

Estrategias de fortalecimiento de capacidades: Autoevaluación al nivel sitio en escuelas comunitarias

Acerca de la herramienta de autoevaluación al nivel sitio La herramienta de autoevaluación al nivel sitio, desarrollada por el Estado, El Centro de Asistencia Transformacional (S-TAC por sus siglas en inglés) ayuda a los centros escolares a reflexionar sobre su crecimiento y progreso en cada una de las cinco Estrategias de Fortalecimiento de Capacidades (CBS por sus siglas en inglés). Los elementos se alinean con las *Estrategias de Fortalecimiento de Capacidades 2.2* y describen las prácticas al nivel sitio. La herramienta tiene como objetivo captar la voz de la comunidad, promover la transparencia y la mejora continua.

¿Quién debe completar la autoevaluación? Equipos de liderazgo/asesoría/implementación del sitio incluyendo estudiantes, familias, educadores, socios comunitarios y administradores del sitio. Aquí está disponible un documento de Google, versión en español de la autoevaluación al nivel sitio.

¿Cuándo y con qué frecuencia debe completarse la autoevaluación? Use la herramienta regularmente (al menos tres veces al año; al principio, mitad y final de año). Las evaluaciones más frecuentes ayudan con la planificación, correcciones de rumbo y la captura de pequeñas victorias. Los resultados informan los planes de sitio, las actualizaciones SPSA y los esfuerzos de mejora continua.

¿Quién ve sus respuestas? *Sus respuestas y evaluación de su crecimiento y progreso, según CBS, se enviarán a su correo electrónico (ver imagen abajo); S-TAC/R-TAC no recogerá ni usará sus datos, a menos que le ofrezca voluntariamente para compartir sus respuestas. Al ofrecernos voluntariamente compartir sus respuestas, podemos utilizar estos datos para desarrollar recursos adicionales en el campo.*

¿Qué ocurre después de completar la autoevaluación? *Recibirá un correo electrónico automático con las puntuaciones y fases de su centro (Envisionar, Conmover o Transformación) para cada una de las cinco Estrategias de Desarrollo de Capacidades, junto con una etapa general de crecimiento alineada con sus respuestas.*

* Indica pregunta obligatoria

1. Correo electrónico *

Ejemplo de un resultado de correo electrónico

Individual Capacity Building Strategy Scores

CBS 1 - Shared Commitment, Understanding & Priorities
Score: 1.50 Visioning
CBS 2 - Collaborative Leadership
Score: 1.00 Visioning
CBS 3 - Centering Community-Based Learning
Score: 1.86 Engaging
CBS 4 - Strategic Community Partnerships
Score: 1.67 Engaging
CBS 5 - Sustaining Staff & Resources
Score: 1.29 Visioning

Puntuación de la Estrategia de Desarrollo de Capacidades Individuales

CBS 1 – Compromiso compartido, comprensión y prioridades
Puntuación: 1.50 Envisionar

CBS 2 – Liderazgo colaborativo
Puntuación: 1.00 Envisionar

CBS 3 – Centrando el aprendizaje basado en la comunidad
Puntuación: 1.86 Conmovedor

CBS 4 – Alianzas Comunitarias Estratégicas
Puntuación: 1.67 Conmovedor

CBS 5 – Personal y Recursos de Sostenimiento
Puntuación: 1.29 Envisionar

Understanding Your Scores

Phase	Score Range	Description
Visioning	1.0 - 1.6	Early stages of planning and developing shared understanding
Engaging	1.7 - 2.3	Active implementation with growing participation
Transforming	2.4 - 3.0	Comprehensive, sustained practices with deep community integration

Entendiendo sus puntuaciones

Fase	Rango de puntuación	Descripción
Envisionar	1.0 – 1.6	Primeras etapas de planificación y desarrollo de un entendimiento compartido
Conmover	1.7 – 2.3	Implementación activa con creciente participación
Transformación	2.4 – 3.0	Prácticas integrales y sostenidas con una profunda integración comunitaria

2. Acepto compartir mis respuestas con el S-TAC para apoyar la asistencia técnica (TA por sus siglas en inglés) y los recursos futuros. *

Marca solo un óvalo.

