様式第７号

令和　　年　　月　　日

宮崎県商工会連合会　会長　殿

＜補助事業者＞
郵 便 番 号
事業所所在地

（フリガナ）
事業者名

（フリガナ）
代表者　職名・氏名

県内事業者の「稼ぐ力」強化支援補助金
実績報告書

令和　年　月　日付け第　　号で交付決定のあった標記補助事業について、次のとおり実施しましたので、関係書類を添えて報告します。

１　事業の内容、効果

実施期間
令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで

実施した事業内容（取組内容ごとに記入してください）

※取り組みごとに納品日（導入日）を含め**具体的に**記載してください。また、取り組みが一定期間行われるもの（展示会出展やチラシ配布、出張等）については、実施期間も記載してください。

例①：新商品●●を生産するための機械装置●●を〇月〇日に導入した。

例②：東京の●●展示会へ〇月〇日～〇月〇日まで出展した。

【目 的】　新事業展開　・　販路開拓　・　経営力強化　・　生産性向上

（該当するものを〇で選択してください。複数可）

上記目的のために、具体的に下記取組を行った。

事業を行ったことによる効果

※取組内容ごとに、**数値を用いて具体的に**記入してください。**今後の見込でも構いません**。

例①：機械装置の導入によって新たな商品の生産が可能になり、今後当社予想では対前年同月比で、●万円（もしくは前年同月比●%）の売上増加が期待できることとなった。

例②：内装工事によって店内導線の効率化が図られ、メニューの提供時間が以前と比べて●%短縮できた。

※自社HP制作などWEBサイトに関する事業を実施した場合は、下記にＵＲＬを記入してください。

ＵＲＬ	http

売上高（事業最終月の前月）	円　（対前年同月比　　%）
売上高（事業最終月）	円　（対前年同月比　　%）
事業場内最低賃金（令和7年5月）	円

事業場内最低賃金（事業最終月）	円　（対令和7年5月比増加）率）	%

２　支出した経費（取組内容ごとに記入してください）※例は削除してください。

Ａ.申請時に物価高対策支援金を希望した方

費目番号	費目	事業の内容	経費内訳（税抜単価・回数）	補助対象経費［税抜］（円）
例）④-1	広報費	新商品PRのためのチラシ制作	@20×6,000枚	120,000

（１）補助対象経費合計		
小規模事業者のみ記入	（２） （１）　×　**補助率２／３以内**（千円未満切捨て） ※上限額：５０万円（ただし、補助上限１００万円で採択された事業者のみ１００万円）	,000
中小企業のみ記入	（３） （１）　×　**補助率１／２以内**（千円未満切捨て） ※上限額：５０万円（ただし、補助上限１００万円で採択された事業者のみ１００万円）	,000
全員記入	（４）（１）補助対象経費合計×**４／５**（千円未満切捨て）	,000
全員記入	（５） （２）（３）　＋　支援金１０万円	,000
全員記入	（６）交付決定通知書記載の交付決定額	,000
全員記入	（７）補助金等請求額 （４）（５）（６）のいずれか低い金額	,000

※課税事業者、免税・簡易課税事業者に関係なく、全て税抜金額で記載してください。
※振込手数料は補助対象外です。取引先に振込んだ金額が補助対象経費となります。
※行が不足する場合は適宜追加して記入してください。

Ｂ.申請時に物価高対策支援金を希望していない方

費目 番号	費目	事業の内容	経費内訳 （税抜単価・回数）	補助対象経費 ［税抜］（円）
例）④-1	広報費	新商品PRのためのチラシ制作	@20×6,000枚	120,000
（１）補助対象経費合計				
小規模事業者のみ記入	（２） （１） × **補助率２／３以内**（千円未満切捨て） ※上限額：５０万円（ただし、１００万円枠で採択された事業者のみ１００万円）			,000
中小企業のみ記入	（３） （１） × **補助率１／２以内**（千円未満切捨て） ※上限額：５０万円（ただし、１００万円枠で採択された事業者のみ１００万円）			,000
全員記入	（４）交付決定通知書記載の交付決定額			,000
全員記入	（５）補助金等請求額 （２）（３）または（４）のいずれか低い金額			,000

※課税事業者、免税・簡易課税事業者に関係なく、全て税抜金額で記載してください。
※振込手数料は補助対象外です。取引先に振込んだ金額が補助対象経費となります。
※行が不足する場合は適宜追加して記入してください。