ДОГОВОР №
на изготовление полиграфической продукции

г. Москва «__» _____ 2023 г.

ООО « », именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора ., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Красногорская типография», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Мелихова Павла Рафаэльевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор на изготовление полиграфической продукции (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По Договору Исполнитель обязуется изготовить из своего материала и/или из материала Заказчика полиграфическую продукцию (далее – «Продукция»), а Заказчик обязуется принять Продукцию и оплатить ее в соответствии с условиями Договора.

1.2. Вид Продукции, наименование, количество, сроки изготовления, стоимость работ по изготовлению Продукции, принадлежность используемых материалов, условия приемки-передачи Продукции устанавливаются в Спецификациях, подписанных Сторонами по форме Приложения №1 к Договору (далее – «Спецификация»), и являющимися неотъемлемыми частями Договора.

2. ПОРЯДОК И СРОКИ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ПРОДУКЦИИ

2.1. Заказчик посредством электронной или факсимильной связи направляет Исполнителю Заявку на изготовление Продукции, в которой указываются: количество Продукции, требуемая дата изготовления и поставки, техническое описание Продукции (наименование продукции, формат готового изделия, п/о формат блока, объем блока в печатных листах, формат и доля листа, красочность всего изделия, послепечатная отделка, вид переплета), принадлежность используемых материалов с указанием чьи они (Заказчика или Исполнителя), стандарт упаковки, ассортимент Продукции с указанием наименования дизайнов, штрих-кодов и тиражей, согласованная расчетная цена.

2.2. К Заявке прилагаются: электронная версия оригинал-макета Продукции или иные материалы и данные (далее – «Исходные данные») в формате, согласованном Сторонами в Спецификации или по электронной почте с соблюдением технических требований Исполнителя.

2.3. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Заявки и Исходных данных согласует заявку или отказывает в согласовании и направляет уведомление об этом Заказчику посредством электронной или факсимильной связи. По итогам согласования Заявки Заказчик составляет Спецификацию.

2.4. Началом работы по настоящему Договору является дата получения Исполнителем Исходных данных, а также давальческих материалов, в случае, если в Спецификации предусмотрено изготовление Продукции из материалов Заказчика.

2.5. Исходные данные передаются Заказчиком в электронном виде путем направления по электронной почте на адрес:

2.6. Исполнитель обязан перед началом выполнения работ проверить Исходные данные и Давальческие материалы (в случае, если в Спецификации предусмотрено изготовление Продукции из материалов Заказчика) на предмет их пригодности и доброкачественности.

2.7. Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня уведомить Заказчика при выявлении непригодности, недоброкачественности Исходных данных и (или) Давальческих материалов и иных не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут повлиять на качество Продукции, или ее пригодность к использованию. Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения уведомления сообщить Исполнителю о готовности устранить выявленные недостатки Исходных данных и (или) Давальческих материалов, либо дать Исполнителю указание о выполнении работ на основании имеющихся Исходных данных и (или) Давальческих материалов. В случае применения Исполнителем по указанию Заказчика Исходных данных и (или) Давальческих материалов, в отношении которых перед началом выполнения работ Исполнитель уведомил Заказчика об их непригодности, недоброкачественности, что повлекло некачественное изготовление Продукции, Заказчик оплачивает стоимость выполненных Исполнителем работ в полном объеме.

2.8. Заказчик обязуется, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя, по электронной почте _____, подготовленных к печати оригинал-макета и файла допечатной подготовки, утвердить их, либо в тот же срок направить Исполнителю по электронной почте свои замечания.

3. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ И РИСКОВ

3.1. Право собственности на передаваемую готовую Продукцию и риск случайной гибели Продукции переходят к Заказчику:
а) в случае выборки Заказчиком Продукции на складе Исполнителя (самовывоза) – с момента подписания уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя товарной накладной формы ТОРГ-12 или универсального передаточного документа (УПД);
б) в случае доставки Продукции Грузоперевозчиком, нанятого Заказчиком автомобильным транспортом или по железной дороге – с даты подписания Грузоперевозчиком и Исполнителем Акта о принятии груза к перевозке, Экспедиторской расписки или товарно-транспортной накладной.
в) в случае доставки Продукции Грузоперевозчиком, нанятого Исполнителем автомобильным транспортом или по железной дороге – с даты подписания Грузоперевозчиком и Заказчиком Акта о принятии груза к перевозке, Экспедиторской расписки или товарно-транспортной накладной.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКАЗОВ ДАВАЛЬЧЕСКИМ СЫРЬЕМ

4.1. Если в Спецификации, подписанной Сторонами, согласовано изготовление Продукции из Давальческих материалов Заказчика, то к отношениям Сторон применяются условия раздела 4 Договора.

4.2. Обеспечение заказов Давальческими материалами осуществляется Заказчиком за свой счет и своими средствами в соответствии с п. 10.1 Договора, если иное не согласовано Сторонами в Спецификации.

4.3. Исполнитель осуществляет приемку, хранение, движение Давальческих материалов Заказчика.

4.4. Исполнитель хранит на своих складах без оплаты давальческие материалы, если эти материалы будут использованы Заказчиком для выпуска печатной продукции у Исполнителя. Объем, количество Давальческих материалов, которые Исполнитель может принять на свой склад, согласовывается Исполнителем.

4.5. Если, по взаимной договоренности Сторон, частичное или полное обеспечение материалами принимает на себя Исполнитель, стоимость этих материалов включается в стоимость изготовления Продукции и оплачивается Заказчиком в соответствии с разделом 8 Договора.

4.6. Приемка Давальческих материалов по количеству и качеству производится в соответствии с порядком, установленным Инструкциями № П-6 от 15.06.65 г. и № П-7 от 25.04.1966 г. Всё, что не оговорено Договором, исполняется в соответствии с указанными Инструкциями. Оговоренное Сторонами в Договоре имеет для Сторон приоритетное значение по сравнению с Инструкциями. Акты о наличии расхождений по количеству и качеству и иные необходимые рекламационные документы Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней срок со дня составления таких документов направляет Заказчику. При обнаружении недостачи или брака в процессе приемки Давальческих материалов вызов представителя Исполнителя и Заказчика в течение 24 часов является обязательным.

4.7. При выявлении в процессе подготовки к производству отклонений Давальческих материалов как отечественного, так и импортного производства от стандартных характеристик материалов (установленных ГОСТами, ТУ) Исполнитель составляет Акты о наличии расхождений по качеству и иные необходимые рекламационные документы в 3 (трех) экземплярах и в течении 3 (трех) рабочих дней с момента их составления направляет указанные документы Заказчику.

4.8. В случае согласования Сторонами необходимости проведения экспертизы компетентными сертифицированными организациями расходы на проведение анализа по качеству давальческих материалов, в случае отклонения показателей от нормы, оплачиваются Заказчиком.

4.9. Ведомость движения Давальческих материалов (отчет о расходе Давальческих материалов) и подписанные со своей стороны М-15 Исполнитель предоставляет Заказчику ежемесячно не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным.

5. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

5.1. Продукция должна передаваться в упаковке, обеспечивающей ее сохранность при транспортировке и хранении. Поддоны с Продукцией устанавливаются в один ряд без штабелирования.

5.2. Маркировка Продукции осуществляется Исполнителем в соответствии с представленными Заказчиком материалами, если это предусмотрено в Спецификации.

5.3. Дополнительные требования Заказчика к упаковке и маркировке указываются в Спецификациях к Договору.

6. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

6.1. Передача готовой Продукции осуществляется Исполнителем в количестве, ассортименте, по цене и в сроки, согласованные Сторонами в Спецификации.

6.2. Отклонение по количеству и ассортименту от указанного в Спецификации к каждому заказу допускается только при согласовании с Заказчиком такого отклонения в Спецификации.

