

Gestion du Calendrier Google

Date: 08-11-2025

Rédacteur: Alain Vereecke

Statut: pour review

Résumé: Ce document explique le calendrier partagé "Google" les marches proposées pour le "Groupe de Marche de la Woluwe" et le groupe "WhatsApp" de communication. Voir "Table des matières" ci-dessous. La section : "Le calendrier des marches" contient une synthèse.

Table des matières

[Table des matières](#)

[Pour tous les participants](#)

[Le calendrier des marches](#)

[Consulter le calendrier](#)

[S'abonner au calendrier](#)

[Visualiser la liste des marches](#)

[Visualiser des calendriers multiples](#)

[Visualiser une marche](#)

[Recevoir une notification](#)

[Pour les guides](#)

[Les propositions de marche](#)

[Confirmer une marche via WhatsApp](#)

[Dupliquer une marche](#)

[Communiquer le calendrier via WhatsApp](#)

[Se retrouver entre guides](#)

Pour tous les participants

Le calendrier des marches

Le calendrier du “Groupe de Marche de la Woluwe” est un calendrier partagé Google qui permet de donner une vue des marches proposées par des guides du groupe dans les prochaines semaines.

C’est un calendrier public en consultation pour consulter le planning des futures marches proposées.

REMARQUE IMPORTANTE : Le calendrier donne la **date et heure de principe**. Les **annulations** éventuelles, l’**heure exacte** et le **lieu de départ** sont **UNIQUEMENT confirmés** via le **groupe WhatsApp “Groupe de Marche de la Woluwe”** quelques jours avant la marche.



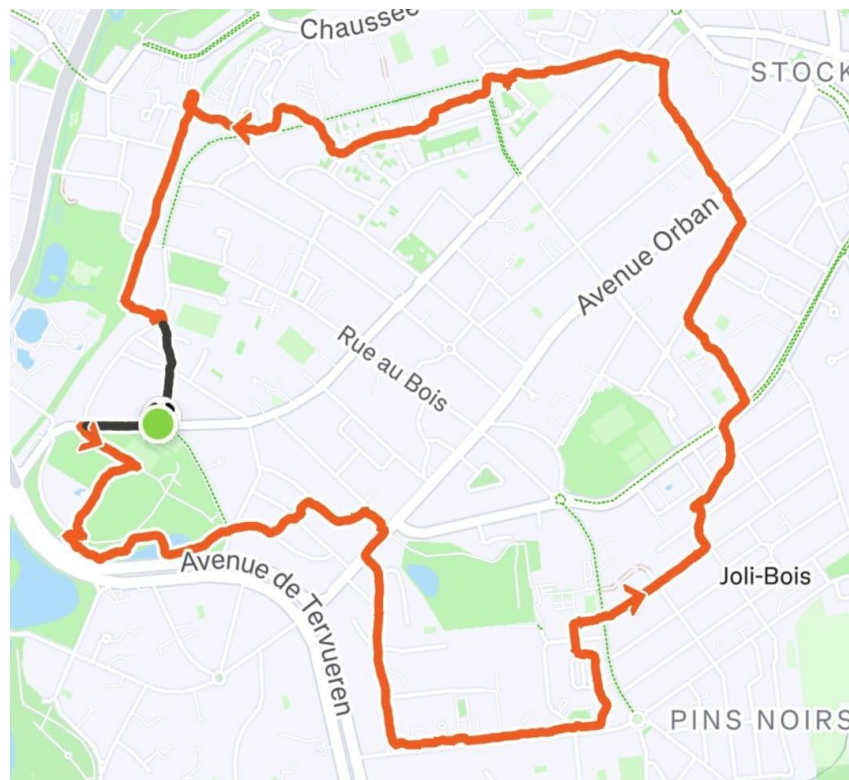
Quelques jours avant la date annoncée, les détails pratiques de la marche planifiée (lieu et heure de départ) sont communiqués via le groupe WhatsApp "Groupe de Marche de la Woluwe" par le guide organisateur. Les membres intéressés confirment leur présence via le sondage proposé.

