

Уважаемые обучающиеся 5 класса!

Мы начинаем изучать информатику в дистанционном режиме.

Важно!

По информатике заведите **1 тетрадь (лучше в клеточку)** и подпишите её:

*Тетрадь по информатике
учащейся (учащегося) 5 класса
ГБОУ "Шахтерская СШИ № 15"
Ф. И. (в родительном падеже)*

Выполняйте задания классной работы и домашней работы регулярно в день расписания. Записи ведите аккуратно.

После выполнения сделайте фото классной и домашней работы за день и вышлите мне по указанным контактам в конце документа.

Внимательно читайте инструкцию по работе с материалом урока (что прочитать, изучить, что записать, выполнить и т.д.)

Обязательно!

В тетради записываем: число, классная работа, тема урока:....., задание №...

Также: число, домашняя работа, задание №...

Информатика - особенный предмет тем, что есть практические задания и работы, выполняемые на компьютере. Они - обязательные к выполнению как контрольные работы.

Постарайтесь с родителями найти возможность и выполнять их. Если нет возможности работать с компьютером, выполняйте задания по уроку, но не забывайте о работе на ПК, их всё равно придётся выполнить при первой возможности.

Помните: непрерывно за компьютером с практическим заданием вы работаете **15 мин**. Между выполнениями заданий **делайте маленькие паузы, зарядку для глаз, разминку.**

Фото работ можно переслать на мою личную почту: nadia2273@bk.ru

или в **Viber, Telegram.**

Тел.: +38071 470 42 16

Начинаем урок.

Тема урока: Разнообразие задач обработки информации. Систематизация информации. Списки - способ упорядочивания информации. Практическая работа № 10 "Создаём списки".

Вы начинаете изучать новый тематический раздел "Обработка информации".

Сегодня вы будете учиться систематизировать информацию разными способами, составлять списки в текстовых документах на компьютере.

Выполните запись в тетради:

Двадцать девятое марта

Классная работа

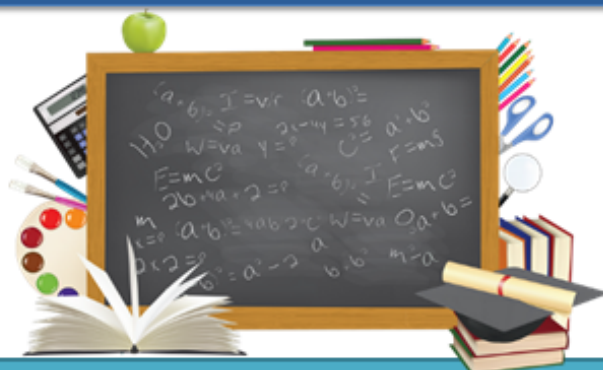
Тема: *Разнообразие задач обработки информации. Систематизация информации. Списки - способ упорядочивания информации. Практическая работа № 10 "Создаём списки".*

1. Изучить: в учебнике материал на с. 83, 84, 85 (до поиска информации) + этот документ (внимательно прочитать, понять)

Разнообразие задач обработки информации



Обработка информации – это решение некоторой информационной задачи.



В результате обработки имеющейся *входной информации* мы получаем новую *выходную информацию*.

Разнообразие задач обработки информации



Систематизация информации

Систематизировать информацию – это значит расположить её по определённым правилам.



При систематизации информации используется способ сортировки, то есть размещения её в определённом порядке (упорядочивание).



Виды сортировки:

