

ПЕРЕЛІК АТЕСТАЦІЙНИХ МАТЕРІАЛІВ ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА

Електронна тека педагогічного працівника містить:

1. Диплом про вищу педагогічну освіту, або іншу повну вищу освіту (фахову). У разі зміни прізвища подається документ, що підтверджує цю зміну.
2. Дата та результати попередньої атестації (попередній атестаційний лист).
3. Відомості щодо результатів підвищення кваліфікації за міжатестаційний період: фахове ПК (скан/фото документа)
4. Матеріали з Досвіду роботи педагога
4. Результативність педагогічної діяльності.

Матеріали з результативності:

-  навчальні досягнення учнів/студентів (результати моніторингу, ДПА, ЗНО тощо);
-  досягнення учнів/студентів у конкурсах, олімпіадах, змаганнях;
-  особисті досягнення педпрацівника в конкурсах фахової майстерності;
-  результативність методичної роботи педпрацівника у різних її проявах;
-  відомості про науково-методичну та науково-дослідну діяльність, апробацію методичних розробок педпрацівника та розгляд їх методичними установами (обов'язково лише для розгляду питання щодо педагогічного звання «викладач-методист», «учитель-методист», «вихователь-методист»);
-  результати визначення рівня професійної компетентності педпрацівника (проводиться спільно з методичними службами);
-  стан навчальної документації щодо виконання педагогічним працівником посадових обов'язків.

Перелічені результати визначаються за період від попередньої атестації.