0

Sí, me siento cómodo compartiendo mis resultados con el equipo de S-TAC

0

No, prefiero mantener mis respuestas privadas

3. Acepto compartir mis respuestas con el R-TAC para apoyar futuros TA's y recursos. *

Marca solo un óvalo.

0

Sí, me siento cómodo compartiendo mis resultados con el equipo de R-TAC

0

No, prefiero mantener mis respuestas privadas

4. Por favor, introduzca su código CDS (obligatorio solo si aceptó compartir datos con S-TAC/R-TAC).

5. Por favor, introduzca el nombre de su escuela (solo es obligatorio si acepto compartir datos con S-TAC/R-TAC).

Parte I: Finalización de la autoevaluación

6. Por favor, marque las casillas correspondientes a continuación, según corresponda, para indicar

quién está involucrado en realizar esta autoevaluación. [Marque todos los que correspondan.]

Marque todos los que correspondan.

☐ Director

☐ Subdirector

☐ Coordinador de Escuelas Comunitarias

☐ Consejero Escolar/Trabajador Social/Psicólogo

☐ Maestro(s)

☐ Entrenador(es) de instrucción(es)

☐ Otros equipos

☐ Estudiantes

☐ Padres/Tutores

☐ Miembros de la comunidad (miembros de la comunidad circundante que no tienen una afiliación formal con la escuela como miembro de la familia o socio comunitario)

☐ Socios comunitarios (socios escolares con un Memorando de Entendimiento (MOU por sus siglas en inglés) o cualquier otro formato de acuerdo formal para proporcionar apoyos o servicios)

☐ Otros _____

Parte II: Estrategias de Fortalecimiento de Capacidades

7. CBS 1: Compromiso compartido, comprensión y prioridades *

1. El plan, los objetivos y la visión de implementación de su escuela comunitaria *se desarrollan en colaboración con* estudiantes, familias, personal, miembros de la comunidad y socios locales, y se comunican y comparten regularmente con la comunidad en general.

Marca solo un óvalo.

☐

A. El plan no se comunica pública ni internamente

☐

B. El plan se comunica solo internamente

☐

C. El plan se desarrolla y se comunica ampliamente al público

8. 2. El Plan de Implementación del Centro CCSPP está alineado con su Plan Escolar para el Logro Estudiantil * (SPSA por sus siglas en inglés). El Plan de Implementación del CCSP del sitio y el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA por sus siglas en inglés) están alineados de forma intencionada y colaborativa.

Marca solo un óvalo.

☐

A. No, el plan de implementación del CCSPP y el SPSA no están alineados o reflejan prioridades

desconectadas

☐ B. Sí, parcialmente alineado: Existe cierta alineación, pero las conexiones son incompletas o inconsistentes

☐ C. Sí, el Plan de Implementación del CCSPP y el SPSA están totalmente alineados, reforzando mutuamente las prioridades compartidas

9. 3. En los últimos 12 meses se completó una completa y exhaustiva Evaluación de Necesidades y Activos (NAA por sus siglas en inglés) que involucra a una mayoría desagregada de los interesados. *

Marca solo un óvalo.

☐ A. No

☐ B. Sí, pero los datos no incluyen la entrada de todos los titulares de intereses

☐ C. Sí, completo y en profundidad que recopila información del 75%+ de todos los grupos de titulares de interés

10. 4. Los resultados de la última NAA se compartieron públicamente para invitar al debate y a la comprensión compartida. *

Marca solo un óvalo.

☐ A. No compartido

☐ B. Compartido solo internamente (por ejemplo, personal o equipos directivos internos) sin una comunicación pública más amplia

☐ C. Compartido externamente con la comunidad/público de formas que desencadenan acciones colectivas

11. 5. Hemos desarrollado equipos de prioridades comunitarias, grupos de trabajo y grupos de liderazgo escolar que utilizan datos de la Evaluación de Necesidades y Activos y datos a nivel de estudiante para co-diseñar y co-liderar el progreso en las prioridades de la NAA. *

Marca solo un óvalo.

☐ A. Todavía no, no se han formado equipos prioritarios

☐ B. Al menos un equipo prioritario se ha puesto en marcha y se está reuniendo

☐ C. Varios equipos se reúnen, utilizando herramientas de ciencia de datos y mejora para medir el progreso en prioridades compartidas

12. ¿Qué pruebas/artefactos informaron sus respuestas sobre CBS 1 - Compromiso Compartido, Comprensión y Prioridades [opcional]?