6.3. Условия приемки-передачи Продукции по каждому заказу согласовываются в Спецификации. Приемка-передача Продукции может осуществляться следующими способами:

6.3.1. Доставка Продукции автотранспортом Исполнителя до склада Заказчика по адресу, указанному в Спецификации. Стоимость доставки и оборотной тары включена в стоимость работ по изготовлению Продукции.

6.3.2. Самовывоз Продукции Заказчиком со склада Исполнителя. Расходы связанные с доставкой Продукции несет Заказчик. Стоимость оборотной тары включена в стоимость работ по изготовлению Продукции.

6.4. Исполнитель письменно (по электронной почте) уведомляет Заказчика о готовности Продукции к отгрузке со склада Исполнителя не позднее чем за 10 (десять) дней до даты отгрузки. После получения уведомления о готовности Продукции Заказчик обязан принять работы и Продукцию у Исполнителя в течение 10 (десяти) дней. Заказчик обеспечивает приемку Продукции на своем складе или приезд своего представителя и подачу транспорта на склад Исполнителя к указанной Исполнителем дате и времени. В случае неявки Заказчика для приемки Продукции в указанный срок, Исполнитель повторно письменно (по электронной почте) уведомляет Заказчика о готовности Продукции к отгрузке со склада Исполнителя не позднее чем за 10 (десять) дней до новой даты отгрузки. В случае повторной неявки Заказчика для приемки Продукции в указанный срок Продукция считается принятой Заказчиком, право собственности и риск случайной гибели и/или повреждения Продукции перешедшими к Заказчику, а накладная ТОРГ-12 и Акт выполненных работ подписанными Сторонами.

6.5. В день сдачи-приемки Продукции Исполнитель представляет Заказчику товарную накладную или УПД в 2 (двух) экземплярах, Акт выполненных работ в 2 (Двух) экземплярах.

7. ПРИЕМКА ПРОДУКЦИИ ПО КАЧЕСТВУ И КОЛИЧЕСТВУ

7.1. Изготовленная Продукция должна соответствовать требованиям и условиям нормативно-правовых актов Российской Федерации и Таможенного союза по качеству (ГОСТы, ОСТы, ТУ, и т.п.), а также утвержденным чертежам, образцам-эталонам, образцу цветопробы, оригинал-макетам, согласованными Сторонами.

7.2. Приемка Продукции по количеству, ассортименту и качеству (явным дефектам), осуществляется Заказчиком в день приема-передачи Продукции на складе Исполнителя (в случае самовывоза Заказчиком), либо в день приемки-передачи Продукции на складе Заказчика.

7.3. Не позднее 30 (тридцати) календарных дней после сдачи-приемки Продукции Заказчик осуществляет проверку Продукции по качеству, соответствиям условиям Договора. По итогам проверки Заказчик, не позднее тридцати календарных дней с даты сдачи-приемки Продукции:

- направляет Исполнителю, подписанный Заказчиком 1 (один) экземпляр Акта выполненных работ;
- направляет Исполнителю мотивированный отказ от принятия выполненных работ с приложением акта, содержащего перечень выявленных недостатков, необходимых доработок (акт о выявленных недостатках).

Если Заказчик не направил подписанный Акт выполненных работ или мотивированный отказ от принятия выполненных работ в течение тридцати календарных дней, Акт выполненных работ признается подписанными, а Продукция принятой без замечаний.

7.4. Заказчиком могут быть заявлены претензии по внутри-тарной недостаче и скрытым дефектам Продукции в течение 240 (двести сорока) дней с даты поставки Продукции на склад Заказчика.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено разделом 7 Договора о приемке Продукции по количеству и качеству, действует порядок приемки Продукции по количеству и качеству, установленный Инструкциями о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (П-6) и качеству (П-7), утвержденным Госарбитражем при Совете Министров СССР: N П-6 – 15.06.65 г., П-7 – 25.04.66 г. (с последующими изменениями и дополнениями).

