

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ директора Відокремленого  
структурного підрозділу  
«Путивльський фаховий коледж  
Сумського національного  
аграрного університету»  
«30» серпня 2024 рік № 46-ОД

### **ПОЛОЖЕННЯ про студентський гуртожиток ВСП «Путивльський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету»**

#### **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. Положення регламентує функціонування студентського гуртожитку ВСП «Путивльський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету», визначає механізм забезпечення гуртожитком здобувачів освіти, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі - Положення) та розроблене на основі Постанови Кабінетів Міністрів України від 20.06.2018р. №498 «Про затвердження примірних положень про користування гуртожитками» та Наказу Міністерства освіти та науки України від 21.11.2019 р. №1452 «Про затвердження Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти».
- 1.2. Дане Положення схвалюється рішенням педагогічної ради, погоджується з органом студентського самоврядування та затверджується директором коледжу.
- 1.3. Це Положення визначає особливості користування гуртожитком ВСП «Путивльський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» (далі - студентський гуртожиток), зокрема встановлює порядок надання, поселення/виселення та користування житловою площею, житловими приміщеннями та іншими приміщеннями, умови проживання й правила внутрішнього розпорядку гуртожитку.
- 1.4. Студентський гуртожиток коледжу призначений для проживання на період навчання іногородніх студентів, здобувачів освіти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, вступників з інших міст на період проведення вступних випробувань, а також вступників з числа дітей–сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.
- 1.5. Дія цього Положення поширюється на студентів та мешканців гуртожитку ВСП «Путивльський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» та всіх, хто в ньому проживає.

1.6. Гуртожиток - будівля, яка використовується для проживання студентів на період навчання. Кожне приміщення у студентському гуртожитку має функціональне призначення. Рішення про перепрофілювання приміщень у студентському гуртожитку приймається керівництвом закладу освіти за погодженням з органом студентського самоврядування.

1.7. Коледж може використовувати студентський гуртожиток для надання платних або безоплатних послуг, перелік яких визначений законодавством, мешканцям гуртожитків або іншим фізичним чи юридичним особам.

1.8. Додаткові послуги, що надаються за бажанням осіб, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо. Вартість таких додаткових послуг розраховуються відповідно Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» від 27.08.2010р. №796.

Відповідно до закону України від оплати за гуртожиток звільняються студенти пільгових категорій (діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування; діти учасників бойових дій, діти, загиблих батьків у зоні ООС, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту та ін.).

1.9. У гуртожитку повинні забезпечуватися необхідні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, заняття фізичною культурою, а також дотримання відповідних санітарних норм і правил у студентському гуртожитку, а також створення умов для користування гуртожитком осіб з особливими потребами.

1.10. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються директором за погодженням з органами студентського самоврядування.

1.11. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором.

1.12. Коледж може оприлюднювати на своєму вебсайті інформацію про гуртожиток, розмір плати за проживання, Положення, зразок договору найму житлового приміщення гуртожитку.

## **II. НАДАННЯ ЖИТЛОВОЇ ПЛОЩІ В ГУРТОЖИТКУ**

2.1. Поселення студентів у гуртожиток та виселення, умови проживання, права і обов'язки визначаються Положенням про студентський гуртожиток коледжу.

2.2. Розподіл місць проживання у гуртожитку здійснюється рішенням керівництва закладу освіти із додержанням санітарних норм за погодженням із органами студентського самоврядування.

2.3. Для одержання в користування житлового приміщення в студентському гуртожитку особа подає заяву на ім'я директора коледжу.

2.4. Рішення про надання особі житлової площі у гуртожитку приймає адміністрація коледжу за погодженням з органом студентського самоврядування.

2.5. Поселення до студентського гуртожитку здійснюється відповідно до розподілу житлової площі (кімнат) на підставі наказу про поселення терміном на один навчальний рік, про що видається відповідний наказ, наприкінці навчального року, а саме 30 червня у зв'язку із закінченням дії наказу «Про поселення студентів до гуртожитку на ...навчальний рік» вважаються виселеними і повинні у встановленому порядку здати кімнату завідувачу гуртожитком (коменданту) або вихователю.

2.6. Для організації роботи щодо надання житлової площі у студентському гуртожитку створюється комісія з поселення/виселення у гуртожиток закладу до якої входять: заступник директора з виховної роботи, завідувачі відділеннями, завідувач гуртожитком, вихователь, представники органів студентського самоврядування відділень.

