添付5

個人情報運用マニュアル

立教大学理岳会「個人情報保護基本方針」に基づき、会員の個人情報の取り扱いについて規定する。

1　個人情報管理責任者

理岳会会長を管理責任者とする。

2　個人情報データベース

このマニュアルで取り扱うデータベース（以下DB）は次のとおりである。

- 会員住所録
- 緊急連絡網

3　DBの管理者、アクセス権限

DB	管理者	管理者（副）	アクセス権限
会員住所録	理岳会会長	理岳会副会長	理岳会幹事および管理責任者が認めたもの
緊急連絡網	理岳会会長	理岳会副会長	理岳会幹事および管理責任者が認めたもの

- DB管理者は、情報が正確・最新となるよう保守管理をおこなうこと。
- 各DBにパスワードを設定し、アクセスの制限をすること。
- アクセス権限を有する者は、理岳会活動に必要な最小限の利用をおこなうこと。

4　DBの利用

- 各DBは高度なセキュリティー機能で保護されたWebサーバー上に保存する。
- DBを利用する者は、Webサーバーよりダウンロードし使用する。
- ダウンロードしたDBは使用後、PC・記憶媒体から削除すること。
- 作業に必要なファイルをDBを基に作成する場合には、作業終了後速やかにそのファイルを削除すること。 ただし、継続的に使用する場合にはファイルを暗号化しパスワードを設定すること。

5　印刷物の取り扱い

DBおよびDBを基にしたファイルの印刷物は、その使用目的が終了した時点で速やかに適切な処理を講じた後に廃棄すること。

以上

作成日：2008/10/25