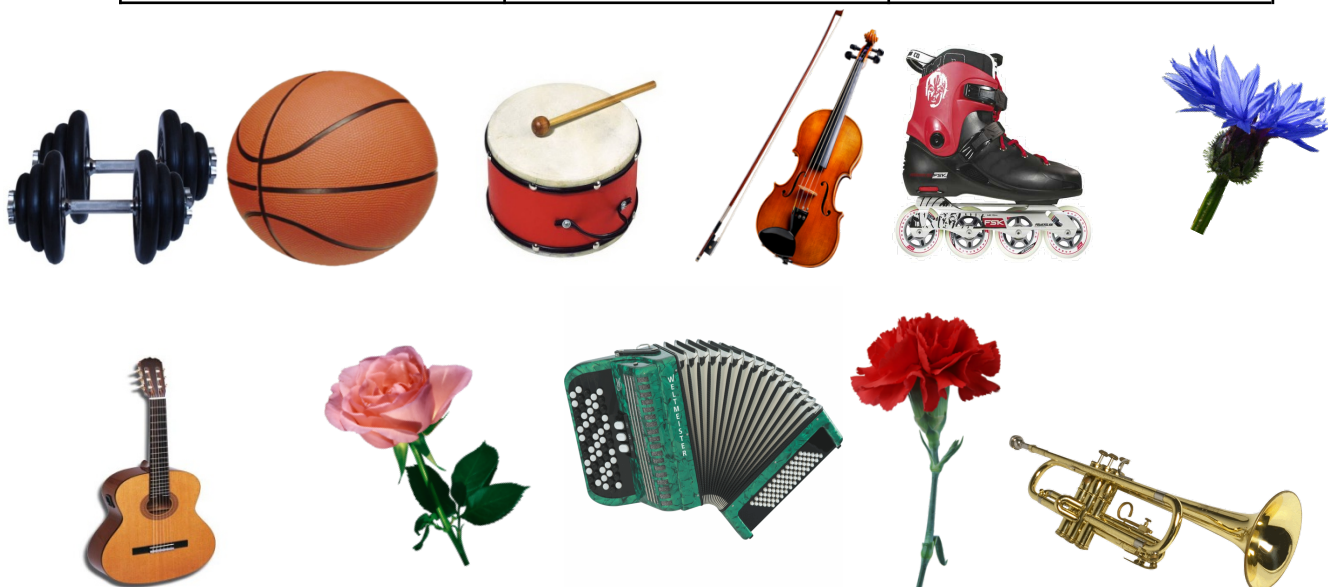
- по алфавиту;
- по номерам;
- в хронологической последовательности

Выполняем задания в тетради:

2. Выполнить задание 1. Систематизируйте графическую информацию, выполнив сортировку по основному признаку предмета

(в тетради запишите: Задание №1, расчертите таблицу и впишите названия предметов из картинки по группам в столбцы:

Цветы	Музыкальные инструменты	Спортивный инвентарь



3. Выполнить задание №2. Сделайте сортировку списка по алфавиту (от А до Я):
(записать только свой отсортированный список в столбик).

Учтите: если слова начинаются на одинаковую букву, то сравниваем их вторые буквы и первым пишем то слово, у которого вторая буква по алфавиту ранее.

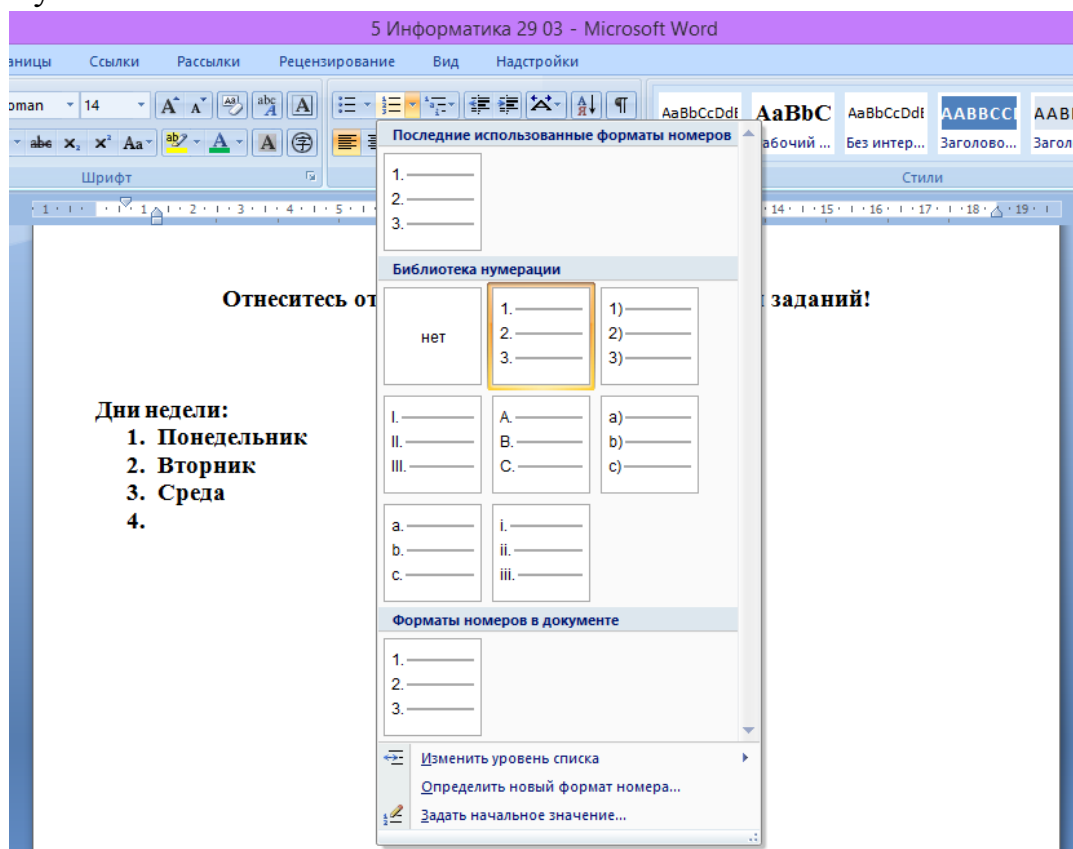
ИСХОДНЫЙ СПИСОК	ОТСОРТИРОВАННЫЙ СПИСОК
ШКОЛА	
УЧЕНИК	
ПОРТФЕЛЬ	
ЗАВТРАК	
УКАЗКА	
БУКВАРЬ	
ПАРТА	
ОЦЕНКА	
АРИФМЕТИКА	

