

Formulir Pertanyaan Identifikasi Kebutuhan Jasa Lainnya/ Pemeliharaan

Perubahan ke	
Tanggal perubahan	

Nama K/L/D	
Satuan kerja	
Pejabat Pembuat Komitmen (nama jabatan, bukan orang)	
Program (sesuai DIPA)	
Kegiatan (sesuai DIPA)	
Output (sesuai DIPA)	

Identifikasi kode Barang Milik Negara (BMN) – khusus pemeliharaan

Apabila pekerjaan PEMELIHARAAN, mohon dijelaskan Kode barang (BMN) dan nama barang pada SIMAK BMN yang akan dipelihara	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 5px;">Kode BMN/ Persediaan</td> <td style="width: 80%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Nama BMN/ Persediaan</td> <td></td> </tr> </table>	Kode BMN/ Persediaan		Nama BMN/ Persediaan	
Kode BMN/ Persediaan					
Nama BMN/ Persediaan					

Identifikasi Kebutuhan Pekerjaan

Nama Pekerjaan (sesuai POK DIPA)	
Jelaskan kriteria INDIKATOR KINERJA/SPEKIFIKASI KINERJA yang dibutuhkan untuk pekerjaan ini	Contoh: 1. Laporan data /output alat yang dipelihara 2. Service level agreement 3. Laporan monitoring visual 4.
Khusus pekerjaan pemeliharaan alat ukur tertentu, jelaskan target kinerja output yang dibutuhkan (misal: target data masuk 90% ...)	

Jelaskan fungsi/kegunaan pekerjaan tersebut	
Jelaskan rincian ruang lingkup kegiatan pekerjaan/pemeliharaan tersebut	
Jelaskan kapan pekerjaan/pemeliharaan ini direncanakan akan dimanfaatkan	
Jelaskan Pihak yang akan menggunakan/mengelola pekerjaan/pemeliharaan	
Jelaskan Total perkiraan JANGKA WAKTU PELAKSANAAN KONTRAK	
Apakah pekerjaan ini Terdapat di e-Katalog LKPP	1. Ya 2. Tidak 3.
Jelaskan Tingkat prioritas kebutuhan pekerjaan. Bila perlu mohon dijelaskan pada pilihan lainnya	1. Tinggi 2. Sedang 3. Rendah
Perkiraan biaya.	Rp
Atas perkiraan biaya di atas, jelaskan rincian perhitungannya	

Identifikasi Manajemen Penunjang Tugas dan Fungsi PPK

Jumlah pegawai dalam unit kerja. (dalam tim pengelolaan manajemen PPK)							
Apakah PPK dibantu oleh Tim atau Tenaga Ahli. Jelaskan pada kotak "Lainnya"	1. Ya 2. Tidak 3. Mohon dijelaskan daftar Tim atau Tenaga Ahli dan identitas singkat						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Nama</th> <th>Tugas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	No	Nama	Tugas			
No	Nama	Tugas					

			Staf
			Staf
			Tenaga ahli
			Tenaga ahli
Tingkat beban tugas dan tanggung jawab pegawai dalam melaksanakan tugas dan fungsi Tim Pengelolaan Manajemen PPK	1. Tinggi 2. Sedang 3. Rendah		

Identifikasi Pekerjaan / Pemeliharaan Yang Telah Dilakukan

Jelaskan lokasi pekerjaan/pemeliharaan yang dibutuhkan	
Apabila kegiatan pemeliharaan barang, Jelaskan status barang (rusak ringan/rusak berat) saat ini	
Jelaskan sumber dana pengadaan barang tersebut pada pengadaan tahun-tahun sebelumnya	

Identifikasi Pasokan / supply barang

Kemudahan memperoleh pelaku usaha di pasaran Indonesia terhadap kegiatan jasa/pemeliharaan	1. Ya 2. Tidak 3.								
Terdapat pelaku usaha yang dinilai mampu dan memenuhi syarat	1. Banyak 2. Terbatas 3.								
Apabila terbatas, jelaskan dan sebutkan nama penyedia yang selama memenuhi kebutuhan	<table><tr><td>No</td><td>Nama penyedia</td><td>Rantai pasok (principal/agen</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>			No	Nama penyedia	Rantai pasok (principal/agen			
No	Nama penyedia	Rantai pasok (principal/agen							

barang ini. Setiap penyedia jelaskan identitas singkat penyedia, berapa kali berkontrak, berkontrak pada tahun berapa saja, serta jelaskan singkat kinerja penyedia tersebut			tunggal/ distributor / pengecer

Identifikasi Persyaratan Lain Yang Diperlukan

Cara pemeliharaan/teknik/prosedur pemeliharaan	
Kebutuhan pelatihan untuk lingkup pemeliharaan	1. Ya 2. Tidak

Identifikasi Konsolidasi Pekerjaan

Terdapat pekerjaan sejenis pada kegiatan lain	1. Ya 2. Tidak
Indikasi konsolidasi atas pekerjaan	1. Direkomendasikan 2. Tidak direkomendasikan
Apabila direkomendasikan, jelaskan lebih lanjut rencana konsolidasi pekerjaan/pemeliharaan tersebut	

Catatan penting:

Disusun pertama kali tanggal	
Disusun oleh	
Disetujui oleh	

Disetujui oleh Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran	Pejabat Pembuat Komitmen
	Mengetahui,
Tenaga ahli	Tenaga ahli