8. ЦЕНА РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

8.1. Оплата производится в российских рублях на расчетный счет Исполнителя.

8.2. Если иной порядок не согласован Сторонами в Спецификации, оплата осуществляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12 и Акта выполненных работ.

8.3. Датой исполнения Заказчиком обязательств по оплате считается день зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя. Исполнитель является плательщиком НДС.

9. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

9.1. Исполнитель обязуется:

9.1.1. Принять Заявку, Исходные данные и Давальческие материалы, предоставленные Заказчиком, согласно п.п. 2.1, 2.2, 2.3, 4.1 Договора.

9.1.2. В порядке и на условиях, определенных в Спецификациях, подписанных Сторонами, изготовить и своевременно передать Заказчику Продукцию.

9.1.3. Не использовать предоставленную Заказчиком информацию в личных и коммерческих целях, обеспечить сохранность документов и полученных Исходных данных, нести ответственность в соответствии с разделом 11 Договора.

9.1.4. Приступить к изготовлению Продукции с момента, определенного в п. 2.4 Договора.

9.1.5. Передать Заказчику готовую Продукцию в срок, согласованный Сторонами в Спецификации, а также вместе с ней передать оригиналы накладной, составленной по форме ТОРГ-12, счет, Акт выполненных работ, счет-фактуру либо универсальный передаточный документ (УПД). В случае, если Исполнитель не является плательщиком НДС в соответствие с действующим законодательством РФ, то счет-фактура и (или) УПД не предоставляется.

9.1.6. Не изменять каким-либо образом согласованный оригинал-макет Продукции без получения на то письменного разрешения от Заказчика.

9.2. Заказчик обязуется:

9.2.1. Передать Исполнителю Исходные данные и Давальческие материалы, соответствующие требованиям Исполнителя, в том числе указанным в Спецификации или предоставленным Заказчику по электронной почте.

9.2.2. В сроки, предусмотренные Договором, принимать, подписывать и передавать Исполнителю оригиналы накладной, составленной по форме ТОРГ-12, счет, Акта выполненных работ, счета-фактуры либо УПД.

9.2.3. В сроки предусмотренные Договором оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с Договором Договора.

9.2.4. Нести полную ответственность за содержание предоставленных Исполнителю Исходных данных.

9.2.5. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении выполнения работ, в установленные сроки рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения работ. Решение о продолжении выполнения работ при необходимости корректировки цены, сроков, объема и этапов выполнения работ принимается Заказчиком и Исполнителем совместно и оформляется дополнительным соглашением к Договору.

9.2.6. Осуществлять надлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Договором.

9.2.7. Не нарушать права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Предоставить Исполнителю по его запросу документы, подтверждающие право использования объектов интеллектуальной собственности в Исходных данных.

9.2.8. Не допускать наличия в Исходных материалах недостоверной информации, способной нанести ущерб чести, достоинству и деловой репутации Сторонам или третьим лицам;

9.2.9. Не допускать наличия в Исходных материалах, информации, имеющей отношение к экстремистской деятельности или терроризму.

9.2.10. Передавать Исполнителю достоверную информацию и указывать, предусмотренные законодательством РФ, надписи в отношении материалов, издаваемых (распространяемых) иностранным агентом, упоминаний о том, что лицо является иностранным агентом, а также информацию, касающуюся такой деятельности иностранного агента, если такая информация или упоминания содержатся в Исходных данных.

9.2.11. Самостоятельно осуществлять защиту нарушенных прав и разрешать эти требования, претензии и/или иски самостоятельно и за свой счет в случае предъявления к Исполнителю требования, претензий и/или исков по содержанию Исходных данных и (или) Продукции со стороны третьих лиц, в том числе обладателей авторских и смежных прав на произведения, используемые в Исходных данных, предоставленных Заказчиком.

9.3. Исполнитель вправе:

9.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком товарных накладных, Актов выполненных работ, УПД, счета-фактуры по Договору.

9.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями Договора.