CBS 2: Liderazgo colaborativo

13. 1. Existe un comité directivo/asesor de escuelas comunitarias (CS por sus siglas en inglés) a nivel de sitio (o equivalente) que se reúne regularmente para reflexionar, aprender y guiar el trabajo mediante la toma de decisiones compartidas y la propiedad colectiva. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No, no está situado
- ☐ B. Sí está situado, pero no se reúne mensualmente, o tiene reuniones irregulares
- ☐ C. Sí está situado, y se reúne mensualmente o con más frecuencia

14. 2. El comité de dirección/asesor de CS (o equivalente) ha aprobado estatutos/reglamentos que están publicados y se comparten públicamente y definen roles de liderazgo compartidos y procesos de toma de decisiones. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. Ninguno
- ☐ B. Solo borrador / no publicado
- ☐ C. Aprobado y publicado

15. 3. El comité directivo de CS refleja intencionadamente la diversidad de la comunidad escolar, con una representación que incluye administradores, educadores, incluyendo personal clasificado, estudiantes, familias y socios. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. Limitado: el equipo incluye pocos o no tiene intereses de titulares
- ☐ B. El equipo incluye la mayoría de los grupos clave de interés.
- ☐ C. El equipo refleja la amplia diversidad de la comunidad escolar

16. 4. Las reuniones consistentemente incluyen una participación diversa y representativa, con estructuras que aseguran que todos los interesados puedan contribuir, influir en las decisiones y participar en el pensamiento colaborativo de posibilidades y la resolución de problemas (# de grupos). *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. Solo uno o dos grupos de interés (estudiantes, personal, familias, administradores y/o socios) están representados en reuniones o en la toma de decisiones, y pocos tienen influencia en los resultados.
- ☐ B. Están representados 3 o 4 grupos de interés (estudiantes, personal, familias, administradores y/o socios), y algunos grupos tienen oportunidades significativas para contribuir en la toma de decisiones.
- ☐ C. Todos los grupos de interés (estudiantes, personal, familias, administradores y socios)

están representados y participan activamente en las discusiones, la influencia en las decisiones y la toma de decisiones de seguimiento.

17. 5. Una biblioteca o repositorio de actas de reunión consultiva/asesoramiento/seguimientos de CS es pública, accesible y actualizada (actualizada en los últimos 12 meses), fomentando la transparencia y la rendición de cuentas. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No es público ni está desactualizado
- ☐ B. Público o actualizado (no ambos)
- ☐ C. Público, accesible y actualizado

18. 6. Las reuniones y espacios colaborativos integran apoyos culturalmente sensibles y prácticos a la accesibilidad (por ejemplo, traducción, cuidado infantil, transporte) para eliminar barreras y permitir la **PLENA** participación de todos los interesados.

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No, no se proporcionan apoyos de accesibilidad
- ☐ B. Sí, se ofrecen algunos apoyos de accesibilidad, pero no cubren todas las necesidades
- ☐ C. Sí, la escuela ofrece una variedad de apoyos de accesibilidad que permiten a todos los interesados participar de forma plena y equitativa en reuniones y procesos colaborativos

19. 7. Los interesados reciben un aprendizaje profesional continuo y centrado en la equidad para fortalecer el liderazgo compartido, la toma de decisiones colectiva y las competencias colaborativas necesarias para dirigir la estrategia de escuelas comunitarias. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No
- ☐ B. Sí, solo para administradores
- ☐ C. Sí, el aprendizaje profesional se ofrece a múltiples grupos interesados (por ejemplo, familias, personal, socios, estudiantes), apoyando el liderazgo compartido y las prácticas colaborativas en toda la comunidad escolar.

20. ¿Qué evidencia/artefactos informaron tus respuestas sobre CBS 2 - Liderazgo Colaborativo [opcional] ?