2.7. Списки студентів на проживання в гуртожитку готуються завідувачами відділень та узагальнюються заступником директора з виховної роботи за погодженням з органами студентського самоврядування та подаються директору у вигляді проєкту наказу.

2.8. Подані заяви попередньо розглядаються комісією з поселення/виселення, яка рекомендує до поселення студентів у гуртожиток .

2.9. На підставі списків про поселення, погоджених з органом студентського самоврядування, укладається угода із студентом на проживання в гуртожитку. Типова форма договору найму житла у студентському гуртожитку затверджується директором коледжу.

2.10. Надання житлової площі у гуртожитку у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному відділенні (курсі).

2.11. Черговість надання житлової площі у гуртожитку, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

2.12. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт чи свідоцтво про народження, надати медичну довідку про проходження флюорографії, дерматолога, довідку медпункту закладу та квитанцію з попередньою оплатою. Перелік документів, необхідних для

поселення, може уточнюватись наказом директора про поселення в студентський гуртожиток у певному навчальному році та оприлюднюватиметься на офіційних інформаційних ресурсах.

2.13. Особі, яка поселяється до гуртожитку, надається ліжко-місце, майно за переліком, зазначеним у договорі найму житлового приміщення в гуртожитку коледжу. Таку особу обов'язково ознайомлюють під підпис з правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку.

2.14. Рішення про поселення, оформляється наказом директора коледжу із дотриманням вимог, передбачених пунктом 2.5 Примірного положення про користування гуртожитками.

2.15. На кожного студента заводиться особова картка, де вказується П.І.Б., дата народження, група, курс, спеціальність, домашня адреса, телефон, номер кімнати (для неповнолітніх-інформація про батьків чи опікунів). Картки зберігаються у вихователя гуртожитку або завідувача гуртожитком.

2.16. Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку закладу освіти здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів неповнолітніх осіб коледж може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний та вечірній час.

2.17. У разі непередбачених обставин та з поважних причин студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати гуртожитку за рішенням завідувача відділенням чи гуртожитку або за заявою студента без погіршення умов проживання.

2.18. Вступники на час складання вступних випробувань поселяються до гуртожитку.

2.19. Поселення-виселення впродовж навчального року здійснюється на підставі наказів директора при наявності відповідних заяв студентів, службових записок завідувача гуртожитку, завідувача відділенням тощо.

2.19. При відрахуванні з коледжу або при достроковому розірванні договору, студенти залишають гуртожиток в установленому порядку у дводенний термін від дня видачі відповідного наказу (пишуть заяву про виселення, здають кімнату та інвентар завідувачу гуртожитком, погашають заборгованість, якщо така була).

2.20 Проживання Студентів коледжу в гуртожитку у канікулярний період відбувається на підставі додаткових заяв студентів та наказів директора.

### **ІІІ. КОРИСТУВАННЯ СТУДЕНТСЬКИМ ГУРТОЖИТКОМ**

3.1. Вхід до гуртожитку мешканцям гуртожитку дозволяється на підставі перепусток. Студенти, які проживають у гуртожитку, не мають часових обмежень у доступі до гуртожитку.

3.2. Неповнолітні студенти, які приходять до гуртожитку після 21-ї години у осінньо-зимовий час, та після 22-ї – у літній, за погодженням із батьками, записуються у журнал, без вказання причин запізнення, після чого на наступний день вихователь гуртожитку у телефонному режимі повідомляє батьків та куратора групи.

3.3. Якщо студенти з'являються до гуртожитку зі слідами насилля, у нетверезому стані (або візуально у збудженому, незрозумілому, не притаманному цьому студенту стані) у той же момент у телефонному режимі вихователь або чергова повідомляє про це батьків цього студента та представників адміністрації.

3.4. Мешканці студентського гуртожитку зобов'язані дотримуватися правил щодо додержання тиші, встановлених органом місцевого самоврядування у відповідному населеному пункті.

3.5. Мешканці гуртожитку за погодженням з органом студентського самоврядування можуть використовувати приміщення спільного користування для проведення культурно-масових заходів. Такі заходи проводяться із дотриманням обмежень щодо допустимого рівня шуму.