Toute annulation d'une marche (conditions météo, pas de participants,...) est communiquée aux membres par le guide via le groupe WhatsApp.

Les marches du groupe sont des marches semi rapides (5 km par heure en moyenne, distance de 8 km en moyenne, sauf exception décrite dans le type de marche).

Participer à une marche comme "invité" est possible et se fait en étant invité par un membre actuel du groupe de marche de la Woluwe.

Dans le cas où un "invité" à une marche voudrait participer régulièrement aux marches proposées, il peut demander via un guide de l'ajouter dans le groupe WhatsApp "Groupe de Marche de la Woluwe" avec tous les membres. **Les guides sont les personnes "administrateurs" de ce groupe WhatsApp.**



Consulter le calendrier

Le calendrier partagé est visible sur ce lien [Calendrier du Groupe de Marche de la Woluwe](#)

La date et la durée visualisée du calendrier (jour, semaine, mois) peut être changée via le menu en haut de cette page web. (cf capture d'écran).

Pour s'abonner c'est-à-dire ajouter ce calendrier dans son agenda Google personnel, il est possible d'utiliser la fonction "**ajouter à Google Agenda**" (voir en bas à gauche de la page web ci-dessous, en bleu). Sur un smartphone, c'est le signe "+" qui permet d'ajouter ce calendrier à votre agenda, si vous utilisez Google Chrome

Pour ceux qui utilisent un autre type de smartphone (ex: iphone), s'abonner au calendrier partagé est expliqué dans la section [S'abonner au calendrier partagé](#)



S'abonner au calendrier

Il y a aussi moyen de s'abonner au calendrier partagé "groupe de marche de la woluwe), en ajoutant un calendrier dans votre application d'agenda (smartphone ou PC) sur base du lien URL (.ics) du calendrier.

Cette méthode est utilisable notamment pour les smartphones "non-google" de type i-phone

Copier ce lien URL ci-dessous en le sélectionnant et en utilisant la fonction copier:

<https://calendar.google.com/calendar/ical/e011f91cc0449d0b8517bb2d853c5e6ebeca614bb47ad113fd1ece0ae8c2dd06%40group.calendar.google.com/public/basic.ics>

Aller dans votre application d'agenda

utiliser la fonction **"ajouter un calendrier avec un lien URL"**

Coller le lien URL

Ajouter le calendrier

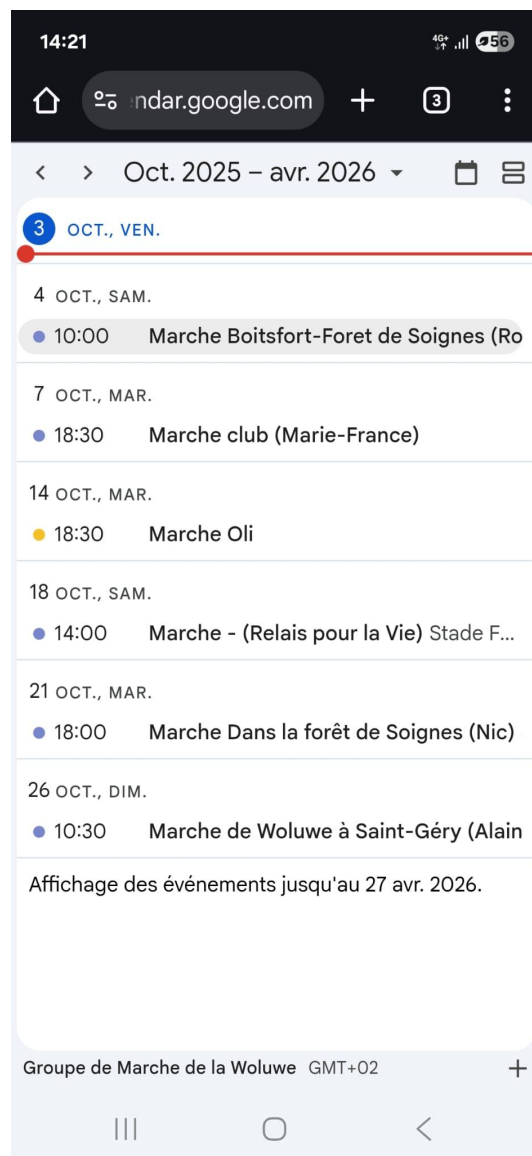
Le calendrier ajouté peut alors être visualisé séparément ou ensemble avec vos autres calendriers personnels, voir [Visualiser un "Calendrier Google"](#)

