

PT Muda Karya Indonesia
Jl. Merdeka No. 123, Jakarta Pusat 10110
(021) 555-1234 | hrd@mudakarya.co.id
www.mudakarya.co.id



Offering Letter
No: 045/HRD/MKI/VIII/2023

Tanggal: 25 Juli 2023
Perihal: Penawaran Pekerjaan

Kepada Yth.

Bapak Ahmad Fadhlurrahman
Jl. Kenanga No. 17 RT 04 RW 09
Kel. Sukamaju, Kec. Cibinong
Bogor, Jawa Barat 16913

Salam Hormat,

Setelah melalui proses seleksi dan pertimbangan yang matang, kami dengan senang hati menawarkan posisi **Staff Administrasi Keuangan** kepada Anda untuk bergabung bersama kami.

Adapun rinciannya:

- **Posisi:** Staff Administrasi Keuangan
- **Lokasi Kerja:** Kantor Pusat, Jakarta Pusat
- **Gaji Pokok:** Rp5.000.000,- per bulan
- **Cuti Tahunan:** 12 hari kerja per tahun
- **Tunjangan:**
 - Uang makan: Rp500.000,-/bulan
 - Tunjangan transportasi: Rp300.000,-/bulan
- **Bonus & Benefit:**
 - Tunjangan Hari Raya (THR)
 - Bonus tahunan berdasarkan evaluasi kinerja
 - BPJS Kesehatan & Ketenagakerjaan
- **Status Kepegawaian:** Kontrak selama 1 tahun (dengan masa *probation* 6 bulan)
- **Tanggal Mulai Bekerja:** 8 Agustus 2023

Mohon konfirmasi penerimaan Anda sebelum tanggal **1 Agustus 2023**. Untuk menerima tawaran ini, silakan menandatangani surat ini dan mengembalikannya ke HRD PT Muda Karya melalui email: **hrd@mudakarya.co.id**

Apabila Anda memiliki pertanyaan lebih lanjut, silakan hubungi tim HR kami di nomor (021) 555-1234.

Kami menantikan kehadiran serta kontribusi Anda.

Hormat Kami,
Maria Santoso
HR Manager
PT Muda Karya Indonesia