3.6. Культурно-масові заходи в гуртожитку здійснюються за планом, розробленим студентською радою та вихователями гуртожитку, погодженим з заступником директора з виховної роботи. Усі заходи повинні закінчуватись до 22:00.

3.7. З 22:00 години і до 07:00 години в гуртожитку повинна дотримуватись тиша.

3.8. У кожній секції (кімнаті), на кожному поверсі з числа студентів, обирається староста (за згодою)

3.9. Усі студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

3.10. Переселення мешканців студентського гуртожитку між кімнатами здійснюється на підставі письмової заяви у порядку, встановленому нормативними документами коледжу.

3.11. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

3.12. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;

- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- розірвання угоди на проживання (виселення).

3.13. Заохочення або стягнення студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться директором за погодженням з органами студентського самоврядування.

3.14. Студент, який проживає в гуртожитку, **має право:**

- на повагу та належне відношення до себе, як до особистості;
- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, іншим обладнанням і майном гуртожитку;
- цілодобового безперешкодного доступу до гуртожитку;
- забезпечувати за власний рахунок проведення поточного ремонту приміщення, у якому проживає;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;
- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;
- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до адміністрації коледжу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;
- виступати перед вихователем, студентською радою, адміністрацією з ідеями та пропозиціями щодо організації змістовного дозвілля студентів, які проживають у гуртожитку;
- на відстоювання своїх інтересів, прав і свобод в межах чинного законодавства та цього Положення;

3.15. Студент, який проживає у гуртожитку, **зобов'язаний:**

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку та це Положення;
- поважати інтереси і права мешканців гуртожитку;
- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;
- підтримувати чистоту і порядок у кімнаті, де проживає, та в місцях загального користування;
- перед виходом з гуртожитку залишати на вахті для зберігання ключі від кімнати, якими комендант (адміністрація) має право скористатися виключно у випадках вказаних у пункті 3.17. цього Положення;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях

загального користування, брати участь у заходах, пов'язаних із самообслуговуванням;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію, газ і воду;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів, яким комендант (адміністрація) має право скористатися у ситуаціях вказаних у пункті 3.17. цього Положення;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідувача (коменданта) гуртожитку, вихователя, чергову та органи студентського самоврядування гуртожитку;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки, пожежної та електробезпеки;

- попереджувати завідувача гуртожитку (коменданта), вихователя при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб) чи при терміновому від'їзді додому, неповерненні ночувати;

- здати кімнату завідувачу гуртожитку чи вихователю у належному санітарному стані при від'їзді на зимові канікули, у період карантинних заходів;

- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання у гуртожитку здати коменданту майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані. Уразі заподіяних збитків – відшкодувати їх вартість у порядку, встановленому чинним законодавством

3.16. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку та видання відповідного наказу;

- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;

- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;

- користуватися електрообігрівачами, електроплитами чи іншими електроприладами в житлових кімнатах;

- проводити масові заходи в гуртожитку без погодження з адміністрацією;

- обманним шляхом проводити до гуртожитку сторонніх осіб;

- палити, проносити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;

- порушувати тишу з 22<sup>00</sup> до 07<sup>00</sup>;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин.

3.17. Завідувач гуртожитком (комендант), представники адміністрації коледжу, вихователь або чергова (після 23.00 год або у вихідний, у разі відсутності мешканців кімнати) мають право скористатися дублікатом ключа від кімнати студента без присутності студента лише у випадках, що пов'язані із врятуванням життя людей та майна, запобігання аварій (прорив труб, пожежа, електрозамикання) або на виконання рішення суду.

Якщо виникла необхідність зайти до кімнати студента без його присутності, то на це має право комендант, представник адміністрації або чергова гуртожитку в обов'язковій присутності ще двох осіб (співробітників, студентів, інших мешканців гуртожитку, представників студентської ради самоврядування чи профспілки), за винятком випадків, які потребують термінового входу у приміщення: видиме задимлення, вогонь тощо.

Про відвідування кімнати студента без його присутності студент повинен бути повідомлений (комендантом, вихователем, черговою, або адміністрацією) про даний факт.

3.18 За порушення мешканцями гуртожитку громадського порядку вони в свою чергу несуть відповідальність, передбачену Кодексом України про адміністративні правопорушення, з дотриманням усіх процесуальних норм визначених чинним законодавством України.