9.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц - соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией, специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) работ, предусмотренных Договором. При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями.

9.3.4. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения работ в рамках Договора.

9.3.5. Требовать от Заказчика надлежащего исполнения обязательств по Договору.

9.3.6. Отказать Заказчику в изготовлении полиграфических материалов в случае, если Исходные данные содержат призывы к совершению деяний, определяемых в законодательстве о противодействии экстремистской деятельности как экстремистская деятельность, либо иным способом побуждать к таким деяниям, а также возбуждает социальную, расовую, национальную или религиозную рознь, унижает национальное достоинство, пропагандирует исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, а также побуждение к другим деяниям, определяемым как экстремистская деятельность Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности».

9.3.7. Отказать Заказчику в изготовлении полиграфических материалов в случае, если Исходные данные Заказчика содержат информацию, которая нарушает права Исполнителя и (или) третьих лиц, содержат недостоверную информацию, нарушают законодательство РФ.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все Исходные данные и Давальческие материалы, необходимые для изготовления тиража, должны быть поставлены Заказчиком до начала изготовления в согласованные с Исполнителем по электронной почте сроки. Передача и возврат Давальческих материалов от Заказчика к Исполнителю оформляется накладной, составленной по форме М-15.

10.2. Исполнитель обязан передавать данные по количеству расхода давальческого сырья по факту изготовленной партии Продукции в соответствии с п.4.9 Договора.

10.3. В случае немотивированного переноса Исполнителем сроков получения готовой Продукции более чем на 10 (десять) рабочих дней, Заказчик в праве в одностороннем порядке расторгнуть Договор. При этом Исполнитель обязан передать Заказчику информационные носители, цветные распечатки, полуфабрикаты, приладочные листы и неиспользованное сырье в полном объеме. В указанном случае Заказчик вправе отказаться от приемки выполненных Исполнителем работ.

10.4. В случаях, если работа выполнена Исполнителем с отступлением от условий Договора и Спецификаций к нему, ухудшившими результат работ, или с иными недостатками, которые делают результат работ непригодным для использования в целях Договора, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

а). Безвозмездного устранения недостатков в течение срока, предусмотренного в Спецификации для выполнения работ, с даты получения требования.

б). Соразмерного уменьшения установленной за работу цены.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. При нарушении Исполнителем обязательств по срокам изготовления и/или приема-передачи полиграфической продукции, Заказчик вправе начислить Исполнителю неустойку в размере 0,1% от стоимости не готовой к приему-передаче в срок партии полиграфической продукции за каждый день просрочки. Исполнитель оплачивает неустойку в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика претензии с расчетом неустойки.

11.2. При нарушении Заказчиком сроков оплаты Исполнитель вправе предъявить Заказчику, а Заказчик обязан уплатить неустойку в размере 0,1% от стоимости не оплаченной в срок партии Продукции за каждый день просрочки. Заказчик обязуется уплатить неустойку в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Исполнителя претензии с расчетом неустойки.

11.3. При нарушении Исполнителем порядка предоставления отчетных документов, предусмотренного п. 9.1.5 Договора, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке изменить условия оплаты вознаграждения Исполнителю по Договору, путем увеличения срока оплаты вознаграждения до 40 (сорока) рабочих дней с даты предоставления Исполнителем отчетных документов, предусмотренных п. 9.1.5. Договора. При этом данное изменение Заказчик вправе произвести без уведомления Исполнителя об этом. Так же Исполнитель несет ответственность за нарушение срока предоставления Заказчику счетов, актов, товарных накладных и иных документов, установленного в п. 9.1.5 настоящего Договора, в форме неустойки в размере 0,5 % от стоимости работ по не предоставленному документу Договора за каждый день нарушения срока. Исполнитель оплачивает неустойку в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика претензии с расчетом неустойки.Все права на предоставленные по Договору Исходные данные принадлежат Заказчику. При обнаружении Заказчиком факта передачи третьим лицам Исполнителем Исходных данных, в том числе, но не ограничиваясь электронной версии оригинал-макета, а так же экземпляр готового изделия, Заказчик вправе предъявить Исполнителю штрафные санкции в размере двойной стоимости полиграфической продукции, а так же компенсации убытков в полном объеме.