CBS 3: Centrando el aprendizaje basado en la comunidad (CBL por sus siglas en inglés)

21. Los educadores cuentan con tiempo de planificación protegido y con propósito (mínimo mensual)

para co-diseñar experiencias de aprendizaje y han compartido objetivos didácticos. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No
- ☐ B. Sí, pero menos de una vez al mes
- ☐ C. Sí

22. 2. Se ha proporcionado al menos una vez en la última ocasión el desarrollo profesional de la enseñanza y el aprendizaje basado en la comunidad; 2 meses. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No
- ☐ B. Sí, 1-2 veces en los últimos 12 meses
- ☐ C. Ofrecimos formación profesional sobre CBL 3 veces o más en los últimos 12 meses

23. 3. Se implementaron prácticas diseñadas para fortalecer las alianzas entre familias, educadores y comunidades —como visitas domiciliarias y visitas a la comunidad—. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No implementado
- ☐ B. Pilotado/parcial
- ☐ C. Implementado

24. 4. La enseñanza y el aprendizaje son afirmativos cultural y lingüísticamente, posicionando el conocimiento comunitario como esencial para el currículo, la enseñanza y la cultura del aula. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No, la enseñanza rara vez o no es cultural y lingüísticamente afirmativa
- ☐ B. Algunos, pero no todos, los profesores utilizan prácticas de enseñanza cultural y lingüísticamente afirmativas
- ☐ C. Sí, las prácticas cultural y lingüísticamente afirmativas se adoptan en toda la escuela

25. 5. Las oportunidades para aprender de las familias y de la comunidad en general se incorporan en la enseñanza. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. Las oportunidades no están presentes
- ☐ B. Los educadores ocasionalmente incorporan oportunidades para aprender de las familias y la comunidad en su enseñanza
- ☐ C. Los educadores buscan consistentemente incorporar oportunidades para aprender de las familias y la comunidad en su enseñanza

26. 6. El aprendizaje y los conocimientos de los estudiantes se evalúan de múltiples maneras, incluyendo evaluaciones significativas como proyectos finales y portafolios que valoran diversas formas de mostrar conocimientos, habilidades y crecimiento. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. Solo se usan exámenes estandarizados
- ☐ B. Múltiples formas son usadas ocasionalmente (un proyecto final o una tarea de actuación usada solo en algunas clases o solo en determinadas épocas del año)
- ☐ C. Múltiples formas son utilizados de forma constante (por ejemplo, trabajos finales, portafolios, tareas de rendimiento y evaluaciones desarrolladas por el profesor, utilizadas regularmente en cursos y niveles)

27. 7. Los productos o proyectos de aprendizaje para estudiantes que reflejan el aprendizaje basado en la comunidad se compartieron públicamente (por ejemplo, exposiciones, escaparates). *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No compartido públicamente
- ☐ B. Compartido dentro del colegio, pero no en la comunidad en general o solo en ocasiones
- ☐ C. Los productos, o proyectos, educativos son regularmente compartidos públicamente, con familias y miembros de la comunidad

28. ¿Qué evidencias/artefactos informaron sus respuestas sobre CBS 3 - Centrando el Aprendizaje Comunitario [opcional]?
-

CBS 4: Alianzas estratégicas con la comunidad

29. El sitio mantiene una lista actualizada de socios y servicios activos. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No hay lista
- ☐ B. Algunos socios/servicios se rastrean, pero la lista está incompleta o está desactualizada
- ☐ C. La lista es completa y actual (actualizada en los últimos 12 meses)

30. 2. Existen acuerdos formales (MOU's por sus siglas en inglés, intercambio de datos, de uso conjunto). *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. Ninguno

- ☐ B. Algunas plantillas o limitadas activas con pocos acuerdos formales
- ☐ C. Estandarizada y activa que captura la mayoría o todas las parejas activas

31. 3. Las alianzas están alineadas con las prioridades/necesidades de los datos de la NAA. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No están alineadas
- ☐ B. Parcialmente alineadas: algunas asociaciones reflejan prioridades identificadas a través de la NAA, pero la alineación es inconsistente o limitada
- ☐ C. Sí, totalmente alineadas: las asociaciones están plenamente alineadas con las prioridades colectivas y los hallazgos de la NAA

32. 4. Se rastrea la utilización del servicio. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No se rastrea
- ☐ B. Rastreado para algunos servicios
- ☐ C. Rastreado constantemente para todos los servicios