#### **IV. ВИСЕЛЕННЯ ЗІ СТУДЕНТСЬКОГО ГУРТОЖИТКУ**

4.1. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом доби з дня оголошення результатів випробувань; які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, – протягом доби після виходу наказу про зарахування.

4.2. Студенти поселяються до гуртожитків на один навчальний рік, про що видається відповідний наказ. Наприкінці навчального року, а саме 30 червня у зв'язку із закінченням дії наказу «Про поселення студентів до гуртожитків на ...навчальний рік» вважаються виселеними і повинні протягом доби у встановленому порядку передати кімнату завідувачу гуртожитком (коменданту) або вихователю.

4.3. При відрахуванні з закладу освіти (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди на проживання студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в дводенний термін від дня видачі відповідного наказу.

4.4. У разі, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням директора коледжу за погодженням з органами

студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією цей термін може бути продовжений.

4.5. Виселення зі студентського гуртожитку здійснюється за рішенням директора коледжу за погодженням із органом студентського самоврядування, у разі:

закінчення строку, на який укладено договір найму житла у студентському гуртожитку;

дострокового припинення дії договору найму житла у студентському гуртожитку у зв'язку із систематичним або одноразовим грубим порушенням мешканцем його умов або на інших підставах, встановлених таким договором чи чинним законодавством.

4.6. Студенти, які несвоєчасно сплачують за проживання у гуртожитку, можуть бути виселені з гуртожитку за порушення умов угоди (договору);

4.7. Попередній розгляд питань щодо виселення зі студентського гуртожитку здійснюється адміністрацією та органами студентського самоврядування.

4.8. У разі, якщо мешканцем допущено порушення умов договору найму житла, однак воно не є систематичним або грубим, може бути прийняте рішення про попередження такого мешканця.

4.6. Рішення про виселення зі студентського гуртожитку доводиться до відома мешканця гуртожитку під розписку. У разі відмови мешканця отримати таке рішення складається відповідний акт, який підписують представники адміністрації закладу освіти та органу студентського самоврядування.

4.9. Мешканець зобов'язаний звільнити житлове приміщення упродовж 2 днів з дня отримання рішення про виселення або складання акта про відмову від його отримання.

4.10. У разі відмови мешканця звільнити житлове приміщення у студентському гуртожитку, примусове виселення здійснюється за рішенням суду.

## **V. ПЛАТА ЗА ПРОЖИВАННЯ В СТУДЕНТСЬКОМУ ГУРТОЖИТКУ**

5.1. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються студентам, які проживають у гуртожитку.

5.2. Розмір плати за проживання у студентському гуртожитку у розрізі категорій мешканців, видів житлових приміщень та часу проживання встановлюється керівником закладу освіти за погодженням із органом студентського самоврядування із дотриманням вимог, передбачених чинним законодавством.

5.3. Плата за проживання у студентських гуртожитках вноситься мешканцями у порядку, встановленому договором найму житла у студентському гуртожитку.

5.4. Граничний розмір плати за проживання в студентському гуртожитку - 40 % розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії закладів освіти.

5.5. Приміщення гуртожитків під час канікул можуть надаватись у користування відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватись закладами освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

5.6. Студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також осіб, що залишилися без батьків у віці від 18 до 23 років у відповідності до чинного законодавства, проживають у студентських гуртожитках безкоштовно.

5.7. Для студентів окремих категорій (учасники АТО, діти учасників АТО інші пільгові категорії) поселяються відповідно до чинного законодавства.

5.8. Оплата за житло у гуртожитку здійснюється посеместрово.

5.9. В окремих випадках, якщо студент звертається до адміністрації коледжу з письмовою заявою про надання йому дозволу помісячної оплати за проживання у гуртожитку, то під такою заявою ставлять візу «Клопочу» куратор навчальної групи, завідувач відділенням, голова ради самоврядування відділення після чого така заява подається на розгляд директору коледжу.

Помісячна оплата може бути дозволена лише в окремих випадках з документальним підтвердженням скрутного матеріального становища (довідка про багатодітну сім'ю, про малозабезпечену сім'ю тощо).

Остаточне рішення про дозвіл на помісячну оплату за гуртожиток приймає директор коледжу.

Студент, якому надано дозвіл на помісячну оплату за гуртожиток, повинен вносити оплату за наступний місяць до 15 числа поточного місяця. За порушення цієї умови адміністрація коледжу має право розірвати угоду (договір) в односторонньому порядку. Несвоєчасна сплата у таких випадках може послугувати відмовою у наданні дозволу на помісячну оплату на наступний навчальний рік.