Visualiser la liste des marches

Le calendrier partagé est visible sur ce lien [Calendrier du Groupe de Marche de la Woluwe](#)

La durée visualisée du calendrier (jour, semaine, mois) peut être changée via le menu en haut de la page web. (cf capture d'écran dans la section).

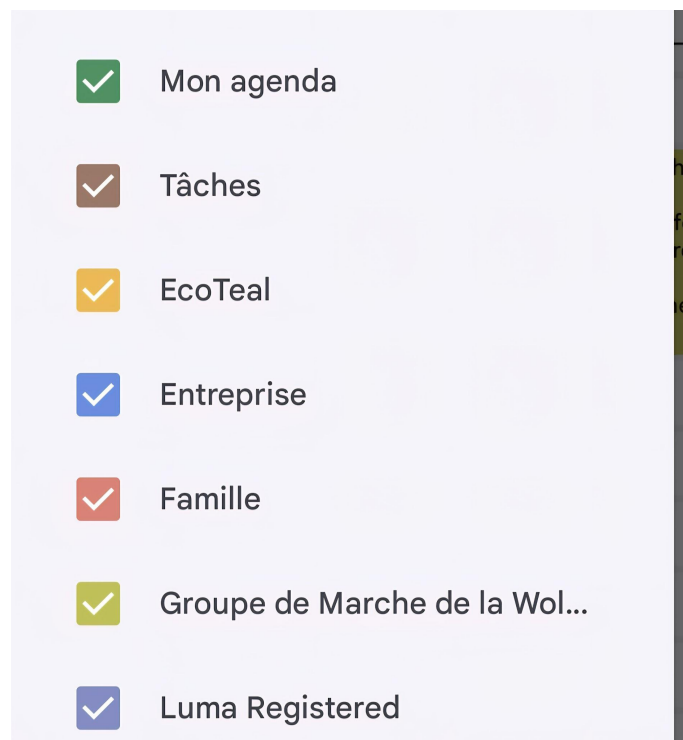
Le calendrier peut être visualisé sous la forme d'une liste des marches proposées en choisissant l'option **"Planning"** (au lieu de "jour", "semaine" ou "mois" dans le menu en haut à droite de la page web. (cf capture d'écran ci-dessous).



Visualiser des calendriers multiples

La visualisation d'un calendrier Google va dépendre de l'application que vous utilisez comme agenda mais si l'application est comme "Google Agenda", **le calendrier partagé ajouté va apparaître comme un calendrier séparé.**

Pour ce calendrier séparé, "Groupe de Marche de la Woluwe" vous pouvez alors, via le menu de votre application **choisir une couleur pour le distinguer** ou vous pouvez le **décocher pour ne plus le visualiser** temporairement dans votre agenda. (cf capture d'écran ci-dessous)



