عنوان المرجع	المؤلف	دار النشر و السنة
1	Mathématiques financières avec VBA Excel	Stéphane hamard	ENI édition , 2007
2	Matrices et calculs matriciels avec EXCEL 2016 et VBA	Patrice Rey	Books on demand GMBH edition, 2021
3	EXCEL in business	Douglas Ford Cobb ; Judy Mynhier	Illustrée édition, 1985
4	WORD, EXCEL, POWER POINT	Véronique Waario	PEARSON, 2010

نائب العميد الملكف بالبيداغوجيا	الأستاذ مسؤول المادة	مسؤول الميدان أو الفرع أو التخصص (حسب المستوى) اللجنة البيداغوجية			رئيس القسم
		التخص ص	الشعبة	الميدان	
					<p><u>ملاحظة هامة:</u> بعد المصادقة على دليل المادة في بداية كل سداسي يتم نشره على الموقع الرسمي للمؤسسة الجامعية.</p>