4. Выполнить задание №3. Отсортируйте даты (года) в хронологическом порядке
(записать только свой список в столбик).

Для этого запишите даты с событием в порядке возрастания (от ранних до последних по годам): здесь переставляются местами только даты, события не меняем

1961 г.	Крещение Руси
1895 г.	Открытие радиосвязи
1941 г.	Куликовская битва
988 г.	Первый полет человека в космос
1380 г.	Начало Великой Отечественной войны

В текстовом редакторе для оформления документа, содержащего сортировку, используют **список**.



Списки -упорядоченная информация в определённом порядке.
Списки бывают нумерованные (важен порядок) и маркированные.

Звери	Птицы	Рыбы	Насекомые	Растения
1. рысь	a. индюк	➤ щука	✓ бабочка	➤ береза
2. волк	b. страус	➤ карась	✓ муха	➤ осина
3. слон	c. утка		✓ муравей	➤ ромашка
4. корова	d. петух		✓ комар	➤ апельсин
5. овца			✓ стрекоза	➤ помидор
нумерованные		маркированные		

4. Выполните задания **Практической работы на компьютере**

Инструкция

1. Повторите правила безопасной работы с компьютером на с. 14-15
2. Выполните задания практической работы на компьютере с учетом ТБ и санитарных норм.
- **обязательно: задание № 2 на с. 165-166 и задание № 5 на с. 167** (следуйте инструкции к заданиям в учебнике)

- **дополнительно (по возможности): задание № 3 на с. 165-166 и задание № 6 на с. 167** (используя заготовки-документы, следуя инструкциям к заданиям в учебнике).
! К этим заданиям есть отдельные текстовые заготовки - шаблоны (текст набирать не надо, надо сформировать список согласно заданиям в учебнике и сохранить изменения с указанием своей фамилии). Эти заготовки можно скачать по ссылке:
<https://drive.google.com/drive/folders/1S8LOMnd5EQhdgMsvyGaje7siBMKTWbyx?usp=sharing>
4. Все файлы с выполненной работой на компьютере переслать мне (прикрепить к электронному письму).

При возникновении вопросов и трудностей можете обратиться ко мне за консультацией.

Файлы практической работы на компьютере можно переслать **на мою личную почту:**
nadia2273@bk.ru

(отдохните, потом выполните домашнее задание)

Домашнее задание:

1. **Выучить** определение на с. 83 и виды сортировки на с. 85
2. **Выполнить задание № 5** на с. 95 в учебнике: выписать 3 примера систематизации из пункта Систематизация на с 84-85:

Отступите 4 клеточки, запишите: число
Домашняя работа
Задача № 5

- а)
б).....
в).....

Обязательно!

Выполненные классную работу и домашнюю работу сфотографировать.
Фото можно переслать на на мою личную почту: nadia2273@bk.ru
или в **Viber, Telegram**.
Тел.: +38071 470 42 16

В теме письма обязательно указать: Информатика_своя фамилию.

Отнеситесь ответственно к выполнению работ и заданий!