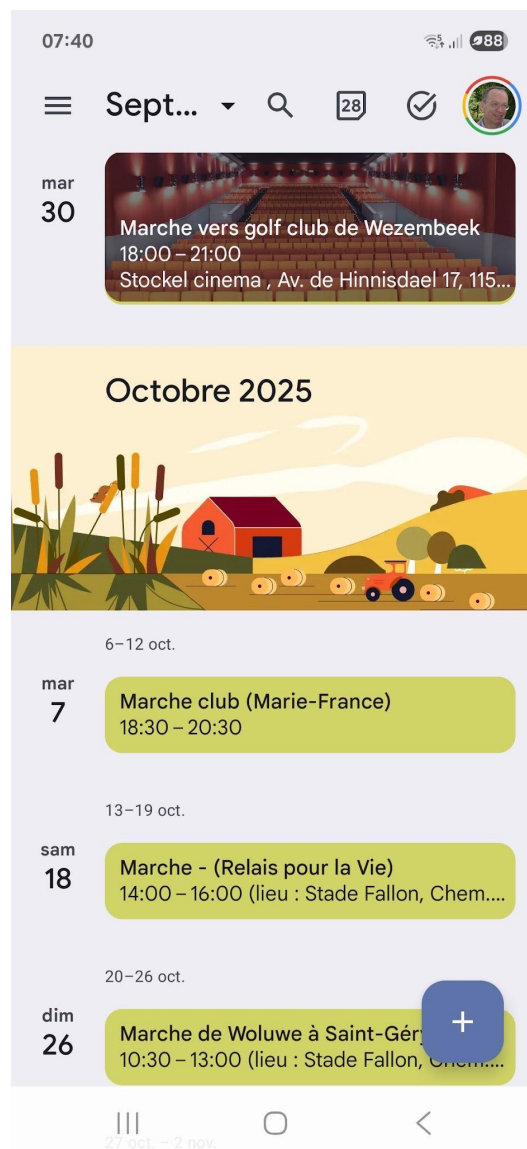
Ci-dessous vous trouverez une courte vidéo à propos des fonctions de base de Google Agenda et des "Calendriers Google" partagés.

- [Comment se servir de Google Agenda : Guide pour débutant](#) (vidéo youtube 8 minutes)

