

*\*Surat Pengalaman Kerja PPPK diketik dan dibubuhi meterai/e-materai  
(TEMPLATE FORMAT SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA PPPK)*

>>KOP DINAS<<

**SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA**

Nomor :

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
NIP :  
Jabatan \*) :  
Unit Kerja :

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :  
Tempat/Tgl. lahir :  
Pendidikan/Jurusan :  
Unit Kerja :

telah melaksanakan tugas sebagai ..... dengan deskripsi pekerjaan  
yaitu :

1. .....
2. .....
3. dst

selama ..... tahun ..... bulan, terhitung mulai tanggal .....  
sampai dengan tanggal .....(pada saat mendaftar) dan berkinerja  
baik.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan  
sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

(Kota), (Tanggal) (Bulan) 2024

(Jabatan Penandatangan)\*

TTD  
Stempel  
Unit  
Kerja  
(Nama)  
(Pangkat)  
(Nip)

CATATAN :

- \*) Kepala puskesmas bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja di  
puskesmas, kepala Rumah Sakit bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja  
di rumah sakit, jabatan teknis lainnya oleh pimpinan unit kerja