

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ CÔNG NGHỆ CAO HÀ NỘI

**KHỐI LƯỢNG KIẾN THỨC TỐI THIỂU VÀ YÊU CẦU VỀ NĂNG
LỰC MÀ NGƯỜI HỌC PHẢI ĐẠT ĐƯỢC SAU KHI TỐT NGHIỆP**

TRÌNH ĐỘ: TRUNG CẤP

NGÀNH/NGHỀ: QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP VỪA VÀ NHỎ

MÃ NGÀNH/NGHỀ: 5480102

Ngày tháng năm 2021

KHỐI LƯỢNG KIẾN THỨC TỐI THIỂU VÀ YÊU CẦU VỀ NĂNG

LỰC MÀ NGƯỜI HỌC PHẢI ĐẠT ĐƯỢC SAU KHI TỐT NGHIỆP (CHUẨN ĐẦU RA)

TRÌNH ĐỘ: TRUNG CẤP

NGÀNH/NGHỀ: QUẢN TRỊ DOANH NGHIỆP VỪA VÀ NHỎ

1. Giới thiệu chung về ngành/ngành

Quản trị doanh nghiệp vừa và nhỏ là những hoạt động liên quan đến việc quản trị, quản lý, hay xây dựng các chiến lược, định hướng con đường, lộ trình phát triển cho doanh nghiệp. Nhìn chung, nguồn vốn của những doanh nghiệp vừa và nhỏ thường không nhiều hoặc chỉ ở mức trung bình, và các nguồn lực khác như con người, cơ sở vật chất cũng tương đối hạn chế.

Bên cạnh đó, Quản trị doanh nghiệp vừa và nhỏ cũng là một trong những ngành học trọng điểm mở ra nhiều cơ hội nghề nghiệp, khả năng có việc làm dường như là không giới hạn, bởi vì các nhà quản trị luôn cần thiết trong nhiều ngành khác nhau để đảm nhận nhiều nhiệm vụ khác nhau. Cơ hội liên thông lên Cao đẳng, Đại học và mở rộng lĩnh vực học tập rất dễ dàng và linh động.

Cụ thể như, các định hướng phổ biến trong phạm vi quản trị doanh nghiệp bao gồm hệ thống quản lý thông tin, tiếp thị, quản lý dự án, quản lý bán hàng, quản lý chuỗi cung ứng và hậu cần.

2. Kiến thức

- Trang bị kiến thức về Doanh nghiệp, Quản trị doanh nghiệp, pháp luật, kinh tế - xã hội trong việc thực hiện nghiệp vụ quản trị doanh nghiệp;
- Vận dụng được kiến thức tin học, ngoại ngữ trong công tác quản trị;
- Xác định được cơ cấu tổ chức bộ máy phù hợp với loại hình doanh nghiệp;
- Cập nhật được các chính sách phát triển kinh tế xã hội và các chế độ liên quan đến công tác quản trị doanh nghiệp;

3. Kỹ năng

- Xây dựng quy trình sản xuất – kinh doanh sản phẩm phù hợp với tình hình thực tế của doanh nghiệp;
- Xây dựng hệ thống định mức nhân lực, tiền lương, chế độ đãi ngộ;
- Thiết lập hệ thống tiêu thụ sản phẩm hiệu quả;

- Lập kế hoạch về sản xuất kinh doanh phù hợp với từng loại hình doanh nghiệp;
- Lập được báo cáo và phân tích kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp;
- Lập kế hoạch quản trị nhân lực, quản trị marketing, tổ chức sự kiện, quản trị chuỗi cung ứng, quản trị thương hiệu
- Thực hành kỹ năng khởi tạo doanh nghiệp startup
- Cung cấp đầy đủ các thông tin kinh tế về hoạt động sản xuất kinh doanh của đơn vị để phục vụ cho yêu cầu lãnh đạo và quản lý kinh tế ở đơn vị và các cơ quan quản lý có liên quan;
- Thiết lập mối quan hệ giữa doanh nghiệp với các đối tác;

4. Mức độ tự chủ, chịu trách nhiệm

- Có khả năng tổ chức làm việc theo nhóm, sáng tạo, ứng dụng khoa học kỹ thuật công nghệ cao, giải quyết các tình huống phức tạp trong thực tế sản xuất, kinh doanh.
- Có tác phong công nghiệp, tuân thủ nghiêm ngặt quy trình, quy phạm và kỷ luật lao động.
- Đánh giá được chất lượng công việc sau khi hoàn thành.
- Chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm;

5. Vị trí việc làm sau khi tốt nghiệp

Sau khi tốt nghiệp người học có năng lực đáp ứng các yêu cầu tại các vị trí việc làm của ngành, nghề bao gồm:

- Bán hàng;
- Marketing;
- Quản lý khách hàng;
- Hành chính nhân sự;
- Quản lý cung ứng;

6. Khả năng học tập, nâng cao trình độ

- Có khả năng tự học tập, nghiên cứu chuyên sâu về nghề và lĩnh vực có liên quan
- Tiếp tục học lên trình độ cao hơn.