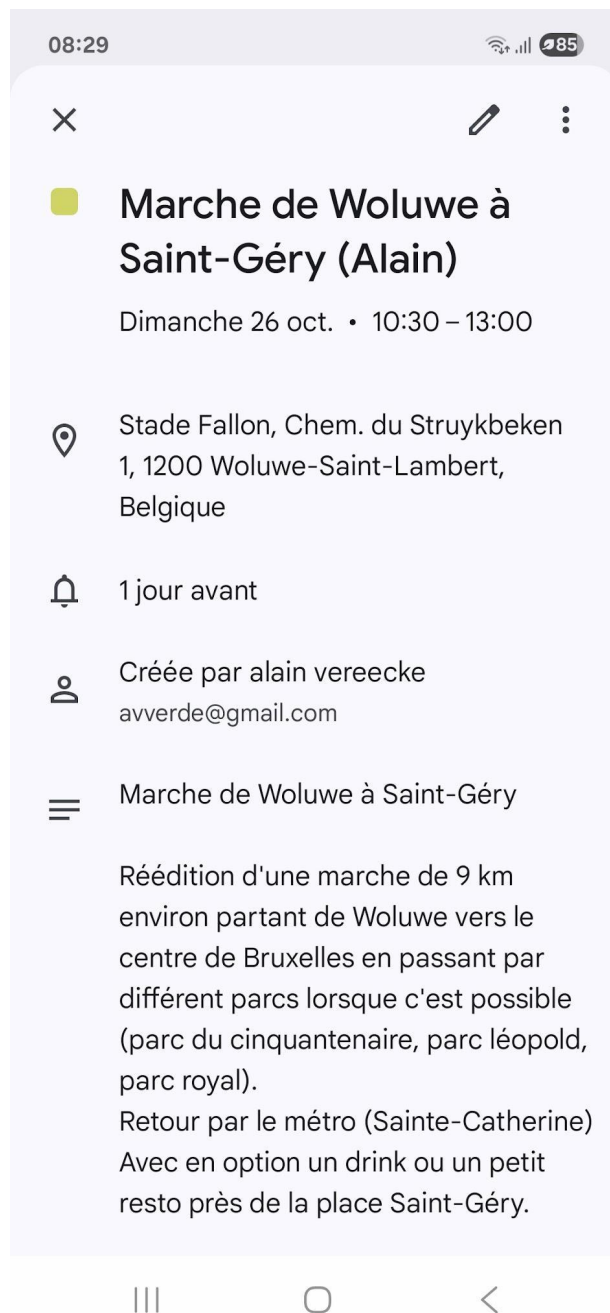
Visualiser une marche

Une fois ajouté à votre agenda personnel, le calendrier Google partagé “Groupe de Marche de la Woluwe” est visible et **consultable sur un PC mais aussi sur un smartphone** via une application calendrier comme “Google Calendar” (ou comme “Microsoft Outlook”).

Ce calendrier peut être visualisé par jour, par semaine, par mois ou sous forme de liste comme sur la vue “Planning” de Google Calendar ci-dessous. (Pour voir uniquement les événements d’un calendrier (celui du groupe de marche), il faut décocher la visualisation de vos autres calendriers.)



Si vous **cliquez sur une des marches proposées** dans le calendrier, vous aurez l'écran qui permet de consulter sur votre smartphone les détails de cette marche. Voir ci-dessous.



Via le menu en haut à droite (3 petits points), il y a la possibilité de copier une marche proposée avec ces détails dans votre agenda personnel pour s'en souvenir.

Recevoir une notification

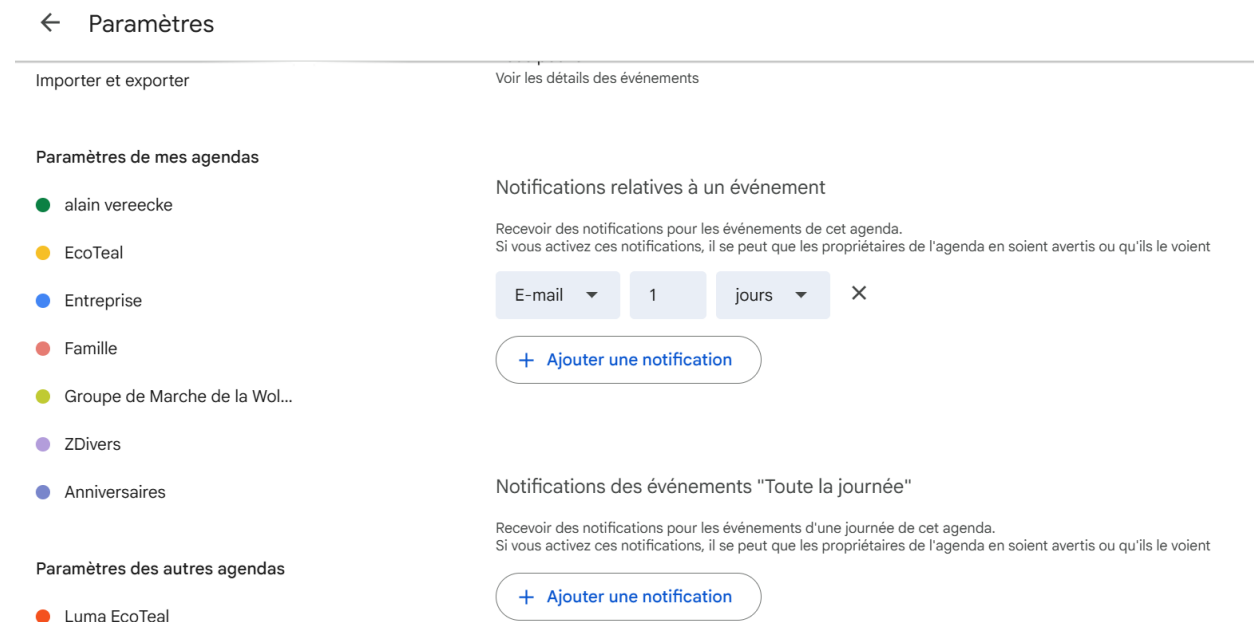
Les utilisateurs d'un Calendrier Google partagé peuvent, s'ils le désirent, configurer la réception d'E-mails ou de Notifications smartphone dans 2 types de cas:

