

Bonjour,

Je suis le maître formateur qui va assurer votre tutorat par rapport à votre stage cette année.

J'assure en effet des fonctions de formateur auprès de l'INSPE mais j'ai aussi une classe le reste du temps. Cette année j'ai une classe de Grande Section dans une école maternelle à Provins dont j'ai aussi la direction. J'ai souvent eu aussi des PS/GS ou des PS/MS. Avant d'enseigner en maternelle, j'ai aussi enseigné en établissement spécialisé (avec des adolescents à trouble du comportement) puis en élémentaire.

Afin que je puisse vous connaître davantage et mieux préparer mes visites, **pourriez-vous remplir la fiche en pièce jointe et me la renvoyer assez vite**. Ces fiches m'aideront à organiser au mieux mes visites en fonction de vos besoins.

Le tutorat d'un maître formateur, qu'est-ce que c'est ?

Ce tutorat va m'amener à :

- **Effectuer 3 à 4 visites dans votre classe pour vous aider** et vous accompagner dans votre professionnalisation et notamment la construction de gestes professionnels - je rédigerai en ligne un compte-rendu de cette visite à partir de nos échanges et je vous enverrai rapidement après une fiche conseils co-construite avec vous.
- Vous accompagner entre les visites avec des conseils si vous en exprimez le besoin (ne pas hésiter à me poser alors des questions ou bien à m'envoyer des documents pour avis).
- Faire un écrit fin mars / début avril pour rendre compte de votre parcours et notamment la nature de vos progrès à l'inspecteur.trice de votre circonscription.

Y aura-t-il d'autres visites ? Comment s'effectue le suivi des visites ?

Vous serez visité.e.s aussi cette année par un(e) conseiller/ère pédagogique de votre circonscription et par un professeur de l'ESPE (PESPE). Le nombre de visites de ce dernier sera variable selon que vous êtes DU ou M2.

Pour avoir un suivi de ces visites, un espace sur Internet sera à votre disposition. Vous y trouverez tous les comptes-rendus et les dates de vos prochaines visites. Les 3 formateurs auront aussi accès aux comptes-rendus des autres formateurs.

Comment préparer une visite ?

Voici quelques recommandations pour les jours où vous aurez des visites :

- **Voir à l'avance avec le(la) directeur.trice de votre école pour être libéré.e si possible 30 minutes au moment de la récréation** pour un premier temps d'échanges que nous prolongerons encore de 30 à 45 min après la classe (se libérer exceptionnellement de l'APC ce jour-là si possible).
- **Préparer un espace dans la classe où le formateur pourra s'installer : lui mettre à dispositions vos outils de préparation de la classe** (cahier journal, fiches de préparations, suivi des observations et évaluations...) **et des travaux d'élèves** (cahier ou classeur de l'élève, cahier de vie... selon votre fonctionnement) - ces documents seront bien sûr plus limités en début d'année.
- **Choisir ce que vous allez faire pour la visite soit la plus formative pour vous :**

Ne pas hésiter à présenter :

- des séances qui vous posent problème pour qu'on puisse les travailler/reconstruire ensemble ;
- mais aussi des séances sur lesquelles vous êtes plus à l'aise pour les pérenniser et en dégager des points d'appui pour le reste.

Pour cela, votre emploi du temps pourra donc être un peu modifié si besoin.

Vous pourrez aussi me prévenir par mail avant la visite de vos besoins pour que je puisse amener éventuellement des documents ou des outils pouvant vous aider ou compléter votre réflexion.

Enfin, me concernant, j'aimerais pouvoir voir autant que possible sur mes 2 premières visites des séances en EPS.

- Vous pouvez bien sûr si vous le souhaitez prévenir les enfants de chaque visite (dire simplement qu'un adulte va venir observer la classe pour travailler et échanger avec vous).

Si deux visites sont programmées de façon trop proche, notamment sur deux jours consécutifs de classe, n'hésitez pas à en parler aux formateurs concernés pour changer une de ces dates si possible.

Comment travailler et échanger ensemble cette année pour vous faire progresser ?

Je le répète, mon travail de tutorat ne s'arrête pas à mes simples visites. Vous pouvez me contacter pour me poser des questions, me demander des conseils ou bien encore me soumettre des documents de préparation pour avis entre les visites. Cela montrera chez vous une vraie posture de recherche (ce qui est attendu d'un professeur des écoles).

Pour cela vous pourrez m'envoyer un mail à moi directement ou via le google group que je vais créer si vous pensez que cela peut concerner aussi les autres EFS, NT1 et NT2 dont j'assure aussi le suivi afin de mutualiser nos échanges. Passer par l'écrit via un mail permet une prise de recul intéressante. Ceci étant dit, pour certaines choses, se téléphoner sera plus adapté. Si vous le souhaitez, vous pouvez donc aussi m'envoyer un SMS avec vos disponibilités et vos questions ou problèmes pour que nous puissions prendre un rendez-vous téléphonique afin de ne pas se déranger mutuellement.

Bien cordialement,

Mehdi DRICI,
votre maître formateur tuteur.

mehdi.drici@ac-creteil.fr

tel : 06.76.65.11.29

<https://sites.google.com/site/mdrici77/>