## **VI. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ В СТУДЕНТСЬКОМУ ГУРТОЖИТКУ**

6.1. У студентському гуртожитку діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною студентського самоврядування коледжу.

6.2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування у студентському гуртожитку (у тому числі повноваження щодо погодження рішень, визначених цим Положенням)

визначається Положенням про студентське самоврядування коледжу, що ухвалюється відповідно до статті 40 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

## **VII. ОХОРОНА ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКА ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ.**

7.1. Відповідальний за охорону праці та безпеку життєдіяльності у гуртожитку є завідувач гуртожитком (комендант).

7.2. Загальне керівництво та контроль за дотриманням усіх норм і вимог, що стосуються охорони праці та безпеки життєдіяльності здійснює інженер з охорони праці.

7.3. Перед поселенням та протягом проживання у гуртожитку зі студентами проводиться ряд інструктажів: вступний, повторний, цільовий, позаплановий, проведення яких фіксуються у спеціальних журналах. Інструктажі мають право проводити інженер з охорони праці, завідувач гуртожитком (комендант), вихователь.

7.4. Студенти, що мешкають у гуртожитках (мешканці) повинні неухильно дотримуватися всіх встановлених норм та правил, що стосуються охорони праці та безпеки життєдіяльності і після свого підпису про проведення інструктажу повинні нести за це відповідальність.

7.5. Студенти, що мешкають у гуртожитку не мають права самостійно лагодити електрообладнання, щитові, розетки, електромережі, труби, сантехніку, а у випадку поломок робити про це відповідні записи у спеціальному журналі, на підставі якого фахівці певного напрямку повинні ліквідувати ту чи іншу несправність.

7.6. Всі витрати пов'язані із забезпеченням гуртожитку засобами та організації заходів, що стосуються охорони праці, безпеки життєдіяльності та безпеки проживання студентів (мешканців) у гуртожитку бере на себе адміністрація коледжу.

7.7. Студенти (мешканці), що проживають у гуртожитку несуть відповідальність за дотримання норм і вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності в рамках чинного законодавства.

7.8. Нещасні випадки, що трапляються у гуртожитку розслідуються відповідно до чинного законодавства України з дотриманням усіх норм.

## **VIII. АДМІНІСТРАЦІЯ КОЛЕДЖУ**

8.1. Адміністрація коледжу несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в них установленого порядку і правил проживання, організацію побуту Студентів, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

8.2 Адміністрація коледжу повинна дотримуватись цього Положення, угоди (договору), укладеної зі Студентом та норм чинного законодавства.

8.3. Адміністрація коледжу здійснює безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту Студентів з дотриманням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

8.4 Адміністрація коледжу зобов'язана:

- організувати належну експлуатацію та утримання майна гуртожитку;
- створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями (загального користування);
- вести облік осіб, які проживають у гуртожитку;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій Студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
- забезпечувати виконання Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- інформувати осіб, що проживають у гуртожитку, про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту в гуртожитку;
- своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження.

Спосіб виконання зазначених у цьому пункті зобов'язань визначається власником з урахуванням вимог законодавства.

8.5. Адміністрація коледжу спільно з органами студентського самоврядування розглядають суперечки та можливі конфліктні ситуації.

8.6 Комендант гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

8.7. Адміністрація коледжу контролює дотримання Студентами, що проживають у гуртожитках, всіх пунктів цього Положення

8.8 За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація закладу освіти може зробити мешканцю гуртожитку:

- зауваження;
- попередження;
- запрошення батьків (якщо студент неповнолітній);
- оголошення догани

8.9. У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування, вихователі, завідувач гуртожитку можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією коледжу. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку закладу освіти

приймає керівник закладу освіти з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування та працівників гуртожитку.

8.10. Представники адміністрації закладу освіти, педагогічні та інші працівники закладу освіти в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до всіх приміщень гуртожитку коледжу.

Заступник директора з виховної роботи

Любов ЦАРЬОВА

Заступник директора з АГР

Олена МАКЛАКОВА

Головний бухгалтер

Олена ЧЕРНЯКОВА

Голова ради самоврядування

Анна ВОЛКОВА

Юрисконсульт

Сергій ПИЛИПЕНКО