- lorsqu'un évènement du calendrier est proche (ex: 3 jours avant une marche)
- en cas de changement au calendrier. (marche ajoutée ou marche supprimée)

Ceci est valable pour tous les utilisateurs du Calendrier "Groupe de Marche de la Woluwe" : guides ayant accès en écriture et participants ayant accès en lecture seulement.

Pour configurer (ajouter ou retirer) ces notifications, il faut utiliser le **menu "Paramètres"** qui se trouve en cliquant les trois points (...) à côté d'un calendrier partagé.

Voir un exemple d'une configuration avec une notification par e-mail 1 jour avant un évènement dans la capture d'écran ci-dessous:



Pour les guides

Les propositions de marche

La proposition d'une nouvelle marche est faite via les guides qui font partie d'un **groupe WhatsApp** ("Guides du Groupe de Marche de la Woluwe").

Ce groupe WhatsApp des guides **sert pour échanger et prendre des décisions collectives** comme par exemple:

- **proposer un nouveau type de marche**
- **améliorer la gestion** des marches et/ou du calendrier partagé
- **se rencontrer** pour être ensemble



Une nouvelle marche peut aussi être proposée par chacun des membres (non-guide) avec le support d'un guide.

Ce support d'un guide sert à valider la Marche pour le "Groupe de Marche de la Woluwe" et à expliquer comment insérer une marche dans le calendrier partagé et la communiquer.

Une nouvelle marche est en principe reconnue par un guide avec une "marche de reconnaissance" (seul ou à plusieurs).

Cette reconnaissance de marche peut servir à collecter une trace GPX. Une trace GPX peut être partagée avec des membres intéressés du groupe, pour la refaire dans le futur.

La marche proposée est ajoutée dans le calendrier Google partagé à une date encore libre.

Pour cela, un modèle/exemple de marche passée de ce calendrier peut être utilisé pour le dupliquer.

- Voir [Dupliquer une proposition de Marche](#)

Confirmer une marche via WhatsApp

Le calendrier partagé des marches proposées donne la **date et heure de principe**. Les **annulations** éventuelles, l'**heure exacte** et le **lieu de départ** sont **UNIQUEMENT confirmés** via le groupe **WhatsApp "Groupe de Marche de la Woluwe"** quelques jours avant la marche.

Quelques jours avant la date annoncée, les détails pratiques de la marche planifiée (lieu et heure de départ) sont communiqués via le groupe WhatsApp "Groupe de Marche de la Woluwe".

Avec ces détails un sondage est ajouté pour compter le nombre de participants avec éventuellement aussi un sondage pour toute activité de fin de marche. (resto, drink,...).

Les membres intéressés confirment leur présence via le sondage proposé.