33. 5. Los estudiantes y sus familias experimentan un mejor acceso a los servicios. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. Sin evidencia (sin datos, ejemplos u observaciones)
- ☐ B. Algunas pruebas (informes anecdóticos, datos parciales)
- ☐ C. Evidencia clara y documentada (datos, registros o historias confirman aumentos medibles de acceso)

34. 6. El sitio realiza regularmente revisiones colaborativas sobre el impacto, la calidad y la participación en la colaboración. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No se realizaron revisiones
- ☐ B. Las revisiones se realizan de forma intermitente o para asociaciones selectas
- ☐ C. Se realizan revisiones anuales del impacto, calidad y compromiso de la colaboración

35. 7. Se compartieron los resultados de las revisiones de colaboración. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No se compartieron

- ☐ B. Se compartieron solo internamente (con la escuela y la organización asociada)
- ☐ C. Compartidos públicamente

36. ¿Qué evidencias/artefactos informaron sus respuestas sobre CBS 4 - Alianzas Comunitarias Estratégicas [opcional] ?

CBS 5: Sostenimiento del Personal y los Recursos

37. Las descripciones de puestos reflejan los roles y necesidades de las escuelas comunitarias. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No alineado
- ☐ B. Parcialmente alineado
- ☐ C. Alineado

38. 2. El personal refleja la diversidad comunitaria (según raza/etnia, idioma, etc.) *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No es reflectante
- ☐ B. Parcialmente reflexivo, pero persisten lagunas y el seguimiento continuo es limitado
- ☐ C. Reflectante y monitorizado

39. 3. Un coordinador/director o gerente de escuelas comunitarias está empleado **a tiempo completo**. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No
- ☐ B. Puesto ocupado temporalmente o a tiempo parcial
- ☐ C. Sí, el puesto es a tiempo completo

40. 4. El personal recibe un aprendizaje profesional continuo y específico para cada puesto que fortalece su capacidad para implementar prácticas en las escuelas comunitarias, colaborar con las familias y promover el aprendizaje y bienestar integral del niño. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. Ninguna, el aprendizaje profesional sobre la estrategia de escuelas comunitarias proporcionado en los últimos 12 meses
- ☐ B. Algunas, de 1 a 3 sesiones de formación profesional sobre la estrategia de escuelas comunitarias en los últimos 12 meses, pero la profundidad fue limitada y/o no fue específica de un rol

☐ C. En los últimos 12 meses se han impartido 4 o más sesiones de formación profesional específicas por rol

41. 5. Las condiciones laborales (cultura/clima) se monitorizan mediante diferentes enfoques (por ejemplo, encuestas, observaciones/entrevistas), y reflexionado por el Comité Directivo/Asesor de CS. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No se monitorean
- ☐ B. Se monitorean intermitentemente
- ☐ C. Supervisado de forma constante y reflexionado por el Comité Directivo/Asesor de CS

42. 6. Actualmente, la retención del personal se supervisa y revisa/discute con un liderazgo compartido que incluye a todos los interesados. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No monitorizado, ni comentado
- ☐ B. Se ha discutido O se ha comentado
- ☐ C. Monitorizado Y discutido

43. 7. Las estrategias de CS se integran en otros planes de sitio (por ejemplo, Sistemas de Apoyo Multinivel, Seguridad, Alineación SPSA). *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No son integradas
- ☐ B. Parcialmente integrado: algunas estrategias de escuelas comunitarias se mencionan en los planes de los sitios, pero la integración es inconsistente o limitada
- ☐ C. Totalmente integradas y referenciadas: las estrategias de las escuelas comunitarias están totalmente integradas en todos los planes de los sitios relevantes y están explícitamente referenciadas

44. 8. Hemos desarrollado un plan de financiación para sostener la visión, la estrategia y los esfuerzos de implementación de nuestras escuelas comunitarias. *

Marca solo un óvalo.

- ☐ A. No
- ☐ B. Todavía no, pero se intentará hacerlo
- ☐ C. Sí, hemos desarrollado un plan para mantener el trabajo

45. ¿Qué pruebas/artefactos informaron tus respuestas sobre CBS 5 - Personal y Recursos de Sostenimiento? [opcional]

Este contenido no es creado ni respaldado por Google.

Google Forms