11.4. Все разногласия и споры стороны обязуются решать путем переговоров, с соблюдением претензионного порядка разрешения споров. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения. В противном случае дело в установленном порядке передается в Арбитражный суд города Москвы.

12. ФОРС-МАЖОР

12.1. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, препятствующих любой из Сторон частично или полностью выполнить свои обязательства по Договору, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

12.2. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по данному Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение другой стороной возможных убытков.

12.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна известить другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обстоятельств, при этом осуществлять практические действия с целью уменьшения возможного ущерба.

12.4. Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выдаваемые компетентными органами.

13. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

13.1. Стороны вправе досрочно расторгнуть Договор по взаимному письменному соглашению, а также в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты расторжения.

13.2. Стороны обязаны произвести взаиморасчеты по Договору не позднее. Чем за 5 (пять) дней до даты расторжения Договора.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2023 года (включительно).

14.2. Договор автоматически продлевается на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон письменно не уведомит другую Сторону о своем намерении прекратить действие данного Договора не менее, чем за 30 (тридцать) дней до его завершения.

14.3. Стороны признают, что Спецификация, которая была направлена друг другу с подписью и печатью Стороны по электронной почте, имеет юридическую силу до обмена оригиналами на бумажном носителе.

14.4. Стороны договорились, что документы (отсканированные документы в цветном формате за подписью уполномоченного лица и печатью о предмете Договора и иных его существенных условиях, а также об изменении, дополнении или исполнении условий Договора), переданные в рамках Договора посредством электронных средств связи (электронной почтой), являются действительными и имеющими юридическую силу, если иное не предусмотрено законодательством РФ. Сообщения направляются по следующим электронным адресам:

- в адрес Исполнителя –
- в адрес Заказчика

14.4.1. Все уведомления и юридически значимые сообщения, в том числе заявки, с вложением отсканированных документов в цветном формате за подписью уполномоченного лица и печатью, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках Договора и имеют полную юридическую силу до момента обязательного последующего обмена бумажными оригиналами документа в соответствии с п. 14.4.2 Договора.

14.4.2. Условия пункта 14.4 Договора не освобождает Стороны от передачи бумажных оригиналов документов курьером, экспресс почтой, почтой России или иным способом, позволяющим установить момент и дату вручения адресату: нарочным или заказным письмом с уведомлением о вручении. Срок направления оригиналов документов не может превышать 5 (пять) рабочих дней с даты получения их посредством электронных средств связи.

14.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

14.6. Договор является основанием для взаиморасчетов.

14.7. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

15. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЛЕНИЯ

15.1. Электронная версия оригинал-макета – записанная на электронный носитель, либо переданная по электронным каналам связи версия дизайна в формате и размере, соответствующем полиграфическим требованиям.

15.2. Допечатная подготовка – комплекс работ, включающих верстку реквизитной части макета, текстовую правку, трепинг, цветоделение, цветокоррекцию.

15.3. Давальческие материалы – это материалы, принятые Исполнителем от Заказчика для изготовления продукции без оплаты стоимости принятых материалов.

15.4. Исходные данные - электронная версия оригинал-макета Продукции и иные материалы и данные, предоставляемые Заказчиком Исполнителю и необходимые для изготовления полиграфической продукции.

16. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:
ООО «Красногорская типография»
143405, Московская обл., Красногорский р-н,
г. Красногорск, Коммунальный кв-л, дом № 2
ИНН 5079009392
КПП 502401001
ФИЛИАЛ ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ПАО
БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ»
Р/счет 40702810700630000075
К/счет 30101810945250000297
БИК 044525297

Генеральный директор

_____/ ./

Генеральный директор

_____/**Мелихов П.Р.** /