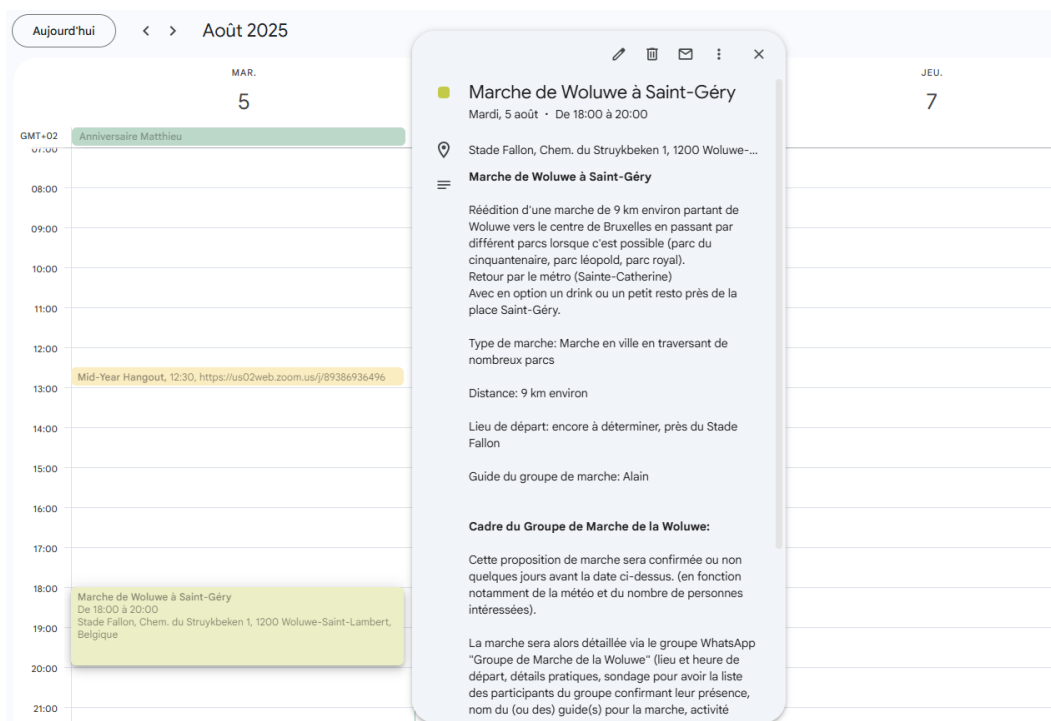
Toute annulation d'une marche (conditions météo, pas assez de participants,...) est communiquée aux membres par le guide via le groupe WhatsApp.

Dupliquer une marche

Des marches avec une date dans le passé peuvent servir de modèle pour une marche future de façon à réutiliser des infos (lieu, description, guide-organisateur,...) sans devoir les réencoder et de façon à avoir une présentation la plus standard possible d'une marche proposée pour les membres du groupe et pour les guides.

La **fonction "Dupliquer"** se trouve dans le menu avec les 3 points en haut à droite de chaque événement d'un calendrier

Voir ci-dessous une capture d'écran d'une marche modèle, conservée dans le calendrier à la date du 5 août 2025.



Ci-dessous vous trouverez une vidéo sur l'utilisation d'un modèle d'un événement existant pour le dupliquer

- [GOOGLE AGENDA : CRÉER UN ÉVÉNEMENT DEPUIS UN ÉVÉNEMENT "MODÈLE"](#)

Communiquer le calendrier via WhatsApp

A la fin de chaque mois (le dernier samedi du mois), le calendrier partagé est communiqué via WhatsApp dans le “Groupe de marche de la Woluwe” avec une vue générale des marches proposées dans le prochain mois ou les 2 prochains mois.

C’est pourquoi, il est conseillé aux guides de concentrer les ajouts au calendrier de nouvelles marches et les mises à jour : dans les jours qui précèdent le dernier samedi de chaque mois.

A noter que chaque guide peut aussi **partager les infos sur une marche spécifique** qu’il va proposer en avance à des amis qu’il voudrait inviter.

Il peut d’ailleurs utiliser la fonction “ajouter des invités” d’un événement Google dans ce but.

Se retrouver entre guides

Les guides se coordonnent pour essayer de **se retrouver entre guides au moins une fois par an.**

L'organisation de ce type de réunion des guides se fait souvent dans un restaurant ou café ou autre lieu, avec optionnellement une marche avant ou après la réunion.

L'organisation de cette réunion est faite par chacun des guides en alternance si possible. Le guide concerné se base sur un sondage WhatsApp pour déterminer la date optimale pour réunir un maximum de guides.

Cette réunion permet aussi de discuter de points sur l'organisation du club qui nécessitent une discussion en présentiel.