

ĐOÀN TRƯỞNG – HỘI SINH VIÊN
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CAO THẮNG
BCH CHI ĐOÀN – CHI HỘI

TP. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng.... năm 202..

ĐỀ NGHỊ DUYỆT ĐOÀN PHÍ – HỘI PHÍ

Kính gửi: - Đoàn trường, Hội sinh viên trường Cao đẳng Kỹ thuật Cao Thắng
- BCH Chi đoàn giảng viên Khoa/Bộ môn

Thực hiện chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh niên, công tác Hội và phong trào sinh viên, năm học 2025-2026, chi đoàn, chi hội đề nghị Đoàn trường, Hội Sinh viên trường chi đoàn phí, hội phí cụ thể như sau:

1. Nội dung chương trình/hoạt động:
2. Thời gian thực hiện:
3. Địa điểm:
4. Kinh phí dự kiến bao gồm:

STT	NỘI DUNG	SỐ LƯỢNG	ĐƠN GIÁ	THÀNH TIỀN (Đồng)	GHI CHÚ
1					
2					
3					
4					
5					
Tổng cộng:					

Ghi số tiền bằng chữ:

Ý KIẾN CỦA THẦY/CÔ CHỦ NHIỆM **TM. BCH CHI ĐOÀN – CHI HỘI**
BÍ THƯ/CHI HỘI TRƯỞNG

.....
ĐOÀN – HỘI TRƯỞNG, Duyệt

.....
TM. BCH CHI ĐOÀN GIẢNG VIÊN
KHOA.....
BÍ THƯ

Hướng dẫn thủ tục duyệt chi Đoàn phí – Hội phí:

Chi đoàn, Chi hội được tạm ứng tối đa 50% trong khoản kinh phí được phép sử dụng để tổ chức hoạt động; 50% còn lại chi đoàn, chi hội được nhận khi hoàn tất công tác tổ chức hoạt động, có báo cáo tổng kết, hình ảnh minh chứng đảm bảo tính phù hợp với định hướng hoạt động của Đoàn trường, Hội sinh viên trường.

Chi đoàn, chi hội đính kèm các tài liệu/văn bản sau theo 02 thủ tục dưới đây:

1. Tạm ứng:

- + Kế hoạch tổ chức hoạt động, chương trình;
- + Đề nghị duyệt chi Đoàn phí, Hội phí thông qua ý kiến của GVCN, BCH Chi đoàn Giảng viên Khoa/Bộ môn về Kế hoạch tổ chức hoạt động, chương trình.

2. Thanh toán:

- + Báo cáo tổng kết hoạt động, chương trình (*trong đó đảm bảo: thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức, số lượng đoàn viên sinh viên tham gia, hiệu quả hoạt động, ...*);
- + Hóa đơn, chứng từ thanh toán sau khi tổ chức hoạt động, chương trình;
- + Hình ảnh minh chứng sau khi tổ chức hoạt động, chương trình (*Chi đoàn, Chi hội Upload ảnh lên Google Drive – Chế độ chia sẻ “Bất kỳ ai cũng có quyền xem” và gửi Link ảnh về Email: hoatdongphongtrao@caothang.edu.vn*).

DANH SÁCH BÍ THƯ CHI ĐOÀN GIẢNG VIÊN KHOA, BỘ MÔN

TT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	SĐT
1	Đ/c Phạm Thế Lam	Bí thư Chi đoàn GV Khoa Cơ khí	0382.751.414
2	Đ/c Nguyễn Huỳnh Quang Thiện	Bí thư Chi đoàn GV Khoa Cơ khí Động lực	0987.283.825
3	Đ/c Hồ Anh Khoa	Bí thư Chi đoàn GV Khoa Điện – Điện tử	0963.364.542
4	Đ/c Nguyễn Trần Trọng Tuấn	Bí thư Chi đoàn GV Công nghệ Nhiệt lạnh	0988.861.146
5	Đ/c Đinh Nguyễn Bá Tài	Bí thư Chi đoàn GV Khoa Công nghệ Thông tin	0961.348.497
6	Đ/c Phan Quốc Đạt	Bí thư Chi đoàn GV Khối VP - Bộ môn Kinh tế	0352.964.242

- Lịch tiếp nhận, trả kết quả, hướng dẫn về công tác tài chính:

Địa điểm: Văn phòng Đoàn TN – Hội SV (*Tầng 5, nhà F*);

Thời gian: Thứ 4 hằng tuần, từ 12 giờ 30 đến 16 giờ 00.

Cán bộ phụ trách: Đ/c Trần Thị Kiều Linh– SĐT: 0346.532.011.